



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

2014





EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

PRESENTACIÓN

Con Resolución del Consejo Universitario N° 2431-CU-2013 de fecha 30 de diciembre de 2013, se aprobó el Plan Operativo Institucional 2014 de la Universidad Nacional del Centro del Perú.

Con Resolución de Asamblea Universitaria N° 0045-AU-2014 de fecha 21 de febrero de 2014, se ratificó la aprobación del Plan Operativo 2014 de la Universidad Nacional del Centro del Perú.

La Evaluación del Plan Operativo Institucional 2014 de la Universidad Nacional del Centro del Perú, considera el grado de ejecución de las actividades y/ proyectos programados en el Plan Operativo Institucional 2014, para cada una de las unidades orgánicas de la Universidad.

Con el objetivo de establecer los procedimientos y lineamientos técnicos a tener en cuenta en la evaluación de los planes operativos de cada una de las unidades orgánicas de la Universidad Nacional del Centro del Perú, tanto semestral como anual; la Oficina de Planeamiento y Desarrollo ha elaborado la Directiva de Evaluación del Plan Operativo Institucional, la misma que fue aprobada mediante Resolución N° 3184-R-2014 de fecha 18 de julio de 2014, que servirá para apreciar el desempeño de la gestión de cada una de las unidades orgánicas y conocer el resultado de la gestión académica, administrativa, de producción de bienes y prestación de servicios y, la gestión presupuestaria; identificando los factores y hechos que incidieron en los resultados alcanzados, formular sugerencias para la adopción de medidas correctivas a fin de mejorar la gestión institucional.

La Evaluación del Plan Operativo institucional 2014, comprende el nivel de ejecución de las metas programadas por actividades y/o proyectos, así mismo, incluye las actividades y/o proyectos ejecutados no programados, considera las causas, efectos y alternativas de solución respecto a las actividades y/o proyectos no ejecutados.

La Evaluación del Plan Operativo Institucional UNCP- 2014, considera también un resumen del presupuesto ejecutado respecto al autorizado a nivel de pliego presupuestal, incluyendo los proyectos de inversión pública ejecutados y no ejecutados.

Oficina de Planeamiento y Desarrollo



ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	02
-------------------	----

ACTIVIDADES / PROYECTOS DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ESCUELA DE POST GRADO:

Escuela de Post Grado	05
Facultad de Ciencias de la Administración.....	07
Facultad de Agronomía	11
Facultad de Antropología	13
Facultad de Arquitectura	16
Facultad de Ciencias Agrarias – Satipo	18
Facultad de Ciencias Aplicadas – Tarma	27
Facultad de Ciencias de la Comunicación.....	33
Facultad de Ciencias Forestales y del Ambiente	35
Facultad de Contabilidad	39
Facultad de Economía	41
Facultad de Educación	44
Facultad de Enfermería	55
Facultad de Ingeniería Civil	59
Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica	62
Facultad de Ingeniería en Industrias Alimentarias	66
Facultad de Ingeniería Mecánica	72
Facultad de Ingeniería Metalúrgica y de Materiales.....	75
Facultad de Ingeniería de Minas	80
Facultad de Ingeniería Química	83
Facultad de Ingeniería de Sistemas.....	94
Facultad de Ingeniería y Ciencias Humanas – Junín	96
Facultad de Medicina Humana	99
Facultad de Sociología	101
Facultad de Trabajo Social	102
Facultad de Zootecnia	104

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DE LAS OFICINAS GENERALES :

Oficina General de Abastecimiento y Servicios Generales.....	109
Oficina General de Administración Académica	113
Oficina de Asesoría Legal.....	117
Oficina General de Bienestar Universitario.....	118
Oficina General de Contaduría y Administración Financiera	121
Oficina General de Cooperación Técnica Internacional y Transferencia Tecnológica.....	122
Órgano de Control Institucional	124
Oficina General de Extensión Universitaria y Proyección Social	126
Oficina General de Gestión de la Calidad.....	129
Oficina General de Informática.....	131
Oficina General de Investigación.....	133
Oficina General de Obras e Infraestructura	135
Oficina General de Personal.....	136
Oficina General de Planificación	139
Secretaría General	145



CENTROS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

Centro de Idiomas	146
Comisión de Admisión	149
Centro de Estudios Pre - Universitarios.....	151
Museo Antropológico de la Cultura Andina.....	152

CENTROS DE PRODUCCIÓN:

Centro de Producción de Casaracra.....	154
Centro de Producción Agropecuaria de Chanchamayo	155
Centro de Producción Metalúrgica - Huari	156
Centro de Producción Agropecuaria El Mantaro.....	157
Centro de Producción Agropecuaria de Yauris.....	158
Centro de Producción Metalúrgica - Yauris.....	159
Centro de Producción Agropecuaria de Satipo.....	160

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA UNCP 2014.....	162
--	-----



ACTIVIDADES / PROYECTOS UNIDADES ACADÉMICAS Y ESCUELA DE POSTGRADO

ESCUELA DE POST GRADO

Directora: Dra. Delia Palmira Gamarra Gamarra

CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración y difusión del plan estratégico.	02 acciones	02	100	Resoluc. N° - 012-2015-DEPG/UNCP
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0	0	
Organización dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	1	100	OF. N° 0146-2014/DEPG
	4. Difusión del plan operativo.	01 publicación	01	100	Resoluc. N° 012-2015-DEPG/UNCP
	5. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	OF. N° 062-2014/DEPG
	6. Compilación de documentos de gestión. (ROF, MOF, MAPRO).	04 documentos	02	50	RES. N° 002-2013/DEPPG
Otros proyectos / actividades	7. Elaboración del proyecto de acreditación a nivel de Posgrado.	01 documento	0	0.	
	8. Gestionar la firma de convenios internacionales con la Universidad de Guanajuato y la Escuela de Posgrado de Montecillos (México).	02 convenios	02	100	OF. N° 0242-2014/DEPG-Acta Consejo EPG
	9. Gestión para la construcción de auditorio de la UNCP - El Tambo - Huancayo.	01 acción	01	100	RES. N° 3194-R-2014
	10. Implementación de la biblioteca virtual.	01 acción	0.5	50	Oficio N° 063-2014/DEPG/UNCP
	11. Implementación de la plataforma virtual de la Escuela de Posgrado.	01 sistema	0.5	50	Oficio N° 063-2014/DEPG/UNCP
	12. Instalación de un centro de cómputo.	01 acción	0	0	
	13. Gestionar la elaboración del proyecto de construcción del pabellón de aulas de posgrado.	01 documento	01	100	Resolución N° 3194-R-2014
	14. Gestionar e Implementar el sistema de gestión de la calidad para la mejora de procesos con fines de acreditación.	01 documento	0	0	
	15. Incorporación de la EPG a las redes científicas nacionales e internacionales.	01 acción	0.5	50	Doc. de gestión virtual con Concytec.
16. Gestionar la realización de eventos académicos y científicos (simposios, conferencias, cursos nacionales e internacionales.	02 eventos	02	100	OF. O N° 212-2014/DEPG OF. N° 220-2014/DEPG	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Otros proyectos / actividades	17. Gestionar la realización de un diplomado internacional en convenio con universidades del extranjero.	01 evento	01	100	Apoyo a la UPFIA www.uncp.edu.pe/.../867-uncp-inicia-ii-diplomado-en-gestion-de-calidad
	18. Gestionar la creación de la cámara doctoral.	01 documento	0.5	50	Proyecto en trámite
	19. Implementación de personal para la atención administrativa y académica centralizada.	01 acción	0.5	50.	OF. N° 116-2014/DEPG/U NCP
	20. Gestionar la descentralización de estudios de Posgrado a nivel de la región central y de la capital.	01 acción	01	100	Oficio N° 008-2014-VRADM-UNCP
	21. Gestionar y suscribir convenios con instituciones públicas y privadas.	02 convenios	02	100	Convenio Especifico N° 001-2014-Mem-CARELEC-UNCP/FIM
Otros proyectos / actividades	22. Implementación de un software para el Postgrado.	01 sistema	0.5	50	Proyecto culminado y aprobado
	23. Fortalecimiento del área de comunicaciones y de sistema integrado administrativo y académico relaciones públicas.	01 acción	01	100	Publicación de revistas
	24. Edición de la revista "Convicciones".	1000 ejemplares	1000	100	Oficio N° 005-015/DEPG/U NCP
	25. Imagen institucional.	04 acciones	2	50	www.uncp.edu.pe/index.php/institucional/.../directora-postgrado.htm



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
2. Evaluación del plan estratégico.	El Plan Estratégico se concluyó tardíamente.	Por problemas de tiempo, no se pudo realizar la evaluación del Plan Estratégico.	Retomar la evaluación del Plan Estratégico.
7. Elaboración del proyecto de acreditación a nivel de Posgrado.	Incertidumbre por el cambio de Ley Universitaria y cambio de autoridades.	Quedó inconclusa gestión y las coordinaciones de trabajo con la desactivación de la ANR.	Retomar la gestión y coordinaciones con el SUNEDU
12. Instalación de un centro de cómputo	Existe desinterés, por parte de las autoridades.	No se cuenta a la fecha con un centro especializado de cómputo.	Replantear el proyecto
14. Gestionar e Implementar el sistema de gestión de la calidad para la mejora de procesos con fines de acreditación	No se concluyeron las coordinaciones con el área de Gestión de la Calidad con la ANR, por cambio de Ley Universitaria	Quedaron inconclusas las gestiones y coordinaciones de trabajo con la ANR que se desactivó.	Coordinar con la SUNEDU

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMO EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Realización de diversos eventos	100%	Se aprovechó la visita a la región de especialistas internacionales, para realizar eventos.	100%	Se logró capacitar al personal docente y otros profesionales de la región.
Donación de terreno para la Escuela Doctoral (en trámite)	50%	Al gestionar la Lic. de construcción para la construcción de Auditorio en los ambientes de la EPG, Se dio coyuntura solicitar la donación de un terreno para la Escuela Doctoral	50%	Se dio un primer paso para hacer posible la donación del terreno para la Escuela Doctoral.



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
Decana: Mg. Amélica Petronila Flores Gamboa

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Actualización del plan estratégico.	01 documento	01	100	Res. Consejo Fac. No. 049/CFFCA
	2. Difusión del plan estratégico con participación de los grupos de interés.	02 programas de difusión	02	100	Res. Consejo Fac. No. 049/CFFCA
	3. Seguimiento y evaluación del plan estratégico con participación de los grupos de interés.	01 informe	01	100	Resol. No. 029/CFFCA
Organización, dirección y control	4. Evaluación y difusión del Plan Operativo 2014.	01 informe	01	100	Ofc. No. 002-CP-FCA-2014
	5. Elaboración del MAPRO.	01 documento	00	00	
	6. Actualización del MOF.	01 documento	01	100	Ofc. No. 011-2014-CRC-FQP-P/UNCP
	7. Implementa y monitorear programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos	01 programa	00	00	
	8. Consolidación del informe de autoevaluación y plan de mejora.	02 documentos	00	00	
	9. Fortalecimiento del programa de educación a distancia.	01 documento	01	100	Inf. No. 11-2014/CRR/FCA
	10. Actualización, validación y aprobación del estudio de la demanda social	01 documento	01	100	Res. Consejo Fac. No. 049/CFFCA
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	11. Implementación de un sistema de evaluación del plan de estudios.	01 sistema	00	00	
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	12. Implementar un sistema de monitoreo en clase.	01 sistema	0.5	50	Ofc. No. 003-2015-OJMA-FCA/UNCP
	13. Programa de capacitación en estrategias.	02 programas	01	50	Ofc. No. 003-2015-OJMA-FCA/UNCP
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	14. Implementar un sistema de control y monitoreo de actividades.	01 sistema	0.5	50	Ofc. No. 003-2015-OJMA-FCA/UNCP
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	15. Implementación de un sistema de evaluación del aprendizaje.	01 sistema	0.5	50	Ofc. No. 003-2015-OJMA-FCA/UNCP
Estudiantes y egresados	16. Implementación de un sistema de evaluación para la mejora del proyecto educativo.	01 sistema	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	17. Gestión de prácticas pre profesionales.	50 practicantes	169	338	Informe del Coordinador PPP
	18. Charlas informativas sobre las prácticas pre profesionales.	50 charlas 1250 Participantes	02 235	4 19	Inf. No.020-2014-MCHP
	19. Elaboración de Directivas para la evaluación de los ingresantes y egresados .	06 Directivas	03	50	Informe Asuntos Académicos
INVESTIGACIÓN					



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROPUESTA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Generación y evaluación de proyectos de investigación	20. Implementación de un sistema de evaluación de investigación formativa.	01 sistema	0.5	50	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
	21. Implementación del registro de participación de estudiantes en investigación.	01 registro	0.5	50	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
Generación y evaluación de proyectos de investigación	22. Implementación de un sistema de evaluación integral de la investigación, información y difusión.	01 proyecto	01	100	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
	23. Difusión y discusión entre estudiantes, docentes y comunidad sobre las investigaciones realizadas.	01 jornada	01	100	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
	24. Implementación del libro de registros de asistencia a cursos, seminarios, talleres y publicaciones.	01 registro	01	100	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
	25. Promover la difusión de los resultados de investigación de estudiantes.	01 revista	0.5	50	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
	26. Difusión del proceso para adquirir derechos de propiedad intelectual.	01 evento	01	100	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
Otros proyectos y/o actividades	27. Proyecto de reglamento para investigación formativa y su articulación con las actividades de enseñanza aprendizaje. - FCA - UNCP.	01 documento	01	100	Inf. No. 001-2015-MCHT-FCA
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	28. Implementación del sistema de evaluación de la extensión universitaria	01 sistema	0.5	50	Ofc. No. 008-2014/DSP/FCA/UNCP
	29. Implementación del sistema de evaluación de proyección social.	01 sistema	0.5	50	Ofc. No. 008-2014/DSP/FCA/UNCP
	30. Difusión de las labores de extensión universitaria y proyección social.	01 revista	0.5	50	Ofc. No. 008-2014/DSP/FCA/UNCP
	31. Participación en la feria de trabajos OGEUPS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección social.	01 acción	01	100	Oficio de la OGEUPS
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	32. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	50 participantes	50	100	Informe Jefe de Departamento Académico
Labor de investigación	33. Publicación de trabajos de investigación en revistas científicas indexadas.	02 publicaciones	01	50	Inf. No. 079-2014/CD-IIFCA-UNCP



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Labor de extensión universitaria y proyección social	34. Implementación de registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Ofc. No. 08-2014-DPS/FCA/UNCP
Otros proyectos y/o actividades	35. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	06 Principales 02 Auxiliares	00 00	00 00	
Otros proyectos y/o actividades	36. Conformación e implementación del gabinete pedagógico.	01 gabinete	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	37. Equipamiento de laboratorio del centro de cómputo.	20 computadoras	40	200	PE 02096 de 30/12/2013 PE 01646 de 09/10/2013
	38. Equipamiento del laboratorio de negocios.	01 laboratorio	00	00	
	39. Implementación de la nueva jefatura de departamento.	01 acción	00	00	
Otros proyecto y/o actividad	40. Elaboración de directivas de infraestructura y equipamiento.	02 documentos	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	41. Implementación del sistema de gestión eficaz para la biblioteca	01 sistema	00	00	
	42. Implementación de los programas de difusión de bienestar universitario.	01 programa 01 documento	01 01	100 100	Inf. No. 002-FCA-CB-2014
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	43. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	01	100	Acta Consejo Facultad No. 012-2014
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	44. Conformación, implementación y funcionamiento de grupos de interés - FCA - UNCP.	Varias actividades	0.5	50	Resol. No. 029-2014-CFFCA
	45. Implementación de la asociación de egresados.	01 acción	01	100	Inf. No. 012-WRN-UNCP-2014
Otro proyecto y/o actividad	46. Implementación de un registro de convenios.	01 registro	0.5	50	Inf. No. 012-WRN-UNCP-2014
UNIDAD DE POSTGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	00	00	
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	4. Compilación de documentos de gestión.	01 documento	00	00	
Organización, dirección y control	5. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	0.8	80	Informe del Director de la Unidad de Posgrado
	6. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Organización, dirección y control	7. Difusión del plan operativo.	01 publicación	00	00	
	8. Estudio de eficacia -satisfacción de la maestría.	02 informes	00	00	
	9. Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad - Implementación del ISO 9001 - 2010.	01 documento	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	10. Desarrollo del curso de actualización 2014.	02 cursos	02	100	Informe del Director de la Unidad de Posgrado

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014 POR LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINSTRACION

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Elaboración del MAPRO	No se cuenta con financiamiento No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Implementar y monitorear programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones.	Clima organizacional desfavorable	Dotar de financiamiento
Consolidación del informe de autoevaluación y plan de mejora.	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Retraso en el Proceso de acreditación.	Dotar de financiamiento
Implementación de un sistema de evaluación del plan de estudios.	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Plan de estudios obsoleto	Dotar de financiamiento
Implementación de un sistema de evaluación para la mejora del proyecto educativo	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Facultad sin sistema de evaluación del proyecto educativo	Dotar de financiamiento
Gestión para el ascenso y promoción de docentes	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Clima organizacional desfavorable	Descuido por realizar gestiones de ascenso y promoción de docentes Dotar de financiamiento
Conformación e implementación del gabinete pedagógico	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Desconocimiento de los docentes sobre el gabinete pedagógico	Dotar de financiamiento
Equipamiento del laboratorio de negocios	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Formación de profesionales teóricos	Dotar de financiamiento
Implementación de la nueva jefatura de departamento	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Jefe de Departamento no se abastece para realizar las diversas funciones	Dotar de financiamiento
Elaboración de directivas de infraestructura y equipamiento	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Mal uso de infraestructura y equipamiento	Dotar de financiamiento
Implementación del sistema de gestión eficaz para la biblioteca	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Biblioteca con libros obsoletos	Dotar de financiamiento



FORMATO N° 3
CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014 POR LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Elaboración del plan estratégico.	No se cuenta con financiamiento No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Evaluación del plan estratégico	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado.	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Difusión del plan estratégico.	No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado.	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Compilación de documentos de gestión.	No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado.	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Evaluación del Plan Operativo 2014.	No hay compromiso de los integrantes de comisiones	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Difusión del plan operativo	No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Estudio de eficacia -satisfacción de la maestría.	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado.	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad – Implementación del ISO 9001 – 2010.	No se cuenta con financiamiento. No hay compromiso de los integrantes de la unidad de posgrado.	Organización no actualizada	Dotar de financiamiento



FACULTAD DE AGRONOMÍA

Decano: Mg. Efraín Bernabé Lindo Gutarra

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico	01 informe	00	00	Proyecto de plan estratégico, oficios de trámite a la Oficina de Planificación
	2. Reingeniería del Plan Estratégico 2014 – 2019.	01 documento	00	00	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	4. Evaluación e implementación del reglamento general de la facultad de los órganos operativos.	01 documento	00	00	Oficios de Decanatura
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	6. Rediseño del plan de estudios currículo por competencia.	01 Plan	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	7. Evaluación del plan estratégico de investigación	01 documento	00	00	
	8. Elaboración del plan estratégico de la facultad.	01 documento	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	9. Feria de Proyección Social	01 evento	01	100	Informe Dirección de Proyección Social
	10. PEI de extensión y proyección social.	01 documento	01	100	Informe Dirección de Proyección Social
	11. Feria Expo 2014	01 evento	01	100	Informe Dirección de Proyección Social
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	12. Equipamiento de aulas con multimedia	10 aulas	00	00	
	13. Renovación y actualización de bienes de la biblioteca especializada.	01 acción	00	00	
	14. Implementación de laboratorios y compra de reactivos y equipos para fitopatología, química, genética, biología fisiología vegetal, suelos, entomología, biología, cultivos de tejidos.	01 acción	01	100	Informe Comisión de laboratorios



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	15. implementación y renovación del centro de cómputo	01 acción	00	00	
	16. Actualización de la biblioteca virtual.	01 actualización	01	100	Informe Comisión de biblioteca
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	17. Proyectos de implementación de diversos.	01 acción	00	00	
GRUPO DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	18. Gestión del comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	01 Resolución	00	00	



FACULTAD DE ANTROPOLOGÍA

Decano: Mg. Freder Arredondo Baquerizo

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Reformulación del plan estratégico.	01 documento	0	0	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 boletín	0	0	
Organización dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	01 Documento
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	02 informes	02	100	02 informes anual y semestral
	5. Difusión del plan operativo.	01 acción	01	100	Oficina de acreditación
	6. Compilación de documentos de gestión.	01 documento	01	100	01 documento en secretaría docente
	7. Implementación de Sistema de Gestión de la Calidad- ISO 9001.	01 proyecto	01	100	01 proyecto en oficina de acreditación
	8. Realización de taller sobre cultura organizacional.	02 eventos	0	0	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA APRENDIZAJE					
Proyecto educativo currículo	9. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	0	0	
	10. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	0	0	
	11. Evaluación y rediseño del plan de estudios.	01 informe	01	100	01 informe en decanato
Estrategias de enseñanza – aprendizaje	12. Registro de estudiantes en investigación formativa.	05 proyectos	13	260	13 proyectos registrados en IIFAN
	13. Elaboración de carpeta académica	71 carpetas académicas	71	100	19 carpetas académicas de 71 cursos en J.D.
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	14. Elaboración de sílabos institucionales.	01 documento	0.15	15	10 sílabos institucionales en Jefatura de departamento
	15. Explicación y distribución de sílabos.	10 semestres	10	100	Archivos de La Comisión de acreditación FAN
	16. Inducción a nuevos ingresantes.	02 eventos	01	50	01 informe de evento JD. Y AA.
Evaluación del aprendizaje	17. Realización de estudio de satisfacción.	02 informes	02	100	02 informes archivo oficina de acreditación
Estudiantes y egresados	18. Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 base de datos	01	100	Resolución Consejo de Facultad. En Decanato



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Otros proyectos y/o actividades	19. Inventario de temas (bachiller y tesis).	01 base de datos	0.5	50	Base de datos en Oficina IIFAN.
	20. Inventario de las prácticas pre profesionales.	01 base de datos	01	100	Libro de registro de prácticas pre profesionales en libro 1998..
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	21. Registro de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	01 registro	1	100	01 base de datos de registro oficina del Instituto de Investigación FAN
Generación y evaluación de proyectos de investigación	22. Realización de jornadas científicas.	02 jornadas	01	50	01 Resolución de realización de evento
	23. Curso de capacitación en investigación para estudiantes.	02 eventos	0	0	
	24. Publicación de revista.	02 revistas 500 ejemplares	0	0	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	25. Registro de docentes y estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 base de datos	1	100	Libro de registro de la oficina de PS y EU-2008-actualidad
	26. Exposición de trabajos concluidos en la Facultad.	01 evento	0	0	
	27. Exposición de trabajos concluidos en la UNCP.	01 evento	1	100	01 Informe de la Oficina de P.S. y E.U.
	28. Publicación de mejores trabajos en revista electrónica.	01 revista	0	0	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza tutoría	29. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	1	100	Carpeta de tutoría oficina de asuntos académicos
	30. Taller sobre manejo de tecnologías de información y comunicación	02 eventos	1	50	01 informe de capacitación Decanato
Labor de investigación	31. Difusión de resultados del trabajo de campo.	03 boletines	0	0	
Labor extensión universitaria y proyección social	32. Difusión de reglamento de propiedad intelectual de expresión artística o cultural.	01 documento	0	0	
	33. Participación en eventos universitarios.	01 evento	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	34. Estudios de maestría y doctorado.	04 docentes	01	25	01 resolución en Decanato
	35. Pasantías de estudiantes y docentes.	04 estudiantes	1	25	01 resolución en Decanato
	36. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	07 docentes	0	0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Infraestructura y equipamiento	37. Formulación del proyecto de biblioteca virtual.	01 documento	0	0	
	38. Implementación de biblioteca especializada.	02 donaciones	01	50	Documento de recepción en D. de biblioteca FAN
	39. Adquisición de laptops.	06 unidades	0	0	
	40. Sistema de seguridad de equipos de cómputo.	06 aulas	0	0	
	41. Recuperación de libros de la biblioteca central.	200 libros	0	0	
	42. Adquisición de servicios de internet.	01 Servicio de internet	0	0	
	43. Mantenimiento de equipos de cómputo.	20 computadoras	10	50	Informe de jefe de departamento
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	44. Sistema de gestión eficaz para biblioteca.	01 sistema	0	0	
	45. Adquisición de libros para la biblioteca.	01 acción	0	0	
	46. Implementación con botiquines en cada aula.	06 aulas	0	0	
	47. Implementación de un sistema de defensa civil.	01 comité	0	0	
	48. Remodelación de los servicios higiénicos.	01 acción	1	100	01 servicio higiénico funcionando
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	49. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	0	0	
	50. Formulación de proyectos para implementación de la facultad.	03 proyectos	3	100	03 proyectos en Decanato
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación Con los grupos de interés	51. Firma de convenios para las prácticas Pre- profesionales.	01 convenio	01	100	01 convenio firmado en en Decanato
UNIDAD DE POSTGRADO					
GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	0	0	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	0	0	
Organización, dirección y control	3. Compilación de documentos de gestión.	01 documento	01	100	01 documento compilado en UPG-FAN
	4. Elaboración de Plan Operativo 2015.	01 documento	0	0	
	5. Difusión del plan operativo.	01 documento	0	0	
FORMACION DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	6. Rediseño del plan de estudios de la Maestría de Antropología Jurídica.	01 documento	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	7. Creación de la Maestría de Antropología con mención en Planificación, Turismo y Medio Ambiente.	01 resolución	0	0	



FACULTAD DE ARQUITECTURA

Decano: Dr. Luis Armando Chávez Bellido

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Reajuste del plan Estratégico.	01 documento	0.20	20	Informe
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	0	0	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del plan operativo.	01 documento	01	100	Aprobado por Consejo de Facultad
	4. Evaluación del plan operativo.	01 informe	01	100	Informe
	5. Compilación de documentos de gestión.	01 documento	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	6. Desarrollo del modelo de indicadores de auto evaluación con fines de mejora.	01 documento	01	100	Resolución de aprobación
	7. Aplicación de instrumentos de autoevaluación.	01 documento	0.20	20	Archivadores de autoevaluación
	8. Análisis e interpretación de datos.	01 informe	0.10	10	Archivadores de autoevaluación
	9. Elaboración de informe de autoevaluación.	01 informe	01	100	Informe
	10. Realizar las gestiones para la Construcción del Pabellón Faltante y Patio Principal.	01 acción	0.8	80	Perfiles aprobados por OPI
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	11. Aplicación del nuevo plan curricular.	01 acción	0	0	
	12. Realización de módulos de capacitación docente.	02 módulos	02	100	Fotos
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	13. Realización de Congreso de Arquitectura.	01 evento	0	0	
Estudiantes y egresados	14. Realización de Intercambios educativos.	02 acciones	02	100	4 Pasantías PUCP
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	15. Elaboración de revista especializada.	01 revista	0	0	
	16. Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas.	02 publicaciones	0	0	
	17. Publicación de libros acreditados.	02 publicaciones	0	0	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	18. Proyectos de extensión universitaria y proyección social.	20 proyectos	18	90	Conformidad de entrega
	19. Semana de la Calidad.	01 acción	01	100	Calendario académico
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	20. Presentación de documentos que avalen dicha labor.	30 documentos	0	0	



FORMATO Nº 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Difusión del plan estratégico.	Comisión inactiva	Retrasos en la acreditación	Reprogramar el 2015
Compilación de documentos de gestión.	No cumplió la comisión	Dificultades en la organización interna	Formar nuevas comisiones
Aplicación del nuevo plan curricular.	Adecuación a la nueva Ley universitaria	Retrasos en la acreditación	Culminar con el Plan
Realización de módulos de capacitación docente.	No se formó comisión	Retrasos en la actualización docente	Formar comisión
Realización de Congreso de Arquitectura.	No se formó comisión	Sin efectos	Realizar congreso
Publicación de libros acreditados	No hay producción intelectual	Sin efectos	Motivación a docentes
Presentación de documentos que avalen dicha labor - tutorías	No existe reglamentación	Falta de orientación a estudiantes	Elaboración de reglamento

FORMATO Nº 5

INFORMACIÓN PARA LA MEMORIA INSTITUCIONAL 2013

RESUMEN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS MAS IMPORTANTES DESARROLLADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META LOGRADA	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INDICADOR
FORMACIÓN ACADEMICA			
4 Pasantías con la PUCP 4 Pasaantías estudiantes con la PUCP	01 docente 04 estudiantes	Intercambio académico	100%
INVESTIGACION			
Proyectos de investigación	12 investigadores	Producción de conocimientos nuevos	100%
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIALO			
Proyectos de extensión universitaria en comunidades y distritos	18 proyectos	Apoyo técnico profesional	90%
2º puesto en la Feria de Proyección Social de la UNCP	1 evento	Difusión de la producción	100%
GESTION Y GOBIERNO			
Miércoles culturales	13 actividades	Charlas semanales a estudiantes FARO	100%
Avance en acreditación	0.5 avance de estudio	Acreditar la FARO	50%



FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS - SATIPO

Decano: M.Sc. Luis Enrique Bazán Alonso

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE % ANUAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	04 informes	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 02
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 02
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	00	00	
	6. Implementación del Programa de Motivación e Incentivo para docentes estudiantes y administrativos.	01 programa	00	00	
	7. Elaboración y desarrollo del plan de cultura organizacional.	01 documento	00	00	
	8. Implementación del sistema de información y comunicación.	01 sistema	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	9. Implementar el sistema virtual para el proceso de acreditación.	01 sistema	00	00	
	10. Gestión para el incremento de plazas docentes.	01 acción	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 01-2015
	11. Gestión para Incremento de personal administrativo, destinados a la biblioteca, laboratorio.	03 acciones	00	00	
	12. Gestión para la conversión de plazas de UTP a UTC.	01 acción	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 01-2014
	13. Gestión para nombramiento de personal administrativo.	01 acción	00	00	
	14. Promoción de docentes de asociado a principal.	01 acción	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 01-2014
	15. Promoción de docentes de auxiliar a asociado.	01 acción	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 01-2014
	16. Gestión para la contratación de una empresa de servicios de limpieza, jardinería y mantenimiento.	01 acción	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA –APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza – aprendizaje	17. Informe de gabinete pedagógico (carpeta académica).	01 gabinete	0.5	50	Oficina de la E.A.P Ingeniería Forestal Tropical - Comisión Especial del gabinete pedagógico en archivo digital
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	18. Elaboración e implementación del reglamento del estudiante actualizado.	01 reglamento (Propuesta)	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo digital
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	01 sistema	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Estudiantes y egresados	20. Realización de convenios con entidades.	01 convenio	01	100	Secretaría Decanato archivo convenios
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	21. Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual - registro de propiedad intelectual.	04 registros	00	00	
	22. Elaboración del reglamento de investigación para estudiantes.	01 reglamento	01	100	Oficina del Instituto de Investigación formato físico
Generación y evaluación de proyectos de investigación	23. Editar una revista para informar los resultados de investigación.	01 revista	00	00	
	24. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	04 jornadas	04	100	Oficina del Instituto de Investigación oficinas e informe
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	25. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
	26. Participación en la feria de trabajos OGEUS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 feria	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
	27. Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	28. Implementación de un sistema de tutoría.	04 sistemas	04	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante N°01
	29. Difundir la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales.	01 evento	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante N°01
	30. Publicación de revista de trabajos de investigación de docentes.	01 publicación	0.5	50	Oficina del Instituto de Investigación Borrador de revista
Labor de investigación	31. Difusión de reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	32. Implementación con materiales, equipos y reactivos los laboratorios.	04 acción	04	100	Comisión de Laboratorio General archivos físico
	33. Ejecución del proyecto: Construcción del pabellón de aulas en Santa Leonor.	01 acción	0.2	20	Secretaría decanato. Expediente técnico anillado
	34. Ejecución del proyecto: Construcción del pabellón de aulas y SSHH de la FCA-Satipo.	01 acción	0.2	20	Secretaría decanato Archivo oficio N° 01 y 02
	35. Ejecución del proyecto: Construcción, implementación y equipamiento del Laboratorio de Investigación Científica y Tecnológica de la Facultad de Ciencias Agrarias- Satipo.	01 acción	0.2	20	Expediente técnico y otros (Oficina de obras Huancayo)



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	36. Gestión para la construcción del comedor universitario en la Facultad.	01 acción	00	00	
	37. Gestionar el funcionamiento del comedor universitario en la FCA.	01 acción	01	100	Secretaria Decanto archivo Oficios N° 01-2014
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL AGRONOMÍA TROPICAL					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del plan operativo 2015	01 documento	01	100	Secretaria decanato archivo oficios N° 02
	4. Evaluación del plan operativo 2013.	01 informe	01	100	Secretaria decanato archivo oficios N° 02
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza aprendizaje	6. Realización de informe de gabinete pedagógico (carpeta académica).	01 gabinete	01	100	Oficina de la E.A.P Ingeniería Forestal Tropical - Comisión Especial del gabinete pedagógico en archivo digital
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	7. Elaboración e implementación del reglamento del estudiante.	01 documento	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo digital
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	8. Realización de convenios con entidades.	01 convenio	01	100	Secretaria Decanato archivo convenios
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	9. Elaboración del reglamento de propiedad intelectual y registro de propiedad intelectual.	01 documento	00	00	
	10. Elaboración del reglamento de investigación para estudiantes.	01 documento	01	100	Oficina del Instituto de Investigación formato físico
	11. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	01 jornada	01	100	Oficina del Instituto de Investigación oficios e informe
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	12. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
	13. Participación en la feria de trabajos OGEUPS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 acción	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital



CRITERIO	ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	14. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante n°01
	15. Difusión de la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales.	01 evento	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	16. Implementación con materiales, equipos y reactivos los laboratorios.	01 acción	01	100	Laboratorio General de la FCA
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL ZOOTECNIA TROPICAL					
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Secretaría decanato archivo oficio N° 02
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Secretaría decanato archivo oficio N° 02
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	6. Informe de gabinete pedagógico (carpeta académica).	01 Gabinete	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza - aprendizaje	7. Elaboración e implementación del reglamento del estudiante.	02 acciones	02	100	Comité Interno de Acreditación formato digital
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	8. Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	02 acciones	00	00	
Estudiantes y egresados	9. Realización de convenios con entidades.	01 convenio	01	100	Secretaría Decanato archivo convenios
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	10. Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual registro de propiedad intelectual.	01 documento	00	00	
	11. Elaboración del reglamento de investigación para estudiantes.	01 reglamento	01	100	Oficina del Instituto de Investigación formato físico
	12. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	01 jornada	01	100	Oficina del Instituto de Investigación oficios e informe
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	13. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
	14. Participación en la feria de trabajos OGEUPS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 feria	01	100	Oficina de EUPS archivo digital



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	15. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante nº01
	16. Difundir la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales.	01 evento	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante nº01
Labor de investigación	17. Difusión del reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	18. Implementación con materiales, equipos y reactivos los laboratorios.	01 acción	01	100	Laboratorio General de la FCA
INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS TROPICAL					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Secretaría decanato archivo oficinas N° 02
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Secretaría decanato archivo oficinas N° 02
	5. Difusión del plan operativo 2015.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	6. Informe de gabinete pedagógico (carpeta académica).	01 gabinete	0.5	50	Oficina de la E.A.P Ingeniería Forestal Tropical - Comisión Especial del gabinete pedagógico en archivo digital
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	7. Elaboración e implementación del reglamento del estudiante actualizado.	01 documento	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo digital
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	8. Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	01 sistema			
Estudiantes y egresados	9. Realización de convenios con entidades.	01 convenio	01	100	Secretaría Decanato archivo convenios
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	10. Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual registro de propiedad intelectual.	01 documento			
	11. Elaboración del reglamento de investigación para estudiantes.	01 documento	01	100	Oficina del Instituto de Investigación formato físico
	12. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	01 jornada	01	100	Oficina del Instituto de Investigación formato físico



EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	13. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
	14. Participación en la feria de trabajos OGEUS – UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 acción	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	15. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante n°01
	16. Difundir la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales.	01 eventos	00	00	
Labor de investigación	17. Difusión de reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	18. Implementar con materiales, equipos y reactivos los laboratorios.	01 acción	01	100	Laboratorio General de la FCA
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL INGENIERÍA FORESTAL TROPICAL					
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del plan operativo 2015.	01 documento	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 02
	4. Evaluación del plan operativo 2013.	01 informe	01	100	Secretaría decanato archivo oficios N° 02
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	6. Informe de gabinete pedagógico (carpeta académica).	01 gabinete	0.5	50	Oficina de la E.A.P Ingeniería Forestal Tropical - Comisión Especial del gabinete pedagógico en archivo digital
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	7. Elaboración e implementación del reglamento del estudiante.	02 acciones	02	100	Comité Interno de Acreditación archivo digital
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	8. Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	02 acciones	00	00	
Estudiantes y egresados	9. Realización de convenios con entidades.	01 convenio	01	100	Secretaría Decanato-Arch. convenios



CRITERIO	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	10. Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual y registro de propiedad intelectual.	01 documento	00	00	
	11. Elaboración del reglamento de investigación para estudiantes.	01 reglamento	01	100	Oficina del Instituto de Investigación formato físico
	12. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	01 jornada	01	100	Oficina del Instituto de Investigación oficinas e informe
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	13. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
	14. Participación en la feria de trabajos OGEUS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 acción	01	100	Oficina de Extensión Universitaria y Proyección Social archivo digital
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza tutoría	15. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	01	100	Comité Interno de Acreditación archivo físico estante nº01
	16. Difusión de la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales.	01 evento	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	17. Implementación con materiales, equipos y reactivos los laboratorios.	01 acción	01	100	Laboratorio General de la FCA
UNIDAD DE POSTGRADO -SATIPO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del Plan Estratégico 2013- 2020.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del Plan Estratégico 2013-2020.	100 boletines 01 evento	00	00	
Organización, dirección y control	3. Formulación del Manual de Organización y Funciones.	01 documento	00	00	
	4. Formulación de Manual de Procedimientos Administrativos.	01 documento	00	00	
	5. Implementación de sistema de gestión de la calidad.	01 informe	00	00	
	6. Plan de desarrollo de cultura organizacional institucional.	01 documento	00	00	
	7. Sistema de información y comunicación.	01 sistema	00	00	
	8. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Documento



Organización, dirección y control	9. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	documento
	10. Difusión del plan operativo.	01 acción	00	00	
	11. Programa de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	01 informe	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
00ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo - currículo	12. Realizar estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los egresados.	01 estudio	00	00	
	13. Formular el perfil del ingresante en base a las competencias a formar.	01 perfil	00	00	
	14. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	00	00	
	15. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	00	00	
	16. Evaluación y reformulación del plan de estudios.	01 documento	00	00	
	17. Implementar un catálogo de trabajos de tesis.	01 catálogo	00	00	
Estrategias de enseñanza aprendizaje	18. Aplicación de estrategias de enseñanza aprendizaje que favorezcan la atención y refuercen el aprendizaje.	01 informe	00	00	
	19. Aplicación de estrategias didácticas para desarrollar capacidad de investigación en los estudiantes de pre grado.	01 registro	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	20. Realización, explicación y distribución de sílabos.	01 registro	00	00	
	21. Aperturar un file para archivar formatos de avance de sílabos.	01 registro	00	00	
	22. Establecer número de estudiantes por salón de clase.	01 registro	01	100	Registro
	23. Control de los créditos matriculados en base al horario establecido.	01 registro	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	24. Elaboración e implementación de instrumentos de evaluación del aprendizaje.	01 documento	00	00	
Estudiantes y egresados	25. Evaluar que el número de ingresantes sea coherente con la disponibilidad de recursos.	01 Informe	00	00	
	26. Diseño y distribución de boletín de las normas administrativas y académicas de las actividades universitarias.	01 boletín con reglamento	00	00	
	27. Programa de becas, pasantías y bolsas de trabajo.	01 programa	00	00	
	28. Plan de mejora que contenga prueba final de conocimientos para mejorar el proyecto educativo.	01 plan de mejora	00	00	



CRITERIO	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Estudiantes y egresados	29. Seguimiento por promoción de ingreso de la permanencia en la carrera de los estudiantes.	01 registro	00	00	
	30. Proyecto de seguimiento del egresado.	01 proyecto	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	31. Reglamento de evaluación de la investigación.	01 reglamento	00	00	
	32. Registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	00	00	
	33. Reglamento de sistema de evaluación de la articulación de la investigación y el aprendizaje para evaluación integral del estudiante.	01 reglamento	00	00	
	34. Reglamento de articulación de la investigación con la información y comunicación para la difusión.	01 reglamento	00	00	
	35. Eventos de difusión de la investigación.	01 registro de participantes	00	00	
	36. Publicación de revista indexada de trabajos de investigación de estudiantes (con asesoramiento).	01 revista	00	00	
	37. Difusión de reglamento de propiedad intelectual.	01 evento	00	00	
DIMENSIÓN : SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza y tutoría	38. Implementación de un archivo de informes respecto al cumplimiento de las políticas de régimen de dedicación docente.	01 archivo	00	00	
	39. Implementación de un sistema de tutoría.	01 reglamento	00	00	
	40. Implementación de un plan de capacitación docente en el perfeccionamiento pedagógico.	01 plan	00	00	
	41. Elaboración de programa académico de especialización.	01 programa	00	00	
	42. Evaluación de la experiencia profesional en el legajo personal.	01 informe	00	00	
	43. Evaluación del dominio de tecnologías de información y comunicación.	01 informe	00	00	
	44. Evaluación en el dominio de idiomas extranjeros.	01 informe	00	00	
Labor de investigación	45. Reuniones coordinadas de actividades de enseñanza.	01 acción	00	00	
	46. Publicación de artículos científicos en revistas especializadas indizadas.	01 artículo	00	00	
	47. Desarrollar talleres para la elaboración de libros.	01 evento	00	00	
	48. Ponencia de producción intelectual en eventos nacionales e internacionales.	01 ponencia	00	00	



Labor de investigación	49. Difusión de los derechos de propiedad intelectual mediante un curso.	01 evento	00	00	
	50. Curso de capacitación sobre los derechos de propiedad intelectual.	01 evento	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para enseñanza aprendizaje	51. Implementación de ambientes y módulos de la UPG.	01 proyecto	00	00	
	52. Elaboración de un programa de mantenimiento, renovación y ampliación de las instalaciones.	01 programa	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	53. Difusión de los programas de bienestar.	100 boletines	00	00	
	54. Implementación del sistema de gestión eficaz para biblioteca.	01 proyecto	00	00	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación del programa de post grado	55. Gestionar financiamiento de Plan Estratégico 2012- 2020.	01 acción	00	00	
	56. Gestionar financiamiento para plan estratégico de gestión administrativa, el proceso de formación profesional y los servicios de apoyo.	01 acción	00	00	
	57. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	58. Creación de comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	01 resolución	00	00	
	59. Elaboración de proyectos y convenios con los grupos de interés.	01 proyecto	00	00	
	60. Convenios con gobiernos locales e instituciones nacionales e internacionales.	02 convenios	00	00	
	61. Convenio con empresas privadas y cooperativas de productores.	04 convenios	00	00	

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS SATIPO

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del plan estratégico.	Falta plan estratégico de UNCP	Sin proyección a futuro	Elaborar borrador de plan
Difusión del plan estratégico.	No hay plan estratégico	Desconocimiento de plan	Pronta publicación
Difusión del plan operativo	Falta presupuesto	Desconocimiento de plan	Gestionar presupuesto
Implementar el Programa de Motivación e Incentivo para docentes estudiantes y administrativos.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto



Elaboración y desarrollo del plan de cultura organizacional.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Implementación del sistema de información y comunicación.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Implementar el sistema virtual para el proceso de acreditación.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Gestión para Incremento de personal administrativo, destinados a la biblioteca, laboratorio.	No hay vacantes	Exceso de carga administrativa	Gestionar presupuesto
Gestión para nombramiento de personal administrativo	No hay vacantes	Exceso de carga administrativa	Gestionar presupuesto
Gestión para la contratación de una empresa de servicios de limpieza, jardinería y mantenimiento.	No hay vacantes	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Gestión para Incremento de personal administrativo, destinados a la biblioteca, laboratorio.	No hay vacantes	Exceso de carga administrativa	Gestionar más plazas de administrativas
Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual - registro de propiedad intelectual	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Editar una revista para informar los resultados de investigación.	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto
Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Difusión de reglamento de propiedad intelectual.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Gestión para la construcción del comedor universitario en la FCA.	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
ESCUELA ACADEMICO PROFESIONAL AGRONOMIA TROPICAL			
Evaluación del plan estratégico.	Falta plan estratégico de UNCP	Sin proyección a futuro	Elaborar borrador de plan
Difusión del plan estratégico.	No hay plan estratégico	Desconocimiento de plan	Pronta publicación
Difusión del plan operativo	Falta presupuesto	Desconocimiento de plan	Gestionar presupuesto
Elaboración del reglamento de propiedad intelectual y registro de propiedad intelectual	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto
Difusión de la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto
ESCUELA ACADEMICO PROFESIONAL INGENIERIA TROPICAL			
Evaluación del plan estratégico.	Falta plan estratégico de UNCP	Sin proyección a futuro	Elaborar borrador de plan
Difusión del plan estratégico.	No hay plan estratégico	Desconocimiento de plan	Pronta publicación
Difusión del plan operativo	Falta presupuesto	Desconocimiento de plan	Gestionar presupuesto
Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	Falta presupuesto	No se ejecutó	Gestionar presupuesto
Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual y registro de propiedad intelectual	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Difusión de la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto
ESCUELA ACEDÉMICO PROFESIONAL INGENIERIA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS.			
Evaluación del plan estratégico.	Falta plan estratégico de UNCP	Sin proyección a futuro	Elaborar borrador de plan
Difusión del plan estratégico.	No hay plan estratégico	Desconocimiento de plan	Pronta publicación
Difusión del plan operativo	Falta presupuesto	Desconocimiento de plan	Gestionar presupuesto
Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	Falta presupuesto	No se ejecutó	Gestionar presupuesto
Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual y registro de propiedad intelectual	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Difusión de la producción intelectual de los docentes en eventos nacionales	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto



Difusión de reglamento de propiedad intelectual	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto
ESCUELA ACDEMICO PROFESIONAL ZOOTECNIA TROPICAL			
Evaluación del plan estratégico.	Falta plan estratégico de UNCP	Sin proyección a futuro	Elaborar borrador de plan
Difusión del plan estratégico.	No hay plan estratégico	Desconocimiento de plan	Pronta publicación
Difusión del plan operativo	Falta presupuesto	Desconocimiento de plan	Gestionar presupuesto
Informe de gabinete pedagógico (carpeta académica)	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto
Diseño e implementación del sistema de evaluación de la investigación y del aprendizaje.	Falta presupuesto	No se ejecutó	Gestionar presupuesto
Diseño y redacción del reglamento de propiedad intelectual y registro de propiedad intelectual	Falta presupuesto	No se ejecuta	Gestionar presupuesto
Difusión de reglamento de propiedad intelectual	Falta presupuesto	Está en borrador	Gestionar presupuesto



FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS -TARMA

Presidente de la Comisión Transitoria de Orden y Gestión: Ing. Rodolfo Tello Saavedra

CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	04 documentos	0	0	
Otros proyectos y/o actividades	2. Elaboración y ejecución del informe de autoevaluación por especialidad.	01 informe	1	100	Oficio N°08-2014-oficina de la certificación de la calidad
	3. Elaboración del plan de mejora de cada unidad académica.	01 documento	0	0	
Organización, dirección y control	4. Elaboración del Plan Operativo 2015 de cada unidad académica y Facultad.	04 documentos	04	100	Oficio N° 398-2014 oficina de envío del POI
	5. Difusión del plan operativo.	01 acción	01	100	Reunión 14-10-2014
	6. Evaluación del plan operativo 2013.	01 informe	1	100	Oficio N°91-2014-Facap
	7. Elaboración del Manual de Organización y Funciones (MOF) de las 03 especialidades y Facultad.	03 documentos	0	0	
	8. Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de las 03 especialidades y Facultad.	03 documentos	0	0	
	9. Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad: Implementación de ISO 9001.	01 sistema	0	0	
Otros proyectos y/o actividades	10. Gestión para incremento de plazas docentes principales.	02 plazas	0	0	
	11. Gestión para incremento de plazas docentes asociados.	02 plazas	0	0	
	12. Gestión para la conversión de plazas de la categoría de auxiliar tiempo parcial a tiempo completo.	05 plazas	0	0	
	13. Gestión para nombramiento de personal administrativo.	01 plaza	0	0	
	14. Promoción de docentes de auxiliar a asociados por especialidad: Especialidad de Negocios Especialidad de Hotelería y Turismo Especialidad de Agroindustrias	04 docentes Negocios 03 docentes Hotelería y Turismo 01 docente Agroindustria	0 0 0	0 0 0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	15. Realización del estudio de la demanda social y mercado ocupacional de las 04 especialidades.	01 informe	01	100	Informe N° 025 -2014
	16. Elaboración del diseño curricular de las 04 carreras profesionales.	01 informe	0	0	
	17. Monitoreo de prácticas Pre profesionales.	01 informe	01	100	Informe
	18. Evaluación del plan curricular de las 04 carreras profesionales.	04 diseños	0	0	
Otros proyectos y/o actividades	19. Organización de talleres de investigación científica por cada escuela.	01 registro	01	100	Resolución
	20. Elaboración de proyectos para la creación, de maestría y doctorado en Administración (Negocios, Hotelería y Turismo).	03 proyectos	01	33	Proyecto para creación maestría en administración y finanzas
	21. Realizar curso taller de programa de asesoramiento de tesis a egresados de las escuelas de Administración (Negocios, Hotelería y Turismo).	03 proyectos	02	66	Acta de sesión ordinaria 21-01-14
Estrategias de enseñanza - Aprendizaje	22. Definición de estrategias de enseñanza - aprendizaje .	01 informe	0	0	
	23. Capacitación en estrategias didácticas para desarrollar la capacidad de investigación de los estudiantes.	600 participantes	0	0	
	24. Realizar un seminario regional sobre estrategias didácticas.	500 participantes	0	0	
	25. Elaboración de una carpeta académica virtual por especialidad.	04 carpetas	0	0	
Desarrollo de las actividades de enseñanza - Aprendizaje	26. Realizar la distribución de sílabos.	01 registro	01	100	Acta de conformidad
Estudiantes y egresados	27. Difusión sobre las normas a los estudiantes.	01 acción	01	100	Recepción a los ingresantes
	28. Gestionar un plan de becas.	05 becas	0	0	



Estudiantes y egresados	29. Diseñar una prueba final de conocimientos al final de cada carrera.	01 informe	0	0	
	30. Elaboración del proyecto implementación del sistema seguimiento de egresado.	01 proyecto	01	100	Proyecto
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	31. Elaboración de registros de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	01	100	Cuaderno de registro Estudiantes
	32. Realización de seguimientos de evaluación de investigación y del aprendizaje para una evaluación integral del estudiante.	01 informe	0	0	
	33. Realización de un evento de sistema de evaluación de la investigación formativa.	01 evento	0	0	
Generación y evaluación de proyectos de investigación	34. Realización de eventos de difusión de trabajos de investigación.	01 jornada	01	100	Evento de difusión de trabajos
	35. Elaboración de revista de investigación con ISBN de cada carrera profesional.	03 revistas	0	0	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	36. Realización de proyectos de transferencia tecnológica.	07 proyectos	7	100	Registro de inscritos
	37. Realización de proyectos en el área de extensión universitaria.	08 proyectos	8	100	Registro de inscritos
	38. Realización de proyectos en el área de imagen institucional.	02 proyectos	2	100	Registro de inscritos
	39. Realización de proyectos en el área de desarrollo cultural (Día de la MYPE, Día del Turismo Andino y Día Mundial del Turismo).	03 proyectos	3	100	Registro de inscritos
	40. Realización de taller sobre cultura y clima	01 evento			
	41. Sistema de evaluación de extensión universitaria.	01 sistema	0	0	
	42. Elaboración de revista.	01 revista	01	100	Turismo en Tarma



DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza – tutoría	43. Elaboración del proyecto solicitando un profesional en psicología.	01 proyecto	0	0	
	44. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	0	0	
	45. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	600 beneficiarios	30	5	Registro de matrícula
Labor de investigación	46. Elaboración de registro de docentes con grado de doctor en su especialidad o en la carrera profesional.	01 registro	01	100	Registro de docentes
	47. Elaboración de registro de docentes que difunden su producción intelectual como ponentes en eventos nacionales e internacionales de su especialidad.	01 registro	01	100	Registro de docentes
	48. Difusión de reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	01	100	Publicación
	49. Realización de evento de producción de libros científicos.	01 evento	0	0	
Labor de extensión universitaria y proyección social	50. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Registro de inscritos
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	51. Implementación de plataforma virtual en cátedras (aulas virtuales).	03 aulas	0	0	
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	52. Implementación de la biblioteca virtual.	03 bibliotecas	0	0	
	53. Implementación de la biblioteca especializada.	100 textos	50	50	Donación
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	54. Elaboración del proyecto de implementación de un comedor estudiantil.	01 proyecto	01	100	Proyecto
	55. Implementación de un sistema para las bibliotecas especializadas.	01 sistema	01	100	01 Sistema
	56. Realización de campeonato de confraternidad interinstitucional de la Provincia de Tarma.	01 campeonato	01	100	Semana de deportes
	57. Reuniones de fortalecimiento institucional.	08 reuniones	08	100	Registro de asistencia



RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	58. Gestionar el financiamiento para el mantenimiento de equipos de laboratorio e instalaciones.	02 acciones	01	100	Oficio N° 266-2014-FACAP
	59. Gestionar el financiamiento para la implementación de aula con equipamiento para enseñanza de idiomas (francés e inglés).	01 acción	01	100	Proyecto
UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	0	0	
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0	0	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	0	0	
Organización, dirección y control-	4. Elaboración del Plan Operativo 2015	01 documento	01	100	Oficio N° 05-2014-pos grado
	5. Evaluación del Plan operativo 2013	01 informe	01	100	Oficio N° 91-2014-FACP
	6. Difusión del plan operativo.	01 publicación	01	100	Registro de maestrías
	7. Compilación de los documentos de gestión.	01 documento	01	100	Registro de documentos
Otro proyecto y/o actividad	8. Gestionar la creación e implementación de nueva maestría	01 documento	01	100	Proyecto
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE DE POSGRADO					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo - currículo	9. Estudio de la demanda y oferta de la maestría.	01 documento	0	0	
	10. Evaluación del perfil del ingresante.	01 documento	0	0	
	11. Elaboración y aplicación de los instrumentos.	01 documento	0	0	
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	12. Evaluación de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	01 informe	0	0	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	13. Evaluación del cumplimiento de los sílabos.	01 informe	01	100	Registro de estudiantes
Evaluación de aprendizaje y acciones de mejora	14. Diagnóstico del sistema de evaluación.	01 informe	0	0	
Estudiantes y egresados	15. Evaluación cognitiva de los egresados de maestría.	01 informe	0	0	



INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 informe	1	100	Registro de estudiantes
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza	17. Coloquios académicos con la participación de los docentes.	01 informe	0	0	
Labor de investigación	18. Publicación de una revista.	01 publicación	0	0	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza – aprendizaje	19. Compra de equipo - proyector multimedia.	01 equipo	01	100	Comprobante de ingreso
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación del programa de posgrado	20. Adquisición de materiales y servicios.	01 documento	0	0	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	21. Formación e instalación del comité consultivo.	01 documento	0	0	

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Elaboración del plan estratégico.	Escaso presupuesto	Facultad sin planificación	Reprogramar
Elaboración del plan de mejora de cada unidad académica.	limitado tiempo	Sin documento	Reprogramar
Elaboración del Manual de Organización y Funciones (MOF) de las 03 especialidades y Facultad.	Limitado tiempo	Limitada organización	Reprogramar
Elaboración del Manual de Organización y Funciones (ROF) de las 03 especialidades y Facultad.	Cambio de personal	Incumplimiento de actividades	Reprogramar
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad: Implementación de ISO 9001.	Escaso presupuesto	Baja calidad de servicio	Reprogramar
Gestión para incremento de plazas docentes principales.	Nueva Ley Universitaria	Docentes sin ascenso	Reprogramar
Gestión para incremento de plazas docentes asociados.	Nueva Ley Universitaria	Docentes sin ascenso	Reprogramar



Gestión para la conversión de plazas de la categoría de auxiliar tiempo parcial a tiempo completo.	Nueva Ley Universitaria	Docentes sin ascenso	Reprogramar
Gestión para nombramiento de personal administrativo tiempo completo.	Nueva Ley Universitaria	Administrativos no conformes	Reprogramar
Promoción de docentes de auxiliar a asociados por especialidad: Especialidad de Negocios Especialidad de Hotelería y Turismo Especialidad de Agroindustrias	Nueva Ley Universitaria	Docentes sin ascenso	Reprogramar
Elaboración del diseño curricular de las 04 carreras profesionales	Nueva Ley Universitaria	Continuar con el plan tradicional	Reprogramar
Evaluación del plan curricular de las 04 carreras profesionales	Nueva Ley Universitaria	Adecuación a la Ley	Reprogramar
Definición de estrategias de enseñanza - aprendizaje .	Escaso presupuesto	Docentes sin capacitación	Reprogramar
Capacitación en estrategias didácticas para desarrollar la capacidad de investigación de los estudiantes.	Limitado tiempo	Estudiantes sin capacidad de investigar	Reprogramar
Realizar un seminario regional sobre estrategias didácticas.	Limitado tiempo	Docentes sin capacitación	Reprogramar
Elaboración de una carpeta académica virtual por especialidad	Escaso presupuesto	Docentes con limitado acceso virtual	Reprogramar
Gestionar un plan de becas	Limitado tiempo	Docentes y estudiantes sin becas	reprogramar
Diseñar una prueba final de conocimientos al final de cada carrera	Culminación del semestre académico	Egresados sin prueba de conocimientos	No considerar
Realización de seguimientos de evaluación de investigación y del aprendizaje para una evaluación integral del estudiante	Limitado tiempo	Estudiantes sin capacidad de investigar	Reprogramar
Realización de evento de sistema de evaluación de la investigación formativa	Escaso presupuesto	Estudiantes sin capacidad de investigar	Reprogramar
Elaboración de revista de investigación con ISBN de cada carrera	Escaso presupuesto	Docentes y estudiantes sin publicación de trabajos	Reprogramar
Sistema de evaluación de extensión universitaria	Escaso presupuesto	Limitado conocimiento en extensión universitaria	Reprogramar
Elaboración del proyecto solicitando un profesional en psicología	Limitado tiempo	Estudiantes sin atención psicológica	Reprogramar
Implementación de un sistema de tutoría.	Falta de motivación	Estudiantes con poca información	Reprogramar
Realización de evento de producción de libros	Limitado tiempo	Docentes sin promoción de libros	Reprogramar
Implementación de la biblioteca virtual	Escaso presupuesto	Docentes y estudiantes sin acceso a biblioteca	Reprogramar
UNIDAD DE POSTGRADO			
Elaboración del plan estratégico	Escaso presupuesto	Unidad sin planificación	Reprogramar



Evaluación del plan estratégico.	Escaso presupuesto	Unidad sin planificación	Reprogramar
Difusión del plan estratégico.	Escaso presupuesto	Unidad sin planificación	Reprogramar
Estudio de la demanda y oferta de la maestría.	Escaso presupuesto	Unidad sin información de la demanda	Reprogramar
Evaluación del perfil del ingresante.	Escaso presupuesto	Unidad sin diagnóstico del ingresantes	Reprogramar
Elaboración y aplicación de los instrumentos.	Escaso presupuesto	Sin diagnostico	Reprogramar
Evaluación de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Escaso presupuesto	Sin diagnostico	Reprogramar
Diagnóstico del sistema de evaluación.	Escaso presupuesto	Sin diagnostico	Reprogramar
Evaluación cognitiva de los egresados de maestría	Limitado tiempo	Sin diagnostico	Reprogramar
Coloquios académicos con la participación de los docentes	Escaso presupuesto	Sin eventos académicos	Reprogramar
Publicación de una revista	Escaso presupuesto	Sin publicaciones	Reprogramar
Compra de equipo - proyector multimedia.	Escaso presupuesto	Limitado N° de equipo multimedia	Reprogramar
Adquisición de materiales y servicios.	Escaso presupuesto	Limitados materiales y servicios	Reprogramar
Formación e instalación del comité consultivo.	Escaso presupuesto	Sin comité consultivo	Reprogramar



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

Decano: *Dr. José Vilcapoma Chambergó*

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE % ANUAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Otro proyecto y/o actividad	1. Administración de Radio Universitaria.	01 acción	01	100	Res.Nº
	2. Gestionar plazas para docentes principales y asociados.	12 plazas	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo currículo	3. Actualización del diseño curricular.	01 documento	01	100	
Estrategias de enseñanza y aprendizaje	4. Capacitación docente en estrategias de enseñanza aprendizaje.	21 docentes	10	47.6	
Evaluación de aprendizaje y acciones de mejora	5. Realización del concurso de trabajos de producción en comunicación (FESTICOM).	02 eventos	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	6. Exposición de trabajos de investigación con docentes y estudiantes.	02 jornadas	01	50	Oficio Nº
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión Univ.	7. Exposición de trabajos de proyección social y extensión universitaria.	01 jornada	01	100	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de investigación	8. Realización de taller de investigación orientado a docentes y estudiantes.	21 docentes 50 estudiantes	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	9. Producción de programas radiales y televisivos.	02 programas	01	50	
Otro proyecto y/o actividad	10. Realización de 02 cursos de actualización profesional.	80 estudiantes	80	100	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza y aprendizaje	11. Culminación y separación de ambientes administrativos de la facultad.	01 proyecto	00	00	
	12. Adquisición de libros para la biblioteca especializada.	80 textos	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	13. Elaboración del proyecto de televisión digital.	01 proyecto	00	00	
	14. Instalación de la estación de la televisión digital.	01 proyecto ejecutado	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	15. Realización de dos talleres vivenciales sobre clima laboral.	30 docentes			
Otro proyectos y/o actividades	16. Realización de dos talleres de inducción a ingresantes.	80 estudiantes	80	100	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	17. Firma de convenios con instituciones y empresas para prácticas Pre profesionales.	05 convenios	02	40	
	18. Firma de convenios con comunidades e instituciones para ejecutar proyectos.	02 convenios	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	19. Participación de la Facultad en el Festidanza UNCP.	40 personas	40	100	
	20. Semana de aniversario de la Facultad.	400 participantes	400	100	



UNIDAD DE POSTGRADO					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	00	00	
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización, dirección y control	4. El PEI, tiene políticas orientadas a la calidad de la maestría.	01 documento	00	00	
	5. Compilación de documentos de gestión.	01 documento	01	100	
	6. Elaboración del plan operativo 2015.	01 documento	01	100	
	7. Evaluación del plan operativo 2013.	01 informe	01	100	
	8. Difusión del plan operativo.	01 publicación	01	100	
	9. Implementación de Sistema de Gestión de la Calidad-Implementación del ISO 9001: 2010.	01 documento	00	00	
Otras actividades	10. Estudio de la eficacia - satisfacción de la maestría.	01 informe	00	00	
	11. Desarrollo del Curso de Actualización 2014, acorde al Art. 70° del Reglamento de la Escuela de Posgrado.	02 cursos	00	00	

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
IMPLEMENTACIÓN SALA DE PROFESORES	01	FALTA DE PRESUPUESTO	100	SI
IMPLEMENTACIÓN DE AULAS	05	FALTA DE PRESUPUESTO	100	SI
CAMBIO DE PUERTAS METALICAS DE LAS AULAS	08	FALTA DE PRESUPUESTO	100	SI



FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y DEL AMBIENTE

Decana: Dra. Rosa Haydee Zárate Quiñones

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	01	100	01 Plan estratégico
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	0.7	70	01 informe de difusión
	3. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0	0	
Organización, dirección y control	4. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Plan operativo
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	0.5	50	01 informe de difusión
	6. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	01 informe de evaluación del plan operativo
Otras actividades y/o proyectos	7. Restructuración con fines de plan de mejora (revisión, corrección aprobación).	03 documentos	01 01 0.5	100 100 50	Documento Documento Doc. trámite
	8. Conformación de documentos de 20 estándares de proyectos de mejora.	20 proyectos 20 informes	20 20	100 100	20 informes 20 informes
	9. Difusión y evaluación del proceso de acreditación.	10 eventos 01 informe	10 01	100 100	10 informes 01 informe
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	10. Realización de un curso taller sobre currículo.	50 participantes	0	0	
	11. Evaluación del currículo actual.	01 informe	01	100	01 informe
Otro proyecto y/o actividad	12. Realización de viaje de estudios.	10 viajes	10	100	Actas consejo de facultad
	13. Realización de Foro sobre manejo de residuos sólidos.	100 participantes	100	100	01 Informe
	14. Elaboración de reglamento de grados y títulos y reglamento de prácticas Pre profesionales.	02 reglamentos	02	100	02 reglamentos Grados y prácticas .
	15. Realización de dos seminarios taller sobre comercio exterior de productos forestales.	200 participantes	100	50	01 Informe final del evento
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Realización del curso taller sobre redacción de artículos científicos.	100 participantes	0	0	
	17. Realización de curso taller sobre formulación y elaboración de tesis.	01 evento	0	0	
	18. Realización de jornada científica.	01 evento	01	100	01 Informe final de jornada científica
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	19. Desarrollar el plan de desarrollo de proyección social y extensión universitaria.	01 documento	0	0	
	20. Firma de convenios interinstitucionales a nivel regional.	04 convenios	0	0	
	21. Realización de taller sobre definición de líneas prioritarias de proyección social.	35 participantes	0	0	



Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	22. Difusión de actividades de extensión universitaria y de proyección social a través de charlas radiales y prensa escrita.	02 programas radiales 02 notas de prensa	01 01	50 50	01 informe final de difusión
	23. Publicación de revista para la difusión de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 revista	0	0	
	24. Participación en la feria de orientación vocacional.	01 acción	01	100	01 informe
DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
GRUPOS DE INTERÉS					
Otro proyectos y/o actividades	25. Convenios con instituciones nacionales e internacionales.	02 convenios	02	100	01 Convenio
	26. Gestión para ascenso de docente de auxiliar a asociado.	04 plazas	0	0	
	27. Gestión para la conversión de Jefe de Prácticas a docente auxiliar	04 plazas	0	0	
	28. Gestión para la conversión de Jefe de Prácticas de T.P. a T.C.	01 plaza	0	0	
	29. Gestión para la conversión de Auxiliar T.P. a T.C.	01 plaza	0	0	
	30. Gestión para la contratación de Asistente Técnico Administrativo I para el Laboratorio de Biodiversidad y Manejo forestal.	01 plaza	0	0	
	31. Gestión para la contratación de Asistente Técnico Administrativo (CEDIF).	01 plaza	0	0	
UNIDAD DE POSTGRADO					
GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	01	100	Plan Estratégico.
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	01	100	01 Informe de Evaluación del Plan Estratégico
	3. Difusión del plan estratégico.	50 publicación	10	20	01 publicación
Organización, dirección y control	4. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Oficio N° 124-2014-DUPG-FCFA/UNCP
	5. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Oficio N° 21, 20 y 14-2014-DUPG-FCFA/UNCP
	6. Difusión del plan operativo.	01 publicación	01	100	01 Publicación
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	7. Formulación del perfil del ingresante en base a las competencias a formar.	01 documento	01	100	Revista de posgrado FCFA
	8. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Revista de posgrado FCFA
	9. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	01	100	01 Informe de evaluación
	10. Actualización del plan de estudios.	01 documento	0.1	10	01 documento de actualización del plan de estudios



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Estrategias de enseñanza aprendizaje	11. Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.	01 documento	01	100	Encuesta Estudiantil 2014-I
Desarrollo de las actividades de enseñanza – aprendizaje	12. Realización, explicación y distribución de silabo.	01 acción	0.1	10	Of. N° 004-2015-CACUPG-FCFA
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	13. Aplicación del sistema de evaluación del aprendizaje.	01 acción	0.1	10	Of. N° 003-2015-CACUPG-FCFA
Estudiantes y egresados	14. Diseño del programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 programa	01	100	Resolución N° 008-2014-DEPG/UNCP
	15. Evaluación del programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 informe	0.6	60	Presupuesto 2014
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	0	0	
	17. Formulación del sistema de evaluación de la investigación.	01 documento	0	00	
	18. Sustentación de tesis.	01 registro			
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza y tutoría	19. Desarrollo de la Maestría en Gestión de recursos hídricos.	30 estudiantes	0	00	
Labor de enseñanza y tutoría	20. Desarrollo de Maestría en Eco turismo.	30 estudiantes	0	00	
Labor de investigación	21. Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas.	02 publicaciones	0	00	
	22. Difusión de reglamento de propiedad intelectual.	01 Reglamento	0	00	
	23. Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas.	02 publicaciones	0	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	24. Gestionar un ambiente dentro del campus universitario para laboratorio.	01 proyecto	01	100	Ofic N° 0151-2014-DUPG-FCFA/UNCP
BIENESTAR					
Implementación de programa de bienestar	25. Organización de campeonato de fútbol inter secciones de la UPG Forestales.	01 proyecto	0	00	



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del plan estratégico	Falta de coordinación	Plan estratégico desactualizado	Programar nuevamente la Evaluación
Realización de un curso taller sobre currículo	Falta de coordinación	Desactualización académica sobre currículo	Reprogramar nuevamente
Realización del curso taller sobre redacción de artículos científicos	Falta de coordinación	Desactualización académica sobre redacción de artículos científicos	Reprogramar nuevamente
Realización de curso taller sobre formulación y elaboración de tesis.	Falta de coordinación	Desactualización académica sobre formulación y evaluación de Tesis	Reprogramar nuevamente
Desarrollar el plan de desarrollo de proyección social y extensión universitaria.	Falta de coordinación	Carencia de Plan de desarrollo de Proyección Social	Reprogramar nuevamente
Firma de convenios interinstitucionales a nivel regional.	Falta de coordinación	Débil nivel de relación interinstitucional	Reprogramar nuevamente
Realización de taller sobre definición de líneas prioritarias de proyección social.	Falta de coordinación	Carencia de líneas prioritarias de proyección social	Reprogramar nuevamente
Publicación de revista para la difusión de los trabajos de extensión universitaria y proyección social	Falta de coordinación	Escasa difusión de los trabajos de extensión universitaria y proyección social	Reprogramar nuevamente
Gestión para ascenso de docente de auxiliar a asociado	Suspensión por la nueva Ley Universitaria	Carencia de docentes en la categoría de asociado	Reprogramar nuevamente
Gestión para la conversión de Jefe de Prácticas a docente auxiliar	Suspensión por la nueva Ley Universitaria	Carencia de docentes en la categoría de auxiliar	Reprogramar nuevamente
Gestión para la conversión de Jefe de Prácticas de T.P. a T.C.	Suspensión por la nueva Ley Universitaria	Carencia de Jefes de practica a tiempo completo	Reprogramar nuevamente
Gestión para la conversión de Auxiliar T.P. a T.C	Suspensión por la nueva Ley Universitaria	Carencia de docentes auxiliares a tiempo completo	Reprogramar nuevamente
Gestión para la contratación de Asistente Técnico Administrativo I para el Laboratorio de Biodiversidad y Manejo forestal.	Suspensión por la nueva Ley Universitaria	Ineficiencia administrativa en los laboratorios	Reprogramar nuevamente
Gestión para la contratación de Asistente Técnico (CEDIF).	Suspensión por la nueva Ley Universitaria	Ineficiencia administrativa	Reprogramar nuevamente



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

UNIDAD DE POST GRADO			
Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación	Falta de coordinación	Carencia de información básica en proyectos de investigación	Reprogramar nuevamente
Formulación del sistema de evaluación de la investigación	Falta de coordinación	Falta del sistema de evaluación de la investigación	Reprogramar nuevamente
Sustentación de tesis.	Falta de coordinación	Falta de información sobre sustentación de Tesis	Reprogramar nuevamente
Desarrollo de la Maestría en Gestión de recursos hídricos.	Falta de coordinación	No se convocó	Reprogramar convocatoria
Desarrollo de Maestría en Eco turismo.	Falta de coordinación	No hubo aceptación	Evaluar nueva convocatoria
Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas	Falta de coordinación	Falta de publicación de trabajos en revistas indexadas	Reprogramar nuevamente
Difusión de reglamento de propiedad intelectual	Falta de coordinación	Desconocimiento del reglamento de propiedad intelectual	Reprogramar nuevamente
Organización de campeonato de fútbol inter secciones de la UPG Forestales	Falta de coordinación	Escasa promoción de actividades de confraternidad en la UPG	Reprogramar nuevamente

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
I Curso Teórico "Certificación y comercialización de semillas forestales -Huancayo- Junín GMPS	100 participantes	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	100	100 participantes capacitados
Concurso de murales de sensibilización alusivos a la Medio ambiente en el muro de la Facultad.	Participación de estudiantes del curso de conservación Ambiental en la FCFA	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	100	Estudiantes capacitados en conservación ambiental
II Fórum Regional de experiencias municipalidades en Gestión de Residuos Sólidos -GMPS	150 participantes	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	100	100 participantes capacitados
Convenio con instituciones y empresas patrocinadoras APROMAC, INNOVATE PERU, FINCYT y UNCP para realizar investigación sobre compost y residuos sólidos	01 convenio	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	80	2 tesis sustentadas Investigación de docentes
Convenio específico de Cooperación mutua entre la EEA Santa Ana - Junín entre INIA -FCFA -UNCP, para realizar investigación	1 convenio Participación de 4 tesisistas 15 practicantes	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	70	Investigación de tesisistas Realización de prácticas pre profesionales



Convenio específico de Cooperación entre la mesa de dialogo ambiental Región Junin-MEDIAREJ-PADES-FCFA UNCP. 2013-2014 sobre Gestión y formulación de proyectos ambientales	1 convenio, proyectos e Informe final	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	100	01 Foro y 03 diplomados a instituciones públicas y municipios de la Región Junin
Convenio específico de cooperación y colaboración entre la empresa INKA MOSS y la FCFA-UNCP	1 convenio	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	50	Investigación de Docentes y tesisistas
Fórum - Día internacional de la Biodiversidad - 2014	01	Las coordinaciones se efectuaron posterior a la fecha de presentación del POI	100	Sensibilizar a la comunidad universitaria Pabellón "A"



FACULTAD DE CONTABILIDAD

Decano: Dr. Cisinio Máximo Pariona Contreras

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación de plan estratégico.	01 informe	0.4	40	Aprobado con Resolución No. 3227-R-2014 Se encuentra en Oficina abastecimiento
	2. Difusión del plan estratégico.	01 documento	0.4	40	Aprobado con Resolución No. 3227-R-2014 Se encuentra en Oficina abastecimiento
Organización, dirección y control	3. Elaboración de normas de organización, dirección y control (MOF y ROF).	02 documentos	00	00	
	4. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	01 Documento
	5. Difusión del plan operativo.	01 documento	01	100	01 Documento 01 Cargos entrega difusión POI
	6. Evaluación del Plan Operativo 2013.	02 informes	02	100	02 Informes entregas a oficinas de enlaces
Otro proyecto y/o actividad	7. Actualización del reglamento de tutoría y asesoría.	01 documento	0.4	40	Aprobado con Resolución No. 3227-R-2014 Se encuentra en Oficina abastecimiento
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo - currículo	8. Evaluación de plan curricular 2014 - 2016.	01 informe	0.05	5	01 memorándum múltiples 015-- JDFCO-2014 Reunión preliminar
	9. Modificar el reglamento de prácticas pre profesionales.	01 reglamento	0	0	
	10. Elaboración del nuevo Plan Curricular 2014 - 2019.	01 proyecto	0.4	40	Aprobado con Resolución No. 3227-R-2014 Se encuentra en Oficina abastecimiento
Estrategias de enseñanza aprendizaje	11. Formulación del proyecto de estrategias de enseñanza.	01 proyecto	0	0	
Desarrollo de actividades de enseñanza - aprendizaje	12. Diseño del proceso de enseñanza - aprendizaje por competencias.	01 proyecto	0	0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE % ANUAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Otros proyectos y/o actividades	13. Realización de curso taller de sistemas de proceso de enseñanza - aprendizaje.	30 docentes	30	100	Acta de Asistencia de participación de 30 docentes
	14. Realización de fórum sobre el proceso de enseñanza - aprendizaje.	300 participantes	0	0	
	15. Realización de curso de capacitación y actualización contable, tributario y financiero.	100 participantes	82	82	Acta de Asistencia de participación de 82 participantes
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Actualización del manual de investigación.	01 documento	0	0	
Generación y evaluación de proyectos de investigación	17. Difusión del manual de investigación.	01 documento	0	0	
	18. Proyectos de investigación, informes de avances e informes finales.	60 informes	54	90	54 informes
	19. Publicación de revista especializada.	01 revista	0	0	
	20. Jornada científica contable.	100 participantes	0	0	
	21. Difusión de normas de propiedad intelectual.	30 docentes	0	0	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	22. Evaluación de proyectos de las entidades beneficiadas.	01 informe	01	100	01 informe Oficios de Aprobación en la oficina de Proyección social
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza tutoría	23. Elaboración del manual de tutoría.	01 documento	0	0	
Labor de extensión universitaria y proyección social	24. Proyecto de transferencia tecnológica a municipalidades, comunidades campesinas, nativas y organismos públicos.	01 proyecto	0	0	
	25. Proyecto de promoción de ferias de proyección social. Universidad - Sociedad - Empresarios.	01 proyecto	0	0	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	26. Proyecto de gestión de biblioteca.	01 proyecto	0	0	
	27. Adquisición de libros especializados de contabilidad, administración, economía, finanzas y otros.	300 textos	0	0	
	28. Renovación de equipos para el centro de cómputo.	40 equipos	0	0	
UNIDAD DE POST GRADO					
GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					



Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	0.5	50	02 Informes de coordinación
Organización, dirección y control	2. Elaboración del manual de organización y funciones.	01 documento	0.2	20	Mem. 022-UPGFCO-2014 nombramiento de comisión
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo -currículo	3. Realización del curso de actualización curricular.	20 alumnos	0	0	
	4. Evaluación curricular del plan de estudios 2007.	01 informe	0.2	20	Memorándum 033-UPGFCO-2014 nombramiento de comisión
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	5. Evaluación de tesis concluidas.	10 Tesis	02	20	02 Tesis
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje,	6. Implementación con equipos de cómputo.	15 equipos	15	100	2do. Aula de computo de 15 equipos
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	7. Reuniones con el Decano del Colegio Contadores de Junín.	01 acción	01	100	01 Acción

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
3.-Elaboración de normas de organización, dirección y control (MOF y ROF).	Falta de difusión	Carencia de Normas de Organización , dirección y control	Reprogramación
9.-Modificar el reglamento de prácticas pre profesionales.	Falta de difusión	Carencia de un Reglamento de Practicas pre profesionales	Reprogramación
11.-Formulación del proyecto de Estrategias de enseñanza.	Falta de difusión	Carencia de un Proyecto de estrategias de enseñanza	Reprogramación
12.-Diseño del proceso de enseñanza - aprendizaje por competencias.	Falta de difusión	Carencia de un diseño del proceso aprendizaje	Reprogramación
14.-Realización de fórum sobre el Proceso de enseñanza - aprendizaje.	Falta de fondos	Carencia de realización del fórum	Reprogramación
16.-Actualización del manual de investigación.	Falta de difusión	Carencia de un manual de Investigación	Reprogramación
17.-Difusión del manual de investigación.	Falta de difusión	Carencia de un manual de Investigación	Reprogramación
19.-Publicación de revista especializada.	Falta de difusión	Carencia de una revista especializada	Reprogramación
20.-Jornada científica contable.	Falta de fondos	Carencia de una programación de una jornada científica contable.	Reprogramación
21.-Difusión de normas de propiedad Intelectual.	Falta de difusión	Carencia de una difusión de normas de propiedad intelectual.	Reprogramación
23.-Elaboración del manual de tutoría.	Falta de difusión	Carencia de un Manual de Tutoría	Reprogramación



24.-Proyecto de transferencia tecnológica a municipalidades, comunidades campesinas, nativas y organismos públicos	Falta de fondos	Carencia de un Proyecto de transferencia	Reprogramación
25.-Proyecto de promoción de ferias de proyección social. Universidad – Sociedad – Empresarios..	Falta de fondos	Carencia de un Proyecto	Reprogramación
26.-Proyecto de gestión de biblioteca.	Falta de fondos	Carencia de un Proyecto de gestión de biblioteca	Reprogramación
27.-Adquisición de libros especializados de contabilidad, administración, Economía, finanzas y otros.	Falta de fondos	Carencia de fondos para adquisición de libros especializados	Reprogramación
28.- Renovación de equipos para el centro de cómputo.	Falta de fondos	Carencia de un Proyecto de Renovación de equipos para el centro de cómputo	Reprogramación
GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO			
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL			
3.- Realización del curso de actualización curricular.	Falta de fondos	Carencia de un Proyecto	Reprogramación



FACULTAD DE ECONOMÍA

Decano: Mg. Juan Tarcisio Lino Quispe

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN ,ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0	0	
Organización, dirección y control	2. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	POI 2015
	3. Evaluación del Plan Operativo 2013 y su difusión.	01 informe	01	100	Acta Consejo de Facultad
Otro proyecto y/o actividad	4. Programa de capacitación para los miembros del comité de acreditación.	02 eventos	02	100	Oficio circular emitida por la OGGC-UNCP
	5. Diseño y desarrollo del sistema de indicadores de gestión.	01 sistema	0	0	
	6. Sistematización y automatización del sistema de control y monitoreo de acreditación.	01 sistema	0	0	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	7. Realización de charlas sobre implementación y fortalecimiento del perfil del ingresante.	02 eventos	02	100	Acta de Consejo de Facultad
	8. Evaluación curricular de estudios.	01 informe	0	0	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	9. Realización de curso de capacitación docente sobre economía de empresa.	30 docentes	0	0	
	10. Realización de curso de capacitación docente sobre teoría económica.	30 docentes	0	0	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	11. Elaboración del proyecto sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	01 documento	0	0	
Estudiantes y egresados	12. Realización del II encuentro de egresados.	80 egresados	0	0	
	13. Programa de pasantías y bolsa de trabajo.	04 estudiantes	01	25	Matricula del estudiante en la PUCP
Otros proyectos y/o actividades	14. Implementación de ayudantías de cátedra con los alumnos destacados de los últimos semestres.	02 alumnos	01	50	Docentes
	15. Institucionalización de la semana económica con actividades académicas, culturales y deportivas.	02 eventos	02	100	Registro de participantes
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Realización de taller de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, e investigación formativa.	30 docentes	0	0	
	17. Realización de taller de investigación formativa para estudiantes.	100 estudiantes	0	0	



EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	18. Fortalecimiento de capacidades para la segregación de residuos sólidos.	03 comunidades	03	100	Oficina General de Proyección Social
	19. Fortalecimiento de capacidades para la organización y dirección de pequeñas empresas.	03 comunidades	03	100	Oficina General de Proyección Social
	20. Participación en feria de proyección social y extensión universitaria.	01 presentación	01	100	Oficina General de Proyección Social
Otro proyecto y/o actividad	21. Programa radial "La Hora Económica".	36 emisiones	36	100	Oficina General de Proyección Social
DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	22. Capacitación docente en tecnologías educativas.	30 docentes	0	0	
Labor de investigación	23. Publicación de los resultados de investigación de docentes y estudiantes.	01 revista	0	0	
Labor de extensión universitaria y proyección social	24. Publicación de la Revista "Gaceta Económica".	01 revista	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	25. Realización de panel foro: "Alternativas de Desarrollo Regional".	250 participantes	0	0	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	26. Mantenimiento de equipos multimedia y computo de las aulas de clase.	01 acción	01	100	Boleta N°313
	27. Mantenimiento del laboratorio de cómputo.	01 acción	01	100	Boleta N°313
	28. Implementación del laboratorio de cómputo.	01 acción	0	0	
	29. Implementación de la biblioteca especializada.	100 textos	0	0	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	30. Realización de talleres sobre clima organizacional.	60 participantes	0	0	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	31. Convenios con los gobiernos locales e instituciones.	04 convenios	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	32. Actualización en Economía del Banco Central de Reserva del Perú y organismos reguladores.	60 participantes	60	100	Registro de participantes
UNIDAD DE POST GRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración plan estratégico.	01 documento	0	0	
Organización, dirección y control	2. Elaboración del Plan Operativo 2015	01 documento	01	100	POI 2015
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	3. Evaluación del plan de estudios de la Maestría: Planificación y Proyectos de Inversión.	01 informe	0	0	
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	4. Implementación de un módulo de educación a distancia sistema virtual.	01 acción	0	0	



Estudiantes y egresados	5. Encuentro de egresados.	01 actividad	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	6. Jornada de investigación.	01 jornada	0	0	

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del plan estratégico.	Ausencia plan estratégico de la facultad de Economía	No existe direccionamiento estratégico	Formulación del Plan Estratégico
Diseño y desarrollo del sistema de indicadores de gestión.	Falta de coordinación	Ausencia de indicadores para la medición del desempeño	Reprogramación
Sistematización y automatización del sistema de control y monitoreo de acreditación.	Falta de coordinación	Poco avance en el proceso de acreditación	Reprogramar elaboración del sistema
Evaluación curricular de estudios.	Falta de coordinación	Curricula no actualizada	Reprogramar
Realización de curso de capacitación docente sobre economía de empresa.	Falta de presupuesto y coordinación	Docentes desactualizados	Reprogramación
Realización de curso de capacitación docente sobre teoría económica.	Falta de coordinación	Docentes desactualizados	Reprogramar y refinanciar con recursos propios
Elaboración del proyecto sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Falta de coordinación	Ausencia de la medición del desempeño	Reprogramación
Realización del II encuentro de egresados	Desinterés por parte de la comisión	Inadecuado seguimiento a los egresados	Cambio de los integrantes de la comisión y reprogramar
Realización de taller de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, e investigación formativa.	Falta de presupuesto	No se estandarizo criterios para el desarrollo de la investigación formativa	Reprogramar y refinanciar con recursos propios
Realización de taller de investigación formativa para estudiantes.	Falta de presupuesto	Estudiantes no cuentan con adecuada formación en investigación	Reprogramar y refinanciar con recursos propios
Capacitación docente en tecnologías educativas.	Falta de presupuesto	Desactualización docente en tecnologías educativas	Reprogramar y refinanciar con recursos propios
Publicación de los resultados de investigación de docentes y estudiantes.	Falta de presupuesto	Desconocimiento de los resultados de la investigación docente por parte de la comunidad universitaria.	Reprogramar
Publicación de la Revista "Gaceta Económica".	No se asignó grupo responsable	Escasa divulgación de la labor académica intelectual de la facultad	Asignar grupo responsable para la elaboración de la revista
Realización de panel foro: "Alternativas de Desarrollo Regional".	Falta de presupuesto y coordinación	Poca presencia de la facultad en los problemas sociales	Programar otras actividades de este tipo



Realización de talleres sobre clima organizacional.	Por falta de recurso tiempo	Poca motivación por parte del personal docente en el desempeño de sus labores	Propuestas claras por parte del responsable de la comisión de bienestar
Convenios con los gobiernos locales e instituciones.	No existe responsable de comité de convenios	Poca presencia de la facultad en los gobiernos subnacionales	Propuestas claras por parte del responsable del comité de convenios
UNIDAD DE POST GRADO			
Elaboración plan estratégico	Ausencia plan estratégico de la facultad de Economía	No existe direccionamiento estratégico	Reprogramar elaboración
Evaluación del plan de estudios de la Maestría: Planificación y Proyectos de Inversión.	Incumplimiento del responsable del área académica	Plan de estudios desactualizado	Reprogramar elaboración
Implementación de un módulo de educación a distancia sistema virtual	Falta de coordinación	Frustración de expectativas	Reprogramar elaboración
Encuentro de egresados	Falta de coordinación	Desconocimiento y falta de seguimiento de los egresados	Reprogramar elaboración
Jornada de investigación	No hubo coordinación	No se dio a conocer los trabajos de investigación de la escuela de post grado	Reprogramar



FACULTAD DE EDUCACIÓN

Decano: Dr. Luis Orlando Huaytalla Torres

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE LENGUAS LITERATURA Y COMUNICACIÓN					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Organización, dirección y control	1. Elaboración del plan operativo 2015.	01 documento	01	100	Archivadpr EAPLLC
	2. Compilación de documentos normativos de la Carrera Profesional.	24 documentos	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	3. Difusión de las actividades y/o proyectos a desarrollarse.	04 publicaciones	00	00	
	4. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	01	100	Oficio Archivadpr EAPLLC
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-currículo	5. Evaluación y propuesta de plan de estudios.	01 documento	01	100	Archivadpr EAPLLC
	6. Estudio de demanda de la carrera profesional.	01 documento	00	00	
Estrategias de actividades de enseñanza aprendizaje	7. Autoevaluación y propuestas de estrategias de enseñanza aprendizaje.	01 publicación	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	8. Implementación del sistema de evaluación.	01 sistema	00	00	
Estudiantes y egresados	9. Definición de los perfiles del ingresante y egresados.	01 documento	01	100	Archivadpr EAPLLC
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	10. Implementación del sistema de investigación de docentes y estudiantes.	01 sistema	00	00	
	11. Compendio y difusión de investigaciones.	01 publicación	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	12. Implementación de un sistema de evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social.	01 sistema	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	13. Ejecución de eventos académicos para docentes.	02 eventos	01	50	Proyecto EAPLLC



DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza –tutoría	14. Implementación del sistema de tutoría.	01 sistema	00	00	
Labor de investigación	15. Publicación de investigaciones en revista especializada.	01 publicación	01	100	Revista Horizonte
Labor de extensión universitaria y proyección social	16. Difusión de los proyectos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	17. Difusión de Juegos Florales.	01 publicación	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	18. Mejoramiento de la infraestructura y ambientación de las aulas.	03 aulas	03	100	Aulas implementadas
	19. Sistema de proyector multimedia para aulas.	03 multimedias	03	100	EAPLLC
	20. Pizarra electrónica para las aulas.	03 pizarras digitales	01	33.33	EAPLLC
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	21. Parlantes de sonido para aulas.	03 parlantes	02	66.66	EAPLLC
	22. Computadora personal portátil.	01 portátil	01	100	EAPLLC
	23. Impresora láser. (adquisición)	01 impresora laser	00	00	
	24. Computadora para aulas.	03 computadoras	00	00	
	25. Equipo multifuncional copiadora fax impresora scanner.	01 copiadora	00	00	
	26. Equipo de sonido para sala de profesores.	01 equipo de sonido	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	27. Proyecto de un Laboratorio de Lenguas.	01 proyecto	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	28. Sistema de programas de bienestar de docentes y estudiantes.	01 sistema	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	29. Implementación de la biblioteca especializada y virtual.	01 ambiente	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	30. Organización de los egresados y grupos de interés.	01 registro	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	31. Revista de difusión.	01 publicación	00	00	
CIENCIAS MATEMÁTICAS E INFORMÁTICA					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					



PLANIFICACIÓN ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	01	100	Publicación, difusión y registro de recepción
Organización dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Dirección de la EAP-Acta de aprobación POI
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Informe Oficio elevado al Consejo de Facultad
	5. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 publicación	0.5	50	Publicación de boletín Registro de recepción
	6. Compilación de los documentos de gestión.	01 documento	01	100	Dirección de la EAP-Archivo de documentos en gestión(MOF ,ROF, TUPA)
	7. Implementación de Sistema de Gestión de la Calidad-Implementación de ISO 9001: 2008.	01 sistema	0.1	10	Archivos de proyectos sistemáticos (dirección EAP)
	8. Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura organizacional institucional.	01 documento	0.1	10	Archivos de proyectos sistemáticos (dirección EAP)
	9. Implementación del sistema de información y comunicación.	01 sistema	0.1	10	
Otro proyecto y/o actividad	10. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	00	00	
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto Educativo -Currículo	11. Elaboración del estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los profesionales.	01 documento	0.5	50	Archivo de documentos (Dirección de la EAP)
	12. Formulación del perfil del ingresante en base a las competencias a formar.	01 documento	01	100	Plan de estudios 2015
	13. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Plan de estudios 2015



Proyecto educativo -currículo	14. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	01	100	Plan de estudios 2015
	15. Rediseño del plan de estudios - currículum por competencias.	01 plan	01	100	Plan de estudios 2015
Estrategias de enseñanza -aprendizaje	16. Registro de estudiantes que participan en investigación formativa.	01 registro	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza - aprendizaje	17. Realización, explicación y distribución de syllabus.	03 acciones	03	100	Archivo de documentos (Dirección de la EAP)
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	18. Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.	01 documento	0.1	10	Archivos de proyectos sistemáticos (dirección EAP)
Estudiantes y egresados	19. Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 programa	0.5	50	Oficina General de la Universidad
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	20. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	00	00	
	21. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas)	01 jornada	01	100	Proyecto, informe y certificación
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	22. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	00	00	
	23. Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	01	100	INFISMAT
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	24. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	0.5	50	Proyecto y designación de tutores (Libro de Actas)



Labor de enseñanza - tutoría	25. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	01 evento	0.1	10	Proyecto (Archivo de la EAP)
Labor de investigación	26. Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas.	01 publicación	01	100	Copias de las revistas
	27. Difusión de Reglamento de Propiedad Intelectual.	01 publicación	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	28. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	00	00	
	29. Difusión de reglamento de propiedad intelectual de expresión artística y/o cultural.	01 reglamento	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	30. Implementación de aulas virtuales.	02 aulas	00	00	
	31. Implementación de biblioteca virtual.	01 acción	0.5	50	Registro de libros donados
	32. Implementación de biblioteca especializada.	01 acción	00	00	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	33. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos e interés	34. Creación de comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	01 resolución	01	100	Acta de la EAP Reglamento
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE FILOSOFÍA, CIENCIAS SOCIALES Y RELACIONES HUMANAS					
GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Difusión del plan estratégico.	01 informe	01	100	Plan estratégico
	2. Implementación del plan estratégico.	01 documento	0.5	50	Informe de implementación
Organización, dirección y control	3. Elaboración de normas administrativas de la Unidad.	01 documento	0.5	50	Registro de normas



Organización, dirección y control	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Informe de evaluación
	5. Implementación de normas administrativas.	01 documento	0.5	50	Registro de normas
	6. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Informe del plan operativo
Otro proyecto y/o actividad	7. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo- currículo	8. Evaluación del plan de estudios.	01 informe	01	100	Informe
	9. Actualización del plan de estudios.	01 documento	01	100	Nuevo plan de estudios
Estrategias de enseñanza -aprendizaje	10. Talleres de actualización en investigación y metodología de la Filosofía y Ciencias Sociales.	50 participantes	25	50	Informe
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	11. Verificación de distribución, exposición y desarrollo de los sílabos.	01 informe	01	100	Informe
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	12. Evaluación del sistema de evaluación del aprendizaje de la Carrera Profesional.	01 informe	01	100	Informe
Estudiantes y egresados	13. Evaluación del cumplimiento de normas de los estudiantes.	01 informe	01	100	Informe de encuestas
	14. Elaboración y aplicación de una prueba de conocimiento a los estudiantes que culminan la Carrera.	01 informe	0.5	50	Informe en proceso
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	15. Evaluación de la participación de estudiantes en la investigación formativa.	01 informe	01	100	Informe de investigaciones culminadas
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Realización de la Semana de Ciencias Sociales.	01 informe	01	100	Informe
	17. Publicación y presentación de la Revista ANTARKI.	01 publicación	01	100	Revista



EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	18. Articular las actividades de extensión universitaria y proyección social con el aprendizaje.	01 documento	0.5	50	Informe de articulación
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de investigación	19. Publicación de la Revista NICTÁLOPE para difundir la producción intelectual de los docentes.	01 publicación	00	00	
	20. Realización de II Congreso Regional de Filosofía y Ciencias Sociales.	01 evento	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	21. Equipamiento de aulas con materiales y recursos didácticos.	01 acción	0.5	50	Informe de avance
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Difusión del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Implementación del plan estratégico.	01 documento	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración de normas administrativas de la Unidad.	01 documento	00	00	
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Acta CIAF.25
	5. Implementación de normas administrativas.	01 documento	00	00	
	6. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Acta CIAF.25
Otros proyectos y/o actividades	7. Gestión para la creación de una plaza de auxiliar a tiempo completo.	01 acción	00	00	
	8. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo- currículo	9. Evaluación del plan de estudios.	01 informe	01	100	Lista de cotejo
	10. Actualización del plan de estudios.	01 documento	01	100	Plan de estudios
Estrategias de enseñanza -aprendizaje	11. Talleres de actualización en estimulación temprana.	50 personas	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	12. Verificación de distribución, exposición y desarrollo de los sílabos.	01 informe	0.9	90	Informes de entrega y exposición de sílabos



Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	13. Evaluación del sistema de evaluación del aprendizaje de la Carrera Profesional.	01 informe	00	00	
Estudiantes y egresados	14. Evaluación del cumplimiento de normas de los estudiantes.	01 informe	00	00	
	15. Elaboración y aplicación de una prueba de conocimiento a los estudiantes que culminan la Carrera.	01 informe	0.5	50	Pruebas elaboradas
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	16. Evaluación de la participación de estudiantes en la investigación formativa.	01 informe	0.8	80	Registro de estudiantes que realizan investigación
	17. Realización de la Semana de Educación Inicial.	01 informe	01	100	Informe
	18. Publicación y presentación de la Revista N° 3 "Experiencias Exitosas".	01 evento	0.5	50	Proyecto y oficios para participación con artículos
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	19. Articular las actividades de extensión universitaria y Proyección social con el aprendizaje.	01 revista	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL2					
DOCENTES					
Labor de investigación	20. Publicación de revista para difundir la producción intelectual de los docentes.	01 publicación	0.5	50	Proyecto
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza- aprendizaje	21. Equipamiento de aulas con materiales y recursos didácticos.	01 acción	0.8	80	Acta de entrega
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE EDUCACIÓN FÍSICA Y PSICOMOTRICIDAD					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					



CRITERIOS	ACTIVIDADES /PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	01	100	Plan estratégico
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	01	100	Evaluación POI
	3. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	00	00	
Organización dirección y control	4. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Plan operativo 2015
	5. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Evaluación POI
	6. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 publicación	00	00	
	7. Compilación de los documentos de gestión.	01 documento	00	00	
	8. Implementación de Sistema de Gestión de la Calidad- Implementación de ISO 9001: 2008.	01 sistema	00	00	
	9. Elaboración del plan de desarrollo e implementación de la cultura organizacional	01 plan	00	00	
	10. Implementación del sistema de información y comunicación.	01 sistema	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	11. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA – APRENDIZAJE					
Proyecto educativo- currículo	12. Elaboración del estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los profesionales.	01 documento	01	100	Estudio de mercado/demanda ocupacional
	13. Formulación del perfil real - Ideal del ingresante en base a las competencias a formar.	01 informe	01	100	Perfil ingresante
	14. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	00	00	



	15. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	00	00	
	16. Rediseño del plan de estudios - currículo por competencias.	01 plan	01	100	Plan curricular
Estrategias de enseñanza -aprendizaje	17. Registro de estudiantes que participan en investigación formativa.	01 registro	01	100	Registro de estudiante
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	18. Realización, explicación y distribución de syllabus.	01 acción	01	100	Reporte de entrega y exposición de sílabo
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.	01 documento	00	00	
Estudiantes y egresados	20. Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 programa	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	21. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	02	200	Dos registros
	22. Realización de eventos de difusión de investigación.	01 jornada	01	100	Resolución
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	23. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	00	00	
	24. Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	01	100	Revista
Otro proyecto y/o actividad	25. Capacitación en investigación de trabajos cualitativos en la Carrera.	50 estudiantes	00	00	
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					



Organización dirección y control	1. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Documento del Plan Operativo
	2. Evaluación del Plan operativo 2013.	01 informe	01	100	Folio N°65 - Acta N°01 de la EAP de Ed. Primaria
	3. Difusión del plan operativo.	50 ejemplares	50	100	Folio N°93 - Acta Extraordinaria N°06 de la EAP de Ed. Primaria
	4. Compilación de los documentos de gestión.	10 Ejemplares encuadernados	10	100	Archivo de Acreditación estándares N°12 y N°13
Otro proyecto y/o actividad	5. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo - currículo	6. Reelaboración del perfil del ingresante en base a las competencias a formar.	01 documento	01	100	Currículo de Estudios de la EAP de Ed. Primaria - 2015
	7. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Folio N°86 - Libro de Acta N°04 de la EAP de Ed. Primaria
	8. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	01	100	Currículo de Estudios de la EAP de Ed. Primaria - 2015
	9. Evaluación del plan de estudios - currículo por competencias.	01 informe	01	100	Currículo de Estudios de la EAP de Ed. Primaria - 2015 y Resolución N°3690-CU-2015
	10. Evaluación del sistema de evaluación.	01 informe	01	100	Resolución N°3393-CU-2014
	11. Taller de sensibilización sobre acreditación.	01 acción	00	00	
Estrategias de enseñanza -aprendizaje	12. Registro de estudiantes que participan en investigación formativa.	01 Registro	01	100	Archivo FV 037 del Comité de Acreditación de la EAP de Ed. Primaria
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	13. Realización, exposición y distribución de syllabus.	02 acciones	02	100	Folio N° 78- Acta N°02 y Oficio N°001-2014
	14. Cursos de capacitación y diplomado.	100 personas	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de Investigación	15. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	00	00	



EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	16. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	17. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	100 participantes	00	00	
	18. Asistencia a cursos de capacitación, especialización en las asignaturas del nuevo plan de estudios.	03 docentes	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	19. Implementación de proyectores de multimedia.	03 proyectores	03	100	Aulas N°102, N°112 y N°317-Acta de recepción Dirección de la EAP de Ed. Primaria
	20. Implementación de la plataforma virtual de la escuela.	01 acción	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de Interés	21. Taller de fortalecimiento del comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	01 evento	01	100	Folio N° 41-Acta N°26 de la EAp de Ed. Primaria y Oficio N°001-2014 Falta resolución de Decanato
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE CIENCIAS NATURALES Y AMBIENTALES					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Formulación de proyectos y actividades de autorregulación y mejora para la acreditación.	01 documento	01	100	Consolidación de proyectos sistemáticos
Organización, dirección y control	2. Informe de autoevaluación para la acreditación.	01 documento	01	100	Informe de autoevaluación
Otro proyecto y/o actividad	3. Gestión para el ascenso y promoción de docentes.	01 acción	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA – APRENDIZAJE					
Proyecto educativo- currículo	4. Formulación y ejecución de plan de estudios 2014.	01 proyecto	01	100	Plan curricular



Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	5. Distribución de la carga lectiva según condición, categoría, dedicación y especialización de los docentes 2014 - I y 2014 - II.	01 documento	01	100	Informe consolidado de distribución
	6. Presentación de los sílabos con la estructura de competencias 2014 - I y 2014 - II.	01 documento	01	100	Informe consolidado de sílabos
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	7. Reporte del avance del contenido programático de los sílabos 2014 - I y 2013 - II.	01 documento	01	100	Informe consolidado de avance sílabo
	8. Informe de labores académicas y administrativas 2013 - I y 2013 - II.	01 documento	01	100	Informe consolidado de labores académicas y administrativas
Otros proyecto y/o actividad	9. Contrata de docentes 2014 - I y 2014 - II.	04 docentes	04	100	Acta de concurso de cátedras
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	10. Formulación, ejecución, evaluación y comunicación de proyectos de investigación científica.	06 documentos	06	100	Jornada de difusión de los trabajos de investigación
Otro proyecto y/o actividad	11. Jornada de investigación en Ciencias Naturales y Ambientales.	50 participantes	50	100	Jornada de difusión de los trabajos de investigación
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social.	12. Asesoramiento de grupos monovalentes de proyección social.	06 proyecto	06	100	Informes finales de proyección social
Otro proyecto y/o actividad	13. Curso de actualización en TICS.	12 participantes	00	00	
	14. Jornada por el Día Mundial del Ambiente.	50 participantes	50	100	Jornada del Mes Forestal Nacional MINAGRI
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza-tutoría	15. Apoyo docente en la Unidad de Post Grado de educación y los programas de Complementación Académica, Especialización en CTA.	06 docentes	06	100	Distribución de carga horaria UPG
Otro proyecto y/o actividad	16. Programa de especialización en CTA en convenio con el Ministerio de Educación.	150 participantes	125	83.33	Informe final MINEDU
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	17. Implementación de aulas virtuales de la Escuela.	01 acción	01	100	Aula 114B
	18. Implementación de los laboratorios de la Escuela (Reactivos para Química, Biología).	01 acción	01	100	PECOSA



UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO					
Planificación estratégica	1. Evaluación del desarrollo del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	01	100	Plan estratégico en físico
	3. Ejecución de planes de mejora.	01 documento	01	100	Ejecución del nuevo plan de estudios según Ley Universitaria 30220
Organización, dirección y control	4. Implementación del sistema de gestión de calidad.	01 documento	0.5	50	Proyecto
	5. Implementación de la cultura organizacional.	01 documento	0.5	50	Proyecto
	6. Elaboración y aplicación de instrumentos.	01 informe	0.5	50	Encuestas
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE DE POST GRADO.					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto Educativo-Curriculo	7. Estudio de la demanda y oferta de la maestría y doctorado.	01 documento	0.5	50	En proceso
	8. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Informe
	9. Elaboración y aplicación de los instrumentos.	01 documento	0.5	50	En proceso
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	10. Evaluación de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	01 documento	0.5	50	En proceso
Desarrollo de actividades de enseñanza - aprendizaje	11. Evaluación del cumplimiento de los syllabus.	01 informe	01	100	Informe
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	12. Diagnóstico del sistema de evaluación.	01 informe	00	00	
Estudiantes y egresados	13. Evaluación cognitiva de los egresados de Maestría y Doctorado.	01 informe	0.5	50	En proceso
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	14. Realización de la III Jornada Científica de Epistemología e Investigación Nacional e Internacional.	100 participantes	100	100	Informe y certificación
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza	15. Coloquios académicos con la participación de los docentes.	100 participantes	100	100	Informe y certificación
Labor de investigación	16. Publicación de la revista Horizonte de la Ciencia.	02 publicaciones	02	100	Revista
	17. Capacitación de personal.	10 participantes	05	50	Informe de capacitación
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	18. Equipamiento de las aulas.	16 aulas	08	50	Cortinas y alfombrado
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la Implementación de la Carrera Prof.	19. Implementación materiales y servicios, alquiler de servidores para aula virtual.	01 documento	0.5	50	Wifi en sla de sustentación
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	20. Formación e instalación del comité consultivo.	01 documento	01	100	Acta de formación



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN					
Generación y de de evaluación proyectos investigación	1. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación de los docentes y administrativos.	01 registro	0.5	50	Registro digital
	2. Realización de eventos de difusión de las investigaciones de los docentes, administrativos y estudiantes.	01 jornada	01	100	Jornada de difusión de trabajos de investigación 2014
	3. Organización del congreso regional de investigación educacional.	01 evento	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	4. Evaluación e implementación de políticas y las líneas de investigación de la Facultad de Educación.	01 documento	00	00	
	5. Publicación de una revista del Instituto de Investigación de la Facultad de Educación.	01 publicación	00	00	
PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA Y LICENCIATURA					
	1. Campaña de difusión para el Ingreso 2014 en Huancayo y otras localidades.	05 localidades cubiertas	04	80	Medios de comunicación
	2. Procesamiento del ingreso.	250 ingresantes	142	56	Comisión de admisión
	3. Elaboración y ejecución del proyecto de actualización del personal administrativo del programa en el manejo de TICS.	20 Personas	00	00	
	4. Implementación del Sistema de Gestión de Calidad para administrativos y coordinadores del programa.	20 personas	00	00	
	5. Actualización, evaluación e implementación del plan curricular del Programa de complementación Académica y Licenciatura.	01 proyecto	00	00	
	6. Edición de revista que fortalezca la imagen institucional.	01 revista	00	00	
	7. Aplicación de encuestas a estudiantes del PCAL sobre el desempeño docente en el aula.	300 encuestas	00	00	
	8. Implementación y equipamiento de la Oficina Administrativa del PCAL.	06 proyectos	06	100	Compra de nuevos equipos de cómputo



FACULTAD DE ENFERMERÍA
Decana: Dra. Ana Girón Vargas

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
FACTOR: PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	02 informes	01	50	Informe
	2. Difusión de la evaluación y acopio de propuestas para el nuevo plan estratégico.	02 informes	01	50	Informe
Organización, dirección y control	3. Realización de curso: Fortalecimiento en gestión Universitaria.	01 evento	0	0	
	4. Elaboración, organización y compilación de documentos de gestión (MOF, ROF, MAPRO y otros).	03 documentos	03	100	Documentos (MOF-ROF-MAPRO)
	5. Proyecto de gestión de la calidad.	01 proyecto	0	0	
	6. Difusión del Sistema de Calidad ISO 9001.	01 acción	0	0	
	7. Realización de un programa de internalización de la cultura organizacional.	01 programa	0	0	
	8. Proyecto de implementación de información y comunicación.	01 proyecto	0	0	
	9. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 acción	01	100	Informe
	10. Evaluación y propuesta de mejora del plan operativo.	02 documentos	02	100	POI
Otras actividades y/o proyectos	11. Programa de motivación e incentivos.	01 programa	01	100	Informe
	12. Gestión de 06 plazas de docente principal para promoción de ascensos de profesores asociados.	06 ascensos	06	100	Oficio N° 056 D FEN UNCP
	13. Gestión de nombramiento de 02 jefes de prácticas a T.C. y 02 jefes de prácticas a T.P.	01 acción	01	100	Oficio N° 23 D FEN UNCP
	14. Ejecución de contratación de 10 jefes de práctica- modalidad locación de servicios.	10 jefes de práctica	10	100	Contrato CAS
	15. Formulación y renovación de convenio específico - ESSALUD - MINSA.	03 proyectos	02	66	Convenios y propuestas
	16. Revisión, aprobación, e implementación del reglamento de grados y títulos de la FEN.	01 reglamento	01	100	Reglamento
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
FACTOR: ENSEÑANZA –APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	17. Plan de mejora continua del proyecto educativo.	01 informe	01	100	Informe
	18. Monitoreo, realimentación y evaluación del plan curricular con enfoque de competencias.	03 acciones	02	75	Acta de reunión
	19. Estudio de demanda social y mercado ocupacional.	01 informe	0	0	
	20. Elaboración del reglamento de actividades académicas.	01 reglamento	0	0	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	21. Proyecto de evaluación del aprendizaje.	01 proyecto	0	0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Estudiantes y egresados	22. Proyecto del estudio situacional del ingresante.	01 proyecto	01	100	Proyecto impreso
Estudiantes y egresados	23. Proyecto de seguimiento de egresados (estudio de oferta y demanda, conformación de la asociación de egresados, articulación con la facultad)	01 proyecto	01	100	Proyecto impreso
	24. Proyecto de becas, movilidad académica, estudiantil	01 proyecto	0	0	
Otras actividades y/o proyectos	25. Proyecto de capacitación para las prácticas pre profesionales de Enfermería.	02 eventos	02	100	Certificación
	26. Elaboración de proyecto para realizar estudio y/o curso de verano.	01 proyecto	01	100	Proyecto
INVESTIGACION					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	27. Proyecto de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de carrera profesional.	01 proyecto	0	0	
	28. Proyecto de difusión de resultados de investigación (Jornada de investigación).	01 evento	01	100	Acta evento
	29. Elaboración de revista con publicación de tesis.	01 publicación	0	0	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	30. Proyecto de evaluación de extensión universitaria.	01 proyecto	01	100	Pryecto
	31. Proyecto de evaluación de proyección social.	01 proyecto	0	0	
	32. Proyecto de articulación de los sistemas de evaluación de extensión universitaria, proyección social y aprendizaje.	01 proyecto	01	100	Proyecto
	33. Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	01	100	Revista
	34. Elaboración y difusión del reglamento aprobado de propiedad intelectual de expresión artística o cultural.	01 reglamento	0	0	
Otras actividad y/o proyecto	35. Realización de feria de salud.	01 evento	0	0	
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de investigación	36. Proyecto para la gestión administrativa, proceso de enseñanza aprendizaje en investigación.	01 proyecto	0	0	
	37. Gestión para revista indizada donde los docentes publican resultados.	01 acción	0	0	
Labor de enseñanza y tutoría	38. Elaboración e implementación del proyecto de tutoría.	01 acción	01	100	Proyecto elaborado
	39. Elaboración y evaluación de un programa de perfeccionamiento pedagógico.	01 programa evaluado	0	0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE % ANUAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Otra actividad y/o proyecto	40. Elaboración de proyecto de renovación y mantenimiento de las instalaciones de equipos.	01 proyecto	0	0	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	41. Ejecución del proyecto de inversión de laboratorios.	02 laboratorios	0		
	42. Implementación con 03 equipos de cómputo.	03 equipos	3	100	Equipos de cómputo
	43. Proyecto de gestión para Implementación de biblioteca especializada.	01 Proyecto	0	0	
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	44. Implementación del Centro de cómputo.	20 computadoras	0		
	45. Instalación del servicio de INTERNET.	01 acción	01	100	Laboratorio instalado
	46. Renovación e Implementación de aulas para el fortalecimiento de la enseñanza y bienestar de docentes y estudiantes.	01 acción	01	100	Aulas implementadas
	47. Estudio de pre inversión de ampliación de la Facultad de Ciencias de la Salud.	01 proyecto	0	0	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	48. Proyecto de creación del departamento psicopedagógico.	01 proyecto	0	0	
	49. Proyecto: creación de un programa de actividades culturales, recreativos y de esparcimiento para el cliente interno de la FEN.	01 proyecto	0	0	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	50. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	0	0	
Grupos de interés	51. Proyecto de creación del comité consultivo de grupos de interés.	01 proyecto	0	0	
UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Formulación de la Misión y Visión de la Unidad de Posgrado.	01 documento	01	100	Oficio N° 162 - DUPG/FEN-2014
	2. Elaboración del FODA de la Unidad.	01 documento	01	100	Oficio N° 163 - DUPG/FEN-2014
Organización, dirección y control	3. Elaboración del reglamento académico específico.	01 reglamento aprobado	0	0	
	4. Acopio del legajo personal de los miembros de la Unidad.	01 archivo actualizado	0,75	75	Archivo de la UPG
	5. Acopio de información sobre grado de profesionalización del personal administrativo.	01 archivo actualizado	01	100	Archivo de la UPG



DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA –APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	6. Actualización del documento curricular.	01 documento	0	0	
Estrategias de enseñanza – aprendizaje	7. Aplicación de encuestas y entrevistas a estudiantes sobre la aplicación de estrategias de enseñanza.	01 informe	0	0	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	8. Identificación del cumplimiento del silabo y puntualidad de los docentes.	01 informe	01	100	Oficio N° 156 - CUPG/FEN-2014
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	9. Acopio de instrumentos de evaluación aplicados.	01 informe	01	100	Oficio N° 156 - CUPG/FEN-2014
Estudiantes y egresados	10. Elaboración del reglamento del estudiante.	01 reglamento	0	0	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	11. Elaboración de la revista de la UPG.	100 ejemplares	0	0	
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza	12. Elaboración del plan de capacitación docente.	01 plan	01	100%	Plan en la UPG
Labor de investigación	13. Publicación de artículos en la revista de la Unidad.	03 artículos	0	0	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje.	14. Implementación de libros, equipos y mobiliario.	01 proyecto	0	0	
BIENESTAR					
Implementación de programa de bienestar	15. Elaboración del boletín de bienestar.	01 boletín	0	0	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación del programa de post grado	16. Elaboración del Presupuesto 2015.	01 documento	01	100	Resolución
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	17. Establecimiento de convenios para el desarrollo de especialidades.	02 convenios	0	0	
Otro proyecto y/o actividad	18. Realización de eventos académicos para egresados y otros.	02 eventos	0	0	
	19. Elaboración de proyecto para la creación de especialidades.	01 proyecto	0	0	



FORMATO N° 3
CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.
FACULTAD ENFERMERIA

Nº	ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
1	Realización de curso: Fortalecimiento en gestión Universitaria.	Presupuesto	Sin curso	Reprogramación
2	Proyecto de gestión de la calidad.	Presupuesto	Sin proyecto	Reprogramación
3	Difusión del Sistema de Calidad ISO 9001.	Presupuesto	Sin difusión	Reprogramación.
4	Realización de un programa de internalización de la cultura organizacional.	Presupuesto	Sin Programa	Reprogramación
5	Proyecto de implementación de información y comunicación.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
6	Monitoreo, realimentación y evaluación del plan curricular con enfoque de competencias.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
7	Estudio de demanda social y mercado ocupacional.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
8	Elaboración del reglamento de actividades académicas.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
9	Proyecto de evaluación del aprendizaje.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
10	Proyecto de becas, movilidad académica, estudiantil	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
11	Proyecto de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de carrera profesional	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
12	Elaboración de revista con publicación de tesis	Presupuesto	Sin elaboración de revista.	Reprogramación
13	Proyecto de evaluación de proyección social	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
14	Elaboración y difusión del reglamento aprobado de propiedad intelectual de expresión artística o cultural.	Presupuesto	Sin elaboración y difusión.	Reprogramación
15	Realización de feria de salud.	Presupuesto	Sin realización de feria	Reprogramación
16	Proyecto para la gestión administrativa, proceso de enseñanza aprendizaje en investigación.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
17	Gestión para revista indizada donde los docentes publican resultados.	Presupuesto	Sin gestión	Reprogramación
18	Elaboración y evaluación de un programa de perfeccionamiento pedagógico.	Presupuesto	Sin elaboración y evaluación.	Reprogramación
19	Elaboración de proyecto de renovación y mantenimiento de las instalaciones de equipos.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
20	Ejecución del proyecto de inversión de laboratorios.	Presupuesto	Sin ejecución de proyecto.	Reprogramación
21	Proyecto de gestión para implementación de biblioteca especializada	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
22	Estudio de pre inversión de ampliación de la Facultad de Ciencias de la Salud.	Presupuesto	Sin estudio.	Reprogramación
23	Proyecto de creación del departamento psicopedagógico.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación



24	Proyecto: creación de un programa de actividades culturales, recreativos y de esparcimiento para el cliente interno de la FEN.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
25	Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	Presupuesto	Sin gestión financiamiento.	Reprogramación
26	Proyecto de creación del comité consultivo de grupos de interés.	Presupuesto	Sin Proyecto.	Reprogramación
UNIDAD DE POSGRADO				
27	Elaboración del reglamento académico específico.	Hay un nuevo o reglamento elaborado en la EPG, - Nueva ley universitaria.	Reglamento con la nueva ley universitaria	
28	Actualización del documento curricular.	La nueva ley universitaria	Documento con la nueva ley universitaria.	
29	Aplicación de encuestas y entrevistas a estudiantes sobre la aplicación de estrategias de enseñanza.	Presupuesto	Sin aplicación.	Reprogramación
30	Elaboración del reglamento del estudiante.	Presupuesto	Sin reglamento	Reprogramación
31	Publicación de artículos en la revista de la Unidad	Presupuesto	Sin publicación.	Reprogramación
32	Implementación de libros, equipos y mobiliario.	No ejecución en la oficina de adquisiciones	Sin implementación.	
33	Elaboración del boletín de bienestar.	Presupuesto	Sin boletín.	Reprogramación
34	Elaboración de la revista de la UPG.	Presupuesto	Sin revista	Reprogramación
35	Establecimiento de convenios para el desarrollo de especialidades.	Nueva ley universitaria	Sin convenios.	
36	Realización de eventos académicos para egresados y otros.	Presupuesto	Sin eventos	Reprogramación
37	Elaboración de proyecto para la creación de especialidades.	Nueva ley universitaria	Sin elaboración proyecto..	



FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL

Decano: M.Sc. Manuel Guerreros Meza

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	0	0	-
	2. Difusión del plan estratégico.	01 acción	0	0	-
Organización, dirección y control	3. Monitoreo del plan de mejora.	01 acción	0	0	-
	4. Fortalecer la estructura funcional y orgánica de la carrera.	01 acción	0	0	-
	5. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	POI 2015
	6. Evaluación del plan operativo y su difusión 2013.	01 informe 01 publicación	01 0	100 0	Of. No.21-2014 DFIC/UNCP
	7. Implementar el sistema virtual para el proceso de acreditación.	01 sistema	0	0	-
	8. Elaboración e implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes Y docentes.	01 programa	0	0	-
	9. Elaboración de un programa de capacitación a docentes y administrativos.	01 programa	0	0	-
	10. Elaboración del plan de cultura organizacional.	01 documento	0	0	-
Otras Actividades	11. Ampliación del número de plazas docentes para cubrir 150 horas.	10 plazas	8	80	Res.Nº 2767-CU 2014
	12. Suscripción de convenio con la Universidad Nacional de Ingeniería.	01 convenio	01	100	OFICIO MULTIPLE N°14-2013-DOGCT y TT/UNCP 6-11-2013
	13. Intercambio educativo, pasantías con la Universidad Pontificia Católica del Perú.	02 estudiantes	02	100	OFICIO N°304-2014-DOGCT y TT/UNCP CERTIFICADO DE NOTAS Est. Cangahuala Quispe Est. Pacheco Gilvonio
	14. Curso de verano, para la nivelación de estudiantes en las diferentes asignaturas.	350 estudiantes	310	89	Reporte de pago de matriculados en curso de verano Referencia Sistema GALILEO
	15. Elaboración de instrumentos de auto evaluación con fines de mejora. con asesoramiento de un experto.	01 informe	0	0	
	16. Análisis e interpretación de resultados. con asesoramiento de un experto.	01 informe	0	0	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA- APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	17. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Cuadros de productividad
	18. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	0.8	80	Borradores



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Proyecto educativo-curriculo	19. Elaboración del plan de estudios – currículo por competencias.	01 documento	01	100	Plan de estudios 2014
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	20. Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje del estudiante.	01 documento	0	0	
Otras actividades	21. Realización de taller de tesis para la obtención del grado de Ingeniero Civil.	30 alumnos	15 alumnos	50	Nómina de Inscritos
	22. Organización de Foro internacional de Ingeniería Civil.	01 evento	0	0	
	23. Visitas académicas programadas a la Universidad Nacional de Ingeniería.	10 visitas	02	20	Plan de clases y programación de viajes
	24. Licencia docente para estudio de maestría y doctorado.	02 licencias	0	0	
	25. Encuadernado de silabos.	100 encuadernados	0	0	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	26. Elaboración del reglamento de investigación para los estudiantes.	01 reglamento	0	0	-
	27. Promover la investigación de docentes, estudiantes y comunidad.	06 equipos	06	100	Registro de Proyectos de Investigación.
	28. Realización de jornadas de investigación de docentes, estudiantes y comunidad.	03 jornadas	01	33.33	Of.Múlt. N° 020-2014-OGINV-01.07.2014-
	29. Formulación de proyectos y actividades, con características de rigurosidad, relevancia e impacto social.	06 equipos	0	0	
	30. Realización de convenios nacionales e internacionales con universidades para investigación conjunta.	01 convenio	01	100	Convenio entre la Universidad de Pinar del Rio (Cuba) y la UNCP Proveído N° 011-2014-DFIC/UNCP
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	31. Elaboración de expedientes técnicos y perfiles de inversión a nivel de inversión.	10 expedientes 10 perfiles	10 10	100 100	Registro de proyectos de Proyección Social
	32. Difusión a los estudiantes, docentes y administrativos de los sistemas de evaluación y los procesos de desarrollo de trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	02 difusiones	01	50	Informe de fecha 20.05.2014 (inducción de proyección Social). Registro de asistencia -
	33. Publicación y difusión de la revista con los trabajos de proyección social y temas resaltantes de la administración.	01 revista	0.4	40	Informe 20.08.14
	34. Encuesta a los alumnos, docentes y administrativos de los sistemas de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 informe	0	0	
	35. Implementación de reglamento de propiedad intelectual.	01 reglamento	0	0	



DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTE					
Labor de investigación	36. Charlas de capacitación sobre elaboración y evaluación de trabajos de investigación.	100 participantes	80	80	Certificados de participación, exposición. Etc.-
	37. Publicación del manual de investigación en Ingeniería Civil.	01 publicación	0	0	
Labor de investigación	38. Publicación de revista de trabajo de investigación realizada por los docentes de la FIC UNCP.	01 publicación	01	100	Revista FIC
	39. Publicación de artículos científicos de la FIC UNCP, publicados en revista institucional.	03 publicaciones	01	33.33	Oficio N° 0022-2014-FIC
	40. Realización del primer Seminario "Investigación Científica en Ingeniería Civil".	01 seminario	0	0	-
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje.	41. Implementación de seguridad en ambientes.	04 ambientes	0	0	
	42. Compra de software especializado para el centro de cómputo de ingeniería civil.	05 software	0	0	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	43. Gestión para equipamiento de laboratorios equipos suelos, concreto y pavimentos.	05 equipos	0	0	
Otros proyectos y/o actividades	44. Generación de otras unidades productivas: Brindar servicios externos e internos con ensayos de control de calidad y estudios de suelos y materiales.	02 acciones	02	100	Resolución N° 03953-CU-2009
	45. Gestión para la contratación de personal técnico permanente para laboratorio de suelos y materiales.	02 laboratoristas	01	50	Resultado Final Concurso CAS N° 002-2014 -UNCP 16 - 07- 2014 .Informe N°014-2014-BMCQ 17.07.2014
	46. Gestión para la contratación de un auxiliar para el Área de Asuntos Académicos.	01 auxiliar	0	0	

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Elaboración del plan estratégico.	Falta de un programa de capacitación a docentes, estudiantes y personal administrativo.	No se contará con una herramienta adecuada que permita marcar las directrices que la facultad necesita para alcanzar sus aspiraciones.	Capacitación de los docentes, estudiantes y del personal administrativo.
Difusión del plan estratégico.	Falta el Plan Estratégico.	Incumplimiento de la actividad programada.	Elaboración del Plan estratégico.
Monitoreo del plan de mejora.	Falta el Plan Estratégico.	Retraso del proceso de acreditación de la facultad.	Elaboración del Plan estratégico.



Fortalecer la estructura funcional y orgánica de la carrera.	Estructura funcional y orgánica desactualizada.	Se mantendrán las deficiencias de una estructura funcional y orgánica desactualizada.	Elaboración de una estructura funcional y orgánica más eficiente y renovada.
Implementar el sistema virtual para el proceso de acreditación.	Falta de una comunicación adecuada, oportuna y clara entre todos los involucrados en el proceso de ejecución del gasto.	Retraso del proceso de acreditación de la facultad.	Capacitar al personal de la facultad en temas relacionados con los distintos procesos administrativos, y en especial sobre las fases de la ejecución
Elaboración e implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes y docentes.	Desconocimiento de mecanismos e instrumentos técnicos adecuados de motivación.	Continuidad del desinterés en el cumplimiento de metas y resultados.	Establecer con claridad las metas y aspiraciones de la facultad.
Elaboración de un programa de capacitación a docentes y administrativos.	Falta de un especialista que dirija el programa de capacitación.	Desconocimiento de instrumentos y mecanismos adecuados.	Presentar el requerimiento para la contratación de personal especializado en
Elaboración del plan de cultura organizacional	Poca participación y comunicación entre los principales involucrados.	Se mantendrá un criterio organizacional espontáneo.	Establecimiento de directivas y normas internas
Elaboración de instrumentos de auto evaluación con fines de mejora con asesoramiento de un experto	Falta la contratación de un experto.	Persistente ausencia de sistemas de control y auto evaluación.	Presentar el requerimiento para la contratación de un experto
Análisis e interpretación de resultados con asesoramiento de un experto.	Falta la contratación de un experto.	No se logrará interrelacionar el proceso de planificación con la evaluación de la facultad y	Presentar el requerimiento para la contratación de un experto.
Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje del	Falta la implementación de mecanismos e instrumentos para el estudio de satisfacción.	Desconocimiento del grado de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje del estudiante.	Implementación de mecanismos e instrumentos para el estudio de satisfacción
Organización de Foro Internacional de Ingeniería Civil.	No se cuenta con un equipo de organización de eventos. No se asignó un presupuesto adecuado.	Insatisfacción del alumnado.	Conformación de un equipo para la organización de eventos. Considerar un nuevo
Licencia docente para estudio de maestría y doctorado.	Ningún docente realizó gestiones para licencia por estudios de maestría y doctorado.	Incumplimiento de la actividad programada.	Difundir las ventajas de la licencia docente para estudios de maestrías y doctorados.
Encuadernado de sílabos.	No se asignó un presupuesto adecuado.	Desorganización documentaria e incumplimiento de la actividad programada.	Considerar un nuevo presupuesto.
Elaboración del reglamento de investigación para los estudiantes.	No se cuenta con un equipo de apoyo en el área de investigación.	Desigualdad de criterios en el proceso de investigación.	Conformación de un equipo de apoyo para investigación.
Formulación de proyectos y actividades, con características de rigurosidad, relevancia e impacto social.	No se cuenta con un equipo de apoyo en el área de investigación. Poca participación en reuniones para la organización de proyectos y actividades.	Desinterés para realizar proyectos y actividades con características de rigurosidad, relevancia e impacto social.	Conformación de un equipo de apoyo para proyección social. Charlas de motivación para realizar proyectos y actividades.



Encuesta a los alumnos, docentes y administrativos de los sistemas de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	No se cuenta con un equipo de apoyo en el área de proyección social. Poco interés en la participación de encuestas.	Desconocimiento sobre la opinión que tienen los alumnos, docentes y administrativos de los sistemas de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	Conformación de un equipo de apoyo para investigación.
Implementación de reglamento de propiedad intelectual	No se cuenta con un equipo de apoyo en el área de proyección social.	Falta de reconocimiento y poca motivación a la labor intelectual de los alumnos, docentes y administrativos.	Elaboración del reglamento de propiedad intelectual.
Publicación del manual de investigación en Ingeniería Civil.	No se cuenta con un equipo de apoyo en el área de investigación.	Desigualdad de criterios en el proceso de investigación.	Conformación de un equipo de apoyo para investigación.
Realización del primer Seminario "Investigación Científica en Ingeniería Civil".	No se cuenta con un equipo de apoyo en el área de investigación No se asignó un presupuesto adecuado.	Desinterés de la comunidad universitaria de la FIC para difundir trabajos de investigación.	Conformación de un equipo de apoyo para el área de investigación. Considerar un presupuesto.
Implementación de seguridad en ambientes.	Falta establecer una propuesta adecuada de seguridad.	Constante inseguridad de los equipos y demás bienes asignados a la facultad de Ingeniería Civil.	Establecer los ambientes que requieren prioridad en seguridad y una propuesta adecuada de seguridad.
Compra de software especializado para el centro de cómputo de ingeniería civil	No se asignó un presupuesto adecuado.	Software desactualizado. Insatisfacción del alumnado.	Considerar un presupuesto actualizado de ampliación y renovación.
Gestión para equipamiento de laboratorios, equipos suelos, concreto y pavimentos.	Demora para remitir el requerimiento. Errores involuntarios al presentar las especificaciones (que aunque pequeños, ocasionan retrasos en los procesos de adquisición y contratación).	Limitación para el dictado de clases y para el aprendizaje. Insatisfacción del alumnado.	Capacitar al personal de la facultad en temas relacionados con los distintos procesos administrativos y en especial sobre las fases de la ejecución presupuestaria del gasto.
Gestión para contratación de un auxiliar para el Área de Asuntos Académicos	Se realizó la gestión, pero esta fue denegada porque el Sr. Jesús Cambillo fue asignado como auxiliar para el Área de Asuntos Académicos; pero actualmente él apoya en la biblioteca especializada de la facultad y en la distribución de equipos.	Demora en los trámites del Área de Asuntos Académicos. Insatisfacción del alumnado.	Establecer mayor acercamiento a la Oficina Central de Logística, para contar con asesoría. Realizar un nuevo requerimiento.



FORMATO N° 4
ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Conferencia de elaboración de Proyectos de Proyección social.	01 acción	Las actividades ya habían sido programadas cuando la coordinación de proyección social es cambiada.	100	Promover e incentivar actividades de apoyo a la Sociedad, creando el don del servicio al prójimo, promoviendo una cultura de Proyección y Extensión Universitaria entre los miembros de nuestra facultad.
Foro sobre la importancia del proceso de acreditación.	01 acción	Falta de difusión de la elaboración del Plan Operativo Institucional 2014.	100	Difundir la importancia del proceso de acreditación.
Participación en feria de Orientación Vocacional	01 acción	Falta de difusión de la elaboración del Plan Operativo Institucional 2014.	100	Dar a conocer directamente a los interesados el perfil de la carrera de Ingeniería Civil.
Limpieza del terreno asignado a la facultad de Ingeniería Civil de la UNCP	01 acción	Asignación de terreno en proceso.	100	Preparación del terreno para estudios preliminares.
Proyecto de mantenimiento, calibración de equipos y Horno. Compra de Neopreno	01 documento	Falta de difusión de la elaboración del Plan Operativo Institucional 2014.	100	Mantenimiento de equipos.



FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA

Decano: M. Sc. Bartolomé Sáenz Loayza

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Difusión del plan estratégico.	02 conferencias	01	50	Junta Docentes
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Of. N° 003-2014-EMDM/RSCP-FIEE
	4. Elaboración del Manual de Organización y Funciones.	01 documento	00	00	
	5. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Of. N° 002-2014-EMDM/RSCP-FIEE
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	6. Evaluación del currículo de estudios.	01 informe	00	00	
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	7. Elaboración de reglamento de formación profesional.	01 documento	0.5	50	Of Comisión a Decanato
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	8. Capacitación sobre métodos de enseñanza aprendizaje.	01 evento	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	9. Evaluación y capacitación con carpeta académica.	01 documento	0.5	50	Of 031-2014-VRAC-UNCP
Estudiantes y egresados	10. Realización de encuestas.	01 informe	00	00	
	11. Elaboración de documentos sobre plan de becas, visitas técnicas, pasantías.	03 documentos	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	12. Elaboración del reglamento de investigación formativa para estudiantes.	01 reglamento	01	100	Resolución s/n FIEE
	13. Actualización de las líneas de investigación.	01 documento	0.0	00	
	14. Organización de jornadas científicas de trabajos de investigación de estudiantes.	01 jornada	0.0	00	
	15. Registro de estudiantes que participan en investigación formativa.	01 registro	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	16. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	02 registros	01	50	Base datos PC-EUPS-FIEE
	17. Difusión a los estudiantes de los sistemas de autoevaluación y los procesos de desarrollo de los trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	02 difusiones	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	18. Participación de estudiantes en la feria de trabajos OGEUPS-UNCP para la difusión de trabajos de proyección social.	01 acción	00	00	
	19. Encuesta a los alumnos del sistema de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 informe	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	20. Proyecto de implementación de la Oficina de Tutoría.	01 oficina	00	00	
	21. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	400 alumnos	00	00	
Labor de investigación	22. Actualización de las líneas de investigación.	documento	00	00	
	23. Organización de jornadas científicas para la exposición de trabajos.	01 jornada	00	00	
	24. Registro de docentes que participan en investigación formativa.	01 registro	00	00	
	25. Elaboración del reglamento de propiedad intelectual.	01 documento	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	26. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	02 registros	01	50	Base datos PC-EUPS-FIEE
	27. Difusión a los docentes de los sistemas de autoevaluación y los procesos de desarrollo de los trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	02 difusiones	00	00	
	28. Publicación y difusión de la revista con los trabajos de proyección social y temas resalantes de la administración.	01 revista	01	100	Publicación de la revista
	29. Participación de docentes en la feria de trabajos OGEUPS-UNCP para la difusión de trabajos de proyección social.	01 acción	00	00	
	30. Encuesta a los docentes del sistema de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 informe	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	31. Implementación de aula de clase.	01 aula	01	100	Documento de aprobación de Consejo
	32. Implementación de biblioteca.	01 ambiente	00	00	
	33. Implementación del sistema de biblioteca virtual.	01 biblioteca	00	00	
	34. Adquisición de extractores de aire para las aulas de clase.	06 extractores	00	00	
	35. Implementación del software para ubicación de libros.	01 sistema	00	00	
	36. Implementación de laboratorio de sistemas de potencia.	01 laboratorio	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	37. Realización de charlas de formación ética, valores y cultura general.	07 eventos	00	00	
	38. Gestión para la realización de pasantías y capacitaciones para docentes y estudiantes.	02 acciones	00	00	
	39. Realizar un inventario de la biblioteca.	01 inventario	01	100	Base datos PC-Biblioteca-FIEE
	40. Implementar libros de especialidad actualizados.	50 textos	25	50	En cotización
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	41. Realización de curso de verano.	250 alumnos	366	146.40	Resolución 2774-CU-2014
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	42. Realización de curso de titulación.	40 egresados	00	00	
	43. Realización de curso de extensión universitaria.	30 docentes 100 estudiantes	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	44. Creación del comité consultivo en base a la asociación de egresados.	01 acción	00	00	
UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POST GRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	00	00	
Organización, dirección y control	2. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	3. Evaluación del plan curricular.	01 informe	01	100	Of. N° 011-2014 DUGFIEE
Estudiantes y egresados	4. Realización de encuestas.	01 registro	01	100	Base de datos UPG
	5. Visita técnica.	01 documento	01	100	Of. N° 006-2014 DUGFIEE
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	6. Implementación del área de asesoría y tutoría.	01 oficina	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	7. Implementación de aula de clases.	01 aula	01	100	Oficio N° 016-2015-DUGFIEE
BIENESTAR					
Implementación de programa de bienestar	8. Implementación de biblioteca especializada.	01 biblioteca	00	00	



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del plan estratégico.	No se programó su realización.	Retraso en su evaluación.	Implementar su evaluación.
Elaboración del Manual de Organización y Funciones.	No se programó su realización.	Retraso en su elaboración.	Designar un grupo de docentes para su elaboración.
Evaluación del currículo de estudios.	No se programó a su debido tiempo.	Retraso en su evaluación.	Implementar su evaluación.
Capacitación sobre métodos de enseñanza aprendizaje.	Falta de financiamiento.	Retraso en la capacitación.	Programar oportunamente.
Realización de encuestas.	No se programó a su debido tiempo.	Desconocimiento de la tendencia de enseñanza-aprendizaje.	Programar oportunamente.
Elaboración de documentos sobre plan de becas, visitas técnicas, pasantías.	No se programó a su debido tiempo.	Pérdida de oportunidades para sus beneficios.	Elaborar oportunamente los documentos.
Actualización de las líneas de investigación.	No existe consenso que norma se tomará en cuenta.	Las investigaciones deben estar direccionadas a soluciones regionales y nacionales.	Convocar a junta de docentes para la aprobación de las líneas de investigación.
Organización de jornadas científicas de trabajos de investigación de estudiantes.	Programado para el II semestre.	Ninguno.	Cumplir con la programación.
Registro de estudiantes que participan en investigación formativa.	No se realizó oportunamente.	Desconocimiento de información que participan.	Elaborar el registro oportunamente.
Difusión a los estudiantes de los sistemas de autoevaluación y los procesos de desarrollo de los trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	Falta presupuesto.	Trabajos observados.	Programar el presupuesto respectivo.
Participación de estudiantes en la feria de trabajos OGEUPS-UNCP para la difusión de trabajos de proyección social.	No se programó oportunamente.	No difusión de los trabajos más resaltantes.	Elaborar un plan de trabajo para la participación a estos eventos.
Encuesta a los alumnos del sistema de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	No se realizó en su momento.	Desconocimiento de ejecución de los trabajos.	Elaborar a su debido tiempo un plan de trabajo para su realización.
Proyecto de implementación de la Oficina de Tutoría.	Falta espacio.	No hay atención.	Generar un espacio.
Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	No se programó oportunamente.	No se adquirió el beneficio sobre el conocimiento y manejo de las TIC.	Programar realización de talleres oportunamente.



Actualización de las líneas de investigación	No se tiene las líneas de investigación a nivel de la UNCP	No se puede definir claramente las líneas de investigación FIEE	Elevar a consulta de los investigadores para opinión y aprobación
Organización de jornadas científicas de trabajos de investigación de estudiantes	Programado para el II semestre.	Ninguno	Cumplir con la programación.
Registro de docentes que participan en investigación formativa.	No se realizó oportunamente.	Desconocimiento de cantidad de docentes que participan.	Elaborar un registro oportunamente.
Elaboración del reglamento de propiedad intelectual.	No se programó su elaboración.	No tener reglamento de propiedad intelectual.	Programar su elaboración oportunamente.
Difusión a los docentes de los sistemas de autoevaluación y los procesos de desarrollo de los trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	No se realizó su difusión por falta de un plan.	Desconocimiento por parte de los docentes respecto a desarrollo de trabajos de proyección social.	Programar su difusión oportunamente.
Participación de docentes en la feria de trabajos OGEUPS-UNCP para la difusión de trabajos de proyección social.	No se realizó oportunamente.	Desconocimiento sobre labores de proyección social.	Programar la participación de docentes a su debido momento.
Encuesta a los docentes del sistema de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	No se realizó en su momento.	Desconocimiento de ejecución de los trabajos.	Elaborar a su debido tiempo un plan de trabajo para su realización.
Implementación de biblioteca.	No se programó su implementación.	No se obtuvo beneficio por parte de los alumnos.	Programar su implementación.
Implementación del sistema de biblioteca virtual.	Falta de presupuesto	Falta de información.	Programar presupuesto respectivo.
Adquisición de extractores de aire para las aulas de clase.	Se evaluó su utilización.	Ninguno	No es necesario.
Implementación del software para ubicación de libros.	Falta presupuesto.	Demora en la atención.	Programar presupuesto respectivo.
Implementación de laboratorio de sistemas de potencia.	No se programó su implementación.	No se obtuvo beneficio por parte de los alumnos.	Programar su implementación.
Realización de charlas de formación ética, valores y cultura general.	No se programó su realización.	Desconocimiento de formación ética, valores y cultura general.	Elaborar un plan para su realización.
Gestión para la realización de pasantías y capacitaciones para docentes y estudiantes.	Falta presupuesto.	Actualización de docentes y estudiantes.	Programar presupuesto.
Realización de curso de titulación.	No se programó su realización	No se obtuvo beneficio por parte de los bachilleres.	Elaborar un plan para su realización.
Realización de curso de extensión universitaria.	No se programó su realización.	No se obtuvo beneficio por parte de los estudiantes.	Programar su realización.
Creación del comité consultivo en base a la asociación de egresados.	No se elaboró un plan para su creación.	No se obtuvo beneficio por parte de los egresados.	Elaborar un plan para su creación.



FORMATO N° 4
ACTIVIDADES Y/O PROYECTO EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Propuesta de reglamento interno del comité consultivo de grupos de interés.	0.5	Omisión	50	Sólo el avance de propuesta
Seminario internacional	01	No se contaba con recursos al inicio	100	Capacitación de profesionales, docentes, administrativos y estudiantes FIEE



FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

Decano: M. Sc. Edgar Rafael Acosta López

CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Implementación del Plan Estratégico 2012-2017.	01 informe	01	100	Resolución de Consejo Universitario N° 3145-CU-2014
Organización dirección y control	2. Elaboración del Manual de Organización y Funciones.	01 documento	0	0	
	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Plan Operativo 2015
	4. Elaboración del sistema de gestión de la calidad.	01 documento	01	100	Proyecto de implementación del sistema de Gestión de calidad.
	5. Realización de un taller de cultura organizacional.	01 evento	0	0	
	6. Consolidación del sistema de información y comunicación.	01 informe	01	100	Proyecto impreso
	7. Reglamento de motivación e incentivos para docentes, estudiantes y administrativos.	01 documento	0.9	90	Se tiene borrador del reglamento
	Otras actividades y/o proyectos	8. Elaboración de un proyecto SNIP para la adquisición de equipos de laboratorio	01 proyecto	0.8	80
9. Elaboración de la revista institucional.		01 millar	0.5	50	Grupo de Proyección Social de la facultad
10. Participación en la Feria Vocacional 2014.		01 participación	01	100	Informe, Trípticos de difusión y fotografías
11. Difundir los servicios que ofrece el laboratorio de certificación de calidad de alimentos.		02 difusiones	02	100	Catálogo de servicios difundidos del laboratorio de control de calidad a los usuario
12. Establecer convenios con empresas privadas procesadoras de alimentos para fines de intercambio de experiencias y mejoramiento académico, investigación y proyección social.		02 convenios	02	100	Participación en el convenio firmado por la UNCP Cámara de comercio 13 practicantes Carta de intención con la Agencia Agraria de Concepción.
	13. Realización de cursos talleres de capacitación en panes comerciales y especiales, derivados lácteos, pastelería comercial, buffet, pastelería fina.	120 personas	0	0	



ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo Proyecto educativo-curriculo	14. Implementación del nuevo plan curricular 2013.	01 informe	01	100	Resolución N° 3145-CU-2014
	15. Elaboración del estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los profesionales.	01 documento	0.5	50	Proyecto estudio presentado al Comité interno de acreditación.
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	16. Realización de taller de capacitación sobre estrategias de enseñanza- aprendizaje.	50 personas	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	17. Monitoreo permanente a la actividad académica que desarrollan los docentes.	56 visitas	56	100	Carpeta académica, entrevista con estudiantes, visita a aulas
	18. Monitoreo del avance de sílabo.	28 docentes	28	100	Formatos de avance que obran en la Jefatura de Departamento
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Evaluación del proceso enseñanza - aprendizaje.	01 documento	01	100	Carpetas académicas Formato de avance Informe académico
Estudiantes y egresados	20. Estudio del número de ingresantes respecto a la disponibilidad de recursos.	01 documento	01	100	Listado de los recursos
	21. Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	10 personas	10	100	Proyecto del sistema de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.
	22. Sistema de seguimiento del egresado.	01 sistema	0.5	50	Proyecto del sistema de seguimiento del egresado.
	23. Sistema de seguimiento de las prácticas profesionales.	01 sistema	0.5	50	Reglamento aprobado por el Consejo de Facultad
Otros proyecto y/o actividades	24. Licencias, por año sabático, estudios y culminación de tesis.	02 licencias	02	100	Libro de actas Consejo de Facultad
	25. Realización de ciclo de verano.	01 evento	01	100	Informe académico y económico
	26. Realización de curso taller para la elaboración de tesis.	01 evento	00	00	
	27. Participación en el IX CONACYTA 2014 con ponencias.	30 estudiantes 02 ponencias	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	28. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	01 jornada	01	100	Archivos y acta de evaluación
	29. Edición de la revista virtual del Instituto de Investigación.	01 edición	0.5	50	Proyecto de revista .Acta de aprobación de Consejo de Facultad
	30. Capacitación en metodología de la investigación y redacción científica.	25 personas	0	0	



EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	31. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Base de datos en Excel
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	32. Encuestas de satisfacción a beneficiarios de los proyectos de extensión universitaria y proyección social.	01 informe	01	100	Certificación de GMPS
	33. Difusión y Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	00	00	
	34. Conformación de grupos monovalentes de proyección social, que desarrollen labor de transferencia tecnológica, extensión universitaria, imagen institucional, danzas y expresión artística.	05 grupos	05	100	Libro de inscripción de grupos monovalentes de Proyección Social
Otros proyectos y/o actividades	35. Participación en la Semana de Desarrollo Integral Universitario y Semana de la Calidad Universitaria.	02 participaciones	02	100	Participación de dos grupos de proyección social en la semana de la calidad universitaria
	36. Realización del tercer encuentro académico de egresados y grupos de interés.	01 evento	01	100	Actas e informe de realización del evento
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza y tutoría	37. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	0.5	50	Proyecto sistema de tutoría Ficha de tutoría aprobada por Consejo de Facultad que se aplicara a los estudiantes el 2015-I
	38. Capacitación de docentes en evaluación por competencias.	01 evento	0.25	25	Perfil del Proyecto de organización del evento evaluación
	39. Especialización de docentes en herramientas computacionales y tecnologías de información y comunicación.	02 eventos	0	0	
Labor de investigación	40. Publicaciones de trabajos en revistas científicas indizadas, libros y eventos.	01 publicación	00	00	
	41. Difusión de reglamento de propiedad intelectual para docentes y estudiantes.	01 evento	01	100	Se difundió el reglamento.
Labor de extensión universitaria y proyección social	42. Difusión de los resultados de trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 evento	01	100	Feria Semana de la calidad-UNCP 2015, Resolución Rectoral de Felicitación



Otro proyecto y/o actividad	43. Pasantías de docentes a otras universidades nacionales y extranjeras.	02 pasantías	01	50	Certificado de Pasantía en España y Alemania de la Dra. Clara Espinoza Silva
	44. Implementación de la biblioteca especializada.	03 muebles 02 computadoras 35 textos	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	45. Proyecto de equipamiento de los laboratorios de enseñanza-aprendizaje e investigación formativa.	04 aulas	03	75	03 multimedias adquiridos a través de Acreditación.
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	46. Gestión para la ejecución de la planta piloto de investigación e innovación en El Mantaro.	01 proyecto ejecutado	0.8	80	Se tiene la disponibilidad presupuestaria para la elaboración del expediente técnico.
	47. Implementación de módulos de enseñanza e investigación: frutas y hortalizas, lácteos, carnes, confitería, panadería y pastelería.	05 módulos	01	20	Adquisición de 01 pulpeadora para el módulo de frutas
	48. Fortalecimiento del laboratorio UHT, con la compra de un chiller y mejora de la cabina de envasado.	02 equipos	00	00	
	49. Implementación de sistema de base de datos para obtención de notas, (revisión de certificados) y diversos indicadores de la acreditación	01 base de datos	00	00	
	50. Compra de reactivos, y materiales de laboratorio menores.	01 acción	01	100	Se aprobó la compra de reactivos y materiales de laboratorio por consejo de Facultad.
	51. Adquisición de nuevos equipos para el Laboratorio de Certificación de Calidad de Alimentos.	02 equipos	02	100	Digestor de grasa y fibra. Balanza analítica de precisión
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	52. Implementación del sistema de gestión eficaz para biblioteca especializada.	01 sistema	0.25	25	Proyecto para aprobación
	53. Implementación de biblioteca virtual.	01 acción	0.5	50	En versión de prueba
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento para la implementación de la carrera profesional	54. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 documento	01	100	Oficio 03276-2014-FAIIA/UNCP enviado a VRAD para gestionar financiamiento para el Mantenimiento de equipos de laboratorio de la FAIIA y su ejecución
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	55. Realización del III Encuentro Académicos de Egresados y Grupos de Interés.	01 evento	01	100	Informe final del II encuentro
Otro proyecto y/o actividad	56. Establecer convenios con representantes importantes de los grupos de interés y garantizar su sostenibilidad.	04 convenios	02	50	1. Convenio UNCP-Programa gestión para MIPES. 2. Carta intención entre la facultad y CONCELAC



FORMATO N° 3
CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Elaboración del Manual de Organización y Funciones.	La Universidad tiene el MOF aprobado que es un documento de gestión que se utiliza y no se requiere de un MOF específico	No contar con un MOF específico	Elaborar el MOF específico de la Facultad
Realización de un taller de cultura organizacional.	Falta de presupuesto	No tener el curso taller	Elaborar el proyecto y contar con el presupuesto
Realización de cursos talleres de capacitación en panes comerciales y especiales, derivados lácteos, pastelería comercial, buffet, pastelería fina	No se presentó el proyecto y fallo planificación en El Centro de producción de la Facultad	No se realizó los cursos talleres	Elaborar el proyecto y realizar los cursos taller el año 2015
Realización de taller de capacitación sobre estrategias de enseñanza- aprendizaje.	No se encontró un especialista para el enfoque de competencias en las carreras de ingeniería	No permitirá una capacitación en los temas relacionados al nuevo currículo.	Buscar un capacitador que sea de una carrera cercana a las ingenierías.
Realización de curso taller para la elaboración de tesis.	Por acuerdo de consejo de Facultad del 05/09/14 no se realizara el curso taller de tesis en el presente año	No permitirá que algunos bachilleres interesados desarrollen su tesis	Realizar el curso taller de tesis con mejoras en el desarrollo
Participación en el IX CONACYTA 2014 con ponencias	No se llevó a cabo el IX CONACYTA	Ninguno	Participar en el IX CONACYTA que se llevara a cabo en el CUZCO 2015
Capacitación en metodología de la investigación y redacción científica.	Poco interés de los investigadores	Investigación con resultados poco confiables sin una redacción científica	Realizar la capacitación
Difusión y Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social	No tener el proyecto Falta de presupuesto	No tener la revista	Elaborar el proyecto, contar con el presupuesto y difundir en la revista
Especialización de docentes en herramientas computacionales y tecnologías de información y comunicación.	Los docentes no definen en que herramientas computacionales y TICS se quieren especializar y no se tiene presupuesto	No estar capacitados en herramientas computacionales y tecnologías de información y comunicación.	Definir la especialización en herramientas computacionales, contar con el presupuesto y realizar la especialización
Publicaciones de trabajos en revistas científicas indizadas, libros y eventos.	No tener el proyecto. Falta de presupuesto	No tener la revista	Elaborar el proyecto, contar con el presupuesto y difundir en la revista
Implementación de la biblioteca especializada.	Falta de presupuesto	No contar con bibliografía actualizada impresa y electrónica	Buscar una fuente de financiamiento
Fortalecimiento del laboratorio UHT, con la compra de un chiller y mejora de la cabina de envasado.	No se tiene el proyecto y Falta de presupuesto	Sin funcionamiento el laboratorio UHT	Hacer el proyecto para el fortalecimiento del laboratorio UHT y buscar una fuente de financiamiento.
Implementación de sistema de base de datos para obtención de notas, (revisión de certificados) y diversos indicadores de la acreditación	Falta de presupuesto y especialista dispuesto a realizar la implementación.	Retraso en la entrega de los documentos y para el trabajo de los indicadores de acreditación.	Buscar una fuente de financiamiento.



FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Provisión de panes y derivados lácteos al Comedor Universitario de la UNCP durante el año 2014 por el centro de Capacitación, producción y servicios de la facultad de Ing. en Industrias Alimentarias, según la resolución 3140-R-2014	1.0	La unidad de producción de la Facultad utiliza el mismo RUC de la UNCP y no puede ser proveedor de la misma institución, se buscó otra alternativa y se logró proveer panes y derivados lácteos esto se realizó en Enero 2014 y ya se había presentado el POI 2014	100	Se proporcionó panes y derivados lácteos de buena calidad al Comedor universitario
Curso taller elaboración de proyectos para los estándares sistémicos	1	La facultad decidió por necesidad en el mes de mayo 2014 implementar sus estándares sistémicos con perfiles de proyecto.	100	Los docentes elaboraron 14 perfiles de proyectos de los estándares sistémicos
Charla de tutoría	01 evento	El Comité interno de acreditación de la Facultad, presentó el proyecto de charla de tutoría para capacitar a docentes y administrativos, se aprobó por consejo de Facultad	100	Hoja de asistencia
Capacitación a los estudiantes del I, II y III semestre en el manejo de la página web y plataforma virtual.	01 evento	La Facultad cuenta con una plataforma virtual y fue necesario capacitar a los estudiantes	100	Hoja de asistencia
Evento por el día mundial de la alimentación I Jornada regional de seguridad alimentaria, VI foro regional de seguridad alimentaria	01 evento	Por acuerdo del consejo de Facultad Se organizó el evento en coordinación con organismos multisectoriales de la región, participaron de 350 personas, el evento se llevó a cabo el 09 al 17/10/14	100	Proyecto, Hojas de asistencia de participantes, certificados, tríptico y carpeta informativa Informe final
Adquisición de mobiliario para aulas de clase	40 carpetas nuevas 4 atriles	Se realizó la adquisición por acuerdo de consejo de facultad por necesidad	100	Las carpetas se encuentran instaladas en el aula 218-E y los atriles en las aulas 218, 219, 220 y 222
Adquisición de equipos e instrumentos para laboratorio enseñanza aprendizaje	12 equipos y/o instrumentos	Se desconocía los saldos del año 2013 que provienen de fondos de implementación, curso de tesis y curso de verano y con ello se acordó en consejo de facultad elaborar el proyecto y adquirir por necesidad para los laboratorios	100	Proyecto Registro de ingresos de equipos
Pintado de ambientes administrativos	05 ambientes	Se realizó la gestión a Vicerrectorado administrativo	100	Proyecto Acta de conformidad
Mantenimiento e instalación bombas de agua para el abastecimiento de laboratorio	02 Bombas Mantenimiento y limpieza de tuberías y tanques	Se realizó la gestión a Vicerrectorado administrativo	100	Proyecto Acta de conformidad



FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA

Decano: M. Sc. Armando Delzo Salomé

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Difusión del plan estratégico.	01 acción	01	100	Resol.N°025-2014-COFIM
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0.5	50	Junta de Facultad,(libro de actas)
Organización, dirección y control	3. Elaboración del plan operativo 2015.	01 documento	01	100	Junta de Facultad 06-01-14
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013 y su difusión.	01 informe 01 publicación	01	100	Informe N°001-2014-PCPEE-FIM
	5. Elaboración e implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	01 programa	01	100	Proyecto EIP
	6. Elaboración de un programa de capacitación a docentes y administrativos.	01 programa	01	100	Terminó en cuatro citaciones
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	7. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	00	00	.
	8. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	00	00	
	9. Evaluación del plan de estudios - currículo por competencias.	01 documento	01	100	Informe N°11-2013-MAAV-FIM/UNCP
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	10. Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.	01 documento	01	100	Junta de Facultad (libro de actas)
Estudiantes y egresados	11. Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 programa	01	100	Resol. N°030-2014- COFIM
INVESTIGACIÓN					
Generación y de proyectos de investigación.	12. Elaboración del reglamento de investigación para los estudiantes.	01 reglamento	01	100	Reglamento
	13. Promover la investigación en estudiantes.	06 equipos de investigación	06	100	Documento
	14. Realización de jornadas de investigación de docentes, estudiantes y comunidad.	01 jornada	01	100	Informe N°05-INV-2014
	15. Realización de convenios nacionales e internacionales con universidades para investigación conjunta.	01 convenio	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y de proyectos de extensión universitaria y proyección social	16. Implementación del registro de estudiantes, docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	02 registros	01	50	Existe Libro de registros
	17. Difusión a los estudiantes, docentes y administrativos de los sistemas de evaluación y los procesos de desarrollo de trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	02 difusiones	02	100	Con formatos existentes en oficina



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	18. Publicación y difusión de la revista con los trabajos de proyección social y temas resaltantes de la administración.	01 revista	00	00	
	19. Participación en la feria de trabajos OGEUPS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 acción	01	100	Informe N°012-DPS-2014
	20. Encuesta a los alumnos, docentes y administrativos del sistema de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 informe	00	00	
	21. Elaboración de reglamento de propiedad intelectual.	01 reglamento	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	22. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	01 evento	01	100	Resol. N°040-2014-C=FIM
Labor de investigación	23. Publicaciones de trabajos de investigación en revistas científicas indexadas.	01 publicación	01	100	Un ejemplar
	24. Difusión del reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	25. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Existe registro en oficina
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje.	26. Implementación de aulas virtuales.	01 aula	01	100	Pecosa N° PE02204
	27. Implementación de biblioteca virtual.	01 acción	01	100	Pecosa N° PE02681
	28. Implementación de la biblioteca especializada.	100 textos	100	100	Memo. N° 007-2015-FIM-UNCP
	29. Adquisición y mantenimiento de equipos e infraestructura de TIC.	02 acciones	02	100	Oficio N°133-2014-DFIM
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	30. Implementación del sistema de gestión eficaz para biblioteca.	01 acción	01	100	Gestión de atención virtual
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	31. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	01	100	Orden de servicio
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	32. Creación de comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	01 resolución	01	100	Resol.
UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Organización, dirección y control	1. Elaboración del Proyecto del Sistema de Gestión de la Calidad de la UPG FIM.	01 proyecto aprobado	01	100	Adecuación Curricular
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	2. Rediseño Curricular de la UPG FIM.	01 documento	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	3. Difusión de Diplomado a distancia en mantenimiento.	20 estudiantes	00	00	
	4. Proyecto de Maestría en Sistemas Integrados en Gestión de la Calidad.	25 estudiantes	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
	5. Proyecto de Maestría a distancia en Investigación Tecnológica	25 estudiantes	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	6. Proyecto de Gestión de Mantenimiento en Sistemas Energéticos.	25 estudiantes	25	100	Resol.N°3883-R-2015
	7. Proyecto de Maestría a Distancia en Gestión del Mantenimiento y la Sostenibilidad.	25 estudiantes	25	100	Proyecto de maestría
	8. Autoevaluación de la UPG FIM	01 documento	00	00	
	9. Difusión para menciones de la UPG FIM	50 postulantes	25	50	Libro de sesiones Informe de docentes
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	10. Enseñanza de maestría en forma descentralizada Proyecto de maestrías en Gestión del Mantenimiento y la Sostenibilidad	01 proyecto	01	100	Proyecto elaborado, falta aprobación
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	11. Adquisición de módulos de prueba de lubricación y dinámica	01 proyecto	01	100	Prototipo en proceso de fabricación
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	12. Diplomado en Ingeniería CAD/CAE (Ansys 14.5)	20 participantes	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	13. Evaluación de docentes a través de una encuesta.	01 informe	01	100	Encuesta 25-04-14
Estudiantes y egresados	14. Ingresantes a la maestría	65 maestristas	65	100	Oficio N° 050-2015- CA-UNCP
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	15. Proyectos de Investigaciones de problemas de la Región Central	30 proyectos	05	16	Libro de Inscripción de tesis
	16. Organización de líneas de investigación.	02 programas	02	100	Programa N°001
	17. Realización de convenios con entidades públicas para desarrollar investigación e innovación	05 convenios	02	40	Convenio CARELEC.

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del perfil del ingresante.	Falta de responsabilidad del encargado	Muchos desaprobados en los primeros semestres	Cambio de Jefe de esa Unidad
Evaluación del perfil del egresado.	Falta de responsabilidad del encargado	Muchos desaprobados en los primeros semestres	Cambio de Jefe de esa Unidad
Realización de convenios nacionales e internacionales con universidades para investigación conjunta.	Falta relación con la oficina de rectoría	No existe investigación multidisciplinaria	Cambio de Jefe de esa Unidad



Publicación y difusión de la revista con los trabajos de proyección social y temas resaltantes de la administración.	Falta de gestión de RDR	No existe la UNCP en el Ranking Nacional	Reprogramar y enseñar hacer gestión de RDR
Encuesta a los alumnos, docentes y administrativos del sistema de evaluación de los trabajos de extensión universitaria y proyección social.	Falta de gestión	Malos trabajos de Proyección Social	Cambio de Jefe de esa Unidad
Elaboración de reglamento de propiedad intelectual.	Falta de gestión	Desaprovechamiento de propiedad intelectual	Cambio de Jefe de esa Unidad
Difusión del reglamento de propiedad intelectual.	Falta de gestión	Desaprovechamiento de propiedad intelectual	Cambio de Jefe de esa Unidad
UNIDAD DE POSTGRADO			
Rediseño Curricular de la UPG FIM.	Falta de gestión	Falta de mejora continua	Cambio de Jefe de esa Unidad
Difusión de Diplomado a distancia en mantenimiento.	Por elaboración del estatuto de la UNCP	Limitado proyección de la UPG.	Cambio de Jefe de esa Unidad
Proyecto de Maestría en Sistemas Integrados en Gestión de la Calidad.	Por elaboración del estatuto de la UNCP	Limitado proyección de la UPG.	Cambio de Jefe de esa Unidad
Proyecto de Maestría a distancia en Investigación Tecnológica	Por elaboración del estatuto de la UNCP	Limitado proyección de la UPG.	Cambio de Jefe de esa Unidad
Autoevaluación de la UPG FIM	Falta de gestión	No existe mejora continua	Cambio de Jefe de esa Unidad
Diplomado en Ingeniería CAD/CAE (Ansys 14.5)	Falta de gestión	Limitado proyección de la UPG.	Cambio de Jefe de esa Unidad



FACULTAD DE INGENIERÍA METALÚRGICA Y DE MATERIALES

Decano: Mg. Toribio Valentín Vargas Aguirre

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0.50	50	Decanatura
	2. Difusión del plan estratégico.	01 acción	0.75	75	Decanatura
Organización, dirección y control	3. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Decanatura
	4. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Decanatura
	5. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 informe 01 publicación	0.5 0.5	50 50	Decanatura
	6. Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001: 2008.	01 sistema	0.0	00	
	7. Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura organizacional.	01 documento	00	00	
	8. Implementación de la carpeta docente.	25 carpetas	25	100	Jefatura del departamento académico
	9. Implementación del sistema de información y comunicación.	01 sistema	00	00	
Otros proyectos y/o actividades	10. Conversión de plaza de J.P. de T.P a tiempo completo.	04 plazas	00	00	
	11. Licencia por año sabático.	02 docentes	01	50	Decanatura
	12. Licencia por estudios de post grado.	02 docentes	00	00	
	13. Ascenso y promoción de docentes.	05 docentes	00	00	
	14. Capacitación en el extranjero para estudios de Postgrado.	01 docente	00	00	
	15. Apoyo económico a docentes para estudios de maestría o doctorado.	04 docentes	00	00	
	16. Contrata de docentes para cobertura la labor del docente con licencia por estudios, salud, año sabático.	04 docentes	01	25	Decanatura
	17. Cambio de denominación a la Planta Metalúrgica de Yauris de Unidad de Producción a Centro Experimental de Investigaciones.	01 proyecto	00	00	
18. Estudios de doctorado en ingeniería.	20 docentes	03	15	Decanatura Jefatura de Departamento	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	19. Evaluación del plan curricular 2012.	01 informe	00	00	
	20. Redefinir el perfil profesional del egresado.	01 informe	00	00	
	21. Redefinir las competencias u objetivos.	01 plan	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Proyecto educativo-curriculo	22. Rediseño del currículo de estudios.	01 documento	0.25	25	Jefatura de Departamento
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	23. Registro de estudiantes que participan en la investigación formativa.	01 registro	0.5	50	Instituto de investigación de la FIMM
Estudiantes y egresados	24. Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	01 programa	0	00	
	25. Capacitación para el desarrollo de las prácticas pre profesionales.	20 alumnos	10	50	Comisión de Asuntos Académicos de la FIMM
	26. Organización de eventos académicos.	01 evento	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	27. Diplomado en tecnologías limpias en el proceso de concentración de minerales en el Complejo Minero "Toromocho".	50 participantes	0.0	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	28. Elaboración del reglamento de investigación para los estudiantes.	01 documento	00	00	
	29. Diplomado en formación de investigadores.	01 evento	00	00	
	30. Promover la investigación en estudiantes.	04 equipos de investigación	02	50	Instituto de investigación de la FIMM
	31. Realización de jornadas de investigación de docentes, estudiantes y comunidad.	01 jornada	0.0	00	
	32. Desarrollar trabajos de investigación, con características de rigurosidad, relevancia e impacto social.	13 proyectos	13	100	Instituto de investigación de la FIMM
	33. Realización de convenios nacionales e internacionales con universidades para investigación conjunta.	01 convenio	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	34. Implementación del registro de estudiantes, docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	02 registros	01	50	Departamento de extensión universitaria y proyección social de la FIMM
	35. Difusión a los estudiantes, docentes y administrativos de los sistemas de evaluación y los procesos de desarrollo de trabajos de extensión universitaria y proyección social con impacto social.	02 difusiones	01	50	Departamento de extensión universitaria y proyección social de la FIMM
	36. Publicación y difusión de la revista con los trabajos de proyección social y temas resaltantes de la administración.	01 revista	00	00	
	37. Participación en la feria de trabajos OGEUPS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	01 acción	00	00	
	38. Difusión permanente de las actividades de la Facultad a través de Radio Universitaria UNCP y otros medios.	01 informe	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
	39. Elaboración de reglamento de propiedad intelectual.	01 reglamento	00	00	
	40. Difusión de la conservación del medio ambiente en los centros educativos de comunidades o anexos en el distrito de El Tambo.	03 difusiones	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	41. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	0.0	00	
Labor de investigación	42. Realización de talleres sobre manejo de páginas científicas.	01 evento	0.0	00	0.0
	43. Difusión del reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	0.0	00	0.0
Labor de extensión universitaria y proyección social	44. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	0.5	50	Departamento de extensión universitaria y proyección social de la FIMM
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	45. Implementación de aulas virtuales.	02 aulas	02	100	Aulas virtuales 1Nos. 128 y 204 de la FIMM
	46. Implementación de biblioteca virtual y especializada.	01 acción	01	100	Biblioteca especializada de la FIMM
	47. Implementación de laboratorios de las áreas de metalurgia y de materiales.	03 laboratorios	03	100	Planta piloto Metalúrgica de Yauris
	48. Adquisición y mantenimiento de equipos e infraestructura de los laboratorios.	02 acciones	01	50	Planta piloto Metalúrgica de Yauris
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	49. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	0.0	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	50. Creación de comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	01 resolución	00	00	
	51. Establecimiento de convenios con egresados y empresas.	10 empresas	02	20	
	52. Establecer convenios con empresas para el entrenamiento de docentes en el manejo de equipos.	01 convenio	00	00	



FORMATO Nº 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2013

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001: 2008.	Falta implementar el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001: 2008 base de la UNCP	Retraso en la acreditación de la FIMM	La UNCP implemente el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001: 2008
Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura organizacional.	Falta implementar la base de la UNCP	Retraso en la acreditación de la FIMM	La UNCP implemente el plan de desarrollo de la cultura organizacional
Implementación del sistema de información y comunicación.	Falta implementar la base de la UNCP	Retraso en la acreditación de la FIMM	La UNCP implemente el sistema de información de la UNCP
Conversión de plaza de J.P. de T.P a tiempo completo.	Falta presupuesto MEF	Carencia de profesores en la FIMM	Gestionar presupuesto ante la MEF por la las autoridades de la UNCP
Licencia por estudios de post grado.	Carencia de profesores en la FIMM	Falta de actualización de los docentes	Gestionar presupuesto ante la MEF por la las autoridades de la UNCP
Ascenso y promoción de docentes.	Falta de plazas presupuestadas	Falta de motivación a los docentes	Gestionar presupuesto ante la MEF por la las autoridades de la UNCP
Capacitación en el extranjero para estudios de Postgrado.	Falta de convenios con Universidades del extranjero	Falta de actualización de los docentes	Gestionar presupuesto ante la MEF por la las autoridades de la UNCP
Apoyo económico a docentes para estudios de maestría o doctorado.	Falta de incentivo a l docente	Falta de motivación para los estudios de posgrado de los docentes	Gestionar presupuesto ante la MEF por la las autoridades de la UNCP
Cambio de denominación a la Planta Metalúrgica de Yauris de Unidad de Producción a Centro Experimental de Investigaciones.	Falta de cambio en el MOF y ROF debido a carencia de un estudio técnico ambiental de la Planta piloto metalúrgica de Yauris	Falta de facilidades en los trabajos de Investigación y formación académica a los estudiantes	Desarrollar el proyecto técnico ambiental de la Planta Piloto Metalúrgica de Yauris y proponer cambio del MOY y el ROF
Evaluación del plan curricular 2012.	Falta de un facilitador e información de las actividades realizadas anteriormente	Desconocimiento del diagnóstico de la efectividad del plan curricular y optimizarlo	Efectuar la evaluación del plan curricular 2012
Redefinir el perfil profesional del egresado.	Falta la información y los convenios con los grupos de interés	Modernización del perfil profesional del egresados de acordó a los momentos coyunturales	Hacer los convenios con las Empresas para contar con los grupos de interés
Redefinir las competencias u objetivos.	Falta de una información sistemática de las competencias y capacidades de los estudiantes y egresado	No se puede formular adecuadamente el perfil profesional del egresado	Hacer una encuesta y un estudio para poder saber las competencias de los egresados y estudiantes
Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	Falta de elaboración del proyecto y reglamentación	Falta de actualización de los docentes	Elaborar el proyecto y reglamento



Organización de eventos académicos.	Falta de presupuesto	Falta de actualización de los estudiantes	Gestionar presupuesto por la decanatura
Diplomado en tecnologías limpias en el proceso de concentración de minerales en el Complejo Minero "Toromocho".	Falta de presupuesto	Falta de actualización de los estudiantes	Gestionar presupuesto por la decanatura
Elaboración del reglamento de investigación para los estudiantes	Desconocimiento de la reglamentación en investigación para los estudiantes	Falta de conocimiento de los estudiantes en investigación	Capacitación en elaboración de reglamento en investigación
Diplomado en formación de investigadores.	Falta de presupuesto	Falta de actualización de los estudiantes y docentes investigadores.	Gestionar presupuesto por la decanatura
Realización de jornadas de investigación de docentes, estudiantes y comunidad.	Calendario muy saturado por las diferentes actividades programadas	Falta de actualización de los estudiantes y docentes en la investigación	Reestructuración del calendario académico
Realización de convenios nacionales e internacionales con universidades para investigación conjunta.	Falta de presupuesto	Falta de aprovechamiento del potencial de las universidades extranjeras	Gestionar presupuesto por la decanatura
Publicación y difusión de la revista con los trabajos de proyección social y temas resaltantes de la administración.	Falta de presupuesto	Falta de conocimiento de las labores que realiza la FIMM.	Gestionar presupuesto por la decanatura
Participación en la feria de trabajos OGEUPS - UNCP para la difusión de trabajos de proyección.	Tiempo muy estrecho y limitado por las diferentes carga académica y administrativa de los docentes	Desconocimiento de la comunidad de los trabajos que realiza los docentes y estudiantes de los trabajos de OGEUPS-UNCP	Mayor voluntad para la realización de este tipo de eventos
Difusión permanente de las actividades de la Facultad a través de Radio Universitaria UNCP y otros medios.	Falta de presupuesto	Falta de conocimiento de la población de las labores que realiza la FIMM	Gestionar presupuesto por la decanatura
Elaboración de reglamento de propiedad intelectual.	Desconocimiento de dicha elaboración	No se puede inscribir los trabajos inéditos a INDECOPI	Capacitación en la elaboración de este tipo proyectos
Difusión de la conservación del medio ambiente en los centros educativos de comunidades o anexos en el distrito de El Tambo.	Falta de presupuesto	Falta de actualización de los estudiantes y la población.	Gestionar presupuesto por la decanatura
Implementación de un sistema de tutoría.	Comisión que no cumplió	Inadecuado control y llegada a los estudiantes	Implementar el sistema de tutoría
Realización de talleres sobre manejo de páginas científicas.	Desconocimiento de dicha elaboración	Falta de conocimiento de los docentes en el manejo de páginas científicas	Capacitación de los docentes para la elaboración páginas científicas
Difusión del reglamento de propiedad intelectual	Falta del reglamento de propiedad intelectual	Desconocimiento y falta de legalización de los trabajos inéditos que se realizan	Elaborar el reglamento de propiedad intelectual
Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones	Falta de presupuesto	Equipos de laboratorio con falta de mantenimiento	Gestionar presupuesto por la decanatura
Creación de comité consultivo con los representantes de los grupos de interés.	Falta de presupuesto económico	Retraso en la acreditación	Gestionar presupuesto
Establecer convenios con empresas para el entrenamiento de docentes en el manejo de equipos.	Falta de presupuesto económico	Retraso en la acreditación	Gestionar presupuesto



FACULTAD DE INGENIERÍA DE MINAS

Decano: Mg. Elí Teobaldo Caro Meza

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	0	0	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 publicación	0	0	
Organización, dirección y control	3. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Documento del Plan Operativo
	4. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Documento de la evaluación del POI
	5. Difusión del plan operativo.	01 publicación	01	100	Cargo de entrega a los integrantes de la FAIM
	6. Compilación de los documentos de gestión.	01 documento	01	100	Registro de Documentos compilados
	7. Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura organizacional institucional.	01 documento	0	0	
	8. Elaboración del proyecto para la Implementación del sistema de información y comunicación.	01 documento	0	0	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	9. Elaboración del estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los profesionales.	01 documento	0	0	
	10. Formulación del perfil del ingresante en base a las competencias a formar.	01 informe	01	100	Curricula de estudios
	11. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Curricula de estudios
	12. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	01	100	Curricula de estudios
	13. Evaluación del currículo.	01 informe	0.5	50	Informe de evaluación
Estrategias de enseñanza-aprendizaje	14. Registro de estudiantes que participan en investigación formativa	01 registro	01	100	Registro de participación en investigación
Desarrollo de actividades de enseñanza-aprendizaje.	15. Realización de taller de evaluación por competencias	01 evento	01	100	Registro digital
Estudiantes y egresados	16. Ejecución del Programa de becas, movilidad académica, pasantías, y bolsas de trabajo.	01 programa	01	100	Difusión a través del Vicerrectorado Académico
	17. Elaboración y ejecución del proyecto para la bolsa de trabajo.	01 proyecto	0	0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	18. Elaboración del registro de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	01 registro	01	100	Registro digital
Generación y evaluación de proyectos de investigación	19. Realización de eventos de difusión de la investigación.	01 jornada	01	100	A través del Centro de Investigación
	20. Elaborar un proyecto para indexar los trabajos de investigación en revistas científicas.	01 documento	0	0	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	21. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Registro de participación en labores de Proyección social y extensión universitaria
	22. Elaboración del proyecto para realizar cursos de extensión universitaria.	01 documento	0	0	
	23. Realización del curso sobre propiedad intelectual.	01 evento	01	100	Registro de entrega de certificados
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	24. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	0	0	
	25. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación.	01 evento	01	100	Registro de entrega de certificados
Labor de investigación	26. Publicaciones de trabajos en la página virtual de la UNCP.	01 publicación	0	0	
	27. Adecuación y difusión del reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	0	0	
Labor de extensión universitaria y proyección social	28. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Registro digital
	29. Difusión de reglamento de propiedad intelectual de expresión artística o cultural.	01 reglamento	0	0	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	30. Implementación de aulas virtuales.	01 aula	01	100	Aula 122-E
	31. Elaboración e Implementación del proyecto del sistema de gestión para biblioteca.	01 proyecto	0	0	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	32. Elaboración de un programa de bienestar e incentivos para docentes, estudiantes y administrativos.	01 documento	01	100	Reglamento elaborado por la Comisión



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	33. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	01	100	A través de la FUDEC
Vinculación con los grupos de interés	34. Taller con el comité consultivo de los representantes de los grupos de interés.	01 evento	01	100	Acta de reunión
UNIDAD DE POST GRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	0	0	
Organización, dirección y control	2. Elaboración de Manual de Organización y Funciones.	01 documento	0	0	
	3. Evaluación de Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Oficio No. 10-2014
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	4. Diseño de instrumento de evaluación.	01 directiva	0	0	
Otros proyecto y/o actividad.	5. Proceso de graduación de maestros y doctores.	07 graduados	14	200	Diplomas de grado
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTE					
Labor de enseñanza	6. Gestión para la contrata de docentes sin vínculo.	01 acción	01	100	Contrato de trabajo
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje, investigación..	7. Adquisición de carpetas personales.	40 carpetas	0	0	
	8. Compra de equipos para geo mecánica.	01 juego de equipos	01	100	Contrato de adjudicación
	9. Implementación de oficinas.	01 acción	0	0	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	10. Visitas a IIMP, Colegio de Ingenieros del Perú y empresas.	01 acción	01	100	Oficio No.030-2014

FORMATO N°3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014; FACULTAD DE INGENIERÍA DE MINAS

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del Plan Estratégico	Se aprobó el Plan estratégico de la UNCP a la finalización del 2014-II	No contar con el plan estratégico de la FAIM	Ejecución y cumplimiento para el 2014-II.
Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura Organizacional Institucional.	La UNCP no cuenta con un Plan de desarrollo de Cultura Organizacional	No contar con un Plan de desarrollo de Cultura Organizacional	Esperar la Implementación en la UNCP
Elaboración del proyecto de implementación del sistema de información y comunicación	La UNCP no cuenta con el proyecto actualizado del sistema de información y comunicación	No contar con un sistema de información y comunicación	Esperar la Implementación en la UNCP
Elaboración del estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los profesionales.	La UNCP no concluye con el estudio de la demanda social mercado ocupacional de los profesionales	No contar con el estudio de la demanda social mercado ocupacional de la FAIM	Esperar la Implementación en la UNCP
Elaboración y ejecución del proyecto para la bolsa de trabajo	No se cuenta con la aprobación de la bolsa de trabajo por la UNCP	No contar con la bolsa de trabajo para la FAIM	Ejecución y cumplimiento para el 2015.
Elaborar un proyecto para indexar los trabajos de investigación en revistas científicas	No se cuenta con el proyecto	No se aprobó el proyecto por el Consejo de Facultad	Ejecución y cumplimiento para el 2015.



Elaborar el proyecto para realizar cursos de extensión universitaria	No se cuenta con el proyecto	No se aprobó el proyecto por el Consejo de Facultad	Ejecución y cumplimiento para el 2015.
Elaboración e Implementación de un proyecto para un sistema de tutoría	No existe reglamento de la UNCP	Falta de orientación a los estudiantes	Elaboración del reglamento de tutoría 2015-I
Publicaciones de trabajos en la página virtual de la UNCP.	No se cuenta con el proyecto	No se aprobó el proyecto por el Consejo de Facultad	Ejecución y cumplimiento para el 2015.
Adecuación y Difusión del Reglamento de Propiedad Intelectual.	Falta de aprobación por Consejo de Facultad	Modificar y actualizar algunos artículos	Aprobar en Consejo de Facultad para su difusión 2015-I
Difusión de reglamento de propiedad intelectual de expresión artística o cultural	Falta de trámite a INDECOPI	No tener el conocimiento sobre la propiedad intelectual.	Aprobar en Consejo de Facultad para su difusión 2015.
Elaboración e Implementación del proyecto del sistema de gestión para biblioteca	Falta de aprobación por Consejo de Facultad	Modificar y actualizar algunos artículos	Aprobar en Consejo de Facultad para su difusión 2015-I

FORMATO N°3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014 ;UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MINAS

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Elaboración del Plan Estratégico	Adecuación a la nueva ley universitaria de la UNCP y poco conocimiento del nuevo plan estratégico 2015-2021	Retraso de la UPG y no adecuación al nuevo plan estratégico	Preparar el material con nuevas autoridades
Elaboración del manual de organización y funciones	Adecuación a la nueva ley universitaria de la UNCP y poco conocimiento del nuevo plan estratégico 2015-2021	Seguir trabajando con el antiguo MOF de la UNCP (2010)	Preparar el material con nuevas autoridades
Diseño de instrumentos de evaluación	Adecuación a la nueva ley universitaria de la UNCP y nuevo estatuto 2015	Evaluación con un sistema tradicional	Preparar el material con nuevas autoridades
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje, investigación	Poca cantidad en el saldo de balance	Efecto poco significativo	Cambiar por otro activo d capital



FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA
Decano: M.Sc. Jaime Claros Castellares

ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Guía de implementación del Plan Estratégico de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.2014-2018.	01 documento	00	00	
	2. Evaluación del Plan Estratégico de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.2014-2018.	01 informe	00	00	
Organización dirección y control	3. Elaboración de reglamentos de las comisiones permanentes y especiales de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 documento	01	100	Of. N° 001-2014- CPIQ.
	4. Implementación de libro de reclamos para estudiantes y docentes de la Carrera Profesional de Ingeniería Química	02 registros de reclamos	02	100	Decanato
	5. Implementación de un Sistema de Gestión de Calidad de la Carrera Profesional de Ingeniería Química	01 documento	0.5	50	Acta de aprobación del proyecto en la carrera Profesional
	6. Implementación de un programa de internalización de la cultura organizacional de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 programa	0.5	50	. Acta de aprobación de la Carrera Profesional
	7. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Acta de aprobación en Consejo de Facultad del 23 de abril de 2014
	8. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Acta del Consejo de Facultad.
	9. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 difusión electrónica	01	100	Informe de charla de difusión.
	10. Diseño e implementación de un sistema de información y comunicación.	01 sistema	0.5	50	Acta de aprobación del proyecto en la Carrera Profesional
	11. Evaluación del sistema de información y comunicación.	01 informe	00	00	
	12. Implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	01 programa	0.5	50	Acta de aprobación del proyecto en la Carrera Profesional.



Otras actividades	13. Evaluación y actualización del CAP. Promoción: 06 docentes asociados, 01 docente auxiliar .Incremento de nuevas plazas:01 docente principal, 01 asociado, 01 auxiliar,03 Jefes de práctica.	01 informe	00	00	
	14. Sensibilización, promoción y ejecución del proceso de autoevaluación y mejora continua	01 informe	01	100	Acta de aprobación del proyecto en la Carrera Profesional
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto Educativo- Currículo	15. Elaboración de un sistema de monitoreo y evaluación anual para su actualización y mejora del plan de estudios de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 sistema	00	00	
Estrategias de enseñanza- aprendizaje	16. Diseño e implementación de un sistema de capacitación continua en metodologías y estrategias de enseñanza- aprendizaje.	01 sistema	00	00	
	17. Diseño, monitoreo e Implementación parcial de supervisión y registro de prácticas pre profesionales y titulación por tesis	03 acciones	05	166.66	Cartas de presentación en Archivo de la Comisión de Asuntos Académicos.
Desarrollo de actividades de enseñanza- aprendizaje	18. Diseño e implementación parcial de un sistema de monitoreo del desarrollo de la actividades académicas de enseñanza- aprendizaje.	01 sistema	0.2	20	Formato de cronograma de avance de cada silabo de cada docente, en Jefatura de Departamento
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Diseño, implementación, monitoreo y evaluación de un sistema de evaluación de aprendizaje de los estudiantes.	01 sistema	05	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
Estudiantes y egresados	20. Diseño de un programa de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías para los estudiantes.	01 programa	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
	21. Implementación de un sistema de evaluación y seguimiento para el egresado al final de su carrera.	01 sistema	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	22. Diseño de un sistema de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 sistema	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
	23. Diseño de un sistema de generación y desarrollo de proyectos de investigación formativa de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 sistema	00	00	



	24. Realización de una Jornada Científica de difusión, discusión y publicación de trabajos de investigación de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 jornada	01	100	Jornada realizada del 24 de julio al 01 de octubre 2014.
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	25. Diseño, implementación y monitoreo de un sistema de evaluación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	03 acciones	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
	26. Diseño de un sistema de capacitación, información y comunicación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	01 sistema	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza-tutoría	27. Diseño e implementación de un sistema de asignación de la carga lectiva y no lectiva del docente.	01 documento	0.2	20	Directiva aprobado por consejo de Facultad
	28. Diseño, implementación y evaluación de un sistema de tutoría.	01 documento	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
	29. Diseño, implementación y evaluación de un programa permanente de actualización, perfeccionamiento pedagógico y manejo de tecnologías de información y comunicación.	01 documento	00	00	
Labor de investigación	30. Publicaciones de trabajos de investigación en revistas.	01 publicación	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	31. Implementación de un sistema de evaluación de extensión universitaria y proyección social.	01 documento	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - Aprendizaje	32. Elaboración de un proyecto de equipamiento, mantenimiento, renovación y ampliación de la infraestructura para la labor de enseñanza - aprendizaje.	01 proyecto	00	00	
	33. Elaboración de un proyecto para la renovación, ampliación y equipamiento del Laboratorio de Operaciones y Procesos Unitarios.	01 proyecto	01	100	Resolución N° 3695-R-2014
	34. Diseño de un programa de calibración instrumental.	01 programa	01	100	Acta de aprobación en la Carrera Profesional



BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	35. Diseño, elaboración e implementación de un Programa de difusión y atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento para docentes y estudiantes de la Carrera Profesional de Ing. Química.	01 programa	0.5	50	Acta de aprobación en la Carrera Profesional
	36. Implementación de la biblioteca especializada de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	01 acción	01	100	Informe aprobado en Acta de la carrera Profesional
	37. Elaboración del proyecto de implementación de la biblioteca virtual.	01 proyecto aprobado en Consejo de Facultad	00	00	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	38. Diseño de un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Universidad que provea los recursos necesarios para el desarrollo de la actividades de la carrera profesional de Ingeniería Química	01 documento	00	00	
GRUPO DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	39. Promover y normar la participación de un Comité Consultivo de los principales grupos de interés para potenciar el desarrollo de la carrera profesional de Ingeniería Química	01 documento	0.5	50	Of. N° 004 DEP IQ- IQ
	40. Promover y normar la firma de convenios con los principales grupos de interés, a nivel local, regional, nacional e internacional.	01 documento	00	00	
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA AMBIENTAL					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico	01 documento	00	00	
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 difusión electrónica	00	00	
Organización dirección y control	4. Elaboración de reglamentos de las comisiones permanentes y especiales.	01 documento	00	00	
	5. Implementación de libro de reclamos para estudiantes y docentes.	02 registros de reclamos	01	50	01 Registro de reclamos
	6. Implementación de un Sistema de Gestión de Calidad.	01 sistema	00	00	
	7. Implementación de un programa de internalización de la cultura organizacional.	01 programa	00	00	
	8. Elaboración del Plan Operativo 2014.	01 documento	01	100	POI 2014



Organización dirección y control	9. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	00	00	
	10. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 difusión electrónica	00	00	
	11. Implementación de un sistema de información y comunicación.	01 sistema	00	00	
	12. Evaluación del sistema de información y comunicación	01 informe	00	00	
	13. Implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	01 documento	00	00	
Otras actividades	14. Evaluación y Actualización del CAP.Promoción:06 Docentes Asociados a la categoría de Principal, 02 Docentes Auxiliares a la categoría de Asociado. Incremento de nuevas plazas: 01 Docente Principal, 01 Asociado 01 Docente Auxiliar, 03 Jefes de Practica	01 Informe	00	00	
	15. Sensibilización, promoción y ejecución del proceso de autoevaluación y mejora continua.	01 informe	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA – APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	16. Elaboración de un sistema de monitoreo y evaluación anual para su actualización y mejora del plan de estudios.	01 sistema	00	00	
Estrategias de enseñanza-aprendizaje	17. Diseño e implementación de un sistema de capacitación continua en metodologías y estrategias de enseñanza – aprendizaje.	01 sistema	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza-aprendizaje	18. Diseño e implementación parcial de un sistema de monitoreo del desarrollo de las actividades académicas de enseñanza-aprendizaje.	01 sistema	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Diseño, Implementación, monitoreo y evaluación de un sistema de evaluación de aprendizaje de los estudiantes.	03 acciones	00	00	
Estudiantes y egresados	20. Diseño de un programa de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías para los estudiantes	01 programa	00	00	
Estudiantes y egresados	21. Implementación de un sistema de evaluación y seguimiento para el egresado al final de su carrera.	01 sistema	00	00	



INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	22. Diseño de un sistema de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de la carrera profesional.	01 sistema	00	00	
	23. Diseño de un sistema de generación y desarrollo de proyectos de investigación formativa	01 sistema	00	00	
	24. Realización de jornadas científicas de difusión, discusión y publicación de trabajos de investigación.	01 jornada	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	25. Diseño, implementación y monitoreo de un sistema de evaluación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	03 acciones	00	00	
	26. Diseño de un sistema de capacitación, información y comunicación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	01 sistema	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza tutoría	27. Diseño e implementación de un sistema de asignación de la carga lectiva y no lectiva del docente.	01 sistema	00	00	
Labor de enseñanza tutoría	28. Diseño, implementación y evaluación de un sistema de tutoría.	01 documento	00	00	
	29. Diseño, implementación y evaluación de un programa permanente de actualización, perfeccionamiento pedagógico y manejo de tecnologías de información y comunicación.	01 programa	00	00	
	30. Diseño e implementación de un sistema de asignación de la carga lectiva y no lectiva del docente.	01 sistema	00	00	
Labor de investigación	31. Publicaciones de trabajos de investigación en revistas.	01 publicación	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	32. Normar, promover y desarrollar actividades de Extensión Universitaria y Proyección Social inherentes a las carreras profesionales.	01 documento	00	00	



INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza. Aprendizaje	33. Diseño de un programa de equipamiento, mantenimiento, renovación y ampliación de infraestructura para la labor de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria y proyección social administración y bienestar.	02 proyectos	00	00	
	34. Diseño de un programa de calibración instrumental.	01 documento	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	35. Diseño, elaboración e implementación de un Programa de difusión y atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento para docentes y estudiantes.	01 programa	00	00	
	36. Implementación de un sistema de gestión de la biblioteca especializada.	01 sistema	00	00	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	37. Diseño de un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Universidad que provea los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades de la EAP.	01 sistema	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	38. Promover y normar la participación de un Comité Consultivo de los principales grupos de interés para potenciar el desarrollo de la EAP Ingeniería Química Ambiental.	01 documento	00	00	
	39. Promover y normar la firma de convenios con los principales grupos de interés, a nivel local, regional, nacional e internacional.	01 documento	00	00	
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA INDUSTRIAL					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico participativo.	01 documento	01	100	Plan estratégico
	2. Evaluación del plan estratégico.	02 informes	00	00	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 acción	01	100	Página Web FIQ-UNCP redes sociales



Organización, dirección y control	4. Aplicación del sistema de gestión de calidad del modelo de acreditación.	01 acción	00	00	
	5. Elaboración del programa de cultura organizacional.	01 programa	0.5	50	Proyecto sistémico aprobado en acta de la Carrera
Organización, dirección y control	6. Diseñar un sistema de información y comunicación.	01 sistema	0.5	50	Proyecto sistémico aprobado en acta de la Carrera
	7. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Acta de aprobación en Concejo de Facultad del 23 de abril del 2014
	8. Evaluación del Plan Operativo 2013.	02 informes	01	100	Acta de Consejo de Facultad
	9. Difusión del plan operativo.	01 acción	01	100	Redes sociales
	10. Evaluar el nivel de satisfacción de los estándares de acreditación.	03 informes	00	00	
	11. Diseñar un programa de motivación e incentivos.	01 programa	0.5	50	Proyecto sistémico aprobado en acta de la Carrera
	12. Realización de cursos talleres para el desarrollo del programa para la generación de una nueva cultura organizacional.	03 eventos	00	00	
Otras actividades	13. Evaluación y Actualización del CAP Promoción: 04 docentes asociados a la categoría de Principal, 03 docentes auxiliares a la categoría de Asociado. Incremento de nuevas plazas: 01 Docente Principal, 01 Asociado, 01 Auxiliar, 03 Jefes de Practica.	01 Informe	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	14. Evaluación del plan curricular.	01 informe	01	100	Acta Concejo de Facultad
	15. Elaboración de un plan de prácticas supervisadas.	01 plan	01	100	Asuntos Académicos
	16. Organizar los archivos documentarios según los estándares de acreditación.	01 acción	00	00	
	17. Evaluación del perfil de los ingresantes.	01 informe	00	00	



Estrategias de enseñanza - aprendizaje	18. Organizar curso de estrategias didácticas.	01 evento	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Organizar curso de evaluación del aprendizaje (Plan de perfeccionamiento).	01 evento	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	20. Implementar el sistema de investigación formativa	01 sistema	0.5	50	Proyecto sistémico aprobado en acta de la Carrera
	21. Cursos de capacitación en investigación	02 eventos	02	100	Informes de eventos
Generación y evaluación de proyectos de investigación	22. Diseño de un revista virtual para publicación de resultados de investigación	01 revista	00	00	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	23. Diseño de un revista virtual para publicación de resultados de proyectos de Proyección Social y Extensión Universitaria.	01 revista	00	00	
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	24. Organizar curso de tutoría (Plan de perfeccionamiento)	01 evento	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	25. Implementación de los laboratorios.	01 acción	01	100	Resolución N° 3695-R-2014
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	26. Diseño de una estrategia para la vinculación con los grupos de interés.	01 acción	00	00	
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA DEL GAS NATURAL Y ENERGÍA					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Elaboración del plan estratégico.	01 documento	01	100	Plan estratégico 2015-2018
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	3. Difusión del plan estratégico.	01 difusión electrónica	00	00	
Organización dirección y control	4. Elaboración de reglamentos de las comisiones permanentes y especiales.	01 documento	01	100	Reglamento de comisiones de la FIQ
	5. Implementación de libro de reclamos para estudiantes y docentes.	02 registros de reclamos	00	00	



Organización dirección y control	6. Implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad.	03 documentos	00	00	
	7. Implementación de un programa de internalización de la cultura organizacional.	01 documento	0.5	50	Proyecto
	8. Elaboración del Plan Operativo 2014.	01 documento	01	100	POI 2014
	9. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Libro de Actas
	10. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 difusión electrónica	01	100	Plataforma electrónica
Organización dirección y control	11. Implementación de un sistema de información y comunicación.	01 documento	00	00	
	12. Evaluación del sistema de información y comunicación.	01 documento	00	00	
	13. Implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	01 Documento3	00	00	
Organización dirección y control	14. Sensibilización, promoción y ejecución del proceso de autoevaluación y mejora continua.	01 informe	0.5	50	Proyecto
Otra actividad	15. Evaluación y actualización del CAP Promoción: 02 docentes asociados a la categoría de principal, 03 docentes auxiliares a la categoría de asociado. Incremento de nuevas plazas: 01 docente principal, 01 asociado, 01 docente auxiliar, 03 jees de práctica	01 Informe	00	00	
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	16. Elaboración de un sistema de monitoreo y evaluación anual para su actualización y mejora del plan de estudios.	01 documento	0.5	50	Proyecto
Estrategias de enseñanza-aprendizaje	17. Diseño e implementación de un sistema de capacitación continua en metodologías y estrategias de enseñanza - aprendizaje.	01 documento	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza-aprendizaje	18. Diseño e implementación parcial de un sistema de monitoreo del desarrollo de las actividades académicas de enseñanza-aprendizaje.	01 documento	01	100	Avance programático
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Diseño, Implementación, monitoreo y evaluación de un sistema de evaluación de aprendizaje de los estudiantes	01 documento	00	00	
Estudiantes y egresados	20. Diseño de un programa de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías para los estudiantes.	01 documento	01	100	Convenio con el CAREC



INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	21. Diseño de un sistema de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de la carrera profesional.	01 documento	00	00	
	22. Diseño de un sistema de generación y desarrollo de proyectos de investigación formativa.	01 documento	01	100	Reglamento de investigación
	23. Realización de jornadas científicas de difusión, discusión y publicación de trabajos de investigación.	01 jornada	01	100	Jornada científica
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	24. Diseño, implementación y monitoreo de un sistema de evaluación de la extensión universitaria y proyección social.	01 documento	01	100	Reglamento de Proyección Social
	25. Diseño de un sistema de capacitación, información y comunicación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	01 documento	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza tutoría	26. Diseño e implementación de un sistema de asignación de la carga lectiva y no lectiva del docente.	01 sistema	01	100	Carga Lectiva 2014
	27. Difusión, implementación y evaluación de un sistema de tutoría.	03 acciones	00	00	
	28. Diseño, implementación y evaluación de un programa permanente de actualización, perfeccionamiento pedagógico y manejo de tecnologías de información y comunicación.	03 acciones	00	00	
Labor de investigación	29. Publicaciones de trabajos de investigación en revistas.	01 publicación	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	30. Normar, promover y desarrollar actividades de extensión universitaria y proyección social inherentes a las carreras profesionales.	01 documento	00	00	



INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza. Aprendizaje	31. Diseño de un programa de equipamiento, mantenimiento, renovación y gestión para adquisición de infraestructura para la labor de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar.	01 programa	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	32. Diseño, elaboración e implementación de un Programa de difusión y atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento para docentes y estudiantes.	01 programa	00	00	
Implementación de programas de bienestar	33. Implementación de un Sistema de Gestión de la biblioteca especializada.	01 sistema	01	100	Reglamento Interno de biblioteca de FIQ.
RECURSOS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	34. Diseño de un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Universidad, que provea los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades de la Facultad.	01 documento	00	00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	35. Promover y normar la participación de un Comité Consultivo de los principales grupos de interés para potenciar el desarrollo de la Facultad	01 documento	00	00	
	36. Promover y normar la firma de convenios con los principales grupos de interés, a nivel local, regional, nacional e internacional.	01 documento	00	00	
UNIDAD DE POSTGRADO					
FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	1. Gestionar la modificación del plan de estudios del Doctorado en Ingeniería Química Ambiental	01 plan	01	100	Resolución N°2991-CU-2014
SERVICIO DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza - aprendizaje	2. Implementación de la plataforma virtual, para el desarrollo de diplomados.	100 usuarios	00	00	
	3. Implementación del servicio de biblioteca virtual.	400 usuarios	00	00	



Otros proyectos y/o actividades	4. Gestión para la creación del Doctorado en Ingeniería Ambiental.	01 proyecto	0.5	50	Proyecto de doctorado
	5. Gestión el proyecto de Diplomado en Gerenciamiento de los Energéticos y Ahorro de Energía en la Industria.	01 proyecto	0.5	50	Proyecto de diplomado
	6. Elaboración y gestión del proyecto para el Diplomado en Evaluación de Impacto Ambiental.	01 proyecto	0.4	40	Proyecto de diplomado
	7. Elaboración y gestión del proyecto de Diplomado en Manejo y Gestión de Residuos Sólidos.	01 proyecto	0.4	40	Proyecto de diplomado
	8. Elaboración y gestión del proyecto de Diplomado en Responsabilidad Social.	01 proyecto	00	00	

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE INGENIERIA QUIMICA DEL GAS NATURAL Y ENERGIA
FORMATO N°3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

Evaluación del plan estratégico.	No existe plan	No se conoce el rumbo	Reprogramar
Difusión del plan estratégico.	No existe plan estratégico	No tiene rumbo la escuela	Reprogramar
Implementación de libro de reclamos para estudiantes y docentes.	Lo realiza la facultad	La escuela no cuenta con un libro	Reprogramar
Implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad.	Sin presupuesto	La escuela carece de gestión propia	Reprogramar
Implementación de un sistema de información y comunicación.	Sin presupuesto	No hay información	Reprogramar
Evaluación del sistema de información y comunicación.	No existe la evaluación	No se informa	Reprogramar
Implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	Sin presupuesto	No hay motivación	Reprogramar
Evaluación y Actualización del CAP Promoción: 02 docentes asociados a la categoría de principal, 03 docentes auxiliares a la categoría de asociado. Incremento de nuevas plazas: 01 Docente Principal, 01 Asociado, 01 docente Auxiliar, 03 Jefes de Practica.	Sin presupuesto	No hay promoción de docentes	Corresponde al rectorado
Diseño e implementación de un sistema de capacitación continua en metodologías y estrategias de enseñanza – aprendizaje.	Sin presupuesto	No hay capacitación	Reprogramar
Diseño, Implementación, monitoreo y evaluación de un sistema de evaluación de aprendizaje de los estudiantes	Se realiza a nivel de facultad	La escuela no tiene un sistema de evaluación	Elaborar por escuelas
Diseño de un sistema de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de la carrera profesional.	Lo realiza el instituto de investigación de la facultad	La escuela no tiene un sistema de evaluación de la investigación	Elaborar por escuelas



Diseño de un sistema de capacitación, información y comunicación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	Sin presupuesto	No hay capacitación	Reprogramar
Difusión, implementación y evaluación de un sistema de tutoría.	Lo realiza la facultad	La escuela no cuenta con un sistema de evaluación de tutoría	Reprogramar
Diseño, implementación y evaluación de un programa permanente de actualización, perfeccionamiento pedagógico y manejo de tecnologías de información y comunicación.	Lo realiza la facultad	La escuela no cuenta con un programa de actualización pedagógica	Reprogramar
Publicaciones de trabajos de investigación en revistas.	Sin presupuesto	No se publica	Reprogramar
Normar, promover y desarrollar actividades de extensión universitaria y proyección social inherentes a las carreras profesionales.	Centralizada en la facultad por el director de proyección social	La escuela no cuenta con normas para promover y desarrollar proyección social	Reprogramar
Diseño de un programa de equipamiento, mantenimiento, renovación y gestión para adquisición de infraestructura para la labor de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar.	Lo realiza la universidad	El equipamiento se realiza a nivel de facultad	Reprogramar
Diseño, elaboración e implementación de un Programa de difusión y atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento para docentes y estudiantes.	Lo realiza la universidad por medio del centro médico	La escuela carece de un programa	Reprogramar
Diseño de un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Universidad, que provea los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades de la Facultad.	Se diseña por facultad	Sin recursos	Reprogramar
Promover y normar la participación de un Comité Consultivo de los principales grupos de interés para potenciar el desarrollo de la Facultad	Se realiza por facultad	Sin comité consultivo	Reprogramar
Promover y normar la firma de convenios con los principales grupos de interés, a nivel local, regional, nacional e internacional.	Se realiza por facultad	Sin convenios	Reprogramar

ESCUELA ACADEMICO PROFESIONAL DE INGENIERIA QUIMICA

FORMATO N°3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Guía de implementación del Plan Estratégico de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.2014-2018	Demasiada carga académica de los docentes integrantes de la carrera en promedio 25 horas	No se puede planificar un programa de plan de mejora	Reducción de carga académica y reprogramarlo



Evaluación del Plan Estratégico de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.2014-2018.	Demasiada carga académica de los docentes integrantes de la carrera en promedio 25 horas	No se puede planificar un programa de plan de mejora	Reducción de carga académica y reprogramarlo
Evaluación del sistema de información y comunicación	No se implementó el sistema de información y comunicación	No se cuenta con la herramienta de evaluación	Implementar el sistema de información y comunicación diseñado
Evaluación y actualización del CAP Promoción: 06 docentes asociados , 01 Docente auxiliar. Incremento de nuevas plazas: 01 docente principal, 01 asociado, 01 auxiliar, 03 jefes de práctica.	Gestión pertinente al Decano	No se logra incrementar el número de docentes en la facultad, muy necesario por el exceso de carga académica de los docentes	Encargar la actualización del CAP a una comisión de alto nivel
Elaboración de un sistema de monitoreo y evaluación anual para su actualización y mejora del plan de estudios de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	No contar con presupuesto	No se cuenta con el sistema para actualizar el Plan de estudios	Presupuestar con RDR y reprogramar
Diseño e implementación de un sistema de capacitación continua en metodologías y estrategias de enseñanza-aprendizaje	No contar con presupuesto	Débil manejo de metodologías y estrategias de enseñanza aprendizaje	Presupuestar y reprogramar
Diseño de un sistema de generación y desarrollo de proyectos de investigación formativa de la Carrera Profesional de Ingeniería Química.	No contar con presupuesto	Falta de generación y desarrollo de proyectos de investigación formativa	Presupuestar con RDR y reprogramar
Diseño de un sistema de capacitación, información y comunicación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	No contar con presupuesto y falta de apoyo de oficina de informática	No trasciende los proyectos desarrollados hacia la comunidad	Presupuestar con RDR y reprogramar
Diseño, implementación y evaluación de un programa permanente de actualización, perfeccionamiento pedagógico y manejo de tecnologías de información y comunicación.	No contar con presupuesto y falta de apoyo de oficina de informática	Débil manejo de tecnologías de información y comunicación	Presupuestar con RDR y reprogramar
Publicaciones de trabajos de investigación en revistas.	No contar con presupuesto y falta de apoyo de las autoridades	No se difunde los trabajos de investigación concluidos de los docentes y los artículos de las tesis	Presupuestar con RDR y reprogramar
Elaboración de un proyecto de equipamiento, mantenimiento, renovación y ampliación de la infraestructura para la labor de enseñanza - ónaprendizaje	No contar con presupuesto	uso de equipos anticuados y alta densidad estudiantil por aula	Presupuestar con RO y reprogramar
Elaboración del proyecto de implementación de la biblioteca virtual	Altos costos imposible para ser implementado por una facultad	Incomunicados con los avances de la ciencia	Debe ser propuesto por la universidad para uso de toda la comunidad universitaria
Diseño de un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Universidad que provea los recursos necesarios para el desarrollo de la actividades de la carrera profesional de Ingeniería Química	Falta de apoyo en la informa y de capacitación	No se puede realizar gestión de los recursos financieros	Capacitación y reprogramación
Promover y normar la firma de convenios con los principales grupos de interés, a nivel local, regional, nacional e internacional	Falta de convenios marco con la universidad	No contar con convenios específicos	Establecer los convenios marco en la oficina pertinente

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA QUIMICA INDUSTRIAL

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación del plan estratégico	Demanda carga académica de los docentes integrantes de la carrera de 20 horas	No se puede planificar un programa de plan estratégico	Resolución de carga académica y reprogramado



Aplicar el sistema de gestión de calidad del modelo de acreditación	Falta apoyo en capacitación	No se puede realizar gestión de los recursos financieros	Capacitación y reprogramado
Evaluar el nivel de satisfacción de los estándares de acreditación	Falta apoyo	Falta recursos económicos	Reprogramación
Realización de cursos talleres para el desarrollo del programa para la generación de una nueva cultura organizacional.	No contar con presupuesto	No se puede realizar gestión de los recursos financieros	Reprogramación
Evaluación y actualización del CAP Promoción: 04 docentes asociados a la categoría de Principal, 03 docentes auxiliares a la categoría de Asociado. Incremento de nuevas plazas: 01 Docente Principal, 01 Asociado, 01 Auxiliar, 03 de Práctica.	Falta de coordinación con Jefe de Departamento, para ejecutar la carga académica real.	Docentes con demasiada carga académica	Reprogramación
Organizar los archivos documentarios según los estándares de acreditación.	No contar con presupuesto	No cuenta con la organización	Reprogramar
Organizar curso de estrategias didácticas	Falta convenios marco con la Universidad	No cuenta con convenios específicos	Establecer los convenios
Organizar curso de evaluación aprendizaje (Plan perfeccionamiento) del de	Falta apoyo	No cuenta con la organización	reprogramar
Evaluación del perfil de ingresantes	Falta nombrar comisión	Falta de coordinación	Reprogramación
Organizar curso de estrategias didácticas.	Falta convenios marco con la universidad	No cuenta con convenio específicos la organización	Establecer los convenios
Organizar curso de evaluación aprendizaje (Plan perfeccionamiento)	Falta apoyo	No cuenta con la organización	Reprogramar
Diseño de un revista virtual para publicación de resultados de investigación	No cuenta con presupuesto	No difunde los trabajos de investigación concluidos de los docentes	Presupuestar y reprogramar
Diseño de un revista virtual para publicación de resultados de proyectos de Proyección Social y Extensión Universitaria.	No cuenta con presupuesto	No difunde la publicación de revista virtual	Reprogramar
Organizar curso de tutoría (Plan de perfeccionamiento) .Sensibilización, instrumentos y control (formación)	No cuenta con presupuesto	Falta organización De actividad de tutoría	Reprogramar
Diseño de una estrategia para la vinculación con los grupos de interés.	Falta convenios marco con la Universidad	No cuenta con convenios específicos	Establecer los convenios marco en la oficina pertinente



FORMATO N° 03
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA AMBIENTAL
CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO
EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES / PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Elaboración del plan estratégico	Se rige por el Plan Estratégico de la FIO	No hay direccionamiento estratégico de la E.P. IOA	Iniciar el proceso de elaboración del Plan Estratégico.
Evaluación del plan estratégico.	No pertinente		
Difusión del plan estratégico.	No pertinente		
Elaboración de reglamentos de las comisiones permanentes y especiales.	Se rige por el reglamento de la FIO.	No se definen claramente las funciones específicas.	Establecer las comisiones y elaborar el Reglamento de las comisiones.
Implementación de un Sistema de Gestión de Calidad.	Falta de financiamiento	No se cuenta con un sistema de gestión de calidad	Gestionar el financiamiento
Implementación de un programa de internalización de la cultura organizacional.	Falta de financiamiento	Débil articulación orgánica de los componentes de la E.P. IOA	Gestionar el financiamiento
Evaluación del Plan Operativo 2013.	Se cuenta con 1 informe	Metas programadas no cumplidas	No se gestionó el financiamiento
Difusión del Plan Operativo 2014.	Falta de financiamiento	Desconocimiento del POI 2014	Gestionar el financiamiento
Implementación de un sistema de información y comunicación.	Falta de financiamiento	Deficiente manejo de tecnologías de información y comunicación	Gestionar el financiamiento
Evaluación del sistema de información y comunicación	Falta de financiamiento	No se cuenta con el sistema de información y comunicación	Gestionar el financiamiento
Implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	Falta de financiamiento	Estudiantes, docentes y administrativos desmotivados	Gestionar el financiamiento
Evaluación y Actualización del CAP Promoción: 06 Docentes Asociados a la categoría de Principal, 02 Docentes Auxiliares a la categoría de Asociado. Incremento de nuevas plazas: 01 Docente Principal, 01 Asociado 01 Docente Auxiliar, 03 Jefes de Práctica.	No se han hecho seguimiento las gestiones	Docentes con alta carga lectiva.	Gestionar el financiamiento para el incremento de plazas y la promoción de los docentes.
Sensibilización, promoción y ejecución del proceso de autoevaluación y mejora continua.	La sensibilización ha sido general para toda la FIO.	No se ha internalizado el proceso de mejora continua.	Realizar como mínimo una sesión de sensibilización.
Elaboración de un sistema de monitoreo y evaluación anual para su actualización y mejora del plan de estudios.	No se cuenta con un sistema de evaluación anual del plan de estudios.	Débil articulación de los componentes del Plan de Estudios de la EP IOA	Gestionar el financiamiento
Diseño e implementación de un sistema de capacitación continua en metodologías y estrategias de enseñanza – aprendizaje.	No se cuenta con presupuesto	No emplean nuevas estrategias de E-A según las exigencias de los estudiantes.	Gestionar el financiamiento
Diseño e implementación parcial de un sistema de monitoreo del desarrollo de las actividades académicas de enseñanza-aprendizaje.	Existen algunos componentes de monitoreo de las actividades académicas de enseñanza-aprendizaje.	Débil monitoreo de las actividades académicas de enseñanza-aprendizaje.	Desarrollar y mejorar los componentes del sistema de monitoreo.



Diseño, Implementación, monitoreo y evaluación de un sistema de evaluación de aprendizaje de los estudiantes.	No se cuenta con presupuesto	Presencia de la evaluación subjetiva de los estudiantes.	Gestionar el financiamiento
Diseño de un programa de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías para los estudiantes.	No se cuenta con presupuesto	Los estudiantes no participan en estos programas	Gestionar el financiamiento
Implementación de un sistema de evaluación y seguimiento para el egresado al final de su carrera.	No se cuenta con presupuesto	Aun no se tienen egresados.	Gestionar el financiamiento
Diseño de un sistema de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de la carrera profesional.	Falta de financiamiento	Investigación formativa no implementada	Gestionar el financiamiento
Diseño de un sistema de generación y desarrollo de proyectos de investigación formativa	Falta de financiamiento	Falta de generación y desarrollo de proyectos de investigación	Gestionar el financiamiento
Realización de jornadas científicas de difusión, discusión y publicación de trabajos de investigación.	Falta de financiamiento	Desconocimiento de los trabajos de investigación	Gestionar el financiamiento
Diseño, implementación y monitoreo de un sistema de evaluación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	Falta de financiamiento	Trabajos de EU y PS sin monitoreo	Gestionar el financiamiento
Diseño de un sistema de capacitación, información y comunicación de las actividades de extensión universitaria y proyección social.	Falta de financiamiento	Trabajos de EU y PS sin trascendencia hacia la comunidad	Gestionar el financiamiento
Diseño e implementación de un sistema de asignación de la carga lectiva y no lectiva del docente.	Falta de financiamiento	Docentes con demasiada carga académica	Gestionar el financiamiento
Diseño, implementación y evaluación de un sistema de tutoría.	Falta de financiamiento	Estudiantes sin tutoría	Gestionar el financiamiento
Diseño, implementación y evaluación de un programa permanente de actualización, perfeccionamiento pedagógico y manejo de tecnologías de información y comunicación.	Falta de financiamiento	Docentes desactualizados con el débil manejo de TICs	Gestionar el financiamiento
Diseño e implementación de un sistema de asignación de la carga lectiva y no lectiva del docente.	Falta de financiamiento	No existe el sistema	Gestionar financiamiento para elaborar el proyecto.
Publicaciones de trabajos de investigación en revistas.	Falta de financiamiento	Desconocimiento de investigaciones	Gestionar el financiamiento para suscripciones
Normar, promover y desarrollar actividades de Extensión Universitaria y Proyección Social inherentes a las carreras profesionales.	Falta de financiamiento	Falta normatividad	Gestionar el financiamiento
Diseño de un programa de equipamiento, mantenimiento, renovación y ampliación de infraestructura para la labor de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria y proyección social administración y bienestar.	Falta de financiamiento	Falta de infraestructura y equipamiento	Gestionar el financiamiento



Diseño de un programa de calibración instrumental.	Falta de financiamiento	Equipos sin calibrar	Capacitación y equipamiento
Diseño, elaboración e implementación de un Programa de difusión y atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento para docentes y estudiantes.	Falta de financiamiento	Estudiantes, docentes y administrativos desmotivados	Gestionar financiamiento para elaborar el proyecto.
Implementación de un sistema de gestión de la biblioteca especializada.	Falta de financiamiento	Falta biblioteca actualizada	Gestionar financiamiento para elaborar el proyecto.
Diseño de un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Universidad que provea los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades de la EPIQA.	Falta de financiamiento	No existe un sistema de gestión de recursos financieros	Gestionar financiamiento para elaborar el proyecto.
Promover y normar la participación de un Comité Consultivo de los principales grupos de interés para potenciar el desarrollo de la EP Ingeniería Química Ambiental.	Falta de financiamiento	Falta consolidar grupos de interés	Financiamiento para consolidar grupos de interés
Promover y normar la firma de convenios con los principales grupos de interés, a nivel local, regional, nacional e internacional.	Falta de financiamiento	Falta consolidar grupos de interés	Financiamiento para consolidar grupos de interés

FORMATO N° 03
UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA
CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES / PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Elaborar y gestionar el proyecto de diplomado en responsabilidad social	La comisión responsable de la elaboración de proyecto, no cumplió.	Malestar generado en los interesados, en el diplomado	Designar una nueva comisión para la elaboración del proyecto
Implementación de la plataforma virtual, para el desarrollo de diplomados	Falta de decisión de la junta de la unidad de posgrado para aprobar la implementación de la plataforma virtual	Descontento de los estudiantes de posgrado	Aprobar la implementación de la plataforma virtual
Implementar el servicio de biblioteca virtual	Falta de decisión de la junta de la unidad de posgrado para aprobar la implementación de la plataforma virtual	Descontento de los estudiantes de posgrado	Aprobar la implementación del servicio de biblioteca virtual



FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS
Decano: Dr. Moisés Vásquez Caicedo

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	01	100	Informe N° 024 SAE/RCP/FIS/UNCP
Organización, dirección y control	2. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Informe N° 021 SAE/RCP/FIS/UNCP.
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Estudiantes y egresados	3. Implementación del sistema de seguimiento de egresados.	01 sistema	0.1	10	Resolución de aprobación de proyecto de implementación.
Otro proyecto y/o actividad	4. Elaboración del reglamento de propiedad Intelectual.	01 documento	0.1	10	Informe No 021 FAC/INV/FIS
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	5. Implementación del sistema de evaluación de extensión universitaria y proyección social.	01 sistema	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	6. Evaluación del programa de tutorías.	01 informe	0.1	10	Informe 029/APR/PCAC/FIS
	7. Evaluación de los estudiantes atendidos por docente para tutoría.	02 informes	00	00	
	8. Evaluación de estudiantes atendidos por tutoría.	01 registro	00	00	
	9. Realización de talleres sobre manejo de herramientas de enseñanza aprendizaje.	02 eventos	0.4	20	Informe 017/MCI/JD/FIS Proyecto para elaboración del programa de enseñanza aprendizaje
Labor de investigación	10. Publicación de trabajos de investigación en revistas científicas.	01 publicación	01	100	Revistas digital de Investigación de la FIS.
	11. Difusión de trabajos de investigación.	01 publicación	01	100	Revista digital. Informe de investigación.
	12. Jornadas de investigación de docentes y alumnos.	01 jornada	01	100	Acta de Consejo Directivo de Investigación.



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Labor de extensión universitaria y proyección social	13.Registro de docentes que participan en las labores de extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Registro de docentes que participan en Proyección Social y Extensión Universitaria.
	14.Difusión de trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	00	00	
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	15.Mantenimiento de las Aulas Virtuales.	01 acción	01	100	Informe 008GTIC-FIS UNCP-AEGM-2014
	16.Implementación de la biblioteca virtual.	01 acción	0.1	10	Informe No 002 - Ing. Noel Miranda Yataco Responsable de biblioteca y Audiovisuales
	17.Programa para mantenimiento, renovación y ampliación de la infraestructura.	01 programa	01	100	Informe No 007 - 2014 - JOM/FIS/UNCP. Proyecto de mantenimiento o Renovación de Infraestructura y Equipamiento.
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	18.Evaluación de programas de atención: Asistencia social, deportes y actividades culturales.	01 programa	0.8	80	Informe 020 - CIA - FIS - 2014 - UNCP Proyecto para Encuentro Académico Internacional en Ingeniería de Sistemas. Jornada de Integración Sistémica 2014 - II
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	19.Acuerdos interinstitucionales de cooperación con los grupos de interés.	02 acuerdos	00	00	
Otro proyecto y/o actividad	20.Programa de capacitación en Sistemas de Calidad.	01 programa	0.5	50	Registro de asistencia a Capacitación en Sensibilización e Interpretación de los requisitos de la Norma ISO 9001: 2008.
UNIDAD DE POST GRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Organización, dirección y control	1. Elaboración del Plan Operativo 2014.	01 documento	01	100	Oficio N° 027-2014-DUPGFIS/UNCP.
	2. Difusión del Plan Operativo 2014.	01 publicación	01	100	Página web. Posgrado-fis-uncp.com.
	3. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Oficio N°037-2014-DUPGP.
Otro proyecto y/o actividad	4. Difusión del proyecto de acreditación.	01 documento	00	00	
	5. Adecuación de la Unidad de Postgrado al modelo de calidad.	01 informe	00	00	
	6. Capacitaciones a docentes y miembros de la Unidad de Post grado.	03 eventos	02	70	Informe 005-2014-CA-UPGFIS. Informe 006-2014-CA-UPGFIS



FORMATO N°3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Implementación del sistema de evaluación de extensión universitaria y proyección social.	Falta cursar informe para evaluación de cumplimiento.	No evidencia la implementación del sistema de evaluación de extensión Universitaria y Proyección Social	Cursar solicitud para su respectivo informe.
Evaluación de los estudiantes atendidos por docente para tutoría.	Falta cursar informe para evaluación del informe.	No se dispone de la evaluación.	Cursar solicitud para su respectivo informe.
Evaluación de estudiantes atendidos por tutoría.	Falta cursar informe para evaluación del informe.	No se dispone de la evaluación de atención.	Cursar solicitud para su respectivo informe.
Difusión de trabajos de extensión universitaria y proyección social	Falta cursar informe para evaluación de cumplimiento.	No evidencia el cumplimiento de la respectiva difusión.	Cursar solicitud para su respectivo informe.
Implementación de la Biblioteca Virtual.	Falta cursar informe para evaluación de cumplimiento.	No evidencia el respectivo mantenimiento del Aula Virtual.	Proveer el proyecto respectivo al área para que pueda presentarlo.
Acuerdos interinstitucionales de cooperación con los grupos de interés	No se ha definido el grupo de interés.	Inexistencia de convenios.	Nombrar una comisión para la definición del grupo de interés.

FORMATO N°3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014, UNIDAD DE POSTRADO

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Difusión del proyecto de acreditación.	Falta de disponibilidad de tiempo y presupuesto para el proyecto de acreditación.	No existe financiamiento y no está considerado en el presupuesto de la UPG-FIS.	Incluir en el presupuesto de la UPG-FIS 2016.
Adecuación de la UPG FIS al modelo de calidad.	Falta de presupuesto para adecuar la UPG-FIS al modelo de calidad.	No existe financiamiento y no está considerado en el presupuesto de la UPG-FIS.	Incluir en el presupuesto de la UPG-FIS 2016.



FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS HUMANAS - JUNÍN

Decano: Lic. Raúl Inga Peña

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	01	100	Informe de evaluación N° 002-PP-2014-FICCHH
Organización, dirección y control	2. Implementación, ejecución y evaluación del Manual de Organización y Funciones.	01 documento	01	100	Acta de Consejo con fecha 06-08-2014
Otros proyectos y/o actividades	3. Gestión de promoción y ascenso del personal docente.	05 plazas	05	100	Oficio N° 115-2014-D-FICCHHJ
	4. Promoción y creación de aulas desconcentradas.	02 aulas	01	50	Proyecto con oficio N° 365-2013-D-FICCHHJ
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	5. Gestión de aprobación e implementación de un nuevo plan de estudios.	02 acciones	01	50	Proyecto con oficio de presentación de plan N° 025-JD-2014-FICCHH-Junin
	6. Aplicación del instrumento de evaluación de prácticas pre profesionales supervisadas.	01 registro	01	100	Informe de prácticas pre profesionales con oficio N° 006-2014-EIAJ- UNCP
Estrategias de enseñanza – aprendizaje	7. Actualización del reglamento de grados y títulos.	01 documento	0.3	30	Avance del reglamento con informe N°001-GT-2014-FICCHH-Junin
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	8. Implementación del programa de estrategias de enseñanza – aprendizaje.	01 informe	00	00	
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	9. Adecuación del sistema de evaluación del aprendizaje.	01 documento	00	00	
Estudiantes y egresados	10. Evaluación del cumplimiento del perfil del ingresante y egresado.	01 informe	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	11. Realización de jornada científica de evaluación de los trabajos de investigación de docentes y estudiantes.	01 jornada	01	100	Informe de jornada científica 001-II-FICCHH-Junín
	12. Elaboración de una revista científica.	01 revista	0.2	20	01proyecto con oficio de plan de trabajo N° 015-OIFICCHH-2014



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	13. Organización de eventos de extensión y proyección social.	02 eventos	02	100	01 informe N° 003-DEUPS-2014-FICCHH
Otro proyecto y/o actividad	14. Implementación de la Oficina de Proyección Social.	01 proyecto	01	100	01 informe N° 004-DEUPS-2014-FICCHH
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	15. Implementación de un sistema de tutorías.	01 sistema	0	0	
Labor de investigación	16. Difusión de los artículos científicos en la página web de la facultad.	01 acción	01	100	Página web de la FICCHH con Informe N°007-OIFICCHH-2014
Labor de extensión universitaria y proyección social	17. Exposición en actividades culturales de la Provincia de Junín.	03 actividades	01	33,33	01 informe N° 005-DEUPS-2014-FICCHH
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje	18. Implementación de laboratorio	01 proyecto	01	100	Proyecto con oficio N° 012-2014-EIAJ-FICCHH
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	19. Gestionar para la revisión médica a estudiantes.	02 visitas	02	100	Oficio N°001-BU-FICCHH-2014. Informe N° 057 CM-14
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	20. Estudio para la creación de una nueva escuela académico profesional.	01 proyecto	01	100	Resolución de consejo universitario aprobado en CU el 05-08-2014
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	21. Convenios con instituciones para la realización de prácticas pre profesionales.	02 convenios	00	00	



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Implementación del programa de estrategias de enseñanza – aprendizaje.	Falta de presupuesto y apoyo de autoridades de turno	Diversificación en los procesos de enseñanza - aprendizaje. Por ende dificultad en los procesos de aprendizaje de estudiantes.	Reprogramación de actividad para el año 2015, con financiamiento externo.
Adecuación del sistema de evaluación de aprendizaje.	Falta de presupuesto	Diversificación en el sistema de evaluación.	Reprogramación de actividad para el año 2015, con financiamiento externo.
Evaluación del cumplimiento del perfil del ingresante y egresado.	Falta de interés de los responsables Cambio continuo de los responsables	Falta de interés de los postulantes a la carrera profesional	Reprogramar actividad para el 2015
Implementación de un sistema de tutorías	Falta de presupuesto	Desorientación de estudiantes en el aspecto académico	Reprogramar para el año 2015 y gestionar presupuesto.
Convenios con instituciones para la realización de prácticas pre profesionales.	Falta de interés de los responsables y deficiente interrelación de las instituciones de la FICCHH con las instituciones	Limitación de desarrollo de prácticas pre profesionales de los estudiantes	Reprogramar actividad para el año 2015

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Organización de la XLI feria regional agropecuaria, agroindustrial, artesanal folclórica y ecológica 2014I	01 feria	No se programó porque la invitación de agencia agraria fue en el mes de mayo del presente año	100	Ejecución del feria del 06 al 09 de agosto del presente año.
Gestión del expediente técnico del PIP: construcción, implementación y equipamiento del pabellón de aulas y laboratorios para la FICCHH	01 expediente	Estuvo programado en el POI 2012 y 2013	100	Un expediente técnico aprobado con resolución N° 3054-R-2014
Organización y participación en la sub comisión de transferencia tecnológica de XI feria y XVI la maca en la provincia de Junín del 2014	01 feria	La conformación de las comisiones del festival de la maca son dos meses antes del evento	100	Se ejecutó el 100% y se promovió la carrera de ingeniería agroindustrial
Proyecto para implementación del centro de cómputo	01 proyecto	Por cambio de encargatura del decanato. El nuevo Decano pidió elaborar proyecto para implementación.	100	Se presentó el proyecto para la implementación del centro de cómputo.



Participación e integración de la escuela de Ingeniería Agroindustrial a la RED nacional de escuelas de Ingeniería Agroindustrial, realizado en el mes de noviembre 2014 en la ciudad de Huánuco	01 participación	Se participa por primera vez en la RED UNIA y se nos convocó con un mes de participación.	100	Integración a la RED UNIA de la EAP de Ingeniería Agroindustrial
Participación en el XV CONEIA-Huancavelica, octubre 2014	01 participación	Primera participación formal con un mes de anticipación	100	Integración a ANEIA
Adquisición de una batidora para el taller agroindustrial	01 batidora	No se incluyó en el proyecto de panificación 2013	100	Implementación de módulo de panificación



FACULTAD DE MEDICINA HUMANA
Decano: Mg. Julio Enrique Huamán Berrios

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
Organización, dirección y control	2. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Oficio No. 0245-2014-DFAMH-UNCP
	3. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe	01	100	Oficio No. 0136-2014-DFAMH-UNCP
	4. Difusión del plan operativo.	01 publicación	01	100	Página web
	5. Compilación de los documentos de gestión.	01 documento	01	100	Oficina del Comité de Acreditación
	6. Implementación de Sistema de Gestión de la Calidad- implementación de ISO 9001: 2008.	01 sistema	--	--	
	7. Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura organizacional.	01 documento	--	--	
	8. Implementación del sistema de información y comunicación.	01 sistema	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA -APRENDIZAJE					
Proyecto educativo-curriculo	9. Elaboración del estudio de la demanda social, mercado ocupacional y competencia de los profesionales.	01 documento	01	100	Oficina del Comité de Acreditación
	10. Formulación del perfil del ingresante en base a las competencias a formar.	01 informe	01	100	Comité de Acreditación
	11. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Comité de Acreditación
	12. Evaluación del perfil del egresado	01 informe	00	00	
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	13. Registro de estudiantes que participan en investigación formativa.	01 registro	00	00	
Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje	14. Realización, explicación y distribución de sílabos.	01 acción	01	100	Carpeta académica
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	15. Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.	01 documento	0	0	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Estudiantes y egresados	16 .Programa de becas, movilidad Académica, pasantías y bolsas de trabajo	01 programa	0	0	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	17. Realización de eventos de difusión de la investigación. (Jornadas científicas).	01 jornada	01	100	Libro de registros de cursos de investigación
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	18. Implementación del registro de estudiantes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Libro de registros de trabajos de Proyección Social
	19. Publicación de revista con trabajos de extensión universitaria y proyección social.	01 publicación	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza - tutoría	20. Implementación de un sistema de tutoría.	01 sistema	01	100	Carpeta Académica
	21. Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación (TICS).	01 evento	00	00	
Otra actividad	22. Realización del curso internacional de actualización en medicina.	01 evento	01	100	Res.Nº 2855-R-2014
Labor de investigación	23. Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas.	01 publicación	00	00	
	24. Difusión del reglamento de propiedad intelectual.	01 publicación	00	00	
Labor de extensión universitaria y proyección social	25. Implementación del registro de docentes que realizan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Libro de qctas de de Proyección Social
	26. Difusión de reglamento de propiedad intelectual de expresión artística o cultural	01 reglamento	01	100	Página web
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	27. Implementación de aulas virtuales.	02 aulas	00	00	
	28. Implementación de la biblioteca virtual.	01 acción	00	00	
	29. Implementación de la biblioteca especializada.	01 acción	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	30. Implementación del sistema de gestión eficaz para biblioteca.	01 sistema	00	00	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional.	31. Gestionar financiamiento para el mantenimiento de equipos e instalaciones.	01 acción	01	100	Of. N°. 0368-2014-DFAMH Of. N. 0246-2014-DFAMH



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional.	32. Gestionar presupuesto para la adquisición de 10 cadáveres.	01 acción	01	100	Of. N° 056-2014 DFAMH
	33. Gestionar presupuesto para la adquisición de simuladores para el aprendizaje de ciencias básicas y clínicas.	01 acción	01	100	Cuadro de Requerimientos 2015
	34. Financiamiento para el pago de la membresía de ASPEFAM.	01 acción	01.	100	Of. N° 048-2014 DFAMH
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés.	35. Creación de comité consultivo con los representantes de los grupos de interés	01 resolución	01	100	Res. Directoral N° 1468-DRSJ/OEGDR

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Evaluación del Plan Estratégico	Cambio de autoridades y falta de difusión	Demora en proceso de acreditación	Reprogramación en nuevo plan operativo
Implementación de Sistema de Gestión de la Calidad-Implementación de ISO 9001: 2008.	Cambio de autoridades y falta de difusión	Demora en gestión	Reprogramación en nuevo plan operativo
Elaboración del plan de desarrollo e implementación de cultura organizacional	Cambio de autoridades y falta de difusión	Demora en gestión	Reprogramación en nuevo plan operativo
Implementación del sistema de información y comunicación.	Falta mayor socialización de documento	Demora en gestión	Socialización y Reprogramación en nuevo plan operativo
Evaluación del perfil del egresado.	Se da de acuerdo al plan de estudios (se forma médicos generales)	Demora en gestión	Reprogramación en nuevo plan operativo
Registro de estudiantes que participan en investigación formativa	Se efectuó parcialmente	Demora en proceso de acreditación	Reprogramación en nuevo plan operativo
Estudio de satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.	Falta realizar encuestas	y demora en proceso de acreditación	Reprogramación en nuevo plan operativo
Programa de becas, movilidad académica, pasantías y bolsas de trabajo.	Falta recursos económicos	No se efectúa.	Reprogramación en nuevo plan operativo
Publicación de revista con trabajos de Investigación y Extensión Universitaria y Proyección Social.	Se implementará en el año 2015. De acuerdo a presupuesto	Desconocimiento de proyectos presentados	Asignación de presupuesto y Reprogramación en nuevo plan operativo
Realización de talleres sobre manejo de tecnologías de información y comunicación (TICS)	Cambio de autoridades y falta de socialización	Desconocimiento de documento	Reprogramación en nuevo plan operativo



Publicaciones de trabajos en revistas científicas indexadas.	En plena ejecución	Demora en proceso de acreditación	Reprogramación en nuevo plan operativo
Difusión de Reglamento de Propiedad Intelectual.	Se implementará de acuerdo a la calidad de trabajos de investigación	Desconocimiento o demora en proceso de acreditación	Socialización y Reprogramación en nuevo plan operativo
Implementación de aulas virtuales.	Falta de presupuesto	Dificultad en proceso enseñanza-aprendizaje y demora en proceso de acreditación	Presupuesto para implementación Reprogramación en nuevo plan operativo
Implementación de biblioteca virtual.	Falta de presupuesto	Demora en proceso de acreditación	Presupuesto para recursos humanos e implementación Reprogramación en nuevo plan operativo
Implementación de biblioteca especializada.	Falta de recursos humanos especializados (Bibliotecólogo)	Libros desactualizados, y demora en proceso de acreditación	Presupuesto para recursos humanos e implementación
Implementación del sistema de gestión eficaz para biblioteca.	Falta de socialización	Dificultad en proceso enseñanza-aprendizaje y demora en proceso de acreditación	Socialización del documento.

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %		OBJETIVO LOGRADO
			P. SEM.	ANUAL	
. Ejecución del Proyecto de Promoción y Prevención de IRAs y EDAs en el Centro Poblado de Huallaspanca	01	Designación de nuevo Coordinador de Proyección Social		100%	Conclusión del proyecto
. Ejecución del proyecto de Prevención y Promoción de la Salud mediante programas radiales y sesiones educativas	01	Designación de nuevo Coordinador de Proyección Social		100%	Conclusión del proyecto
. Proyecto de promoción del aprendizaje de conductas saludables en el C.E. Luis Aguilar Romaní del AA.HH. Justicia Paz y Vida	01	Designación de nuevo Coordinador de Proyección Social		100%	Conclusión del proyecto
. Campañas de prevención y Promoción de la Hipertensión Arterial en Adultos Mayores del distrito de Quichuay	01	Designación de nuevo Coordinador de Proyección Social		100%	Conclusión del proyecto
. Expedición de certificados de extensión universitaria y proyección social para grado de bachiller	26 documentos	Designación de nuevo Coordinador de Proyección Social		100%	Entrega de certificados



FACULTAD DE SOCIOLOGÍA

Decano: Mg. Luis Vicente Manrique Álvarez

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Organización, dirección y control	1. Proceso de sensibilización sobre ISO 9001:2008.	328 estudiantes 25 docentes	0 0	0 0	
Otros proyectos y/o actividades	2. Formulación e implementación de un programa de sensibilización y motivación permanente en relación al proceso de acreditación.	328 estudiantes 25 docentes	328 25	100 100	Lista de inscritos y registro de asistencia
	3. Elaboración de informe de autoevaluación 2014, con su plan de mejora.	01 Resolución de aprobación	0	0	
	4. Organización e informe del cumplimiento y no cumplimiento de las fuentes de verificación.	02 informes	02	100	Informe N° 002-CA-FSO
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA - APRENDIZAJE					
Proyecto educativo currículo	5. Elaboración del perfil del ingresante a la carrera profesional.	01 perfil 25 grupos de interés	01 25	100 100	Resolución N° 032-2014-CF-FS y Libro de registro de firma de cartas de intención
	6. Seguimiento y supervisión de la carga lectiva de docentes.	02 supervisiones	02	100	Resolución N° 030-2014-CF-FS
	7. Supervisión de prácticas pre-profesionales.	05 supervisiones 30 estudiantes	0 0	0 0	
	8. Elaboración y aplicación de la prueba de conocimientos a estudiantes del décimo semestre.	02 pruebas 50 estudiantes	0 0	0 0	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de Investigación.	9. Formulación y ejecución y presentación trimestral de los informes de investigación.	21 proyectos	21	100	Libro de registro de inscripción del Instituto de Investigación de la Facultad.
	10. Jornadas científicas y exposición de trabajos finales.	15 proyectos	15	100	Registro de asistencia de los expositores y Res. N° 033-2014-CF-FS
Otros proyectos y/o actividades	11. Realización de curso taller de capacitación en redacción científica para docentes y estudiantes.	01 evento	0	0	
	12. Realización de curso taller de redacción de artículos científicos para docentes y estudiantes.	01 evento	0	0	
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	13. Creación y funcionamiento del comité consultivo.	01 resolución	01	100	Resolución N° 018-2014-CF-FS



UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POSGRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Formulación y aprobación del plan estratégico.	01 documento	0	0	
Organización, dirección y control	2. Elaboración del Manual de Organización y Funciones.	01 documento	0	0	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA – APRENDIZAJE:					
Proyecto educativo	3. Implementación de la Maestría en Responsabilidad Social, Relaciones Comunitarias y Gestión de Conflictos.	25 maestrías	25	100	Lista de matriculados 2014
	4. Elaboración del proyecto de Maestría en Gerencia Social.	01 proyecto	01	100	Proyecto de Maestría
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO:					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza – aprendizaje.	5. Adquisición de una laptop	01 equipo	01	0	Acta de recepción del equipo N° 01

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Proceso de sensibilización ISO 9001:2008	No formación de equipo de trabajo	Docentes y estudiantes no sensibilizados en la calidad ISO 9001	Formación de equipo organizador y reprogramar actividad
Elaboración de informe de autoevaluación 2014, con su plan de mejora	Falta de tiempo	Facultad sin plan de mejora	Replantear actividad y brindar mayor tiempo para su ejecución
Suspensión de prácticas preprofesionales	Falta de presupuesto	Estudiantes sin supervisión de prácticas pre profesionales	Buscar fuentes de financiamiento
Elaboración y aplicación de la prueba de conocimientos a estudiantes del décimo semestre	No formación de comisión especial	Estudiantes no evaluados, por lo tanto no se conoce el rendimiento, según los estándares de acreditación	Formar comisión especial para que formule la prueba de conocimientos
Realización de curso taller de capacitación en redacción científica para docentes y estudiantes.	Falta de organización y presupuesto	Docentes y estudiantes no actualizados en redacción científica.	Reprogramar actividad y buscar financiamiento
Realización de curso taller de redacción de artículos científicos para docentes y estudiantes.	Falta de organización y presupuesto	Docentes y estudiantes no actualizados en redacción de artículos científicos	Reprogramar actividad y buscar financiamiento
Formulación y aprobación del plan estratégico.	Falta de organización y presupuesto	Unidad de pos grado sin plan estratégico que guíe sus objetivos institucionales.	Reprogramar actividad y buscar financiamiento
Elaboración del Manual de Organización y Funciones	Falta de organización y presupuesto	Unidad de pos grado sin manual que guíe sus actividades	Reprogramar actividad y buscar financiamiento



FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL.	
Fórum Regional: "JUNÍN HACIA EL BICENTENARIO: Gestión, desarrollo y proyectos políticos.	01 Foro	No previsto	100	Participación activa de estudiantes, docentes y egresados en el debate del fórum
Fórum Regional: "Universidad y Política"	01 Foro	No previsto	100	Participación activa de estudiantes, docentes y egresados en el debate del fórum



FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL
Decana: Dra. Layli Violeta Maraví Baldeón

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Difusión del plan estratégico.	02 difusiones	01	50	Informe N° 010
	2. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	01	100	Informe N° 011
Organización, dirección y control	3. Elaboración del proyecto del sistema de gestión de la calidad.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 027
	4. Implementación del programa de cultura organizacional.	01 informe	01	100	Plan de implementación N° 001-2014
	5. Elaboración del proyecto del sistema de información y comunicación.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 032
	6. Difusión y evaluación del Plan Operativo 2014.	01 difusión 01 informe	01 01	100 100	Informe N° 013
Otras actividades y/o proyectos	7. Gestión de plazas auxiliares	11 plazas	00	00	
	8. Gestión para la promoción de plazas principales.	02 plazas	00	00	
	9. Gestión para la promoción de plazas asociadas.	03 plazas	00	00	
DIMENSIÓN: FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA APRENDIZAJE					
Proyecto educativo - currículo	10. Evaluación del perfil del ingresante.	01 informe	01	100	Informe N° 046
	11. Evaluación del perfil del egresado.	01 informe	01	100	Informe N° 047
	12. Elaborar el proyecto de fortalecimiento para la titulación con tesis.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 62
Evaluación del aprendizaje	13. Elaborar el proyecto del sistema de evaluación del aprendizaje.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 75
	14. Implementación del sistema de evaluación del aprendizaje- I etapa.	01 informe	0.5	50	Informe N° 75
Estudiantes y egresados	15. Reajustar el proyecto del sistema de seguimiento al egresado acorde al formato SGC.	01 proyecto reajustado	01	100	Proyecto N° 085
	16. Implementación del sistema del seguimiento del egresado -I etapa.	01 informe	01	100	N° 015-AA-FTS
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	17. Ejecución de jornadas de investigación - docentes.	01 jornada	01	100	Informe N° 098
	18. Ejecución de jornadas de investigación - estudiantes.	01 jornada	01	100	Informe N° 098
	19. Elaborar y aprobar un proyecto de articulación de la investigación y el proceso de aprendizaje.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 075
	20. Publicación artículos en revistas indexadas.	02 artículos publicados	01	50	Artículo



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Generación y evaluación de proyectos de investigación	21. Elaborar el proyecto del sistema de evaluación de la investigación formativa y del trabajo final de la carrera.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 087
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	22. Elaboración del proyecto del registro de estudiantes y docentes que realizan proyección social.	01 proyecto aprobado	01	100	Proyecto 101
	23. Difusión y publicación de la revista de los trabajos de proyección social.	01 difusión. 01 publicación	00 00	00 00	
	24. Elaborar la propuesta del proyecto del sistema de evaluación de la proyección social.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 101
	25. proyecto de promoción y difusión de los procedimientos con los que se adquiere derechos de propiedad intelectual.	01 proyecto aprobado 01 difusión.	01 01	100 100	Proyecto Informe N° 51
DIMENSIÓN: SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza-tutoría	26. Implementar el sistema de tutoría.	01 informe	01	100	Informe N° 30
	27. Elaborar el programa de perfeccionamiento pedagógico.	01 programa	01	100	Programa N° 117
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	28. Elaborar el proyecto para mejorar la infraestructura.	01 proyecto	01	100	Proyecto N° 067
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	29. Difusión del plan de programas de bienestar UNCP.	01 informe	01	100	Informe N° 24
	30. Proyecto de implementación del sistema de gestión de biblioteca.	01 proyecto aprobado	01	100	Proyecto N° 147
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	31. Elaborar y ejecutar un proyecto de generación de recursos.	01 proyecto aprobado 01 informe	00 00	00 00	
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	32. Consolidar el comité consultivo.	01 comité	01	100	Informe N° 147
Otra actividad y/o proyecto	33. Suscripción de convenios.	03 convenios	04	133	Informe N° 4
UNIDAD DE POST GRADO					
Proyecto educativo - currículo	01. Restructuración del currículo de estudios.	01 currículo de estudios reajustado	01	100	Currículo reajustado N° 049
Otra actividad	02. Información a la población sobre la maestría de la Unidad de Post grado.	01 informe de difusión	01	100	Informe N° 003



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y /O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.

ACTIVIDADES Y / O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Gestión de plazas auxiliar	Por norma del MEF la UNCP no accede ascensos de plaza para docentes	Docentes desmotivados, por no acceder al ascenso	Gestionar ante las instancias pertinentes.
Gestión de promoción de plaza Principal	Por norma del MEF la UNCP no accede ascensos de plaza para docentes	Docentes desmotivados, por no acceder al ascenso	Gestionar ante las instancias pertinentes.
Gestión de promoción de plazas Asociados	Por norma del MEF la UNCP no accede ascensos de plaza para docentes	Docentes desmotivados, por no acceder al ascenso	Gestionar ante las instancias pertinentes.
Difusión y publicación de la revista de los trabajos de Proyección Social.	Presupuesto no se contó oportunamente	Docentes y estudiantes y grupos de interés no están informados del trabajo realizado por docentes y estudiantes de la FATS.	Publicar y difundir la revista de proyección social en la primera semana de del mes de abril 2015.
.Elaborar y ejecutar un proyecto de generación de recursos	Recargada labor dela comisión responsable	Facultad de trabajo social no genera recursos	Elaborar el Proyecto de generación de recurso al término de la primera semana el mes de Abril 2015.



FACULTAD DE ZOOTECNIA
Decana: Dra. Doris Maritza Chirinos Peinado

DIMENSIÓN : GESTIÓN DE LA CARRERA					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Planificación estratégica	1. Evaluación del plan estratégico.	01 informe	00	00	
	2. Difusión del plan estratégico.	01 informe	00	00	
Organización, dirección y control	3. Elaboración e implementación del sistema de información y comunicación.	01 proyecto	00	00	
	4. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 documento	01	100	Documento presentado a OGEPLAN
	5. Evaluación del plan operativo 2013.	01 informe	01	100	Informe derivado
	6. Difusión del plan operativo 2014	01 informe	0.5	100	Informe derivado
	7. Elaboración e implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	01 proyecto	00	00	
DIMENSIÓN : FORMACIÓN PROFESIONAL					
ENSEÑANZA –APRENDIZAJE					
Estrategias de enseñanza - aprendizaje	8. Evaluación del proyecto educativo.	12 informes	00	00	
	9. Implementación de estrategias de supervisión de prácticas pre-profesionales.	01 informe	01	100	Informe de comisión a Of Asuntos Académicos
	10. Evaluación de disponibilidad de material bibliográfico para docentes sobre estrategias de enseñanza - aprendizaje.	01 informe	01	100	Informe de comisión en CIA
	11. Evaluación de sílabos.	02 informes	02	100	Informe de J.Dpto.
	12. Evaluación de atención a reclamos de estudiantes.	02 informes	02	100	Informe a VRAC
	13. Encuesta a estudiantes sobre contenido de asignaturas /módulos.	02 informes	00	00	
Desarrollo de las actividades de enseñanza - aprendizaje	14. Ordenar registros de exposición de sílabos en el primer día de clase.	02 legajos	02	50	Informe de DACAYGA
	15. Monitoreo sobre desarrollo de syllabus.	01 informe	01	100	Libro de avance
	16. Evaluación de informe de docentes.	02 informes	02	100	Informe de DACAYGA
	17. Evaluación de puntualidad del docente.	02 informes	00	00	
	18. Ordenar registro de número de estudiantes por asignatura.	02 legajos	02	100	Relación de matriculados por semestre
Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora	19. Elaboración de un sistema para evaluación del aprendizaje.	01 proyecto	00	00	
Estudiantes y egresados	20. Evaluación de ingresantes e informe sobre disponibilidad de recursos.	02 informes	02	100	Informe de VRAC
	21. Informe sobre incumplimiento de normas-estudiantes.	01 informe	00	00	
	22. Prueba de conocimiento al final de la carrera profesional.	01 informe	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Estudiantes y egresados	23. Implementación del sistema de seguimiento del egresado.	01 proyecto	00	00	
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	24. Evaluación de disponibilidad de material bibliográfico sobre investigación.	01 informe	01	100	Informe de comisión en CIA
Generación y evaluación de proyectos de investigación	25. Evaluación de estudiantes que participan en investigación formativa	02 informes	00	00	
	26. Implementación en la unidad académica de un proyecto de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de carrera profesional.	01 proyecto	00	00	
	27. Participación de los estudiantes en proyectos de investigación reconocidos por la unidad académica.	01 registro	01	100	Relación en IIFZ
	28. Realización de jornada de investigación de estudiantes.	01 jornada	01	100	Relación en IIFZ
	29. Participación de los estudiantes en eventos de difusión y discusión de resultados de investigación.	01 registro	01	100	Informe de IIFZ
	30. Publicación periódica de la unidad académica, donde los estudiantes publican los resultados de sus investigaciones.	01 publicación	01	100	Texto en biblioteca e IIFZ
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL					
Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social	31. Conformación de grupos de estudiantes y nominación de docentes para asistencia a entidades beneficiarias.	04 grupos	04	100	Informe en OEUPS
	32. Implementación del registro de estudiantes y docentes que desarrollan extensión universitaria y proyección social.	01 registro	01	100	Informe en OEUPS
	33. Implementación del sistema de evaluación de la extensión universitaria.	01 proyecto	00	00	
DIMENSIÓN: SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL					
DOCENTES					
Labor de enseñanza y tutoría	34. Evaluación de carga lectiva y no lectiva de docentes.	02 informes	02	100	Informe de DACAYGA
	35. Evaluación de informes semestrales de docentes.	02 informes	02	100	Informe de DACAYGA
	36. Evaluación de la categoría y condición de docentes.	01 informe	01	100	Informe de DACAYGA
	37. Elaboración de un sistema para monitoreo de tutoría.	01 sistema	00	00	
	38. Actualización de legajo de capacitación docente.	02 informes	02	100	File de docentes en DACAYGA
	39. Distribución de carga lectiva según evaluación de especialidad y experiencia.	02 eventos	01	50	Informe de DACAYGA
	40. Evaluación del uso de plataforma virtual en asignaturas-módulos.	02 informes	00	00	
	41. Reunión de docentes del DACAYGA para análisis de la actividad de enseñanza.	02 reuniones	02	100	Acta de reunión de DACAYGA



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Labor de enseñanza y tutoría	42. Evaluación de desempeño del docente.	02 informes	00	00	
	43. Ratificación de docentes con participación de docente externo.	01 informe	00	00	
	44. Actualización de base de datos sobre edad promedio de docentes	01 informe	01	100	Informe en CIA
	45. Actualización de base de datos sobre docentes que permanecen después de la edad de jubilación.	01 informe	01	100	Informe de DACAYGA
Labor de investigación	46. Capacitación de docentes en investigación formativa.	01 evento	01	100	Informe IIFZ
	47. Implementación de registro de actividades de difusión de investigación formativa.	01 libro	00	00	
	48. Los docentes adquieren el grado de doctor en la especialidad según lo programado por la Unidad Académica en su plan estratégico	01 informe	00	00	
	49. Publicación de resultados de las investigaciones, de los docentes en revistas indizadas de su especialidad.	01 registro	01	100	Informe IIFZ
	50. Publicación de la producción intelectual de los docentes a través de libros que son utilizados en la carrera profesional.	01 registro	01	100	Informe de DACAYGA
	51. Los docentes difunden su producción intelectual como ponentes en eventos nacionales e internacionales de su especialidad.	01 evento.	01	100	File personal del docente
Labor de extensión universitaria y proyección social	52. Elaboración de plan de trabajo para la ejecución de labores de extensión universitaria y proyección social.	01 documento	01	100	Informe del DEUPS
	53. Implementación de registro de informes de los resultados de la labor de extensión universitaria y proyección social.	01 registro	0.5	50	Registro del DEUPS.
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
Ambientes y equipamiento para la enseñanza aprendizaje	54. Elaboración de un programa anual de mantenimiento, renovación y ampliación de edificaciones.	01 programa	01	100	Pedidos de mantenimiento
	55. Elaboración e implementación de proyecto de biblioteca virtual.	01 proyecto	00	00	
BIENESTAR					
Implementación de programas de bienestar	56. Elaboración e implementación de proyecto de bienestar.	01 proyecto	00	00	



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
RECURSOS FINANCIEROS					
Financiamiento de la implementación de la carrera profesional	57. Evaluación de cumplimiento de presupuesto del Plan Operativo 2013.	01 informe	00	00	
	58. Evaluación del cumplimiento de presupuesto de la gestión administrativa, enseñanza aprendizaje, investigación, extensión, proyección social y programa de bienestar.	01 informe	00	00	
	59. Elaboración de proyectos de ampliación, renovación y mantenimiento de instalaciones y equipos.	03 proyectos	03	100	Proyecto de laboratorios OPI
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con grupos de interés	60. Evaluación de cumplimiento de compromisos adquiridos con grupos de interés.	01 informe	00	00	
UNIDAD DE POSTGRADO					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL PROGRAMA DE POST GRADO					
PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL					
Planificación estratégica	1. Establecer la misión de la UPG de la Facultad de Zootecnia.	01 documento			
Organización, dirección y control	2. Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones.	01 documento			
	3. Elaboración del Manual de Organización y Funciones.	01 documento			
	4. Presentación del Plan Operativo 2015.	01 informe			
	5. Difusión del Plan Operativo 2015.	01 informe			
	6. Evaluación del Plan Operativo 2013.	01 informe			
DIMENSIÓN: FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
ENSEÑANZA –APRENDIZAJE					
Proyecto educativo	7. Realización de un estudio de la demanda social y mercado ocupacional de Seguridad Alimentaria Nutricional.	01 informe			
	8. Efectuar la evaluación del egresado.	01 informe			
	9. Evaluación del plan de estudios de las maestrías para su actualización.	01 informe			
Otros proyectos y/o actividades	10. Promoción de la imagen de las maestrías que ofrece la UPG.	02 publicaciones			
	11. Reactivación de la Maestría en Biotecnología.	20 alumnos			
	12. Implementación de Diplomado en Proyectos Agropecuarios.	01 proyecto			
	13. Planteamiento de planes de mejora de Seguridad Alimentaria Nutricional.	01 informe			
Estrategias de enseñanza-aprendizaje	14. Aplicación de encuesta y entrevista a estudiantes sobre uso eficaz de estrategias de enseñanza-aprendizaje.	01 informe			
	15. Realización de estrategias didácticas para desarrollar la capacidad de investigación de los estudiantes.	01 documento			



CRITERIOS	ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				ANUAL	
Desarrollo de actividades de enseñanza-aprendizaje	16. Implementación de un registro de distribución oportuna de sílabos.	01 registro			
	17. Efectuar encuestas y entrevistas a estudiantes sobre cumplimiento de los sílabos.	01 informe			
Evaluación del aprendizaje y acción de mejora	18. Efectuar encuestas y entrevistas a estudiantes sobre eficacia de evaluación del aprendizaje.	01 informe			
	19. Determinación del rendimiento de los egresados.	01 informe			
Estudiantes y egresados	20. Implementación del reglamento del estudiante.	01 documento			
	21. Aplicación de una prueba de conocimientos al final del programa de estudios lectivos para la mejora del proyecto educativo.	01 prueba			
Estudiantes y egresados	22. Implementación de un sistema eficaz de seguimiento del egresado.	01 proyecto			
	23. Elaboración de un directorio de egresados.	01 documento			
	24. Elaboración un directorio de empresas donde trabajan nuestros egresados.	01 documento			
	25. Ejecución del curso de actualización para egresados de SAP y Biotecnología con fines de titulación.	01 proyecto			
INVESTIGACIÓN					
Generación y evaluación de proyectos de investigación	26. Elaboración de un registro de jurado de tesis.	01 registro			
	27. Realización de eventos donde se difunden y discuten entre estudiantes, docentes y comunidad, las investigaciones realizadas en los programas de posgrado.	01 evento			
DIMENSIÓN SERVICIO DE APOYO A LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE					
DOCENTES					
Labor de enseñanza	28. Planteamiento de un plan de capacitación docente.	01 documento			
	29. Promover reuniones periódicas entre los docentes donde se discutan temas relacionados con la actividad de enseñanza.	02 reuniones			
	30. Implementación de curso para docentes sobre dominio de tecnologías de información y comunicación.	01 curso			
GRUPOS DE INTERÉS					
Vinculación con los grupos de interés	31. Formación de un comité consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés.	01 informe			
	32. Suscripción de un convenio con una comunidad campesina para prácticas en Seguridad Alimentaria Nutricional.	01 documento			
	33. Suscripción de un convenio con la UPG Facultad de Química para prácticas de Biotecnología.	01 documento			
	34. Suscripción de un convenio con el Instituto de Biotecnología e Ingeniería Genética de la UNCP para prácticas de Biotecnología.	01 documento			



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
1. Evaluación del plan estratégico.	No se contaba con PE	Gestión sin visión	Elaborar el PE
2. Difusión del plan estratégico.	No se contaba con PE	Escasa imagen institucional	Difundir PE aprobado
3. Elaboración e implementación del sistema de información y comunicación.	No se cuenta con presupuesto para elaborar el proyecto	Escaso uso de TICs	Que la UNCP disponga de presupuesto.
4. Elaboración e implementación de programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos	Estudiantes y docentes sin incentivos	Desmotivación en el trabajo y el estudio	Generar fondos para incentivos
5. Evaluación del proyecto educativo	No se cuenta con proyecto educativo actualizado	Escaso desarrollo de la calidad educativa	Elaborar el proyecto educativo
6. Encuesta a estudiantes sobre contenido de asignaturas /módulos	Falta desarrollar instrumento de encuesta	Escasa actualización de contenidos	Elaborar el instrumento de evaluación.
7. Evaluación de puntualidad del docente	Falta desarrollar instrumento de evaluación	Actividad del docente poco controlados	Elaborar el instrumento de evaluación
8. Elaboración de un sistema para evaluación del aprendizaje	Falta de presupuesto para elaborar el sistema	Evaluación no estandarizada	Elaborar el instrumento de evaluación.
9. Informe sobre incumplimiento de normas-estudiantes.	Incumplimiento no monitoreado	No se sabe porque se incumple	Sistematización de las normas incumplidas
10. Prueba de conocimiento al final de la carrera profesional.	Falta de reglamentación	Desconocimiento del nivel de capacidades logradas	Reglamentar y diseñara instrumento.
11. Implementación del sistema de seguimiento del egresado.	Falta presupuesto para diseñar y elaborar el sistema de seguimiento.	Egresados desarticulados de la Facultad	Diseñar y elaborar un software de seguimiento.
12. Evaluación de estudiantes que participan en investigación formativa	No existe reglamento de implementación	Estudiantes con poca formación científica	Reglamentar la implementación de la investigación formativa.
13. Implementación en la unidad académica de un proyecto de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de carrera profesional	No existe reglamento de evaluación	Estudiantes con poca formación científica	Reglamentar la evaluación de la investigación formativa.
14. Elaboración de un sistema para monitoreo de tutoría	No se cuenta con plan de tutoría	Estudiantes sin apoyo académico y científico	Elaborar el sistema de monitoreo
15. Evaluación del uso de plataforma virtual en asignaturas-módulos	Muy pocos docentes utilizan plataforma virtual	Enseñanza poco actualizada en el mundo virtual.	Elaborar instrumento de evaluación del uso de plataformas virtuales
16. Evaluación de desempeño del docente	No se ha definido el perfil laboral del docente	Ineficiencia en la evaluación del docente	Definir el perfil del docente y elaborar instrumento de evaluación
17. Ratificación de docentes con participación de docente externo	La Facultad no cuenta con pares externos	Ratificación local con poca relevancia	Definir pares y firmar convenio.
18. Implementación de registro de actividades de difusión de investigación formativa.	No se implementa la formación investigativa	Débil apoyo y gestión de la IF.	Implementar actividades de investigación formativa
19. Los docentes adquieren el grado de doctor en la especialidad según lo programado por la Unidad Académica en su plan estratégico	No se programa la especialización de los docentes	Especialización docente sin rumbo definido	Programar la especialización según necesidades de la facultad.
20. Elaboración e implementación de proyecto de biblioteca virtual	No se cuenta con presupuesto asignado para la elaboración de proyectos	Biblioteca con escasa actualización.	Elaborar proyecto de biblioteca virtual.
21. Elaboración e implementación de proyecto de bienestar	No se cuenta con presupuesto asignado para la elaboración de proyectos	Escaso acceso a servicios de bienestar.	La Oficina General de Bienestar, debe reglamentar la implementación de acciones de bienestar.
22. Evaluación de cumplimiento de presupuesto del Plan Operativo 2013	La facultad cuenta con escaso recursos propio.	Incumplimiento de planes operativos	La UNCP debe proporcionar presupuesto a las facultades.
23. Evaluación del cumplimiento de presupuesto de la gestión administrativa, enseñanza aprendizaje, investigación, extensión, proyección social y programa de bienestar	La FZ no cuenta con presupuesto para el cumplimiento del POI	Escaso desarrollo de la FZ	La UNCP debe proporcionar presupuesto a las facultades
24. Evaluación de cumplimiento de compromisos adquiridos con grupos de interés	Aún no se cuenta con compromisos definidos con el grupo de interés.	Débil participación del grupo de interés en el desarrollo de la FZ	Consolidar el grupo de interés para incentivar compromisos



ACTIVIDADES / PROYECTOS DE LAS OFICINAS

OFICINA GENERAL DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

Director: Mg. Edilberto Juan Bastidas Castro

Jefa: Ing. Gloria Esther Espinoza Tumialán

ACTIVIDADES/ PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Dirigir, supervisar y controlar el proceso de contrataciones y adquisiciones.	04 informes	04	100	Archivo memorando Remitidos
2. Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones.	01 documento	01	100	Archivo de Resoluciones
3. Gestión para designación de diferentes comités de selección.	12 Acciones	11	92	Archivo Oficios Remitidos
4. Formulación y suscripción de contratos por diversos procesos de adquisición de bienes, servicios y obras.	60 Contratos	69	115	Archivo de contratos
5. Consolidar el cuadro de necesidades para la formulación del presupuesto institucional.	01 documento	01	100	Archivo Cuadro de Necesidades 2015
6. Implementación y desarrollo del SIGA.	06 acciones	05	83	Archivo Oficios Remitidos
7. Participación en eventos de capacitación en contrataciones del estado.	15 personas	00	00	
8. Participación técnica en comités especiales.	40 procesos	79	198	Archivo de Resoluciones
9. Formular y proponer directivas, manuales como instrumento de gestión de los procesos de abastecimientos.	02 documentos	01	50	Archivo de Directivas
OFICINA DE ADQUISICIONES Y ALMACENAMIENTO				
10. Capacitación a las áreas usuarias para que elaboren su requerimiento.	02 eventos	01	50	Registro de participantes
11. Indagación de precios de mercado para adquisición de bienes cuyos montos son menores a 3 UIT.	1450 expedientes	427	29	Archivo de cotizaciones
12. Estudio de posibilidades que ofrece el mercado para adquisiciones de bienes cuyos montos superan las 3 UIT.	100 expedientes	99	99	Archivo de cotizaciones
13. Elaboración de expedientes de contratación para los procesos de selección para compras mayores a 3 UIT.	100 expedientes	70	70	Archivo de expedientes de contratación
14. Otorgamiento de la buena pro de las cotizaciones para adquisiciones menores a 3 UIT.	1450 expedientes	413	28	Archivo de expedientes de contratación
15. Elaboración de órdenes de compra según requerimiento de las áreas usuarias y resultados de los procesos de selección.	1550 órdenes de compra	1930	125	Archivo de órdenes de Compra
16. Seguimiento y verificación del ingreso a almacén central de los bienes en función a las órdenes de compra previamente elaboradas.	1550 acciones	1771	114	Cuaderno de Registro de órdenes de Compra entregados a Almacén Central
17. Registro de la fase de devengado en el SIAF de las órdenes de compra provenientes de la unidad de almacén central.	1550 registros	1771	114	Reporte del SIAF y Registro de órdenes de compra entregados a la Oficina de Tesorería
18. Realización de reuniones de coordinación entre el personal de la oficina de adquisiciones, a fin de evaluar los procedimientos en cada área.	24 reuniones	20	83	Citaciones verbales
19. Realización de reuniones con los responsables de las áreas usuarias a fin de mejorar los procesos de requerimientos de información y su atención oportuna.	04 reuniones	02	50	Citaciones verbales
20. Actualización de las directivas para la ejecución de procedimiento y cumplimiento de plazos en la adquisición de bienes.	01 documento	00	00	
21. Monitoreo y control de almacén central y periféricos (sedes)	12 inspecciones	06	50	Visitas inopinadas, actas de contrastación



OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
ACTIVIDADES Y/ PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
22. Participación técnica en comités especiales	50 acciones	30	60	Archivo de Resoluciones
23. Formular contratos de proveedores ganadores en los procesos de selección de menor cuantía.	50 documentos	06	12	Archivo de expedientes en custodia
24. Evaluación del plan operativo 2013.	01 informe	01	100	Archivo de informes
25. Distribuir el presupuesto en servicios programables.	02 acciones	02	100	Archivo órdenes de servicio
26. Consolidar requerimientos de las diferentes dependencias.	2000 acciones	2972	149	Archivo digital Registro de documentos
27. Elaborar expedientes para los diferentes procesos de selección en servicios y obras.	15 documentos	23	153	Archivo de áreas usuarias
28. Actualizar registro de proveedores, cotizar, elaborar cuadros comparativos, girar órdenes de servicio, registrar la certificación.	400 registros	2104	526	Archivo órdenes de servicio
29. Realizar inspecciones periódicas de servicios de vigilancia, limpieza, jardinería y otros.	04 inspecciones	04	100	Archivo Actas de inspección
30. Ejecución de la programación de compromisos anual.	1000 acciones	2104	210	Transparencia económica MEF
31. Recibir el expediente de buena pro de los ganadores de los procesos de Licitación Pública, Concurso Público, Adjudicaciones directas y menor cuantía.	400 acciones	12	3	Archivo de áreas usuarias
32. Registrar fase de devengado en el SIAF, de las ordenes de servicio por servicios y obras	2000 acciones	2104	105	SIAF
33. Realizar estudio de mercado para determinar el tipo de proceso de selección.	01 informe	0.6	60	Archivo de áreas usuarias
MANTENIMIENTO Y TALLERES				
ACTIVIDADES Y/ PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
34. Mantenimiento de cielos rasos.	06 pabellones	03	50	Archivo oficios recibidos
35. Confección de separadores, escritorios mesas, estantes, atriles, archivadores y otros muebles de madera colocación de tabiquería de madera en los laboratorios de las facultades oficinas y otros.	08 acciones	05	62.5	Archivo oficios recibidos
36. Confección y colocación de divisiones de oficinas, departamentos, laboratorios y otros ,dentro de la ciudad universitaria.	12 dependencias	05	41.6	Archivo oficios recibidos
37. Mantenimiento de pozos a tierra de los CUTAF y tableros de distribución de energía eléctrica.	01 acción	00	00	
38. Mantenimiento de la sub-estaciones de la ciudad universitaria.	02 acciones	00	00	
39. Mantenimiento de generador eléctrico y mando de sistema eléctrico del pabellón de administración y gobierno.	01 acción	00	00	
40. Mantenimiento de ascensores (cambio de contactores de sensores, cambio de llave).	12 acciones	06	50	Archivo oficios remitidos
41. Restablecimiento de red eléctrica y alumbrado público de ciudad universitaria	01 acción	01	100	Archivo oficios remitidos
42. Cambio de lavatorios, tanques altos, y tanques bajos, con todos sus accesorios de todas las dependencias internas y externas de la UNCP.	10 acciones	08	80	Archivo oficios recibidos
43. Mantenimiento y limpieza del tanque alto, subterráneos, y tanques instalados en redes dentro de la ciudad universitaria.	01 acción	01	100	Archivo oficios recibidos



44.	Mantenimiento preventivo y correctivo de dotación del líquido elemento del sistema de bombeo, facultades: Medicina Humana, Enfermería, Agronomía, el PACE y el tanque alto de ciudad universitaria.	05 dependencias	05	100	Archivo oficios remitidos
45.	Mantenimiento del sistema de control de influente y efluente de la poza de oxidación.	01 acción	00	00	
46.	Adquisición de ahuyentadores electrónicos para roedores y aves.	01 equipo	00	00	
47.	Reparación total de carpetas de todas las facultades, Escuela de Postgrado, CEPRE, y sedes.	25 dependencias	15	60	Archivo oficios recibidos
48.	Renovación de las barandas metálicas de protección de áreas verdes.	01 acción	00	00	
49.	Elaboración de carpetas unipersonales y pizarras acrílicas (por renovación).	200 carpetas 30 pizarras acrílicas	80 00	40 00	Archivo oficios remitidos
50.	Fabricación de sillas metálicas.	50 sillas	00	00	
51.	Gestión para dotación de vestuario de trabajo.	01 acción	01	100	Archivo oficios remitidos
52.	Cambios de tomacorrientes, interruptores, termo magnético y tableros de baja tensión.	100 acciones	90	90	Archivo oficios recibidos
53.	Colocación de fluorescentes, interruptores rectos y circulares, faroles de sodio, reflectores, pantallas y otros de baja tensión.	50 acciones	50	100	Archivo oficios recibidos
54.	Colocación de chapas de puertas de madera, aluminio, escritorios de las dependencias de la UNCP.	80 acciones	45	56.25	Archivo oficios recibidos
55.	Cambio de sistema, pines de chapas, taboras, duplicados de llaves y candados de las dependencias de la UNCP.	300 acciones	250	83.3A	Archivo oficios recibidos
UNIDAD DE TRANSPORTES					
ACTIVIDADES/ PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
			ANUAL		
56.	Gestionar el proyecto para la adquisición de dos ómnibus.	01 acción	01	100	Res. N° 3225-R-2014
57.	Gestionar el proyecto para la adquisición de dos camionetas.	01 acción	01	100	Res. N° 1899-R-2013
58.	Desarrollo de cursos de capacitación a trabajadores de la Unidad de Transportes.	10 personas	10	100	Certificados
59.	Dar de baja bienes en desuso de la Unidad de Transportes.	02 acciones	01	50	Archivo oficios recibidos
60.	Gestionar el SOAT de los vehículos de la universidad.	22 vehículos	22	100	Tarjetas(certificados)
61.	Mantenimiento preventivo de vehículos.	20 vehículos	18	90	Archivo oficios remitidos
62.	Mantenimiento correctivo de vehículos.	05 vehículos	03	60	Archivo oficios remitidos
63.	Cambio al sistema de gas de un vehículo.	01 vehículos	00	00	
64.	Repintado de las carrocerías de tres vehículos.	03 vehículos.	01	33.3	WP-7940
65.	Servicio con camionetas y ómnibus para los exámenes de CEPRE y Admisión.	12 servicios	12	100	Archivo oficios recibidos
66.	Servicio de movilidad diaria con 04 buses a El Mantaro	720 servicios	720	100	Talónario autorización para uso de vehículo
67.	Servicio de viajes de estudios a nivel nacional	20 servicios	20	100	Archivo dictámenes Archivo resoluciones



OFICINA DE BIENES PATRIMONIALES				
ACTIVIDADES/ PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
68. Inventario físico universal 55,000 bienes.	01 inventario	0.75	75	Folder de inventario por dependencias
69. Evaluación inventario universal.	01 informe	01	100	Informe final 2013
70. Implementar sistema para el inventario universal.	01 sistema	01	00	
71. Regularizaciones inventario físico bienes faltantes y sobrantes.	01 acción	0.85	85	Informes técnicos y Archivo de Resoluciones
72. Saneamiento bienes inmuebles: Centro de producción - Granja de Yauris, Casa Blanca, Facultad de Tarma, Junín.	04 acciones	00	00	
73. Reactivar el trámite legal para la patente del logotipo UNCP ante Indecopi.	01 resolución	00	00	
74. Realización de baja y venta de especies forestales: Oxapampa, San Ramón.	02 acciones	00	00	
75. Acopio baja de bienes muebles, equipos, maquinarias en desuso.	01 acción	01	100	Depósito de bienes patrimoniales y Archivo de Resoluciones de baja y disposición
76. Implementación sistema registro semovientes UNCP.	01 sistema	00	00	
77. Capacitaciones: control de bienes muebles, inmuebles, maquinarias.	05 personas	03	60	Certificados de capacitación
78. Procesar bienes dados de baja para equipamiento centros educativos.	01 acción	01	100	Archivo oficios remitidos y archivo de resoluciones
79. Realizar la venta: vehículos, tractores de baja.	01 acción	00	00	
80. Implementar software control de bienes culturales.	01 sistema	00	00	
81. Inventario de bienes arqueológicos.	01 acción	00	00	
UNIDAD DE ALMACÉN CENTRAL				
ACTIVIDADES/ PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
82. Procesamiento de datos en función a las necesidades de los usuarios y del stock del almacén.	01 acción	01	100	Archivo de órdenes de compra
83. Migración la información histórica del sistema de almacén central al SIGA.	01 acción	00	00	
84. Promover el uso racional de papeles, cartones y tóner mediante la campaña de eco eficiencia.	12 acciones	01	08	Registro de usuarios sensibilizados
85. Realizar inventario físico mensual.	12 inventarios	01	08	Inventario enero 2014
86. Capacitación en temas de administración, control y manejo de almacenes en instituciones públicas para el personal del almacén.	03 personas	00	00	
87. Emisión de PECOSAS según órdenes de compra.	2400 pecosas	2400	100	Archivo de pecosas



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

OFICINA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Participación en eventos de capacitación en contrataciones del estado.	Las capacitaciones fue asumida por la Oficina General de Personal	En diagnóstico de conocimientos aplicados por SERVIR se tiene bajo desempeño	La Oficina General de Personal debe coordinar con las dependencias para la programación de capacitaciones en cumplimiento del Programa de Desarrollo de Personal
OFICINA DE ADQUISICIONES Y ALMACENAMIENTO			
Actualización de las directivas para ejecución de procedimiento y cumplimiento de plazos en la adquisición de bienes.	Promulgación de la nueva ley de contrataciones y su reglamento	El borrador de la directiva elaborada ha quedado en suspenso	Elaborar una nueva directiva de acuerdo a la nueva ley de contrataciones y su reglamento
UNIDAD DE ALMACEN CENTRAL			
Migración la información histórica del sistema de almacén central al SIGA.	No utilización de los usuarios del SIGA por hacer sus requerimientos por su deficiente conocimiento del sistema. También hay dependencias que no están conectados a internet	Demora en el procesamiento de datos para una eficiente y oportuna atención a los usuarios y proveedores	Capacitación intensiva a los usuarios en el SIGA fuera de los horarios de trabajo. Permanencia laboral de los técnicos especializados en el SIGA en la Oficina General de Abastecimientos, a fin de dar un soporte de asesoramiento continuo a los usuarios en el manejo del sistema. Conexión inmediata a internet de las dependencias que no lo tienen y este servicio sea permanente sin interrupciones ni suspensiones
Capacitación en temas de administración, control y manejo de almacenes en instituciones públicas para el personal de almacén.	Aparentemente no está en el POI de la Oficina General de Personal del presente año el proyecto de capacitación para el personal de esta Unidad. Pero compete esta función a la referida Oficina General	Hay menor productividad y producción de las labores que se realiza en esta Unidad	Programación inmediata de la capacitación por las dependencias correspondientes de la Institución, bajo cualquier modalidad, y no solo para el personal de esta Unidad, sino para todo el personal de la Institución, porque cuando hay rotaciones de personal no se hace la correspondiente indicación de las funciones del nuevo puesto al que fue rotado el trabajador
UNIDAD DE TRANSPORTES			
Cambio al sistema de gas de un vehículo	Falta de disponibilidad presupuestal	Mayor costo en el consumo	Reparación total de motor del vehículo y asignación presupuestal
OFICINA DE BIENES PATRIMONIALES			
Implementar sistema para el inventario universal.	Falta de apoyo por parte de la Oficina de Informática	Retraso en los reportes de inventario	Adquisición de un software para toma de inventarios
Saneamiento bienes inmuebles: Centro de producción – Granja de Yauris, Casa Blanca, Facultad de Tarma y Junín.	Falta de planos topográficos	Trámite del proceso paralizado	Elaboración de un nuevo plano topográfico
Reactivar el trámite legal para la patente del logotipo UNCP ante INDECOPI.	Existe un logo similar registrado en INDECOPI por la UPECEN	No se cuenta con autorización para el uso del logo institucional	Iniciar una demanda judicial para lograr la autorización del uso del logo institucional



Realización de baja y venta de especies forestales: Oxapampa y San Ramón.	Falta de apoyo por parte de las autoridades	Queda pendiente la baja de las especies forestales y no es posible su venta	Reiniciar el trámite de baja para su posterior venta
Implementación sistema registro semovientes UNCP.	Falta de apoyo por parte de la Oficina de Informática	No permite tener un reporte actualizado	Solicitar la implementación de un software
Realizar la venta: vehículos, tractores de baja.	Falta de programación y de personal	Pérdida de valor de los bienes	Iniciar la programación para la venta de los bienes de baja
Implementar software control de bienes culturales.	No se ha realizado porque es competencia de la Oficina de Biblioteca Central	Se cuenta con un sistema de control de los bienes culturales	Actualizar la versión del software de control de bienes culturales con que cuenta la Biblioteca Central
Inventario de bienes arqueológicos.	Falta de apoyo por parte de las autoridades	No permite conocer un reporte actualizado de los bienes	Se debe realizar un inventario de los bienes del museo arqueológico
OFICINA DE MANTENIMIENTO Y TALLERES			
Mantenimiento de pozos a tierra de los CUTAF y tableros de distribución de energía eléctrica.	Falta ubicar los pozos a tierra en la Ciudad Universitaria	Puede producir corto circuito	Reprogramado POI 2015
Mantenimiento de las sub-estaciones de la ciudad universitaria.	No se dio la buena pro a los proveedores	Baja potencia eléctrica	Reprogramado POI 2015
Mantenimiento de generador eléctrico y mando de sistema eléctrico del pabellón de administración y gobierno..	El Comité Especial no realizó la licitación	En casos de emergencia no se podría utilizar	Reprogramado POI 2015
Mantenimiento del sistema de control de influente y efluente de la poza de oxidación.	Remoción del terreno para construcción nueva	No existe entrada ni salida de agua servida	Construcción de una nueva poza de oxidación
Adquisición de ahuyentadores electrónicos para roedores y aves.	No estaba registrado en el Cuadro de Necesidades del SIGA	Aumento de roedores	Reprogramado POI 2015
Renovación de las barandas metálicas de protección de áreas verdes.	No estaba registrado en el Cuadro de Necesidades del SIGA	Áreas verdes desprotegidas	Reprogramado POI 2015
Elaboración de carpetas unipersonales y pizarras acrílicas (por renovación).	Falta de personal y disponibilidad presupuestal	Posible deficiencia de pizarras acrílicas en las aulas	Reprogramado POI 2015
Fabricación de sillas metálicas.	No hubo requerimientos por las áreas usuarias	Áreas usuarias abastecidas	Reprogramado POI 2015

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

OFICINA DE MANTENIMIENTO Y TALLERES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMO EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Cambio de luminarias y reparación de sistema eléctrico Pab. C de la UNCP	01 acción	No estaba en el cuadro de necesidades y tardío requerimiento por parte de los Decanos de las Facultades	100	Mejor iluminación, mayor seguridad
Cambio de luminarias del Pab. F y el edificio inteligente del 1ro al 9no piso	01 acción	No estaba en el cuadro de necesidades y tardío requerimiento por parte de los Decanos de las Facultades	100	Mejor iluminación, mayor seguridad



Cambio de luminarias del Pab. A y B y cambio de faroles del parque de la integración	01 acción	No estaba en el cuadro de necesidades y tardío requerimiento por parte de los Decanos de las Facultades	100	Mejor iluminación, mayor seguridad
Mantenimiento y pintado del frontis de Ciudad Universitaria	01 acción	No existía proyecto	100	Mejora de la presentación del frontis
Mantenimiento y pintado de la pérgola de ingreso al Pabellón de Administración y Gobierno	01 acción	No existía proyecto	100	Mejora de la presentación del ingreso a la C.U.
Mantenimiento y pintado de las casetas de vigilancia	01 acción	No existía proyecto	100	Mejora de la presentación del ingreso a la C.U.
Pintado del Parque de la Integración	01 acción	No existía proyecto	100	Mejora de la presentación del Parque de la Integración
Mantenimiento del pararrayo e instalación de 3 pozas a tierra de la Biblioteca	01 acción	No existía proyecto	100	Mayor seguridad para la población universitaria
Mantenimiento y pintado de la parte externa del auditorio del PACE	01 acción	No existía proyecto	100	Mejora de la presentación del auditorio del PACE
Mantenimiento y reparación de los servicios higiénicos de las Facultades de Química, Sistemas, Agronomía (Mantaro)	01 acción	No existía proyecto	100	Mejor servicio para los usuarios
Mantenimiento y reparación de 4 electrobombas	04 acciones	No existía proyecto	100	Mejora en servicio de agua para las Facultades
Compra e instalación del TRAFOMIX en coordinación con Electrocentro	01 acción	Evaluación tardía por la empresa Electrocentro y por emergencia	100	Mejora del servicio eléctrico en la C.U.
Elaboración de proyecto para mantenimiento de las subestaciones de Ciudad Universitaria	01 acción	El proyecto fue presentado después de la presentación del POI 2014	100	Mejora en servicio eléctrico en la C.U.
Elaboración de proyecto para mantenimiento e instalación de pozas de puesta a tierra de Ciudad Universitaria	01 acción	El proyecto fue presentado después de la presentación del POI 2014	100	Mejora en la seguridad de la población universitaria



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA

Director: Mg. Luis Ernesto Tapia Lujan

Jefe : Econ. Moises Naupari Manrique

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Evaluación de nuevos diseños curriculares.	01 informe	01	100	Archivo de Resoluciones
2. Recepción y verificación de fichas de matrícula.	20 000 fichas	20000	100	Oficios de 25 Facultades
3. Archivo de fichas de matrícula, boletas de calificativos, resoluciones y otros.	20 000 fichas	20000	100	Legajo de Estudiantes
4. Recepción y verificación de Pre Actas de calificativos.	6750 pre actas	6750	100	Oficios y listados de 25 Facultades
5. Recepción y verificación de actas de calificativos.	2250 actas	2250	100	Oficios y listados de 25 Facultades
6. Empastado de pre actas y actas de calificativos.	01 acción	01	100	Oficio a la Of; de publicaciones
7. Emisión de constancias de no adeudo, para la obtención del grado de bachiller.	1500 constancias	1500	100	Libro de Control
8. Emisión de constancias de no adeudo, para la obtención de maestrías y doctorados.	300 constancias	300	100	Libro de Control
9. Emisión de constancias de no adeudo, para matrícula (alumnos de actualización, pagantes transitorios, pagantes permanentes, segunda carrera, traslado interno y externo).	2000 constancias	2000	100	Constancias Expedidas
10. Actualización del banco de imágenes, para carne universitario. (pre y posgrado)	12 000 alumnos	12000	100	Base de Datos
11. Aplicación de encuesta de apreciación estudiantil en todas las facultades.	02 informes	02	100	Base de datos y Constancias Expedidas
12. Control de calidad de certificados de estudios.	3200 certificados de estudios	3200	100	Hojas de Control
13. Emisión de resoluciones de renuncia a facultades.	60 resoluciones	60	100	Libro de Registro y base de datos
14. Emisión de constancias de encuesta de apreciación estudiantil de desempeño docente.	1500 constancias	1500	100	Base de datos y Constancias expedidas
15. Impresión y distribución de formatos de actas de calificativos a todas las facultades.	2250 formatos	2250	100	Libro de registro
16. Implementación de un sistema de datos de escaneo de documentos de files personales de alumnos a nivel de la UNCP.	01 proyecto	00	00	
17. Modificación de la estructura académica de la UNCP.	01 acción	01	100	Arch. Resoluciones
18. Remisión de datos actualizados para efectos de cobros por tasas educacionales, a los bancos.	20 000 alumnos	20000	100	Oficios a Tesorería
19. Implementación y adquisición de equipos y muebles para la oficina de registros académicos.	01 acción	01	100	Comprobantes de pago
20. Implementación de un sistema de base de datos de planes de estudios de todas las facultades.	01 sistema	0.7	70	Registro - Base de Datos



OFICINA DE PUBLICACIONES E IMPRESIONES				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
21. Ejecución del programa del fondo editorial con la publicación de libros.	01 programa	00	00	
22. Asistencia a cursos de taller sobre diseño editorial y edición digital.	01 evento	00	00	
23. Diseño y administración de la página Web de la Oficina de Publicaciones e Impresiones.	01 acción	0.6	60	Página Web de la UNCPP
24. Impresión de formas de documentos controlados.	01 acción	0.8	80	Los archivos de la OPEI
25. Gestionar proyecto de renovación de equipos, por cumplimiento de vida útil del área de prensa y pre-prensa.	01 proyecto	01	100	Oficio N° 081-2013 OPEI/UNCP
26. Suscripción de convenios con instituciones.	02 convenios	00	00	
BIBLIOTECA CENTRAL				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
27. Implementación de gestión de proceso, indicadores y manual de la calidad para la acreditación y mejora continua.	02 informes	0.10	5	Proyecto elaborado
28. Nueva denominación de la biblioteca central y reglamento aprobado de la oficina de ciencias de la información.	01 proyecto	0.5	50	Reglamento elaborado
29. Proyecto de implementación de sistema integrado de gestión de bibliotecas con software libre.	01 proyecto	01	100	Proyecto elaborado
30. Implementación del sistema antirrobo por identificación por radio frecuencia para el control de libros.	01 sistema	0.1	10	Proyecto elaborado
31. Implementación con equipos para la entrega en línea de carné de lector.	01 equipo	0.1	10	Oficio N° 044-2014-BC/UNCP
32. Gestión para la viabilidad del proyecto de modernización implementación, automatización y digitalización de la biblioteca central.	01 acción	0.4	40	Proyecto elaborado
33. Realización de talleres y capacitaciones para el personal y promover el desarrollo de la acreditación.	02 eventos	03	150	Memorandum múltiple N° 003-2014
34. Gestión para la adquisición de libros actualizados.	2500 textos	2500	100	Órdenes de compra de libros 2014
35. Implementación de la red de fibra óptica y equipo activo en el segundo piso.	01 red	0.1	10	Requerimiento efectuado
36. Suscripción a revistas especializadas.	02 revistas	0.1	5	Requerimiento efectuado
37. Implementación con equipos de cómputo para la atención en biblioteca.	20 Pcs	0	0	
38. Adquisición de servidores para dominios de biblioteca virtual.	03 dominios	0	0	
39. Implementación de tanques de agua.	08 tanques	0	0	
40. Implementación de módulos personales para computadoras portátiles.	50 módulos	05	10	
41. Remodelación total de los servicios higiénicos de biblioteca central.	08 baños	0	0	



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014 EN LA OFICINA DE PUBLICACIONES E IMPRESIONES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Ejecutar el Programa del Fondo Editorial con la publicación de libros.	<p>La Oficina de Publicaciones e Impresiones, no contó con la Comisión del Fondo Editorial y no se emite la Resolución de designación porque el Sr. responsable de la editorial al 2012 Lic. Sandro Bossio docente de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, aún no levantó las observaciones, razón por el cual no se ha emitido la resolución del fondo Editorial.</p> <p>Cabe señalar que no insistió en la emisión de la Resolución de la designación de la Comisión del Fondo Editorial debido a que hasta la fecha no se cuenta con el personal que opere la máquina OFFSET , muy a pesar que se viene insistiendo para su contrato.</p>	<p>El no contar con el fondo Editorial a perjudicado enormemente a la Oficina de Publicaciones e impresiones tanto en el aspecto económico porque ya no se cuenta con ingresos propios para la adquisición de nuevos equipo para el equipamiento necesario asimismo fue imposible cumplir con las impresiones de formas de documentos controlados</p> <p>Durante el 2014 fue imposible atender pedido de alta producción.</p>	<p>Que para el año 2015, urge contar con nuevos integrantes quienes se encargaran de la correcta conducción del Fondo Editorial Universitario, y para ello es necesario considerar que sean trabajadores con mayor dedicación para el cumplimiento debido de sus funciones y la predisposición de ponerse la camiseta de la UNCP toda vez que el objetivo fundamental del Fondo Editorial es difundir la investigación, conocimiento y la creación bibliográfica de la comunidad universitaria.</p> <p>Falta de apoyo por parte de la Oficina de Personal para contratar un personal por la modalidad de servicios personales, muy a pesar que se solicitó, toda vez que las convocatorias por el CAS quedaron desiertas por el sueldo irrisorio.</p>
Asistir a cursos de taller sobre diseño editorial y edición digital	<p>La Oficina General de Personal se abocó solamente a realizar cursos de gestión, más no se preocupó por los especializados.</p> <p>No se programó dentro del Cuadro de necesidades en la gestión anterior.</p> <p>Cabe señalar que otro de los factores que nos impide capacitarnos, es que son escasos los cursos que ofertan las instituciones que desarrollan dichos eventos.</p>	<p>Durante el 2014, el personal de OPEI no fue capacitado en el área que les compete, lo cual perjudica a la Dependencia porque es un impedimento para brindar un mejor servicio</p> <p>Cabe indicar que el personal de la OPEI únicamente asistió a cursos que organizó la UNCP., nada relacionados con su especialización</p>	<p>Las capacitaciones para el personal de la OPEI se han considerado dentro del cuadro de necesidades para el año 2015. Que la Oficina de Personal también debe realizar eventos de capacitación relacionados a temas de diseño gráfico, prensa, per-prensa, encuadernación y manejo y mantenimiento de equipos de la OPEI.</p> <p>Para el 2015 la OPEI ha programado realizar un curso de capacitación en manejo de la OFSET, en coordinación con la HEIDELERG.</p>
Firmar convenios con instituciones	<p>No se solicitó debido a que la Oficina de Publicaciones e Impresiones no cuenta con un personal que maneje la máquina offset, en tal sentido no se visitó institución alguna para firmar dichos convenios.</p>	<p>Pérdida de oportunidades para recaudar mayor ingreso económico para la Oficina de Publicaciones e Impresiones</p>	<p>Contrato de un personal para manejo de la máquina Offset y posteriormente se hará las visitas a entidades en busca de convenios.</p> <p>Tomando en cuenta el proceso de acreditación a nivel de universidades, institutos y colegios, la UNCP tiene la ventaja de firmar muchos convenios.</p>



FORMATO Nº 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014 EN LA OFICINA DE PUBLICACIONES E IMPRESIONES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO PORQUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Empastes de documentación de la UNCP	896 empastes	La programación del POI 2014, fue con gestión anterior	128	Buscar la economía para la institución
Cortes de papel, cartulinas	730 cortes	La programación del POI 2014, fue con gestión anterior	146	Brindar un mejor servicio a los usuarios
Diseños Gráficos	415 diseños	La programación del POI 2014, fue con gestión anterior	138	Facilitar a las dependencias para el cumplimiento de sus actividades

FORMATO Nº 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014 DE LA BIBLIOTECA CENTRAL

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Implementación con equipos de cómputo para la atención en biblioteca.	No hay decisión de los funcionarios de la Oficina General de Informática y abastecimientos, para su adquisición	Limitado servicio de búsqueda bibliográfica	Que se considere en el cuadro de necesidades de la Oficina de Adquisiciones del 2015. Que se apruebe el proyecto de modernización de la Biblioteca Central .
Adquisición de servidores para dominio de biblioteca	No hay decisión de los funcionarios de la Oficina General de Informática y abastecimientos, para su adquisición	Limitado servicio de búsqueda bibliográfica y carencia de la biblioteca virtual y el repositorio digital	Que se considere en el cuadro de necesidades de la Oficina de Adquisiciones del 2015. Que se apruebe el proyecto de modernización de la Biblioteca Central .
Implementación de tanques de agua	No está considerado en el cuadro de necesidades de la Oficina de adquisiciones	Olores nauseabundos de los servicios higiénicos por carencia de agua, consecuentemente perjudica la imagen de la UNCP.	Que se apruebe el proyecto de modernización de la Biblioteca Central
Remodelación total de los servicios higiénicos de Biblioteca Central.	No está considerado en el cuadro de necesidades de la Oficina de adquisiciones	Olores nauseabundos de los servicios higiénicos por carencia de agua. Imagen negativa para la UNCP.	Que se apruebe el proyecto de modernización de la Biblioteca Central.



OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

Jefe: Abog. Percy Álvarez Colca

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Seguimiento de procesos judiciales, promovidos fuera del ámbito de la ciudad: Lima, La Oroya, Satipo, La Merced, Oxapampa, Tarma.	20 procesos judiciales	15	75	Archivo expedientes judiciales
2. Tratamiento de la carga administrativo - legal: Informes técnico - legales.	1000 informes técnico legales	1100	110	Archivo informes legales
3. Realización de capacitaciones en: "El Proceso Contencioso Administrativo" "La Ley de Contrataciones del Estado"	03 participantes 03 participantes	03 00	100 00	Charlas informativas
4. Presentación de cuadros, relación y copias de los actuados de los expedientes judiciales afectos al pago de sentencias judiciales, solicitados por el MEF, oficina de planificación, presupuesto y otros.	10 cuadros	10	100	Cargos de cuadros presentados

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Realización de capacitaciones en: "La Ley de Contrataciones del Estado"	Falta de asignación presupuestal	Exigua Actualización	Otorgamiento de presupuesto

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Gestión para la contratación de Asesoría externa, para determinados procesos y/o casos: Caso Revalora, entre otros	01 acción	Contemplado en POI 2013	100	Oficio N° 0793-2014-OPRES-UNCP (Otorga disponibilidad presupuestal)



OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

Directora: Lic. María Nola Nuñez Samaniego

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Dirigir, monitorear y supervisar el proceso de selección y evaluación de becarios al comedor universitario.	01 acción	01	100	Resolución N° 1120- R-2014
2. Gestión para la construcción del cerco perimétrico vivo de la UNCP en las 10 hectáreas cedidas por ESSALUD. (P.SNIP)	01 acción	00	00	
3. Gestionar la culminación del proyecto de construcción laboratorios de alto rendimiento en altura de la UNCP.	01 acción	01	100	Se encuentra en SIP Oficina de Proyectos e inversiones
4. Elaboración de proyecto para descentralizar el comedor universitario en las sedes de acuerdo a población estudiantil.	01 proyecto	00	00	
5. Elaboración de proyecto para la implementación del SIS en los estudiantes de la UNCP.	01 proyecto	00	00	
6. Gestión para la aprobación del proyecto de participación en los Juegos Deportivos Universitarios Nacionales UNIVERSIADA CUZCO-2014, en las disciplinas deportivas de futbol, voleibol y basquetbol.	01 acción	01	100	Proyecto aprobado en gestión Rectorado
7. Implementación con muebles y enseres para la OGBU.	01 acción	01	100	La OGBU se encuentra implementada con mobiliario y muebles nuevos
8. Adquisición de equipos de informática e impresión para la Oficina de la OGBU.	01 acción	01	100	La oficina cuenta con nuevos equipos
9. Implementación y mejoramiento del Comedor Universitario.	01 acción	01	100	El comedor cuenta con equipos nuevos (sistema de gas y lavavajillas nuevas)
UNIDAD DE ASUNTOS ESTUDIANTILES				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
10. Evaluación socio-económica de estudiantes que solicitan becas alimenticias en el Comedor Universitario.	02 informes	02	100	Resolución N° 1673-R-2013 Aprobación del Plan
11. Proyecto educativo formativo sobre temas de problemática estudiantil: "Educación sexual responsable, adicciones, cultura de paz y no violencia".	03 eventos	01	33	Orientación vocacional 2014-II, a cargo de la Comisión de Admisión
12. Implementación del Área de Servicio Social.	01 acción	01	100	Gestión realizada por la Jefatura
13. Campaña de aseguramiento SIS, en coordinación con el SIS-MINSA.	02 eventos	00	00	
14. Campaña de información sobre el alcoholismo, problema y solución en coordinación con las organizaciones que enfrentan esta problemática.	03 eventos	01	33.33	Distribución de Trípticos informáticos
15. Campaña de difusión del Reglamento del Fondo de Bienestar del Estudiante.	01 evento	01	100	Entrega de 1000 bifolios con el extracto del Reglamento.
16. Orientación y Consejería permanente a estudiantes UNCP.	300 estudiantes	200	66.6	Atención de expedientes, solicitudes de becas alimenticias y apoyo económico con el Fondo de Bienestar del Estudiante
UNIDAD DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
17. Formulación y desarrollo de proyectos de salud: despistaje de cáncer.	1000 atenciones	00	00	
18. Desarrollo de programas de salud visual.	1000 atenciones	00	00	
19. Formulación y propuesta de proyecto de fondo de contingencia del personal UNCP.	01 proyecto	00	00	



20. Formulación de un proyecto para preparar al trabajador a un mejor nivel de vida luego de su cese laboral.	01 proyecto	00	00	
21. 22. Convenios con otras instituciones.	01 convenio	00	00	
23. Gestiones ante Essalud en cuanto a subsidios por enfermedad, lactancia, sepelio, inscripciones de derecho habientes, declaraciones por seguro de vida.	01 acción	01	100	Presentación de 200 expedientes de prestaciones económicas. Cargos de expedientes presentados a la Oficina de Subsidios ESSALUD
24. Paseo campestre por el día de la madre y del padre.	02 acciones	00	00	
AREA DE RECREACIÓN Y DEPORTES				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
25. Mantenimiento y conservación de escenarios deportivos de la ciudad universitaria.	01 acción	01	100	Especificado en el contrato de la empresa de limpieza y jardinería "PROSATEC"
26. Realización de la Semana de Cachimbo de las 25 facultades 2014.	01 evento	01	100	Resolución N° 2770-CU-2014
27. Realización de la Liga Deportiva Universitaria de la Copa Perú.	01 evento	01	100	Resolución de Liga Deportiva Provincial de Huancayo N° 001-LFDJ
28. Realización de la Liga Deportiva Universitaria de Futsal, Damas y Varones.	01 evento	01	100	Oficio múltiple de invitación a las facultades N° 054-ARED
29. Realización del FEDECO 2014.	01 evento	01	100	Proyecto elaborado por ARED-OGBU.
30. Participación en los juegos universitarios, regionales y nacionales.	01 evento	01	100	Resolución N° 3477-R-2014.
31. Desarrollo del campeonato de trabajadores no docentes de la UNCP-2014.	01 evento	01	100	Oficios de invitación a las Oficinas Generales N° 032-ARED-OGBU
32. Realización de talleres de Taekwondo.	01 evento	01	100	Oficios y Banners de invitación
33. Organización de la XI bicicleteada universitaria de recreación.	01 evento	01	100	Proyecto elaborado por ARED-OGBU.
34. Participación en la Organización de la Semana de a Calidad Universitaria 2014.	01 evento	01	100	Resolución N°3481-CU-2014.
35. Elaboración de proyecto deportivo para Sedes.	01 proyecto	01	100	Proyecto elaborado para Sede Satipo
ÁREA PSICOPEDAGÓGICA				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
36. Atención psicológica a los estudiantes, personal administrativo y docente.	300 atenciones			
37. Evaluación psicológica a los ingresantes 2014 - I y 2014 - II, UNCP - Ciudad Universitaria.	02 informes			
38. Inducción vocacional a los Ingresantes 2014 - I y 2014 - II, UNCP - Ciudad Universitaria.	02 eventos			
39. Inducción sobre Depresión y Ansiedad, Adicciones, Problemas Académicos, Educación y Planificación, Sexual y Problemas Familiares, en los Estudiantes de UNCP - Ciudad Universitaria.	05 eventos			
40. Inducción de Acción Tutorial para los Docentes - UNCP - Ciudad Universitaria.	01 evento			
41. Inducción sobre la Relación de Docentes y Estudiantes, UNCP - Ciudad Universitaria.	01 evento			
42. Inducción de Empatía, Inteligencia Emocional, al personal administrativo y docente UNCP - Ciudad Universitaria.	02 eventos			
43. Evaluación psicológica a los ingresantes 2014, UNCP - Sedes (Junín, Tarma y Satipo).	01 informe			



44. Inducción vocacional a los ingresantes 2014 - I, Huancayo y Sedes (Junín, Tarma y Satipo).	01 evento			
45. Inducción sobre depresión, ansiedad, Adicciones, Problemas Académicos, Educación y Planificación, Sexual y Problemas Familiares, en los estudiantes UNCP - Sedes (Junín, Tarma y Satipo).	02 eventos			
46. Inducción sobre la relación de docentes y estudiantes, UNCP - Sedes (Junín, Tarma y Satipo).	01 evento			
47. Campaña de Salud Mental en las sedes de (Junín, Tarma y Satipo).	02 campañas			
48. Inducción de empatía, inteligencia emocional, al personal administrativo y docente, UNCP - Sedes (Junín, Tarma y Satipo).	01 evento			
CENTRO MÉDICO				
49. Gestión para la capacitación del personal del Centro Médico.	04 personas	01	25	Certificado de los participantes
50. Gestión para el incremento de personal de salud para el funcionamiento adecuado del Centro Médico.	02 personas	01	50	Profesional de salud odontológico hasta el mes de octubre
51. Campaña de Salud en la Comunidad de Huari.	01 campaña	01	100	Historia clínica y odontograma dental
52. Trabajo de Investigación de las enfermedades prevalentes de la comunidad universitaria.	01 documento	1	100	Informe en la Oficina General de Investigación
53. Elaboración del Sistema de gestión de control epidemiológico del Centro Médico.	01 sistema	01	100	Informe en Jefatura
54. Actividades sanitarias de promoción de la salud: sensibilización de alimentación saludable, prevención de ETS y enfermedades no transmisibles.	1000 atenciones	1131	113.1	En Recetas Médicas y Odontológicas y cuaderno
55. Campaña de fluorización.	600 atenciones	230	38.3	Historia clínica y cuaderno de atenciones odontológicas.
56. Descarte de hipertensión arterial (HTA).	600 atenciones	600	100	Cuaderno de atenciones diarias
SERVICIO DE RADIOLOGÍA				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
57. Mantenimiento y conservación de los equipos de Rayos X médico y dental.	04 acciones	04	100	Informe N° 005-RX-CM-2014
58. Toma de radiografías según indicación del médico tratante.	100 placas	81	81	Cuaderno de atenciones
59. Preparación de reactivos radiográficos.	02 acciones	02	100	Informe N° 012-RX-CM-2014
60. Uso de protección radiológica en los pacientes	01 acción	01	100	Informe N°016-RX-CM-2014
61. Revelados y fijados de las placas radiográficas según la demanda.	100 placas	81	81	Cuaderno diario de atenciones
COMEDOR UNIVERSITARIO				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
62. Cambio de tuberías de toda la red de desagüe de la cocina del Comedor Universitario.	01 acción	0.5	50	Dictamen N°06689-2014-VRADM-UNCP
63. Repintado General de los ambientes del Comedor Universitario, interior y exterior.	01 acción	1	100	Oficio N°063-2014-ACU/UNCP
64. Cambio de pisos y mayólicas de los interiores de la cocina del Comedor Universitario.	01 acción	01	100	Oficio N°063-2014-ACU/UNCP
65. Cambio del sistema de combustión de petróleo a gas.	01 acción	01	100	Oficio N°032-2014-ACU/UNCP
66. Compra de contenedores móviles para charolas y demás menajes.	01 acción	0.5	50	Oficio N° 031-2014-ACU/UNCP.



67. Fumigación y desratización de los ambientes del comedor universitario.	02 acciones	2	100	Certificado N°000445
68. Examen médico de todo al personal asignado al Comedor Universitario.	23 trabajadores	23	100.	Oficio N°146-2014-ACU/UNCP
69. Renovación de los quemadores de la cocina del Comedor Universitario.	02 equipos	01	50.	Oficio N°171-2014-ACU/UNCP
70. Reinstalación y sellado de las fugas de la lavadora grande de la sección de lavado de vestuario del Comedor Universitario.	01 acción	00	00	
71. Capacitación del personal del Comedor Universitario en manejo y manipulación de alimentos.	23 trabajadores	23	100	Oficio N° 188-2014-ACU/UNCP
72. Capacitación en seguridad en el trabajo a todo el personal del Comedor Universitario.	23 trabajadores	23	100	Capacitación Institucional
73. Implementación del uso de las BPM y programa de higiene en el Comedor Universitario.	23 trabajadores	23	100	Oficio N°218-2014-ACU/UNCP
74. Atención del Comedor Universitario.	369 600 raciones.	369600	100	Relación de becarios y tickets correspondientes
SERVICIO DE FARMACIA – CENTRO MEDICO				
I.- ACTIVIDADES ASISTENCIALES O SANITARIAS:				
1.1.- Atenciones recuperativas de episodios de enfermedad de acuerdo a la morbilidad a través de la Dispensación Farmacéutica	2800 atenciones	2315	82.67	Recetas médicas
1.2.- Consultoría en farmacoterapia prescrita para procurar una correcta administración de los medicamentos	1000 atenciones	1023	102.3	Recetas médicas
1.3.- Promoción personalizada de estilos d/e vida saludable en la comunidad Universitaria usuaria del servicio de Farmacia de C.M. a través de la información	700 atenciones	786	112.28	Recetas Médicas
1.4.- Atención recuperativa a través de la administración de fármacos vía parenteral u oral	300 atenciones	349	116.33	Cuaderno y recetas médicas
1.5.- Apoyo logístico con medicamentos en las campañas de salud, en comunidades campesinas	10 atenciones	5	50	Oficio de Dirección de OGBU solicitud de pedido del médico
1.6.- Educación al personal del Comedor a través de charla sobre higiene personal	1 charla	0	0	
1.7.- Elaboración de tríptico sobre lavado de manos para prevención de enfermedades	2000 unidades	2200	110	Modelo impreso, se entrego en feria vocacional, y usuarios del servicio de farmacia y comensales de Agronomía
II.- ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN:				
2.1.- Diagnóstico de problemas de salud en estudiantes de la universidad: "MODELO DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN TEMPRANA Y AUXILIO INMEDIATO EN SALUD DE ESTUDIANTES"	1 investigación	1	100	Centro de Investigación de Facultad de Medicina Humana y el Centro de Investigación General de la UNCP.
III.- ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:				
3.1.- Adquisición de fármacos y otros según cuadro de necesidades	1 actividad	0	0	Proceso en Adquisiciones no se efectuó por falta de proveedores
3.2.- Solicitud de materiales de escritorio según cuadro de necesidades	1 actividad	1	100	Cuaderno de conformidad de entrega de Jefatura.



3.3.- Mantenimiento de equipo de computo	2 actividad	2	100	Oficio de solicitud y firma en cuaderno de personal de informática
IV.- ACTIVIDADES DE GESTIÓN:				
4.1.- Elaboración del plan Operativo	1 acción	1	100	Documento de archivo
4.2 Capacitación en la especialidad	2 cursos	2	100	Colegio Químico Farmacéutico Departamental de Junín
SERVICIO DE ENFERMERÍA – CENTRO MÉDICO				
1.- CONTROL DE SIGNOS VITALES: (P/A, peso, talla, temperatura). Atención a docentes, administrativos, alumnos y Proyección social.	450 Atenciones	1787	397.11%	Cuaderno de atenciones
2.- CURACIONES DE HERIDAS.	160 Atenciones	200	125%	Cuaderno de atenciones
3.- ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS POR LAS DIFERENTES VIAS: vía oral, vía parenteral, vía subcutánea.	1100 Atenciones	1080	98.18%	Cuaderno de atenciones
4.- VENDAJES: (entablillados, torniquete, cabestrillo).	30 Atenciones	26	86.6%	Cuaderno de atenciones
5.- TISIONEUMOLOGIA: (captación de sintomático respiratorio).	50 Atenciones	15	30%	Cuaderno de atenciones
6.- PACIENTES CON TUBERCULOSIS.	06 Atenciones	00	00	
7.- EXAMEN MEDICO A INGRESANTES I-II.	900 Atenciones	1059	117.6%	Cuaderno de atenciones
8.- OPTOMETRIA: (medición visual)	30 Atenciones	50	166.6%	Cuaderno de atenciones
9.- OTRAS ATENCIONES: (Adm.De oxígeno, fisioterapia, extracción de cuerpos extraños de los ojos, nariz, oído, taponamiento nasal, extracción de puntos suturados, extracción de aparatos de yeso)	70 Atenciones	75	107.14%	Cuaderno de atenciones
10.- VACUNAS CONTRA LA HEPATITIS*B*	100 Atenciones	00	00	
11.- CAMPAÑA MÉDICA: a los alumnos del comedor universitario	50 Atenciones	00	00	
12.- CAMPAÑA MÉDICA: En la comunidad de Huari	50 Atenciones	00	00	
13.- TRANSFERENCIA DE PACIENTES: A los diferentes hospitales de la localidad por casos de emergencia, por consulta externa y hospitalización.	30 Atenciones	00	00	
14.- CAPACITACION: (Para la especialidad de enfermería cuatro veces al año)	04 Acciones	00	00	
15.- MANTENIMIENTO DEL BALON DE OXIGENO	01 Acción	00	00	
ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO DEL SERVICIO DE ENFERMERIA	03 Acciones	02	66%	Informe N° 014-2013-SE-CM-UNCP.
ELABORACION DE CUADRO DE NECESIDADES: par el servicio de enfermería.	02 Acciones	01	50%	Informe N°013-2013-SE-CM-UNCP



CONSULTORIO DENTAL N°1 CENTRO MÉDICO				
CONSULTAS(docente, administrativos, alumnos y proyección social)	500 Atenciones.	477	95.4	Cuaderno de atenciones y fichas odontológicas.
PROFILAXIS DENTAL: (docentes, administrativos, alumnos y proyección social).	500 Atenciones.	294	58.8	Cuaderno de atenciones y fichas odontológicas.
EXODONCIAS: (docente, administrativos, alumnos y proyección social).	150 Atenciones.	62	41.33	Cuaderno de atenciones y fichas odontológicas.
OPERATORIA DENTAL (curación de diente) Atención exclusivo para alumnos	900 Atenciones.	385	42.78	Cuaderno de atenciones y fichas odontológicas.
CAMPAÑA DE FLUORIZACION en alumnos de la UNCP.	600 Atenciones.	230	38.335	Cuaderno de atención y fichas odontológicas.
EXAMEN ODONTOLOGICO (a ingresantes)	800 Atenciones.	1001	125.125	Cuaderno de atención y fichas odontológicas.
CAMPAÑA ODONTOLOGICA a comensales.	02 Atenciones.	00	00	-
CAMPAÑA ODONTOLOGICA trabajadores del comedor universitario	01 Acción.	00	00	-
CAMPAÑA ODONTOLOGICA Comensales de la sede del Mantaro.	02 Acciones.	02	100	Cuaderno de atenciones
CHARLAS DE SALUD BUCAL A facultades.	05 Acciones.	01	20	Cuaderno de atenciones
CAMPAÑA DE APLICACIÓN DE FLUOR Niños de la cuna jardín de la UNCP.	25 Acciones.	00	00	-
CAMPAÑA DE SALUD BUCAL a la Comunidad de Antuyo (Ahuac) (bus universitario)	01 Acción.	01	100	Cuaderno de atenciones y fichas odontológicas. Informe a OGBU. Memorándum N° 067-2014-DOGBU-UNCP.
Proyección social a la comunidad de Huari. (ATENCIÓN ODONTOLÓGICA).	40 Atenciones.	36	90	Cuaderno de atenciones, informe a OGBU.
ATENCIÓN ODONTOLÓGICA EN LA FACULTAD DE AGRONOMÍA -EN LA SEDE DE EL MANTARO	100 Atenciones.	91	91	Cuaderno de atenciones y fichas odontológicas. Memorándum mensual.
CURSO DE CAPACITACION (en la especialidad-odontología).	04 Acciones.	02	50	Certificados de curso.
MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD DENTAL Y ACCESORIOS	01 Acción.	00	00	OFICIO N° 001-2014-CDN°1-CM-UNCP.
ADMINISTRATIVAS				
ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO 2015.	01 Acción.	01	100	INFORME N°17 Y 24 CDN°1-2014-CM-UNCP.
ELABORACION DE CUADRO DE NECESIDADES 2015 para los consultorios dental 1 y 2	02 Acciones.	02	100	Memorándum N° 054-2014-JCM-UNCP. INFORME N°001-2014-CDN°1 y CDN°2-CM-UNCP.
SOLICITAR Y GESTIONAR LA SALIDA de instrumental odontológico para las atenciones en la sede del Mantaro	09	07	77.77	OFICIOS N°013,019,024,029,032, 034
SOLICITAR Y GESTIONAR la salida de instrumental odontológico y accesorios para las campañas programadas mensual.	12	2	16.66	OFICIOS N°018 Y 033-2014-CDN°1-UNCP.
ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS a los participantes de los juegos intercachimbos. 10 de junio del 2014	01 Acción.	01	100	Memorándum N°034-2014-JCM-UNCP.
APOYO FERIA AGROPECUARIA (BUS UNIVERSITARIO) 18 de julio del 2014.	01 Acción.	01	100	Cuaderno de atenciones.



CONSULTORIO MÉDICO 01 - CENTRO MÉDICO				
Capacitación del personal de salud	01 profesional capacitado 03 cursos	03 cursos	100	Certificados de estudios
Atenciones recuperativas de episodios de enfermedad de acuerdo a morbilidad	1200	1600	133.3	Fichas de atención
Diagnóstico de problemas de salud prevalentes en la UNCP	01 trabajo de investigación	00	00	
Implementación de sistema e instalación con red de informática	01 servicio	01 servicio	100	Revisión del sistema
Implementación con equipos, instrumental, insumos y fármacos	01 servicio	01 servicio	100	Según cuadro de necesidades
Promover estilos de vida saludable en la comunidad universitaria	200 intervenciones	300 intervenciones	150	Informe de campaña
Elaboración de tríptico sobre prevención de ITS	01 tríptico	01	100	Tríptico de ITS
CONSULTORIO MÉDICO N° 2- CENTRO MÉDICO				
1. Atención Médica en Consultorio (Alumnos, Docentes, Administrativos y Proyección Social).	1200 Atenciones	1249	104.08	Historia Clínica
2. Examen Médico a Ingresantes 2014 (I).	400 Atenciones	471	117	Fichas de Examen
3. Examen Médico a Ingresantes 2014 (II).	400 Atenciones	325	81.25	Fichas de Examen
4. Capacitación del Personal de salud (Consultorio Médico N°2)	02 Capacitaciones	00	00	-
5. Trabajo de Investigación Sd. Convulsivo en estudiantes de la UNCP.	01 Acción	01	100	Documento
6. Detección de Sintomáticos Respiratorios en Consultorio Médico (D/C TBC).	200 Atenciones	161	80.5	Cuaderno de Atenciones
7. Evaluación a Trabajadores del Comedor Universitario.	40 Atenciones	26	65	Fichas de Examen
8. Elaboración de Tríptico sobre Nutrición.	01 Acción	01	100	Tríptico informativo
9. Proyección Social a la Comunidad de Huari (Atención Médica).	40 Atenciones	46	115	Historia Clínica. FOTOS
10. Atención Tópica Facultad de Agronomía (El Mantaro).	200 Atenciones	78	39	Cuaderno de Atenciones
11. Evaluación a Deportistas para Competencias y emisión de Certificados de Buena Salud.	200 Atenciones	165	82.5	Fichas de Examen
12. Charlas informativas de Enfermedades de transmisión sexual en Consultorio y Campañas Médicas.	10 Charlas	10	100	Campañas Médicas Fotografías
13. Evaluación Médica a estudiantes enviados por la OGBU	50 Atenciones	45	90	Cuaderno de Atenciones
14. Control de peso y talla a niños de la Cuna Jardín de la UNCP.	40 Atenciones	23	57.5	Cuaderno de Atenciones
15. Elaboración del Plan Operativo 2015.	01 Acción	01	100	Memorándum N° 012-2014-JOGBU.
16. Elaboración del Cuadro de Necesidades 2015.	01 Acción	01	100	Memorándum N° 056-2014-JCM/UNCP.
17. Campaña de Salud Preventiva (BUS UNIVERSITARIO) Comunidad de Antuyo (Ahuac) 29 Mayo 2014.	01 Acción	01	100	Memorándum N° 067-2014-DOGBU-UNCP.
18. Apoyo Feria Agropecuaria (BUS UNIVERSITARIO) 17-18 de Julio 2014.	01 Acción	01	100	Memorándum N° 064-2014-JCM/UNCP.



CUADRO N° 04

ACTIVIDADES y/o PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL PRIMER SEMESTRE AREA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Participación de la Selección de Fútbol de Docentes y personal Administrativos en la ciudad de Huánuco por aniversario de la Universidad Nacional Herminio Valdizán	01 Acción	Invitación no programada	100	Integración y confraternidad entre las Universidades de la UNCP y la UNHEVAL.
Participación de la Selección de Fútbol de los estudiantes de la UNCP, en el Aniversario de la IIEE. "La Victoria de Ayacucho de Huancavelica "en la ciudad de Huancavelica.	01 Acción	Invitación no programada	100	Mostrar el potencial deportivo en fútbol de la UNCP.
Participación de la selección de fútbol de los estudiantes de la UNCP	01 Acción	Invitación no programada	100	Mostrar el potencial deportivo en fútbol de la UNCP
Gestión para el pintado y adecuación del campo multifuncional de la Ciudad Universitaria con la Empresa Editora El Comercio SA. "Diario Deport"	01 Gestión	Gestión no programada	100	Mantenimiento de la loza deportiva multifuncional de la UNCP.



OFICINA GENERAL DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Director: M.Sc. Toribio Alfonso Flores Nahui

Jefe: CPC. Teófilo Enrique Manrique Osorio

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
DIRECCIÓN Y OFICINA GENERAL DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN FINANCIERA				
1. Asesoría financiera y presupuestaria permanente, oportuna.	01 acción	01	100	Informes
2. Actualización de documentos normativos de gestión.	01 acción	00	00	
3. Capacitación de personal en cambios y actualización del módulo contable del SIAF-SP.	12 personas	12	100	Invitación del DGCP y Colegio de Cont. Pub.
4. Capacitación en técnicas, aplicaciones y herramientas informáticas.	12 personas	00	00	
5. Suscripciones contables y financieras gubernamentales.	01 suscripción	01	100	Contadores y Empresas - Actualidad Gubernamental
6. Adquisición de textos de consulta financieros, presupuestales, tributarios y liquidaciones de obras.	01 acción	01	100	Ley del Presupuesto y Otros
7. Evaluación de la implementación del sistema de control interno de la UNCP.	01 informe	0.5	50	Autorizaciones con Memorando
8. Evaluación de la gestión productiva, económica y financiera de los centros de producción y sedes.	01 informe	0.5	50	Informe de Ingresos y gastos
9. Implementación e instalación del servidor del sistema integrado de administración financiera del sector público (SIAF-SP).	02 acciones	00	00	
OFICINA DE CONTABILIDAD Y ANÁLISIS FINANCIERO				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
10. Formulación, presentación y sustentación de la información financiera y presupuestaria, trimestral, semestral y anual a la Dirección Nacional de Contabilidad Pública y a la alta dirección de la UNCP.	03 acciones	03	100	Información Financiera y Presupuestal
11. Equipamiento de la Oficina de Contabilidad con ups, escáner, disco duro externo, fax y otros equipos.	01 acción	0	0	
12. Medidas de control de gestión patrimonial, financiera y presupuestal.	01 acción	0.75	75	Inventarios, Arqueos, Conciliaciones Bancarias y Otros
13. Evaluación del saneamiento contable.	01 informe	0.9	90	Actas Comité Saneamiento
OFICINA DE TESORERÍA				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
14. Implementación de un software integral.	01 sistema	00	00	
15. Implementación y ampliación de ventanillas de atención al usuario.	02 acciones	00	00	
16. Implementación de equipos de seguridad en Área de Recaudación - Oficina de Tesorería.	01 acción	00	00	
17. Implementar y contratar seguro de caja.	02 acciones	00	00	
18. Gestionar la activación de la plaza de funcionario (F-2).	01 acción	00	00	



FORMATO No. 03
CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
DIRECCION Y OFICINA GENERAL DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION FINANCIERA			
Actualización de documentos normativos de gestión	Falta de personal especializado	Desorganización	Contratación de servicios especializados
capacitación de personal en cambios y actualización del módulo contable del SIAF-SP	Falta de Asignación Presupuestaria	Retraso e incumplimiento de las funciones	Contratación de Servicios de capacitación
Implementación e instalación del servidor del sistema integrado de administración financiera del sector público (SIAF-SP)	Falta de asignación presupuestal	Falta de comunicación en línea en tiempo real de las diferentes áreas	Gestión de adquisición y asignación presupuestal
OFICINA DE CONTABILIDAD Y ANALISIS FINANCIERO			
Equipamiento de la Oficina de Contabilidad con UPS, Escáner, Disco Duro Externo y otros equipos informáticos de última tecnología	Falta de asignación presupuestal	Retraso en la producción de información contable, financiera, presupuestal y otros	Gestión de adquisición y asignación presupuestal
OFICINA DE TESORERIA			
Implementación de un software integral	Falta de asignación presupuestal	Genera información inoportuna	Gestión de adquisición y asignación presupuestal
Implementación y ampliación de ventanillas de atención al usuario	Falta de asignación presupuestal	Deficiencia en los servicios a los usuarios	Gestión de adquisición y asignación presupuestal
Implementación de equipos de seguridad en área de recaudación – Oficina de Tesorería	Falta de asignación presupuestal	Inseguridad contra riesgos	Gestión de adquisición y asignación presupuestal
Implementar y contratar seguro de caja	Falta de asignación presupuestal	Inseguridad contra riesgos	Contratación de seguro
Gestionar la activación de la plaza de funcionario (F-2)	Falta de asignación presupuestal	Deficiente cumplimiento con la SUNAT	Contratación de Personal especializado



OFICINA GENERAL DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Director: Dr Roy Luis Alegre Freyre

Jefa: Abog. Carmen Morales Carrión

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Suscripción de convenios locales y regionales.	20 convenios	27	135	Base de Datos de Convenios Locales y Regionales a cargo de la Lic .María Vilcahuamán Bernaola Asistente Administrativo de la Oficina
2. Suscripción de convenios nacionales.	20 convenios	6	30	Base de Datos de Convenios Nacionales a cargo de la Lic .María Vilcahuamán Bernaola Asistente Administrativo de la Oficina
3. Suscripción de convenios internacionales.	05 convenios	3	60	Base de Datos de Convenios Internacionales a cargo de la Lic .María Vilcahuamán Bernaola Asistente Administrativo de la Oficina
4. Realización de Expo INTEJ.	01 evento	01	100	Fotografías de participación en la Feria de Orientación Vocacional de la UNCP, en archivo a cargo de la Sra. Nilda Sauñe
5. Implementación y ejecución fondo de desarrollo universitario.	01 plan	0.5	50	Archivador de documentos. Borrador de la propuesta
6. Organización e implementación de la Oficina de Relaciones Internacionales.	01 acción	0	0	
7. Proyecto de movilidad estudiantil, docentes y administrativos (regional, nacional e internacional).	03 acciones	03	100	Documentación en Archivador de Convenios a cargo de la Secretaria Sra. Luz Ojeda
8. Oferta de becas de estudio a nivel de pre y posgrado, diplomados, especializaciones, entre otros.	05 becas	0	0	
9. Oferta de trabajo y prácticas profesionales en el extranjero.	35 ofertas	50	143	La documentación se encuentra en Archivo de INTEJ a cargo de la Secretaria Sra. Nilda Sauñe
10. Voluntariado de docentes del exterior.	05 ofertas	0	0	
11. Formulación de problemas prioritarios a nivel local y regional, instituciones privadas.	03 proyectos	01	33	Borrador del estudio para determinar los problemas, locales, regionales y nacionales.
12. Formulación de proyectos de desarrollo integral con gobiernos locales de la Región Junín.	03 proyectos	0	0	



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS D SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Organización e implementación de la Oficina de Relaciones Internacionales	El Reglamento de la Ley SERVIR y su posible implementación y la promulgación de la Nueva Ley Universitaria N° 30220	Se espera una nueva Estructura Organizativa de la UNCP Se espera un nuevo Estatuto Universitario	Que se aprueba la propuesta de la nueva estructura organizativa de la UNCP, la aprobación del nuevo estatuto de la UNCP en base a la nueva Ley Universitaria 30220
Oferta de becas de estudio a nivel de pre y posgrado, diplomados, especializaciones entre otros	No se ha tenido ofertas de centros educativos ni otras instituciones porque, no se han visitado para tener un acercamiento con dichas instituciones. La becas son en forma directas via la web con los interesados	Estudiantes y docentes que no pueden viajar a y tener nuevas experiencias educativas	Una política institucional para mantener fuertes relaciones con diferentes instituciones educativas nacional, internacional y con entidades privadas para lograr becas .
Voluntariado de docente al exterior	Docentes con bajo conocimiento del Inglés y disponibilidad económica	Docentes que no conocen otras realidades educativas	Propiciar en el docente las ventajas de un voluntariado del docente en el exterior.
Formulación de proyectos de desarrollo integral con gobiernos locales de la Región Junín	Rolación constante del Jefe de la Oficina General, no se entiende a qué proyecto se refiere esta actividad.	Desconocimiento de lo que se quiere obtener con esta actividad.	Ninguna

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS, EJECUTADOS NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO PORQUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Reunión con los Grupos de Interés	Una reunión	Por desconocimiento de la Oficina	100	Acercamiento con los grupos de interés y conocer sus opiniones respecto a la Universidad.
Participación en programas de capacitación	2 diplomados	Por desconocimiento de la Oficina	100	Tener personal capacitado en temas de gestión pública.
Participación en Pasantía Administrativa	01 pasantía	Por desconocimiento de la Oficina	100	Implementación de la movilidad estudiantil en la UNCP a través de la Oficina de RPU y lograr mayor conocimiento sobre movilidad estudiantil y docente a la UNCP
Movilidad estudiantil a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos	Una reunión con la Oficina de Cooperación Relaciones Interinstitucionales de la UNMSM	Por desconocimiento de la Oficina	100	Lograr la ejecución del Convenio, para la movilidad estudiantil, se remitió 13 solicitudes estudiantiles
Movilidad estudiantil a la Pontificia Universidad Católica del Perú-PUCP	Sin meta	Por desconocimiento de la Oficina	22 estudiantes 100	Movilidad de estudiantes a la PUCP por el convenio suscrito con la Red Peruana de Universidades
Movilidad estudiantil y pasantía de docentes	Sin meta	Por desconocimiento de la Oficina	-----	Se realizó todos los trámites para la realización de movilidad estudiantil y pasantía docente en la UNCP a los integrantes de la Red Peruana de Universidades-RPU (13 universidades) , además Universidad de la Amazonia y la Universidad Daniel Sánchez Carrión de Cerro de Pasco



ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
Jefe: CPC Eduardo Valdivieso Ciurlizza

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Auditoría a los Estados Financieros y Presupuestales 2013.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
2. Examen Especial.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
3. Examen Especial.	01 informe	0.62	62	Oficios remisión CGR - Rectorado
4. Examen Especial.	01 informe	0.46	46	Oficios remisión CGR - Rectorado
5. Examen Especial.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
6. Gestión Administrativa.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
7. Evaluación del Plan Anual de Control (PAC) - 2013 - IV.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
8. Evaluación del Plan Anual de Control (PAC) - 2014 - I.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
9. Evaluación del Plan Anual de Control (PAC) - 2014 - II.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
10. Evaluación del Plan Anual de Control (PAC) - 2014 - III.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
11. Seguimiento de medidas correctivas - 2013 - II.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
12. Seguimiento de medidas correctivas - 2014 - I	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
13. Evaluación de cumplimiento de medidas de austeridad - 2013.	01 informe	00	00	
14. Evaluación de denuncias.	01 informe	00	00	
15. Revisión de la estructura de control interno	01 Informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
16. Verificar el cumplimiento de la normativa relacionada al TUPA y a la Ley del Silencio Administrativo.	12 informes	12	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
17. Formulación del Plan Anual de Control PAC - 2014.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado
18. Veedurías - adquisición de bienes	04 informes	10	250	Oficios remisión CGR - Rectorado
19. Atención de encargos de la Contraloría General de la República.	01 informe	01	100	Oficios remisión CGR - Rectorado

FORMATO Nº 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Evaluación de Cumplimiento de Medidas de Austeridad-2013	Por disposición de la Contraloría General de la República, se dejó en efecto la Evaluación de Cumplimiento de Medidas de Austeridad-2013 a nivel nacional	No se ha dispuesto la programación de dicha actividad para el ejercicio 2015	La Contraloría General en la Programación del PAC-2015 no considera dicho servicio de control
Evaluación de Denuncias	No se recepcionó denuncias en el ejercicio 2014	Inaplicable	Inaplicable



OFICINA GENERAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL

Director: Mg. Carlos Alberto Gamboa del Carpio

Jefe: Ing. Ómar Urbano Galarza Leiva

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Gestionar la aprobación del plan estratégico de la Oficina General de Extensión Universitaria y Proyección Social (Plan de Mejora).	01 Resolución de aprobación	0.7	70	Archivos de Plan Estratégico institucional 2005-2021
2. Monitoreo y supervisión de los proyectos en comunidades y convenios (Plan de Mejora).	25 visitas de monitoreo 01 informe	13	50	Documentos en archivos de la OGEUPS
3. Difusión radial y escrita de los trabajos de extensión universitaria y proyección social de la DEUGPS y Unidades Académicas.	30 Difusiones 02 informes 08 notas de prensa	25 01 04	83.33 50 50	Documentos en archivos de la OGEUPS
4. Implementar los sistemas de evaluación de extensión universitaria y proyección social (Plan de Mejora).	02 informes	01	50	Archivos de la OGEUPS
5. Implementar y capacitar el sistema de base de datos en unidades académicas y actualización de la página web.	02 informes de implementación y capacitación	02	100	Documentos en archivos de la OGEUPS
6. Edición de la Revista de la OGEUPS 2014.	01 revista	01	100	Revista 2014 OGEUPS
7. Organizar, Ejecutar y Evaluar la III Feria de Extensión Universitaria, Proyección Social y Oferta Tecnológica (Plan de Mejora)	01 evento	01	100	Documentos, fotos, videos en Archivo de la OGEUPS
8. Aprobación, Ejecución e Implementación del Centro Cultural de la Oficina General de Extensión Universitaria y Proyección Social.	01 plan	01	100	Archivos de OGEUPS
9. Taller de Acreditación de la Oficina General de Extensión Universitaria y Proyección Social.	01 evento	01	100	Archivo de acreditación y de OGEUPS
10. Institucionalización de talleres artísticos (Tuna, banda de músicos, estudiantina, coro, danzas, teatro, banda sinfónica, voluntariado y otros).	07 eventos	07	100	Expediente de cada taller en Archivo de OGEUPS



FORMATO N° 04

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO PORQUÉ NO SE PROGRAMO EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1. Participación activa de la Oficina General de Extensión Universitaria y Proyección Social en el Día Mundial del Agua	1.0	Instituciones solicitan a la UNCP, participación en sus actividades	100	Presencia de UNCP en actividades regionales
2. Entrega de equipos informáticos y capacitación a directores de Extensión y Proyección Social de Facultades	1.0	No se conocía fecha de adquisición de los equipos informáticos solicitados por la OGEUPS	100	Directores de EUPS de todas las facultades implementados con equipos informáticos, y contar con sus propias informaciones a través de una base de datos
3. Organización y participación de la OGEUPS con alumnos de Beca 18 en caminata organizado por el Municipio de Huancayo	1.0	Instituciones solicitan a la UNCP, participación en sus actividades	100	Presencia de UNCP en actividades regionales
4. Organización y Ejecución de la "Ceremonia Ritual de Pagapu a la Tierra", durante el "IV Encuentro de Vicerrectores Académicos a Nivel Nacional en Huancayo 2014"	1.0	En el mes de junio 2014 la UNCP organiza el "IV Encuentro Vicerrectores Académicos a Nivel Nacional en Huancayo 2014" y en el programa considera un taller de Proyección Social	100	Ritos y Mitos practicados en la UNCP
5. Participación de la Oficina General de Extensión Universitaria y Proyección Social de la UNCP, a través de los talleres de danza y tuna en la ciudad de Ica en el "CRI CENTRO"	1.0	Instituciones solicitan a UNCP, participación en sus actividades	100	El arte y la cultura de la UNCP están presentes a nivel regional y nacional
6. Organización y ejecución de la escenificación de la Respuesta del Coronel Francisco Bolognesi	1.0	El Ejército Peruano- Sede Junín invita a la UNCP. llevar a cabo la Ceremonia por el Día d la Bandera	100	Lograr conciencia cívica de toda la Comunidad Universitaria
7. Participación activa de la OGEUPS en talleres de acreditación (meses julio, agosto y setiembre) y elaboración del proyecto de los estándares Extensión Universitaria y Proyección Social	1.0	La Oficina General de Acreditación solicita a la OGEUPS su participación en un taller y como resultado se entrega el proyecto de los estándares de Extensión Universitaria y Proyección Social	100	Lograr avance significativo para la acreditación de las Unidades de Extensión Universitaria y Proyección Social de las facultades y de la OGEUPS
8. Participación de la OGEUPS en I Feria Expo-2014	1.0	Las Estaciones Experimentales de la UNCP, organizan un evento e invltan la participación de la OGEUPS	100	Dar a conocer a la sociedad en general la oferta tecnológica con que cuentan las Estaciones Experimentales de la UNCP



<p>9. Participación activa de la OGEUPS en la Feria de Orientación Vocacional 2014</p>	<p>1.0</p>	<p>Como área académica la OGEUP participa en el evento realizado por la Oficina Central de Admisión de la UNCP.</p>	<p>100</p>	<p>Orientar a los alumnos del 5to. de secundaria de toda la Región, sobre las carreras y servicios que brinda la UNCP</p>
<p>10. Organización, ejecución y evaluación de los " Juegos Florales Universitarios 2014"</p>	<p>1.0</p>	<p>La OGEUPS desarrolla actividades académicas, culturales y artísticas en el aniversario de la UNCP (55 años)</p>	<p>100</p>	<p>Propiciar la integración académica universitaria en un contexto peruano heterogéneo. Reconocer y difundir la producción estética cultural de los estudiantes de la Universidad Peruana</p>



OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Director: Lic. Nidia Matos Maldonado

Jefa: Econ. Rocío de la Cruz Misari

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META PROGRAMA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Gestionar la actualización de la oficialización de la implementación de la gestión por procesos.	01 resolución de aprobación	00	00	
2. Elaboración, presentación y aprobación del proyecto para la Implementación de la Gestión por Procesos Institucional.	01 resolución de aprobación	00	00	
3. Gestión contrato de empresas para implementación de Gestión por Procesos.	01 contrato de servicios	00	00	
4. Inicio y organización de la implementación de gestión por procesos en facultades.	01 plan	00	00	
5. Inicio y organización de la implementación de gestión por procesos en oficinas administrativas.	01 plan	00	00	
6. Difusión y sensibilización de la implementación del SGC en la FIS.	24 docentes 300 estudiantes 03 administrativos	24 300 03	100 100 100	Fotografías Boletines Registros de asistencia
7. Certificación del SGC de la facultad piloto con ISO 9001-2008.	01 facultad	01	100	informes de auditoría de certificación
8. Réplica de la Implementación de 01 facultad con el diseño y la documentación de SGC.	01 Facultad	0.3	30	Res. N° 021-2014-I-COFE-UNCP. Informe diagnóstico.
9. Encuentro inter facultades sobre buenas prácticas universitarias.	01 evento	01	100	Bases de la convocatoria . Fichas de Calificación
10. Capacitación en elaboración de proyectos de mejora para estándares sistémicos.	02 eventos	02	100	Registros de asistencias Fotografías Material del curso taller. Borrador de proyectos
11. Curso – taller indicadores de gestión	01 evento	01	100	Registro de Asistencia. Material de curso. Fotografías
12. Convenio con UNIVERSIA para la Implementación de bolsa de trabajo.	01 convenio	01	100	01 Convenio firmado. Enlace portal de empleos en la página web de la UNCP
13. Realización de curso taller para el perfeccionamiento docente.	02 eventos	01	50	Of. Circ. N° 031-2014-VRAC. Directiva N° 003-2014-VRAC. fotografías
14. Implementación de las Oficinas de los comités internos de acreditación de 04 facultades.	04 escritorios 04 estantes 04 gabeteros	04 04 04	100 100 100	Oficio N° 187-2014-JOGCAL/UNCP Papeleta de transferencia de bienes a facs. ED,TS,IO
15. Estudio de la demanda social y mercado ocupacional de las carreras de la UNCP (*)	01 informe	0.4	40	Plan de trabajo y TDR
16. Monitorear y asesorar en la implementación de Planes de Mejora a las facultades	25 facultades 01 informe	25 01	100 100	Fichas de monitoreo e informe de visitas



17. Seguimiento y monitoreo a las carreras con avances para solicitar evaluación externa.	05 facultades 01 informe	02 01	40 100	Informe de seguimiento a las carreras profesionales de Ing. de Sistemas y Trabajo Social.
18. Evaluación externa para acreditación de una carrera.	01 carrera	0.7	70	Plan de trabajo para la evaluación externa de Trabajo Social. Contrato N°065-2014-OGAS/UNCP
19. Publicación de boletines	2000 boletines	1000	50	Un ejemplar de boletín
20. Publicación de revistas	1000 revistas	00	00	
21. Adquisición de paneles informativos	06 paneles	06	100	06 paneles Fotografías
22. Elaboración de material para paneles informativos.	24 afiches	24	100	12 afiches. Diseño afiches. Fotografías.
23. Confección de letreros	02 letreros	0	0	
24. Información y sensibilización a docentes, estudiantes y administrativos.	10 eventos	10	100	Registro de asistencia. Fotografías
25. Curso – taller de formación en autoevaluación universitaria	01 programa	01	100	Registro de asistencia, material del curso formación de auditores en sistema de gestión de la calidad en la educación superior – ISO 9001:2008 y fotografías.
26. Implementación del SVA	01 sistema	0.8	80	Informe de elaboración del sistema virtual de autoevaluación

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2013
DE LA OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Gestionar la actualización de la oficialización de la implementación de la gestión por procesos	Estas actividades del proyecto de Modernización de la Gestión Organizacional de la UNCP, quedó pendiente por la suspensión de la normativa que disponía la utilización de los recursos de CANON para actividades y proyectos de acreditación.	La UNCP cuenta con una organización y gestión desfasada, haciendo muy difícil implementar modelos de calidad y sistemas de gestión que optimicen y mejoren su funcionamiento y servicios.	Las autoridades de la UNCP deberán actuar con mayor decisión y celeridad la propuesta e implementación de una reestructuración y sistema de gestión en la UNCP. Esta propuesta será considerada en el Programa de Fortalecimiento Institucional 2015-2021.
Elaboración, presentación y aprobación del proyecto para la Implementación de la Gestión por Procesos Institucional	Estas actividades del proyecto de Modernización de la Gestión Organizacional de la UNCP, quedó pendiente por la suspensión de la normativa que disponía la utilización de los recursos de CANON para actividades y proyectos de acreditación.	La UNCP cuenta con una organización y gestión desfasada, haciendo muy difícil implementar modelos de calidad y sistemas de gestión que optimicen y mejoren su funcionamiento y servicios.	Las autoridades de la UNCP deberán actuar con mayor decisión y celeridad la propuesta e implementación de una reestructuración y sistema de gestión en la UNCP. Esta propuesta será considerada en el Programa de Fortalecimiento Institucional 2015-2021.



Gestión contrato de empresas para implementación de Gestión por Procesos	Estas actividades del proyecto de Modernización de la Gestión Organizacional de la UNCP, quedó pendiente por la suspensión de la normativa que disponía la utilización de los recursos de CANON para actividades y proyectos de acreditación.	La UNCP cuenta con una organización y gestión desfasada, haciendo muy difícil implementar modelos de calidad y sistemas de gestión que optimicen y mejoren su funcionamiento y servicios.	Las autoridades de la UNCP deberán actuar con mayor decisión y celeridad la propuesta e implementación de una reestructuración y sistema de gestión en la UNCP. Esta propuesta será considerada en el Programa de Fortalecimiento Institucional 2015-2021.
Inicio y organización de la implementación de gestión por procesos en facultades.	Estas actividades del proyecto de Modernización de la Gestión Organizacional de la UNCP, quedó pendiente por la suspensión de la normativa que disponía la utilización de los recursos de CANON para actividades y proyectos de acreditación.	La UNCP cuenta con una organización y gestión desfasada, haciendo muy difícil implementar modelos de calidad y sistemas de gestión que optimicen y mejoren su funcionamiento y servicios.	Las autoridades de la UNCP deberán actuar con mayor decisión y celeridad la propuesta e implementación de una reestructuración y sistema de gestión en la UNCP. Esta propuesta será considerada en el Programa de Fortalecimiento Institucional 2015-2021.
Inicio y organización de la implementación de gestión por procesos en oficinas administrativas.	Estas actividades del proyecto de Modernización de la Gestión Organizacional de la UNCP, quedó pendiente por la suspensión de la normativa que disponía la utilización de los recursos de CANON para actividades y proyectos de acreditación.	La UNCP cuenta con una organización y gestión desfasada, haciendo muy difícil implementar modelos de calidad y sistemas de gestión que optimicen y mejoren su funcionamiento y servicios.	Las autoridades de la UNCP deberán actuar con mayor decisión y celeridad la propuesta e implementación de una reestructuración y sistema de gestión en la UNCP. Esta propuesta será considerada en el Programa de Fortalecimiento Institucional 2015-2021.
Publicación de revistas	No se logró recopilar todos los artículos solicitados para la impresión de la revista.	No se pudo difundir los avances en el proceso de acreditación y mejora de la calidad en la comunidad universitaria.	Gestionar para que se brinden las facilidades a los miembros del Comité Editorial en sus reuniones de trabajo.
Confección de letreros	Se decidió cambiar la adquisición de los letreros por la compra de paneles de ubicación por la necesidad que surgió a raíz de las visitas externas que se habían programado.	No se concretó la compra de los paneles de ubicación	Elaborar el diseño de los paneles de ubicación y gestionar su compra con anticipación.

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Renovación de letreros de ubicación	50 letreros	Se requería urgente cambio de letreros por la imagen del campus universitaria y mejor servicio de ubicación a los visitantes.	100%	Contribuir a la mejor imagen del campus universitario y brindar mejor servicio de ubicación a los visitantes.
Visitas técnicas de director de la DEA	02 visitas técnicas	La realización de ambas actividades fueron agendadas en el presente año por necesidad de las carreras de Ingeniería Química, Educación Primaria.	100%	Mejorar la evaluación de los estándares y la presentación de las fuentes de verificación correspondientes.
Coorganizadores del IV Encuentro de Vicerrectores académicos "Sinergizando esfuerzos por la Calidad Educativa" y del Intercambio de experiencias entre las universidades públicas de la Macro Región Centro.	02 eventos	Por ser eventos promovidos por Vicerrectorado Académico.	100%	Fortalecer el trabajo de la REDVIA para el logro de resultados en la formación profesional así como Intercambiar experiencias entre universidades de la Macro Región Centro para el fortalecimiento de la calidad universitaria.



ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Coorganizadores del "Seminario Taller del Programa de Fortalecimiento Institucional"	01 evento	La Cuarta Disposición Complementaria de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, dispone que la UNCP, entre otras once universidades públicas, elabore un Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria, el mismo que, según refiere textualmente: "será utilizado como referente para la asignación de los recursos presupuestales que requieran en los siguientes ejercicios presupuestales".	100	Diagnóstico de la problemática en cada uno de los siguientes componentes: Gestión Institucional, Responsabilidad Social Universitaria, Formación Profesional, Investigación, Extensión Cultural y Proyección social y servicios de apoyo , así como la propuesta de proyectos a priorizar.



OFICINA GENERAL DE INFORMÁTICA
Director: Mg. Henry George Maquera Quispe
Jefe: Ing. Órlando Córdova Ataucusi

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Mantenimiento del sistema de seguridad gestionada.	01 acción	0.7	70	Proyecto aprobado con Resolución N° 2841-R-2014. Oficio N° 0128-2014-JEF-OGI/UNCP
2. Capacitación y certificación a través de la Academia CISCO.	15 participantes	0	0	
3. Aperturar y administrar el uso de plataformas y tecnologías de información y comunicación complementarios para docentes.	700 docentes	0	0	
4. Mantenimiento del software hardware de oficinas y facultades.	18 oficinas 25 facultades	18 25	100 100	Archivos de los responsables del área de mantenimiento y soporte
5. Mantenimiento del data center OGI.	01 acción	0.2	20	Diagnóstico para determinar los preventivos y correctivos necesarios,
6. Desarrollo de software de apoyo a procesos	01 sistema	0	0	
7. Promover la capacitación del personal de la OGI en: Redes, CISCO, programación, gestión administrativa.	04 eventos	02	50	Diplomado de Bienes Patrimoniales.
8. Actualización y mejora del portal de la Universidad y transparencia.	01 acción	0.7	70	Archivos del responsable del webmaster de la UNCP.
9. Gestionar la consultoría y la implantación del SIG.	01 sistema	0.7	70	Informe 0014-2014-PAGM-GI/UNCP. Oficio N° 0207-2014-JEF-OGI/UNCP
10. Gestionar nuevo ancho de banda de 100 Mb	100 Mb	0	0	
11. Implementar la Red Wi Fi gestionado, para el campus universitario.	20 puntos radiantes	2	10	Se ha instalado punto de acceso inalámbrico que se soportan en la Red de Data Física del Edificio de Biblioteca Central
12. Licenciamiento a nivel de campus universitario	01 acción	0.7	70	Resolución N° 0347 - R - 2012. Oficio N° 0240-2014-JEF-OGI/UNCP
13. Aplicar y mantener el sistema de información y comunicación para la parte académica.	25 facultades	25	100	Se tiene implementado en los servidores activos donde se tiene en funcionamiento el sistema académico GALILEO
14. Registrar los software producidos por la OGI.	01 registro	0.0	0.0	
15. Gestionar el requerimiento de personal en función al nuevo CAP.	05 trabajadores	0.0	0.0	



FORMATO N° 3

EVALUACION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS NO EJECUTADOS PRIMER SEMESTRE 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE GESTIÓN
Capacitación y certificación a través de la Academia CISCO.	- No existe asignación de los recursos financieros que se requiere para la ejecución del Proyecto.	- No poder disponer de un centro de autorizado con certificación internacional en redes y telecomunicaciones. - No poder brindar capacitación CISCO certificada a los integrantes de nuestra comunidad universitaria.	Se está gestionando el convenio y la autorización por parte de la marca como Centro Autorizado para otorgar certificación CISCO, por lo que se debe continuar con dicha gestión.
Aperturar y administrar el uso de Plataformas y TIC complementarios para docentes.	- No existe asignación de los recursos financieros que se requiere para la ejecución del Proyecto.	- No poder disponer de un centro de capacitación en tecnologías de información y telecomunicaciones. - No poder brindar capacitación y actualización a la comunidad universitaria de la UNCP.	Lograr los recursos necesarios para poder implementar los módulos o cursos de capacitación.
Desarrollo de software de apoyo a procesos	- La solución requiere el análisis y diseño de los procesos para lo cual se debió contar con un equipo de analistas y desarrolladores dedicados al proyecto. - No existe asignación de los recursos financieros que se requiere para la ejecución del Proyecto.	- No permitirá la Conectividad integral al alcance de nuestros estudiantes, docentes, personal administrativo y egresados. - No poder contratar y disponer de los profesionales para implementar la solución.	Conformar un Equipo de trabajo multidisciplinario y asignar los recursos necesarios.
Gestionar nuevo ancho de banda de 100 Mb.	- El proceso se encuentra en el Comité Especial para licitación del proyecto.	- No permitirá la Conectividad integral al alcance de nuestros estudiantes, docentes, personal administrativo y egresados.	Solicitar al comité la ejecución del Proyecto aprobado con Resolución N° 2841-R-2014 se cuenta con los TDR enviado a la Oficina de Abastecimientos con Oficio N° 0128-2014-JEF-OGI/UNCP
Registrar los software producidos por la OGI	No se contó con los recursos financieros y tecnológicos necesarios lo cual dificultó el cumplimiento de esta meta a los directivos de la OGI 2014.	- No permite el apoyo para la actualización del personal de la OGI.	Lograr los recursos necesarios para poder implementar los módulos o cursos de capacitación.
Gestionar el requerimiento de Personal en función al nuevo CAP	No se cuenta con suficiente personal especializado en desarrollo de software	- No se permite la automatización para el inventario de bienes dificultando al área usuaria.	Gestionar a través de la Oficina General de Personal la inserción de personal con perfil de desarrollador o programador de software



OFICINA GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Director: Dr. Jesús Tello Yance

Jefa: CPC Noemi Castañeda Quinte

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Elaboración del proyecto para realizar talleres a fin de determinar y priorizar las áreas y líneas de investigación.	02 eventos	02	100	01 Proyecto aprobado
2. Mejoramiento e implementación de las áreas y líneas de investigación que respondan a las necesidades de los grupos de interés de la región.	02 áreas de investigación	07	350	Como producto 07 áreas de investigación
3. Capacitación a investigadores en temas de investigación, sobre: -Metodología de la investigación -Redacción científica -Publicación científica -Patentes -Proyectos para fondos concursables	05 eventos	05	100	Resolución N° 3508-R-2014
4. Elaboración del directorio de fuentes cooperantes nacionales e internacionales.	01 directorio difundido	01	100	Compendio de directorios de fuentes cooperantes nacionales e internacionales
5. Formación de equipos multidisciplinarios por áreas para elaborar proyectos para fondos concursables.	05 proyectos	00	00	
6. Implementar la actualización del reglamento general de investigación.	01 reglamento implementado	01	100	Reglamento General de Investigación adecuado a la Ley 30220
7. Registro de los investigadores y temas que participen en certámenes científicos para su difusión y ameritamiento.	10 participantes registrados y ameritados	10	100	Resolución N° 3661-R-2014
8. Registro de los artículos científicos publicados en revistas indexadas para su difusión y ameritamiento.	10 participantes registrados y ameritados	10	100	Archivo Artículos Científicos
9. Registro de los libros de investigación para su presentación, difusión y ameritamiento.	10 participantes registrados y ameritados	13	130	Registro en la Of.Gral.de Investigación
10. Elaboración e Implementación del software para el registro y difusión de la producción intelectual e implementar la biblioteca, hemeroteca y videoteca del Centro de Investigación.	01 sistema	01	100	Servidor de la Oficina General de Informática
11. Implementación del software de gestión del Centro de Investigación elaborado por la Oficina General de Informática.	01 sistema	01	100	Servidor de la Oficina General de Informática
12. Realización de la convocatoria del concurso para el financiamiento de proyectos de investigación con fondos del canon.	01 convocatoria	00	00	
13. Realización de la convocatoria del concurso para el financiamiento de proyectos de tesis de pregrado con fondos del canon.	01 convocatoria	00	00	



ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
14. Realización de la convocatoria del concurso para el financiamiento de proyectos de tesis de posgrado con fondos del canon.	01 convocatoria	00	00	
15. Capacitación al personal administrativo de la Oficina General de Investigación en los siguientes temas: -Clima organizacional -Tecnologías de información y otros temas de interés.	02 eventos	02	100	Capacitación de manera general por la Oficina General de Personal y Oficina General de Investigación
16. Edición de la revista Prospectiva Universitaria.	01 revista	00	00	
17. Edición y publicación de la revista informativa INFOCEINV.	01 revista	00	00	
18. Realización de jornada científica y tecnológica	25 facultades	25	100	Resolución N° 3556-R-2014

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
1. Formación de equipos multidisciplinarios por áreas para elaborar proyectos para fondos concursables.	Cultura de los investigadores.	No se formó los equipos multidisciplinarios para elaborar proyectos para fondos concursables	Capacitación en la formación de equipos multidisciplinarios para llevar a cabo proyectos de investigación con fondos concursables
2. Realización de la convocatoria del concurso para el financiamiento de proyectos de Investigación con fondos del canon	Falta de experiencia en la adquisición de bienes y / o servicios para los trabajos de investigación con fondos del canon No se realizó el contrato del apoyo administrativo y el monitor para los trabajos de investigación	No se realizó la convocatoria para el financiamiento de proyectos de investigación, proyectos de tesis de pregrado, proyectos de tesis de postgrado.	Realizar el contrato del apoyo administrativo y el monitor para apoyo de los trabajos de investigación
3. Realización de la convocatoria del concurso para el financiamiento de proyectos de tesis de pregrado con fondos del canon.			
4. Realización de la convocatoria del concurso para el financiamiento de proyectos de tesis de posgrado con fondos del canon.			
5. Edición de la revista Prospectiva Universitaria	No se llevó a cabo la licitación para la impresión de la revista.	No se dio a conocer las políticas y líneas de investigación a la comunidad científica y sociedad	Llevar a cabo la licitación para la impresión de la revista.
6. Edición y publicación de la revista informática INFOCEINV	No se llevó a cabo la licitación para la impresión de la revista.	No se dio a conocer los trabajos de investigación de la comunidad científica y sociedad	Llevar a cabo la licitación para la impresión de la revista.



OFICINA GENERAL DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA

Director: Mg. Ronald Daniel Santana Tapia

Jefe: Econ. Hector Máximo Montero Aliaga

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Mejoramiento y Rehabilitación Integral de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de la Ciudad Universitaria – Universidad Nacional del Centro del Perú-Huancayo	Porcentaje: 38.29	8.43%	8.43	Resolución N° 3117-R-2014
2. Construcción, Implementación y Equipamiento del Pabellón de Laboratorios de Investigación Científica y Tecnológica en Ciencias Agrarias de la UNCP – Satipo.	Porcentaje: 33.34	22.62%	22.62	Valorización de obra N° 7 con Informe N° 052-2015
3. Construcción e Implementación de la Planta Piloto de Investigación e Innovación de la FAIA de la UNCP – El Mantaro.	Porcentaje: 100	00%	00	Expediente para contrata Oficio N° 221-2014-OGOI/UNCP
4. Construcción de Pistas, Veredas, Casetas de Vigilancia y Tratamiento Paisajístico de Sihuaypampa, Ciudad Universitaria de la UNCP – Huancayo.	Porcentaje: 100	00%	00	No se priorizó- Resolución N° 2822-R-2014
5. Construcción y Equipamiento de Laboratorios de Química Analítica en la Planta Metalúrgica de Yauris de la Facultad de Ingeniería Metalúrgica y de Materiales de la UNCP – Huancayo.	Porcentaje: 100	10%	10	Expediente técnico aprobado Resolución N° 3020-R-2014
6. Instalación del Auditorio de la Universidad Nacional del Centro del Perú – El Tambo-Huancayo- Junín.	Porcentaje: 100	10%	10	Expediente aprobado con Resolución N° 3194-R-2014

FORMATO N° 03

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Construcción e implementación de planta piloto en investigación e innovación de la FAIA de la UNCP - El Mantaro	Demora en la gestión de licitación, 8 meses por la Oficina de Abastecimientos, Presupuesto y el Comité del proceso	No se han podido realizar las actividades de investigación e innovación en la FAIA	Exhortar a las oficinas competentes y a la Comisión del proceso que tengan mayor celeridad
Construcción de pistas, veredas, casetas de vigilancia y tratamiento paisajístico de Sihuaypampa – Ciudad Universitaria de la UNCP-Huancayo	Este proyecto no se ejecutó porque no fue considerado como prioritario por las autoridades	Ninguno	Sustentar mejor las necesidad de este proyecto para que sea programado para el año siguiente

FORMATO N° 04

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	MOTIVO PORQUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1.-Construcción, equipamiento e implementación del pabellón de laboratorios de investigación científica y tecnológica Facultades Arquitectura, Ingeniería Civil, Eléctrica, Minas, Mecánica, Metalurgia y Sistemas de la UNCP Ciudad Universitaria - Huancayo	Obra 100% Equip.00%	Porque estaba prevista su culminación en el año 2013	Obra 100% Equip.00%	Infraestructura concluida
2.-Construcción, implementación y equipamiento del pabellón de laboratorios de investigación científica y tecnológica en Ciencias Agrarias en la UNCP - El Mantaro	Obra 100% Equip.00%.	Porque estaba prevista su culminación en el año 2013	Obra 100% Equip.00%	Infraestructura concluida
3.-Mejoramiento de los servicios de enseñanza - aprendizaje de la Facultad de Enfermería - UNCP - El Tambo - Huancayo	Equip.00%	Porque no estaba priorizado	Equip.00%	Resolución N° 2822 R-2014
4.-Mejoramiento del equipamiento e implementación de laboratorios de enseñanza y aprendizaje Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica.	Equip.10%	Se priorizó recién en el año 2014	Equip.10%	Expediente técnico aprobado Resolución N° 3189 R-2014



OFICINA GENERAL DE PERSONAL

Directora: Abog. María Asela Ortega Salcedo

Jefe: Econ. Antonio Narciso Soto Ramos

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Suscripción en el sistema peruano de información jurídica - SPIJ, vía internet.	01 suscripción	0	0	--
2. Implementación de una interfaz del sistema de personal (integrando las 04 oficinas).	01 sistema	0	0	--
3. Implementación de un nuevo software de planillas.	01 sistema	01	100	Software utilizado
4. Sistematizar los procedimientos de control de personal.	01 sistema	01	100	Software utilizado
5. Sistematización de los datos y documentos escalafonarios.	01 sistema	01	100	Software utilizado
6. Motivar la participación del personal administrativo y docente en cursos de capacitación, actualización y otros (hábitos de gestión, transparencia en la gestión, valores)	02 eventos	02	100	Certificados
7. Desarrollo de programas de motivación para trabajadores administrativos.	02 eventos	02	100	Certificados
8. Programas de fortalecimiento de la cultura organizacional.	02 programas	02	100	Certificados
9. Actualización y ordenamiento de los legajos del personal y de las planillas.	01 acción	01	100	Legajos y planillas
10. Entrenamiento y capacitación del personal en el sistema de remuneraciones.	08 trabajadores	06	75	Certificados
11. Implementación de equipos de cómputo y otros.	04 computadoras 05 impresoras 01 fotocopidora	02 03 00	50 60 00	Equipos adquiridos
12. Implementación de oficina con mobiliario.	08 sillas 02 estantes	08 02	100 100	Mobiliario adquirido
13. Implementación de folders para legajos.	2500 folders	2500	100	Legajos
14. Adquisición de relojes biométricos para el registro de asistencia.	03 relojes	0	0	--
15. Evaluación en forma permanente al personal administrativo, en el desempeño de sus funciones con la participación de sus jefes inmediatos.	02 procesos	02	100	Proceso de Evaluación
16. Ascenso al personal que cumpla los requisitos exigidos para ocupar cargos superiores a su nivel actual.	02 procesos	01	50	Proceso de Ascenso
17. Generación y fortalecimiento de capacidades en los diferentes sistemas administrativos (ofimática, redacción general).	04 eventos	02	50	Archivo Oficina de Empleo y Desarrollo



ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
18. Participación en pasantías de la red peruana de universidades.	02 eventos	0	0	
19. Acondicionamiento de infraestructura.	01 acción	01	100	Ambiente Oficina de Remuneraciones
20. Manejo óptimo de los Legajos Personales de la Oficina de Escalafón (cambio de folder, archivadores en cajas).	5000 fólderes 5000 archivadores	2500 2500	50 50	Legajos
21. Implementación de la oficina con mobiliario (estantes metálicos).	01 acción	01	100	Oficina Escalafón
22. Depuración de legajos personales.	5000 legajos	5000	100	Legajos
23. Digitalización de legajos personales.	5000 legajos	0	0	--
24. Acreditación del personal institucional (Fotochecks).	3000 fotochecks	1500	50	Fotochecks entregados
25. Plan Piloto de Migración al Nuevo Régimen del Servicio Civil.	01 plan	0.50	50	Proyecto de Plan
26. Plan de Mejora de laboratorios de Facultades, conducente a estándares de acreditación.	01 plan	0	0	--
27. Curso de Ética de la Función Pública y Ley de Transparencia.	02 eventos	1	50	Certificados
28. Curso Osce: "Ejecución Contractual" - II módulo.	01 evento	0	0	--
29. Curso Osce: "Obras Públicas y SNIP" - II modulo.	01 evento	0	0	--

FORMATO Nº 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1. Suscripción en el Sistema Peruano de Información Jurídica - SPIJ, vía internet	No autorizado	Proceso más lento en actualización de normas	Autorizar la suscripción anual.
2. Implementación de una interfaz del Sistema de Personal (integrando las 04 oficinas)	No existe un proyecto	Oficinas aisladas	Elaborar el proyecto para su aprobación
3. Adquisición de relojes biométricos para el registro de asistencia.	En proceso	Deficiente control de asistencia del personal	Acelerar el proceso de compra
4. Participación en pasantías de la red peruana de universidades.	No se han hecho coordinaciones	No estar actualizados	Realizar coordinaciones
5. Digitalización de legajos personales.	No existe un proyecto	Manejo lento de la información	Elaborar el proyecto para su aprobación



6.	Plan de Mejora de Laboratorios de Facultades, conducente a estándares de acreditación.	No existe un proyecto	Desconocimiento en el manejo de nuevos laboratorios	Elaborar el proyecto para su aprobación
7.	Curso OSCE: "Ejecución Contractual" – II módulo	No se han hecho coordinaciones	No estar actualizados	Realizar coordinaciones
8.	Curso OSCE: "Obras Públicas y SNIP" – II módulo	No se han hecho coordinaciones	No estar actualizados	Realizar coordinaciones

FORMATO Nº 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1. Visitas inopinadas a E.E.A. El Mantaro	02 visitas	Por cambio de responsable	100	02 visitas
2. Visitas inopinadas a Granja Agropecuaria de Yauris	02 visitas	Por cambio de responsable	100	02 visitas
3. Visitas inopinadas a facultades de la UNCP	50 visitas	Por cambio de responsable	100	50 visitas
4. Visitas inopinadas a Oficinas de la UNCP	50 visitas	Por cambio de responsable	100	50 visitas
5. Actualización y mantenimiento de Módulo de Recursos Humanos - MEF	01 módulo	Por cambio de responsable	100	01 Módulo actualizado



OFICINA GENERAL DE PLANIFICACIÓN
Director: Dr. Isac Espinoza Montes
Jefe: Agilberto Quispe Limaylla

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO				
1. Elaboración de la Memoria Anual 2013.	01 documento	01	100	Of. N° 063-14-OPD
2. Elaboración de la Directiva Metodológica para la Evaluación del Plan Operativo Institucional UNCP - 2014.	01 documento	01	100	Res. N° 3184-R-14 Of. N° 068-14-OPDP
3. Evaluación de proyectos de inversión pública.	03 proyectos	04	133	Informes técnicos OPD
4. Seguimiento de proyectos de inversión pública en ejecución.	03 proyectos	00	00	
5. Declaratoria de viabilidad de proyectos de inversión pública.	02 proyectos	04	200	Resoluciones de declaratoria de viabilidad
6. Aprobación de planes de trabajo para la elaboración de estudios de pre inversión.	05 proyectos	01	20	Informe técnico OPD
7. Evaluación del Plan Operativo Institucional UNCP - 2013 II.	01 documento	01	100	Of. N° 063-14-OPD
8. Elaboración de la Directiva Metodológica para la Formulación del Plan Operativo Institucional UNCP - 2015.	01 documento	01	100	Res. N° 2918-R-2014 Of. 015-14-OPD
9. Formulación del Plan Operativo de la Oficina de Planeamiento y Desarrollo 2015.	01 documento	01	100	Archivo POI
10. Consolidación del Plan Operativo de la Oficina General de Planificación 2015.	01 documento	01	100	Archivo POI
11. Realización de taller de capacitación para la formulación de los planes operativos 2015 a las unidades académicas y administrativas de la UNCP.	01 evento	01	100	Registro de asistencia
12. Formulación del Plan Operativo Institucional UNCP - 2015.	01 documento	01	100	Archivo POI
13. Elaboración de informes técnicos.	100 informes	83	83	Archivos informes
14. Participación en el proceso de programación y formulación del Presupuesto Institucional UNCP - 2015.	01 acción	01	100	Libro de Actas de la Oficina General de Planificación
OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
15. Formulación del proyecto: Mejoramiento e Implementación de la Biblioteca Central de la UNCP - Huancayo - Región Junín	01 documento	0.1	10	Archivos de OPI - UNCP. Banco de Proyectos del MEF
16. Formulación del proyecto: Modernización Remodelación y Equipamiento de Laboratorios de Enseñanza Aprendizaje de las Facultades de la UNCP - Huancayo - Región Junín.	04 documentos	04	100	Archivos de OPI Banco de Proyectos del MEF
17. Formulación del proyecto: Construcción, Implementación y Equipamiento Integral en la Estación Experimental Agropecuaria de El Mantaro de la UNCP - Jauja - Región Junín.	01 documento	0.1	10	Archivo de la OPI Banco de Proyectos del MEF
18. Formulación del proyecto: Remodelación y Modernización de la Piscina Semi Olímpica de la UNCP - Huancayo - Región Junín	01 documento	0.1	10	Archivo de la OPI Banco de Proyectos del MEF
19. Formulación del proyecto: Ampliación y Modernización del Comedor Universitario de la Universidad Nacional del Centro del Perú, Huancayo, Región Junín.	01 documento	0.1	10	Archivo de la OPI Banco de Proyectos del MEF
20. Formulación del proyecto: Implementación de una Casa y Granja Ecológica en la Granja de Yauris - UNCP - Huancayo - Región Junín	01 documento	0	0	Archivo de la OPI Banco de Proyectos del MEF
21. Formulación del proyecto: Implementación y Equipamiento de un Sistema de Información Integral en la UNCP - Huancayo - Región Junín	01 documento	0	0	Archivo de la OPI Banco de Proyectos del MEF



22. Formulación del proyecto: Implementación y Equipamiento de la Red del Sistema Eléctrico en Ciudad Universitaria de la UNCP – Huancayo – Región Junín	01 documento	0	0	Archivo de la OPI Banco de Proyectos del MEF
OFICINA DE ESTADÍSTICA				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
23. Evaluación del Plan Operativo 2013 de la Oficina de Estadística.	01 informe	01	100	Oficio N° 008-2014-OE-OGPLAN/UNCP
24. Consolidación de información estadística del año 2013.	01 documento	0.98	98	Oficio N° 018-2015-OE/OGPLAN
25. Información estadística del año 2013, para la Asamblea Nacional de Rectores – ANR.	01 informe	01	100	Oficio N° 063-2014-OE-OGPLAN/UNCP
26. Análisis de la carga académica del semestre 2014, de todas las unidades académicas.	01 documento	0.8	80	Oficio N° 012-2015-OE-OGPLAN/UNCP
27. Procesamiento y análisis de las fichas estadísticas 2014 de los ingresantes, matriculados, bachilleres, titulados, complementación académica, maestrías y doctorados.	01 documento	01	100	Oficio N° 012-2015-OE-OGPLAN/UNCP
28. Información de datos estadísticos del año 2013, para el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI).	01 informe	0.50	50	Oficio N° 106-2014-OE-OGPLAN/UNCP
29. Elaboración del boletín estadístico del semestre 2014.	01 boletín	0.95	95	Oficio N° 019-2015-OE-OGPLAN/UNCP
30. Información histórica de datos estadísticos para el Ministerio de Educación.	01 informe	0.20	20	Oficio N° 109-2014-OE-OGPLAN/UNCP
31. Apoyo para la formulación del Plan Operativo de la UNCP.	01 acción	01	100	Oficio N° 086-2014-OE-OGPLAN/UNCP
32. Análisis de la carga académica del semestre 2014, de todas las unidades académicas.	01 documento	0.8	80	Oficio N° 012-2015-OE-OGPLAN/UNCP
33. Procesamiento y análisis de las fichas estadísticas 2014, de ingresantes, matriculados, bachilleres, titulados, complementación académica, maestrías y doctorados.	01 documento	0.8	80	Oficio N° 012-2015-OE-OGPLAN/UNCP
34. Elaboración del Plan Operativo 2014.	01 documento	01	100	Oficio N° 073-2014-OE-OGPLAN/UNCP
35. Elaboración del Boletín Estadístico del Semestre 2014.	01 boletín	0.8	80	Oficio N° 020-2015-OE-OGPLAN/UNCP
36. Elaboración del Anuario Estadístico 2013.	01 documento	01	100	Oficio N° 021-2015-OE-OGPLAN/UNCP
OFICINA DE RACIONALIZACIÓN				
	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
37. Elaboración y aprobación del nuevo diseño organizacional de la UNCP.	01 documento	01	100	POI
38. Actualización permanente del Cuadro Para Asignación de Personal - CAP 2014, docentes y administrativos de la UNCP.	01 documento	01	100	Aprobado Res. N° 2061-R-2013
39. Revisión de reglamentos (proyectos de ciclo cero, prácticas curriculares, otros).	01 informe	01	100	Archivador de informes
40. Propuesta de Reglamentos, Directivas	01 documento	01	100	Archivador de informes
41. Revisión de sílabos período académico 2014 - I y 2014 - II	01 informe	01	100	Archivador de informes



42.	Reformulación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF – UNCP.	01 documento	0.2	20	Res.Nº00898-CU-2010
43.	Observación a resoluciones, memorandos, reglamentos, directivas, otros.	01 documento	01	100	Archivador de informes
44.	Reformulación del Manual de Organización y Funciones – MOF- UNCP.	01 documento	0.2	20	Res. Nº 0899-CU-2010
45.	Cumplimiento de Normatividad del TUPA y del Silencio Administrativo.	01 documento	0.99	99	Hoja informativa Nº 010-2014-UNCP/OCI Actividad de control programada Nº 2.0199-2014-003 Mela 02
46.	Trabajos sobre recomendaciones, sugerencias, prevención de parte de la Oficina de Control Interno.	01 documento	01	100	Archivador de informes
47.	Seminarios sobre los documentos de gestión (MOF-ROF-TUPA).	01 evento	01	100	POI
48.	Reformulación del Manual de Procedimientos Administrativos – MAPRO de la UNCP.	01 documento	0.2	20	Res. Nº 00597-CU-2006
49.	Elaboración del clasificador de cargos.	01 documento	0.2	20	Res. Nº 00597-CU-2006
50.	Revisión de cargas lectivas y no lectivas de toda las facultades 2014-I y 2014-II.	01 documento	01	100	Archivador de informes
51.	Revisión de proyectos reglamento y presupuesto de diplomado de la unidad de postgrado.	01 informe	01	100	Archivador de informes
52.	Actualización permanente del Texto Único de Procedimientos Administrativo UNCP - TUPA 2014.	01 documento	01	100	Res. Nº 02460-CU-2008
OFICINA DE PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %		MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL		
53.	Formulación del Presupuesto Institucional 2015.	01 documento	01	100	Archivo-Espiralado
54.	Elaboración de la directiva interna que oriente la formulación de gastos.	01 documento	00	00	
55.	Elaboración de la directiva interna que oriente la formulación de presupuestos.	01 documento	00	00	
56.	Evaluación trimestral del presupuesto institucional.	04 informes	3	75	Archivo-informes/ oficios remitidos
57.	Aprobación de certificaciones presupuestarias.	232 certificaciones	291	125.43	Archivo- certificaciones de crédito presupuestal
58.	Información de medidas de austeridad y racionalización	04 acciones	00	00	
59.	Elaboración de directivas concordantes con las normas de austeridad de gastos.	01 documento	01	100	Resolución Nº 3137-R-2014
60.	Efectuar la conciliación y cierre del ejercicio presupuestal 2013.	02 acciones	2	100	Acta de conciliación
61.	Evaluación económica financiera de las estaciones experimentales agropecuarias y centros de prestación de servicios de la universidad.	01 informe	01	100	Archivo-informes/ oficios remitidos
62.	Evaluación semestral y anual del presupuesto institucional, en el ámbito económico financiero y físico.	02 informes	02	100	Archivo-informes/ oficios remitidos



63.	Seguimiento y control de plazas de personal docente y administrativo con actualización de la PEA según acciones de personal.	12 informes	11	91.67	Archivo-informes/ oficios remitidos
64.	Elaboración del Presupuesto Analítico de Personal de la UNCP.	01 documento	01	100	Resolución N° 3137- R-2014
65.	Informes presupuestarios diversos.	01 acción	01	100	Archivo-informes/ oficios remitidos
66.	Realizar el seguimiento y control mensual de cesantes.	12 acciones	12	100	Archivo-informes/ oficios remitidos
67.	Seguimiento y control de las normas legales concernientes al quehacer de la administración pública (presupuesto).	01 acción	0.9	90	Cuaderno de seguimiento de normas legales
68.	Remisión del proyecto de presupuesto 2014 al Ministerio de Educación para sustento de presupuesto ante la Comisión y Cuenta General de la República.	01 documento	01	100	Archivo-Oficio remitido
69.	Capacitación sobre presupuesto por resultados.	05 servicios	00	00	
70.	Incorporación de saldos de balance 2013.	01 acción	01	100	Resolución N° 3008- R-2014
71.	Actualización de ingresos y gastos ejecutados de centros autofinanciados en el software presupuestal.	12 acciones	00	00	
72.	Ampliaciones y rebajas de certificaciones presupuestales.	01 acción	01	100	Archivo-informes/ oficios remitidos
73.	Formulación de modificaciones presupuestales.	12 acciones	11	91.67	Archivo-informes/ oficios remitidos
74.	Seguimiento y evaluación financiera de los proyectos de inversión.	01 acción	01	100	Archivo-informes/ oficios remitidos

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014; OFICINA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Formulación del Proyecto: Construcción Implementación y Equipamiento Integral en la Estación Experimental Agropecuaria de El Mantaro de la UNCP, El Mantaro - Jauja - Junín.	Falta de atención de parte de la Unidad Usuaria, Administrador de la EEAM - Mantaro	Falta de Desarrollo de la Estación Experimental Agropecuaria de El Mantaro.	Reiterar al Administrador de la EEAM - Mantaro la presentación del Plan de Desarrollo.
Formulación del Proyecto: Remodelación y Modernización de la Piscina Semi Olímpica de la UNCP, El Tambo - Huancayo - Junín.	Falta de atención de parte de la Unidad Usuaria, Decano de la Facultad de Educación	Falta de Desarrollo de la Piscina Semiolímpica de la UNCP.	Reiterar al Decano de la Facultad de Educación
Formulación del Proyecto: Ampliación y Modernización del Comedor Universitario de la Universidad Nacional del Centro del Perú, El Tambo - Huancayo - Junín.	Falta de atención de parte de la Unidad Usuaria, Administradora del Comedor Universitario	Falta de desarrollo del Comedor Universitario de la UNCP	Reiterar a la Administradora del Comedor la atención
Formulación del Proyecto: Implementación de una Casa y Granja Ecológica en la Granja de Yauris - UNCP, El Tambo - Huancayo - Junín.	Falta de atención de parte de la Unidad Usuaria, Administrador de la Granja Agropecuaria de Yauris	Falta de desarrollo de la Granja Agropecuaria de Yauris.	Reiterar al Administrador de la Granja Agropecuaria de Yauris.



Formulación del Proyecto: Implementación y Equipamiento de un Sistema de Información Integral en la UNCP, El Tambo – Huancayo, Junín.	Los Términos de Referencia se encuentran a cargo de la Oficina de Gestión de la Calidad	Efecto negativo, Retraso en la Acreditación de las Facultades	Que la Oficina de Gestión de la Calidad presente los TDR.
Formulación del Proyecto: Implementación y Equipamiento de la Red del Sistema Eléctrico en Ciudad Universitaria de la UNCP, El Tambo, Huancayo, Junín	El proyecto está a cargo de la Empresa Electrocentro S.A. en el marco del convenio marco.	No habrá ningún efecto negativo por cuanto la ejecución está a cargo de la Empresa Electrocentro S.A.	Exigir que la Empresa Electrocentro S.A: cumpla con el convenio.

Nota. - Existen Varios Proyectos de Inversión Pública aprobados y declarados viables sin ser ejecutados .La normativa del SNIP, indica la vigencia de (3) tres años de los estudios de Pre inversión.

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014 OFICINA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMO EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
C/SNIP 187405, Equipamiento e Implementación de Laboratorios de Enseñanza Aprendizaje de la Facultad de Ingeniería de Minas de la UNCP	01 Proyecto de Inversión Pública	No solicitó la Unidad Usuaria en forma oportuna	100	01 Proyecto de Inversión Pública – Aprobado y viable
C/SNIP 260231, Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Transporte Universitario en la Universidad Nacional del Centro del Perú – Huancayo – Región Junín.	01 Proyecto de Inversión Pública	No solicitó la Unidad Usuaria en forma oportuna	100	01 Proyecto de Inversión Pública – Aprobado y viable
C/SNIP 296440, Creación de Aulas y Servicios Higiénicos de la Facultad de Ciencias Agrarias – UNCP , Distrito de Río Negro, Provincia de Satipo – Junín.	01 Proyecto de Inversión Pública	No solicitó la Unidad Usuaria en forma oportuna	100	01 Proyecto de Inversión Pública – Aprobado y viable
C/SNIP 300558, Mejoramiento de los Servicios de Enseñanza – Aprendizaje en Laboratorios de la Facultad de Ingeniería Química de la Universidad Nacional del Centro del Perú, El Tambo, Huancayo, Junín.	01 Proyecto de Inversión Pública	No solicitó la Unidad Usuaria en forma oportuna	100	01 Proyecto de Inversión Pública – en Evaluación



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014, OFICINA DE PRESUPUESTO

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Elaboración de la directiva interna que oriente la formulación de gastos	Personal encargado de la actividad renunció	Deficiente ejecución presupuestaria en unidades ejecutoras.	Rotación inmediata de personal para cumplir con las funciones
Elaboración de la directiva interna que oriente a la formulación de presupuestos	Personal encargado de la actividad renunció	Deficiente ejecución presupuestaria en unidades ejecutoras.	Rotación inmediata de personal para cumplir con las funciones
Capacitación sobre presupuesto por resultados	Personal encargado de la actividad renunció	Deficiente ejecución presupuestaria en unidades ejecutoras.	Rotación inmediata de personal para cumplir con las funciones
Actualización de ingresos y gastos ejecutados de centros autofinanciados en el software presupuestal	Falta personal para que pueda actualizar el software acorde al presupuesto por resultados	Falta de información actualizada para toma de decisiones	Contrata de personal que diseñe el software según el cambio de normativas vigentes del presupuesto por resultados.

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014, OFICINA DE PLANEAMIENTO

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Seguimiento de proyectos de inversión pública en ejecución	No es clara la directiva de seguimiento	No estamos logrando algunos objetivos	Se solicitará orientación a otras universidades



SECRETARÍA GENERAL

Secretario General: M Sc. Mauro Rodríguez Cerrón

Jefa: Lic. Miriam Montero Meza

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Formulación y evaluación de los planes operativos de las Áreas de la Oficina de Secretaría General.	03 documentos	03	100	Evaluación POI 2013 POI 2015 Evaluación POI 2014-I
2. Organización de eventos de capacitación para el fortalecimiento de capacidades en tecnologías de información y comunicación, así como gestión documentaria.	08 servidores	08	100	Certificaciones obtenidas
3. Elaboración del Reglamento de Consejo Universitario.	01 documento	00	00	
4. Implementación de un sistema de procedimientos administrativos para la estandarización documentaria.	02 sistemas	1.6	80	Sistema en funcionamiento
5. Implementación del sistema virtual de grados y títulos.	01 sistema	01	100	Información Página WEB
6. Establecer alianzas estratégicas y coordinación con organizaciones externas.	01 acción	00	00	
7. Implementación de servicios al usuario: Módulo de información, Call center, Software especializado.	03 acciones	01	33	Funcionamiento Call Center RRPP
8. Publicación de boletín informativo institucional mensual.	01 documento	01	100	Boletín publicado
9. Producción de video de inducción universitaria.	01 video	01	100	Video existente
10. Producción de video institucional.	01 video	01	100	Video existente
11. Recopilación histórica de resoluciones UNCP.	01 documento	0.50	50	Documentación clasificada
12. Creación de la página web de Secretaría General.	01 página	0.50	50	Página WEB UNCP

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Elaboración del Reglamento de Consejo Universitario	Promulgación de Nueva Ley Universitaria	Cambio en la Estructura Universitaria	Elaboración Nuevo Estatuto Institucional
Establecimiento de alianzas estratégicas y coordinación con organizaciones externas	Promulgación de Nueva Ley Universitaria	Nuevas Políticas	Funcionamiento SUNEDU



FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMO EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Implementación del Vademécum UNCP en la página web con 04 volúmenes	01 documento	Por las limitaciones de personal	100	Conocimiento de leyes y normas de la Comunidad Universitaria.
Realización de Seminario Taller con motivo del Día de la Mujer, Día de la Madre y Día del Padre	03 acciones	Actividades organizadas en fecha	100	Reconocimiento y estímulo a los trabajadores
Producción video institucional de las Estaciones Experimentales	01 video	Actividad organizada para la Feria	100	Marketing de la labor institucional
Implementación con equipos de cómputo a la Oficina de Enlace	01 equipo cómputo y 01 impresora	Se priorizó por la necesidad	100	Optimizar la atención al usuario



ACTIVIDADES / PROYECTOS DE LOS CENTROS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CENTRO DE IDIOMAS

Director: Ing. Moisés Mendoza Álvarez

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Programación mensual de exámenes de: ubicación, reubicación, suficiencia y convalidación de idiomas.	12 procesos de exámenes.	12	100	- Solicitudes de exámenes para las diferentes modalidades -
2. Implementación de nuevo método de enseñanza para el curso de inglés.	01 documento	0.0	0.0	
3. Implementación y actualización de la biblioteca mediante la adquisición de libros, textos de lectura y otros.	01 biblioteca implementada y actualizada	0.0	0.0	
4. Adquisición Software actualizados de idiomas para la enseñanza de idiomas.	01 software	0.0	0.0	
5. Adquisición de materiales didácticos, accesorios y útiles de enseñanza para idiomas.	01 acción	01	100	Oficio N° 059-2013-SDAD-Ceid/UNCP a VRADM
6. Implementación de aulas con mobiliario.	01 acción	0.0	0.0	
7. Implementación de aulas con equipos multimedia y audiovisuales.	01 acción	0.0	0.0	
8. Implementación de las oficinas administrativas con mobiliario y equipos de computo.	01 acción	0.0	0.0	
9. Tapizado de oficinas administrativas.	01 acción	0.2	20	Oficio N° 139-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM
10. Fortalecer la imagen institucional con la impresión de material publicitario.	02 pedidos de material publicitario.	02	100	- Oficio N° 0183-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM. - Material publicitario en oficina
11. Publicidad en los medios de difusión.	12 publicaciones	12	100	- Oficios N° 050, 077, 078, 0146, 0189, 0190-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM. - Oficio N° 011-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM. - Oficios N° 017, 019, 033-2014-SDAD-Ceid UNCP a VRADM. - Oficios N° 008, 011, 013-2014-SDAD-Ceid/UNCP a VRADM.
12. Mantenimiento y acondicionamiento de oficinas administrativas.	01 documento 02 oficinas	01 0.0	100 0.0	- Oficio N° 011-2014-AISY-Ceid/UNCP - Propuesta de mantenimiento y acondicionamiento - Oficio N° 0134-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM
13. Mantenimiento y acondicionamiento de aulas en ciudad universitaria y sucursal.	10 aulas	02	20	- Oficio N° 0165-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM. - Mantenimiento de ambientes en Sucursal
14. Alquiler de local en el centro de Huancayo y Sede Satipo (Sucursales).	02 locales	01	50	- Oficios N° 06, 040, 063, 096, 125, 157, 196, 022, 042-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM - Alquiler de local en Huancayo
15. Perfil de Proyecto de construcción de local del centro de idiomas.	01 documento	0.0	0.0	
16. Capacitación y actualización para el personal administrativo y docente con vínculo.	20 participantes	0.0	0.0	
17. Realizar talleres de cultura organizacional y desarrollo humano para personal administrativos docentes con vínculo.	30 participantes	72	240	- Oficio N° 0151-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM - Lista entrega de certificados
18. Atención de documentos legales.	01 abogado	01	100	- Oficio N° 0133-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM



ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
19. Diseño y remodelación de áreas para oficinas y aulas.	02 acciones	01	50	- Oficio N° 0192-2014-D-Ceid/UNCP a VRADM - Planos de diseño realizado por arquitecto
20. Servicios de comunicación en ciudad universitaria y sucursal.	01 acción	01	100	- Oficio N° 036-2014-SDAD-Ceid/UNCP a VRADM - Líneas de teléfono e internet en oficinas de ciudad y sucursal

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Implementación de nuevo método de enseñanza para el curso de inglés.	- No se presentó Proyecto para implementar un nuevo método de enseñanza de inglés. - No se formó comisión académica.	- Se sigue trabajando con el mismo método	- Subdirección académica debe presentar un proyecto de implementación. - Formar comisión académica.
Implementación y actualización de la biblioteca mediante la adquisición de libros, textos de lectura y otros.	- No se presentó Proyecto para implementación y actualización de biblioteca. - No se formaron comisiones académicas.	- Biblioteca desactualizada	- Subdirección académica debe presentar un proyecto de actualización e implementación. - Formar comisiones académicas.
Adquisición Software actualizados de idiomas para la enseñanza de idiomas.	- No se presentó Proyecto para adquirir software de enseñanza de inglés.	- Se sigue trabajando con el mismo software	- Subdirección académica debe presentar un proyecto de implementación. Que incluya la compra de nuevo software.
Implementación de aulas con mobiliario.	Se reprogramó para el mes de Octubre.	Aulas con mobiliario inadecuado.	Enviar documento para adquisición de mobiliario.
Implementación de aulas con equipos multimedia y audiovisuales.	Se reprogramó para el mes de Octubre.	Aulas con equipos obsoletos	Enviar documento para adquisición de equipo.
Implementación de las oficinas administrativas con mobiliario y equipos de cómputo.	Se reprogramó para el mes de Octubre.	Oficinas administrativas con mobiliario inadecuado.	Enviar documento para adquisición de mobiliario.
Perfil de Proyecto de construcción de local del centro de idiomas.	No se presentó Perfil de Proyecto de construcción de local del Ceid.	- Estudiantes del Ceid no cuentan con aulas adecuadas e implementadas para dictado de idiomas.	Enviar Perfil de Proyecto de Construcción de Local del Ceid - UNCP.
Capacitación y actualización para el personal administrativo y docente con vínculo.	No se presentaron propuestas para capacitación y actualización.	Regular eficiencia en el proceso de gestión administrativa y académica.	Reprogramar curso de capacitación para administrativos en el mes de Noviembre.



FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Apertura del curso de inglés regular para estudiantes de la Sede Junín UNCP iniciado en Mayo 2014.	02 Ciclos hasta el mes de Junio	Estudiantes de Sedes no solicitaron la apertura de idiomas	67	Se concluirá en Abril del 2015
Implementar aulas en facultades por convenio(préstamo de aulas)	03 convenios	Necesidad de ambientes para el dictado de nuestros cursos en ciudad universitaria	100	Se implementó las facultades con alfombra y equipos (Ing. Civil, Arquitectura y Zootecnia)
Apoyo con material publicitario a facultades por convenio (préstamo de aulas).	02 convenios	Necesidad de ambientes para el dictado de nuestros cursos en ciudad universitaria	100	Se apoyó con material publicitario a las Facultades de Antropología y Zootecnia



OFICINA GENERAL DE ADMISIÓN

Presidente de la Comisión de Admisión: Dr. Fredy Rivas Yupanqui

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Examen complementación académica y licenciatura 2014 - I.	Generar ingresos económicos por 56 000 350 postulantes	24800 155	44.29 44.29	Resolución N° 2517-CU-2014
2. Examen complementación académica y licenciatura 2014-II.	Generar ingresos económicos por 32 000 Captar 200 postulantes	00	00	
3. Examen Escuela de Posgrado 2014-I.	Generar ingresos económicos por 154 600 Captar 900 postulantes	173230 1003	112.05 111.44	Resolución N° 2520-CU-2014
4. Examen Escuela de Posgrado 2014-II	Generar ingresos económicos por 40 500 Captar 230 postulantes	52720 249	130.17 108.26	Resolución N° 3160-CU-2014
5. Examen Escuela de Posgrado 2014-III	Generar ingresos económicos por 34 200 Captar 200 postulantes	10080 58	29.47 29.00	Resolución N° 3784-R-2015
6. Examen de Admisión 2014-I	Generar ingresos económicos para la universidad por 1 373 500 Captar 5,400 postulantes.	1112309 4685	80.98 86.76	Resolución N° 2518-CU-2014
7. Examen de Admisión 2014-II	Generar ingresos económicos para la universidad por 1 040 985 Captar 4,250 postulantes.	914385 3816	87.84 89.74	Resolución N° 2810-CU-2014
8. 87.8Examen de admisión primera selección 2014	Generar ingresos económicos para la universidad por 1 066 610 Captar 4,950 postulantes	1347154 5897	126.30 119.13	Resolución N° 3384-CU-2014
9. Simulacro de Examen de Admisión 2014-I	Generar ingresos económicos para la Institución por 14 800,00. Captar 1,500 inscritos	17450 1745	117.91 116.33	Listado de inscritos
10. Simulacro de Examen de Admisión 2014-II	Generar ingresos económicos para la Institución por 14 800. Captar 1,500 inscritos	14340 1434	96.89 95.60	Listado de inscritos
11. Simulacro de Examen de Admisión Primera Selección.	Generar ingresos económicos para la Institución por 15 600 Captar 1,600 inscritos	36020 3602	230.90 225.13	Listado de inscritos



FORMATO N° 03

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1. Examen de Admisión Programa de Complementación Académica y Licenciatura 2014-II	Poca demanda de postulantes	Disminución en los ingresos económicos	Mejor difusión del proceso de admisión

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS Y NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014- I SEMESTRE

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1. Prueba única regional para contrata de docentes 2014	7592 postulantes	La Comisión de Admisión lleva a cabo este proceso en función al convenio que pueda concretar la UNVP y la DREJ.	100	Elaboración, aplicación y calificación de la prueba única regional para contrata de docentes 2014, satisfactoriamente con cero errores.
2. Examen de admisión a la maestría de gestión del mantenimiento de sistemas energéticos.	42 postulantes	La Fac. de Ingeniería Mecánica convoca a proceso de admisión a alguna maestría en función a la aceptación y posterior convenio con el Ministerio de Energía y Minas y el CARELEC	100	Se logró la cobertura de las vacantes ofertadas.



CENTRO DE ESTUDIOS PREUNIVERSITARIOS
Director: Mg. Gustavo Reyna Arauco

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Organización y ejecución del Ciclo Intensivo 2014 - I.	2600 alumnos	2378	91.46	Base de datos de alumnos matriculados
2. Organización y ejecución del Ciclo Normal 2014 - II.	2500 alumnos	1972	78.88	Base de datos de alumnos matriculados
3. Organización y ejecución del Ciclo Normal 2015 - I.	1500 alumnos	1239	83	Base de datos de alumnos matriculados
4. Organización y ejecución del Ciclo de Primera Selección 2015.	1050 alumnos	1457	138.76	Base de datos de alumnos matriculados
5. Realización de curso de capacitación y actualización del personal docente y administrativo.	02 eventos	01	50	Listado de asistencia de capacitación
6. Realización de cursos de capacitación en gestión dirigida al Directorio CEPRE.	02 eventos	0	0	
7. Equipamiento de las oficinas generales del CEPRE - UNCP	01 acción	01	100	PECOSA de los bienes adquiridos
8. Gestiones para la construcción del local de CEPRE - UNCP.	01 acción	01	100	Acuerdos con el FUDEC
9. Gestionar la firma de convenios interinstitucionales.	02 convenios	01	50	Convenio

FORMATO Nº 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Realización de cursos de capacitación dirigido al Directorio Cepre	Falta de coordinaciones para ejecutar dicha actividad	Gestión sólo en base a la experiencia	Reprogramar actividad para el año 2015

FORMATO Nº4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS PARA EL AÑO 2014 DEL CENTRO DE ESTUDIOS PREUNIVERSITARIOS -AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO EN EL QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1. Organización y ejecución del Ciclo Pre Escolar Básico	359 alumnos	Programación posterior a presentado el POI	100,09	Mayores ingresos para la UNCP
2. Organización y ejecución del Ciclo Pre Escolar Avanzado (Ciclo Pre Primera Selección 2015)	341 alumnos	Programación posterior a presentado el POI	100,03	Mayores ingresos para la UNCP



MUSEO ANTROPOLÓGICO DE LA CULTURA ANDINA

Director: Mg. Arturo Luís Mallma Cortéz

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Organizar la secuencia cronológica de las muestras arqueológicas	01 acción	01	100	7 infogramas en cada sala del museo
2. Implementar cada departamento (arqueología, música y folklore; historia; biología, paleontología y antropología).	05 departamentos	05	100	04 vitrinas nuevas (Donación)
3. Elaborar y actualizar el catálogo y/o inventario de las muestras arqueológicas	01 registro	0	0	
4. Editar la Revista Virtual Wallallo N° 1 y 2	02 publicaciones	02	100	02 revistas virtuales publicadas en web
5. Implementación del museo con equipos de cómputo y otros.	01 acción	01	100	02 computadoras, 01 proyector multimedia, una impresora, 01 écran
6. Conformar grupos de proyección social, el cual ayude a difundir la imagen institucional del Museo.	02 proyectos	0	0	
7. Participación en la red de museos del Perú.	01 acción	0	0	
8. Gestionar la incorporación de personal de apoyo (secretaría, guías del museo)	01 acción	0	0	
9. Elaboración de 02 dioramas y 01 maqueta.	01 proyecto	01	100	02 dioramas, 03 cabezas Chavín
10. Elaborar los paneles e infogramas informativos de las salas de exhibición.	01 proyecto	01	100	02 paneles e infogramas
11. Restauración y pintado del museo en general.	01 proyecto	01	100	Museo refaccionado y pintado
12. Organizar seminarios de Antropología Forense y su difusión científica.	01 evento	01	100	Informe de actividades
13. Realización de visitas guiadas al museo.	02 visitas	02	100	Informe de visitas
14. Gestionar la participación de los alumnos a través de prácticas pre-profesionales.	01 acción	01	100	03 Informes de prácticas pre- profesionales

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Elaborar y actualizar el catálogo y/o inventario de las muestras arqueológicas	Disponibilidad presupuestal	Registro desactualizado de muestras arqueológicas	Continuar con el proceso de gestión.
Conformar grupos de proyección social, el cual ayude a difundir la imagen institucional del Museo	Desinterés de grupos de proyección social	Poca difusión de la imagen institucional del Museo	Continuar con invitación a grupos de proyección social



Participación en la red de Museos del Perú	Trámites en gestión	No ser parte del Sistema Nacional de Museos	Cumplir con los requerimientos del Sistema Nacional de Museos
Gestionar la incorporación de personal de apoyo (secretaría, guías del museo)	Trámites en gestión	No contar con personal de apoyo (secretaría, guías del museo)	Continuar con el proceso de gestión.

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS NO PROGRAMADOS EN I SEMESTRE EL AÑO 2014. C.P.

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Eventos culturales	05 eventos	La propuesta para eventos culturales fueron posteriores a la elaboración del POI	100	Fortalecimiento institucional
01 Revista cultural	500 ejemplares	La propuesta para la revista cultural fue posterior a la elaboración del POI	100	Fortalecimiento institucional
Elaboración del MOF institucional	01 MOF	La elaboración del MOF fue posterior a la elaboración del POI	100	Fortalecimiento institucional



ACTIVIDADES/ PROYECTOS DE LOS CENTROS DE PRODUCCIÓN

CENTRO DE PRODUCCIÓN DE CASARACRA

Administrador: Ing. Walter Rolando Oscanoa Cóndor

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Apoyo en la realización de las prácticas estudiantiles.	05 practicantes	03	60	Constancia de prácticas
2. Trabajo de investigación en calidad de carne de trucha de la U.P.	01 proyecto	01	100	Proyecto ejecutado
3. Cercado perimetral de la piscigranja.	500 metros lineales	200	40	Cercado realizado
4. Refacción de sala de conferencias.	01 ambiente	0.25	25	Aula refaccionada

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS NO PROGRAMADOS EN I SEMESTRE EL AÑO 2014. C.P.
CASARACRA

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR LA QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Limpieza de vertiente de río Tisgho	2	Falta de recursos	50	Vertiente libre de externalidades visibles
Limpieza y mantenimiento de zona verde de la piscigranja	2	Falta de recursos	50	Mantenimiento ejecutados



CENTRO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA DE CHANCHAMAYO

Administrador: Econ. Fredy Manuel Camacho Delgado

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Conducción mantenimiento de 1.5 Has. naranja valencia.	1.5 Has. (400 plantas)	1.5	100	Informe técnico del responsable del vivero forestal "La Esperanza"
2. Conducción mantenimiento y reemplazo de 2 Has. de café.	2 Has. de cultivo de café	1.8	90	Informe técnico del responsable del vivero forestal "La Esperanza"
3. Conducción mantenimiento de 2.5 Has de cacao.	2.5 Has de cacao	2.25	90	Informe técnico del responsable del vivero forestal "La Esperanza"
4. Producción de plántones agroforestales ornamentales - San Ramón.	30000 Plántones agroforestales 4000 Plántones ornamentales	6000 400	20	Informe técnico del responsable del vivero forestal "La Esperanza"
			10	
5. Producción de plántones agroforestales Oxapampa.	30000 plántones	25000	83.33	Informe técnico del responsable del vivero forestal "San Alberto"
6. Mantenimiento genético y conservación del banco de germoplasma piña 50 ecotipos variedad determinada "Cayena Lisa".	50 ecotipos	50	100	Informe técnico del responsable del vivero forestal "La Esperanza"
7. Mantenimiento y servicio de bienes patrimoniales.	01 acción	0	0	Oficio N° 077-2014-UNCP/EECH.AD al VRD

FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
ADMINISTRACIÓN Y GOBIERNO			
Mantenimiento y servicio de bienes patrimoniales	Presupuesto	Influye en la Imagen Institucional	Presupuesto aprobado desembolso oportuno

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1.- Instalación de parcela de piña cayena y golden.	300 plantas de piña Golden, 200 plantas de piña Cayena.	Casos fortuitos de naturaleza recurrente y presencia y prestación obligatoria de investigación de la UNCP	100%	Instalación 500 plantas de piña listas para ser evaluadas bajo el parámetro de crecimiento según las variedades
2- Instalación de tres parcelas demostrativas de café de la variedad catimor, gran colombia, costarricense.	Evaluación de tres parcelas experimentales. Catimor Costarricense Gran Colombia	Casos fortuitos de naturaleza recurrente y presencia y prestación obligatoria de investigación de la UNCP	100%	De la evaluación preliminar de tres parcelas de café se descarta la variedad costarricense por ser poco tolerante al suelo natural y humedad, variedad que necesita fertilización continua. No apto.



<p>3. -Tesis: Introducción de productos de innovación aji dulce (capsicum chinense) en condiciones la provincia de Chanchamayo.</p>	<p>Instalación en 500 m2</p>	<p>Casos fortuitos de naturaleza recurrente y presencia y prestancia obligatoria de investigación de la UNCP</p>	<p>100%</p>	<p>Se cumplió al 100 % con los trabajos de campo</p>
<p>4.- Instalación de stevia rebaucana para obtención de fertilizante en horticultura en la ee el mantaro</p>	<p>Instalación en 500 m2</p>	<p>Casos fortuitos de naturaleza recurrente y presencia y prestancia obligatoria de investigación de la UNCP</p>	<p>80%</p>	<p>Trabajo evaluado permanentemente y ejecutado por el Dr. Victor Cerrón Villaverde docente Facultad de Agronomía UNCP</p>



CENTRO DE PRODUCCIÓN METALÚRGICA DE HUARI

Administrador: Ing. Lucio Baquerizo Mellado

ACTIVIDADES /PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Procesamiento de minerales.	48 000 toneladas	4500	9.375	Cuaderno de ingreso mineral
2. Análisis de minerales.	6000 elementos	1700	28.33	Reporte de análisis
3. Realización de trabajos de investigación.	05 trabajos	00	00	
4. Apoyo y atención a las prácticas pre-profesionales.	20 alumnos	03	15	Informe de prácticas
5. Elaboración de proyecto para el saneamiento físico- legal de la planta.	01 proyecto	0.5	50	lgac y documentos de gestión
6. Mantenimiento general de la infraestructura civil.	01 acción	0.5	50	Informe de mantenimiento
7. Mantenimiento de maquinarias y equipos.	02 acciones	01	50	Informe de mantenimiento
8. Modernización y ampliación de la planta de procesamiento	01 proyecto ejecutado	01	100	Informe de ampliación

CUADRO N° 3

CAUSA, EFECTO Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.

(

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
1.- Realización de trabajos de investigación.	-Distancia de la planta -Falta de interés de los ejecutores.	-Problemas metalúrgicos sin resolver -Mala imagen de la UNCP.	-Mayor incentivo para los ejecutores -Mayores facilidades y equipamiento en la Estación Experimental

CUADRO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO PORQUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCES %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1.- Mantenimiento, instalación y operación de la Planta Piloto	01 Acción	No estaba previsto el presupuesto	33.33	Relativa mejora de la situación
2.- Atención a visita técnica de estudiantes de las facultades de la UNCP	04 visitas	No se tenía solicitudes	100.00	Atención a todas las solicitudes de visita técnica



CENTRO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EL MANTARO

Administrador: Dr. Octavio Carhuamaca Rodríguez

PROYECTOS PRODUCTIVOS				
ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
Índices reproductivos y reproductivos de vacas Brown Swiss criados bajo un sistema semi- intensivo en la EEAM Programa de Ganadería.				
1. Producción de leche.	200 000 litros.	171387	85.69	Tesorería-UNCP
2. Obtención de terneros.	40 terneros	22	55.00	Tesorería-UNCP
3. Venta de animales genéticamente mejorados.	20 animales	07	35.00	Tesorería-UNCP
4. Producción de estiércol para su comercialización.	40 toneladas	36	90.00 0	Programa. Ganadería
5. Instalación de pastos de corte y pastoreo.	12 hectáreas.	10	83.33	Programa Ganadería
6. Producción de plantas forestales, ornamentales, flores varias, frutales injertados, aclimatación de plantas ornamentales de selva.	200 000 plantas	56902	28.45	Tesorería UNCP
7. Multiplicación de semilla genética de variedades mejoradas de Cebada UNC-923/RBM, de Trigo, Triticale, Avena y Centeno.	2500 kg. Cebada 300 kg. Trigo. 50 kg. Triticale. 50 kg. Avena. 100 kg. Centeno.	1250 1350 400 400 178	50 450 800 800 178	Informe Almacén Banco de germoplasma, Programa Cereales.
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN				
8. Recuperación de la viabilidad de las semillas de las colecciones de haba, arveja, lenteja y frijol del banco de germoplasma del Programa de Leguminosas.	01 proyecto.	01	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Leguminosas.
9. Rendimiento y características morfológicas de cuatro colecciones de Kiwicha (<i>Amaranthus caudatus</i> L.) en la EEAM.	01 proyecto.	01	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Cultivos Andinos.
10. Selección masal de las variedades de las variedades de quinua Hualhuas y Huancayo en la EEAM.	01 proyecto.	01	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Cultivos Andinos
11. Conservación y evaluación de colecciones de papas nativas (<i>Solanum tuberosum</i> L.) en el Mantaro.	411 entradas de valor genético	411	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
12. Conservación clonal y evaluación de variedades comerciales e híbridos de papa (<i>Solanum tuberosum</i> L.)	96 entradas de valor genético	86	89.58	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
13. Germoplasma de tuberosas andinas: Olluco (<i>Ullucus tuberosus</i> Caldas), Oca (<i>Oxalis Tuberosa</i> Mol.) y Mashua (<i>Tropaeolum tuberosum</i> Ruiz & Pavón en El Mantaro.	284 entradas de valor genético	284	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
14. Germoplasma mejorado de papas nativas (<i>Solanum tuberosum</i>) en El Mantaro.	616 entradas de valor genético	616	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
15. Núcleo de semillas de papa (<i>Solanum tuberosum</i> L.) Pre-Básica/Básica en invernaderos por convenios en El Mantaro.	4000 unidades de valor genético.	3650	91.25	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
16. Polinización libre de híbridos avanzados de papa (<i>Solanum tuberosum</i> L. en El Mantaro.	33 entradas de semilla botánica. 33 entradas valor genético.	18	56.25	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
17. Selección masal en familia de polinización libre de híbridos avanzados de papa (<i>Solanum tuberosum</i> L.) en el Mantaro.	32 entradas de valor genético.	32	100	Control visible Almacén Banco de germoplasma, Programa Tuberosas.
18. Evaluación y selección de los mejores Genotipos introducidos de cereales de grano pequeño procedente del CIMMYT – México en la EEA. El Mantaro.	01 proyecto	01	100	Informe Almacén Banco de germoplasma, Programa Cereales.
19. Investigación de los índices productivos y reproductivos de avestruces criados a 3400 m.s.n.m.	01 proyecto	00	00	No hubo postura por depresión (stress) por no ser su piso ecológico, ataque de perros extraños, etc.



FORMATO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Investigación de los índices productivos y reproductivos de avestruces criados a 3,400 m.s.n.m.	Limitación por la altitud (3280 m.s.n.m). Estas aves proceden del Africa	No hubo postura por depresión (stress) por no estar en su piso ecológico	Bajar a estas aves a pisos ecológicos más bajos como costa y selva.



CENTRO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA DE YAURIS

Administrador: Bach. Ing. Hermenegildo Dorregaray Vilca

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
PROYECTOS PRODUCTIVOS				
1. Producción de leche de vacunos.	45750 litros	50640	110.69	Facturas
2. Crianza y producción de cuyes.	885 cuyes de saca	642	72.54	Boletas
	300 Cuyes destetados	56	18.66	Boletas
	200 Cuy jóvenes	00	0.00	
	115 cuyes adultos	15	13.04	Boletas
3. Producción de Forraje Verde.	500 000 kilos	470000	94	Boletas
4. Producción de patos de engorde.	400 patos	28	7	Boletas
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN				
5. Crianza de Porcinos con fines didácticos y de investigación.	800 Estudiantes 05 pasantías	400 3	50 60	Clases prácticas Oficios y registro
6. Crianza de Cuyes con fines de Investigación.	1000 estudiantes	90	90	Clases prácticas Oficios y registro Inscripción Instituto
	05 pasantías	3	60	
	04 investigadores	1	25.00	
7. Crianza de Ovinos, Camélidos, conejo y Lombrices con fines didácticos, prácticas y de investigación.	800 estudiantes 05 pasantías	350 3	43.75 60	Clases prácticas Oficios y registro
8. Ejecución de proyecto de apicultura para producción de miel, con fines didácticos y de investigación.	50 kilos	28.5	57.00	Boletas Clases prácticas Oficios y registro
	100 estudiantes	45	45	
	05 pasantías	2	40.00	
9. Construcción de una mini planta de tratamiento de agua servida para la irrigación de pasturas.	01 proyecto ejecutado	0.6	60	Obra ejecutada en la granja

FORMATO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMO EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Arreglo de acceso de entrada a la granja con maquinaria	01 Acción	Caso fortuito	100.00	Gestión en el Municipio de El Tambo
Preparación de animales para participación en la II Feria Expo 2014	01 Acción	Por el increment. Presup.	100.00	Informe de la II Feria Expo 2014
Incremento de colmenas de abejas	02 colmenas	Directo con la Adm.	50.00	Se incrementó de 02 a 05
Siembra de un lote de forrajes	01 Acción	Se obvió	100.00	Siembra de pasto al costado del establo
Venta de carne de vacuno	400 kg.	Caso fortuito	100.00	Boleta 6030
Venta de un ternero	01 ternero	Por olvido	100.00	Boleta 6054
Siembra de maíz chala para forraje	01 acción	Imprevisto	60.00	Gestión del Programa Pastos y Forrajes
Refacción de los galpones y oficinas administrativas	01 acción	Imprevisto	80.00	Gestión de la Administración



CENTRO DE PRODUCCIÓN METALÚRGICA - YAURIS

Administrador: Ing. Lucio Baquerizo Mellado

ACTIVIDADES /PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
1. Procesamiento de minerales.	2400 toneladas	00	00	
2. Análisis de minerales.	600 elementos	00	00	
3. Realización de trabajos de investigación.	03 proyectos	01	33.33	Informe de investigación
4. Apoyo y atención a las prácticas pre-profesionales.	15 alumnos	5	33.33	Informe de prácticas
5. Apoyo a prácticas en laboratorios.	200 alumnos	150	75	Control de asistencia
6. Mantenimiento general de la infraestructura civil.	02 acciones	01	50	Acta de conformidad
7. Mantenimiento de maquinarias y equipos.	02 acciones	02	100	Reporte de mantenimiento

CUADRO N° 3

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.
(PRIMER SEMESTRE)

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
1.- Procesamiento de minerales	- Informe N° 001- 2008.VRAFD-UNCP. -Falta de Autorización -Falta de coordinación entre la Administración y la Facultad,	- Equipos en proceso de deterioro - Formación teórica de los alumnos -No se captan recursos económicos -La Universidad no se proyecta a la sociedad.	- Saneamiento ambiental de la Planta piloto. - Autorización para operación autofinanciada -Que se oficialice el manejo de la planta a cargo de los docentes de la Facultad,
2.- Análisis de Minerales	- Paralización de la planta - Falta de coordinación entre la Administración y la Facultad,	-Poca preparación práctica de los estudiantes. -No se captan recursos económicos . -La Universidad no se proyecta a la sociedad.	-Que los docentes de la especialidad asuman los servicios de análisis para terceros . -La facultad gestione la certificación de los trabajos de análisis de minerales.

CUADRO N° 4

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014.

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUÉ NO SE PROGRAMÓ EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
1.- Mantenimiento y limpieza general de la infraestructura civil	48 acciones	Esta considerado en el plan de OSG	100.00	Buena limpieza y presentación
2.- Trabajos de jardinería	04 acciones	Esta considerado en el plan de OSG	100.00	Buen mantenimiento



CENTRO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA –SATIPO

Administrador : M Sc. Carlos Faustino Marcelo Oyague

ACTIVIDADES / PROYECTOS	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	AVANCE %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
			ANUAL	
PROYECTOS PRODUCTIVOS				
Producción de Ganado Cebuino y Cebuizado en el Trópico.				
1. Selección de cabezas de ganado para su comercialización.	73 animales	67	91.78	Informes, resoluciones y archivo de boletas de venta
2. Producción y recolección de estiércol para su comercialización.	20 TM	2.306	11.53	Notas de entrada, archivo de boletas de venta
3. Producción de leche para su comercialización.	12 000 litros	6940.6	57.83	Informes de nota de entrada y archivo de boletas de venta
Mantenimiento y Manejo de 65 Hectáreas de Forrajes (45 Has. de Pastos Cultivados y 10 Has. de Pastizales) y siembra de 15 has de <i>Brachiaria brizanta</i>				
4. Mantenimiento de los canales de riego.	03 Km. de canales	03	100	Acta de Verificación N ° 01
5. Mantenimiento de pastos cultivados y pastizales naturales.	45 has de pastos	40	89	Acta de verificación N° 02
	10 Has.pastizales	10	100	Acta de Verificación N ° 02
6. Instalación de cerco perimétrico de seguridad para los potreros.	06 kilómetros	06	100	Acta de Verificación N ° 03
Producción de humus de lombriz a partir de estiércol de ganado vacuno y ovino de la EEAS.				
7. Producción de humus de lombriz para su comercialización. Incrementar las colonias de lombriz para su comercialización.	120 TM de humus	0	0	
	100 000 lombrices	0	0	
Producción de Cítricos				
8. Manejar eficientemente la producción de 30 hectáreas de cultivo de cítricos, en forma permanente.	20380 cientos de naranja valencia	24613.7	120.77	Informes de notas de entrada y archivos de boleta de venta
	700 cientos de tangelo	41.50	5.93	
Producción de Café				
9. Manejar eficientemente 9 hectáreas del cultivo de café, alcanzando rendimientos mayores a 7 qq/ha.	Vender 4,600 kg de café pergamino.	3027.6	65.82	Informes de Nota de Entrada y archivos de Boleta de Venta
Producción de Cacao (Theobroma Cacao)				
10. Manejar 4 Has de cultivo con eficiencia Instalar 02 Has de cacao injerto.	Vender 4300 kg de cacao	1766.75	41.1	Informes de Nota de entrada y archivos de boleta de venta
	Instalar 02 Has de cacao injerto	0	0	
PROYECTOS DE FUNCIONAMIENTO				
11. Mantener en óptimas condiciones de funcionamiento los equipos para el buen manejo administrativo.	01 acción	01	100	Actas de Verificación de Equipos de cómputo N° 001
12. Reparación, mantenimiento de maquinarias y equipos.	02 tractores	02	100	Acta de Verificación de equipos y maquinarias N° 001



13. Reparación y/o mantenimiento de equipos agrícolas 01 motocicleta Honda XL125, desbrozadoras, motofumigadoras, motosierras, motobombas y otros equipos.	01 acción	01	100	Acta Verificación de Equipos y Maquinarias N°002
14. Mantenimiento de ambientes administrativos oficinas, depósitos, comedor, alojamiento para estudiantes.	05 ambientes	05	100	Acta de Verificación de infraestructura N°01
15. Construcción de depósito de tractores, equipos, servicios higiénicos y establos ganaderos.	04 acciones	04	100	Acta de Verificación de infraestructura N°02

FORMATO N° 03

CAUSAS, EFECTOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS PROGRAMADOS Y NO EJECUTADOS EN EL AÑO 2014.

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
Producción de humus de lombriz para su comercialización	Falta de asignación presupuestal.	Limitado ingresos económicos	Asignación presupuestal oportuna.
.Incrementar las colonias de lombriz para su comercialización	Falta de asignación presupuestal.	Limitado ingresos económicos	Asignación presupuestal oportuna.
.Instalar 02 hectáreas de cacao injerto	Sin presupuesto	Limitado ingresos económicos	Asignación presupuestal oportuna.

FORMATO N° 04

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS EJECUTADOS, NO PROGRAMADOS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	META EJECUTADA	MOTIVO POR QUE NO SE PROGRAMA EN EL POI	AVANCE %	OBJETIVO LOGRADO
			ANUAL	
Cartas de Intención	14 Cartas de Intención Productivas	No hay presupuesto para inicio de otros proyectos productivos	100	Se implementaron y generaron ingresos
Fomento de la Investigación	Auspicio de 05 proyectos de tesis	Falta de coordinación con Instituto de Investigación	100	Cumplimiento de objetivos institucionales
Fomento de Proyección Social	Auspicio de 06 proyectos de proyección social	Falta de coordinación con Instituto de Investigación	100	Cumplimiento de objetivos institucionales



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, AÑO FISCAL 2014
INGRESOS POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO SEGÚN GENÉRICA Y ESPECÍFICA DE INGRESO

GRUPO GENÉRICO DE INGRESO	2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5 RECURSOS DETERMINADOS	TOTAL
1 INGRESOS PRESUPUESTARIOS	27,871,010.00	1,676,880.00	29,547,890.00
1.3 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	27,654,270.00	0.00	27,654,270.00
1.3.1 VENTA DE BIENES	796,747.00	0.00	796,747.00
1.3.1.1 Venta de Bienes Agrícolas y Forestales	0.00		0.00
1.3.1.2 Venta de Bienes Pecuarios	141,156.00		141,156.00
1.3.1.4 Venta de Productos Industriales	655,591.00		655,591.00
1.3.1.9 Venta de Otros Bienes	0.00		0.00
1.3.2 DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVOS	8,590,467.00	0.00	8,590,467.00
1.3.2.3 Derechos Administrativos de Educación	8,545,467.00		8,545,467.00
1.3.2.4 Derechos Administrativos de Salud			0.00
1.3.2.10 Otros Derechos Administrativos	45,000.00		45,000.00
1.3.3 VENTA DE SERVICIOS	18,267,056.00	0.00	18,267,056.00
1.3.3.1 Servicios Agropecuarios y de Minería	190,000.00		190,000.00
1.3.3.2 Servicios de Transporte y Comunicaciones	12,150.00		12,150.00
1.3.3.3 Servicios de Educación, Recreación y cultura	18,026,506.00		18,026,506.00
1.3.3.4 Servicios de Salud			0.00
1.3.3.5 Ingresos por alquileres	38,400.00		38,400.00
1.3.3.9 Otros Ingresos por prestación de servicios			0.00
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS DE GOBIERNOS EXTRANJEROS, ORGANISMOS INTERNACIONALES Y UNIDADES DE GOBIERNO	0.00	1,676,880.00	1,676,880.00
1.4.1 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0.00	1,676,880.00	1,676,880.00
1.4.1.4 Por Participaciones de Recursos Determinados		1,676,880.00	1,676,880.00
1.5 OTROS INGRESOS	79,340.00	0.00	79,340.00
1.5.1 RENTAS DE LA PROPIEDAD	49,682.00	0.00	49,682.00
1.5.1.1 Rentas de la Propiedad Financiera	49,682.00		49,682.00
1.5.1.2 Rentas de la Propiedad Real			0.00
1.5.2 MULTAS Y SANCIONES NO TRIBUTARIAS	0.00	0.00	0.00
1.5.2.1 Multas y Sanciones No Tributarias			0.00
1.5.2.2 Sanciones			0.00
1.5.5 INGRESOS DIVERSOS	29,658.00	0.00	29,658.00
1.5.5.1 Ingresos Diversos	29,658.00		29,658.00
1.6 VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	137,400.00	0.00	137,400.00
1.6.3 VENTA DE OTROS ACTIVOS FIJOS	137,400.00		137,400.00
1.6.3.1 Venta de Otros Activos Fijos	137,400.00		137,400.00
1.7 VENTA DE ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00
1.7.1 VENTA DE ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00
1.7.1.1 Reembolso de Préstamos Concedidos			0.00
TOTAL	27,871,010.00	1,676,880.00	29,547,890.00

Fuente: Oficina de Presupuesto - Reportes del Módulo de Formulación Presupuestaria del Año 2014



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, AÑO FISCAL 2014
POR TODA FUENTE, SEGÚN CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DEL GASTO

CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DE GASTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (S/.)	PORCENTAJE %
GASTOS CORRIENTES	83.421.790,00	83,37
1 Personal y Obligaciones Sociales	48.975.366,00	48,94
2 Pensiones y Prestaciones Sociales	8.333.000,00	8,33
3 Bienes y Servicios	24.625.094,00	24,61
5 Otros Gastos	1.488.330,00	1,49
GASTOS DE CAPITAL	16.640.602,00	16,63
6 Adquisición de Activos No Financieros	16.640.602,00	16,63
TOTAL	100.062.392,00	100,00

Fuente: Reportes Proyecto de Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2014.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, AÑO FISCAL 2014
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL CON RECURSOS ORDINARIOS, SEGÚN CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DEL GASTO

CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DE GASTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (S/.)	PORCENTAJE %
GASTOS CORRIENTES	56.732.000,00	80,45
1 Personal y Obligaciones Sociales	41.872.000,00	59,38
2 Pensiones y Prestaciones Sociales	8.333.000,00	11,82
3 Bienes y Servicios	5.422.000,00	7,69
5 Otros Gastos	1.105.000,00	1,57
GASTOS DE CAPITAL	13.782.502,00	19,55
6 Adquisición de Activos No Financieros	13.782.502,00	19,55
TOTAL	70.514.502,00	100,00

Fuente: Reportes Proyecto de Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2014.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, AÑO FISCAL 2014
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL CON RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS, SEGÚN CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DEL GASTO

CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DE GASTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (S/.)	PORCENTAJE %
5 GASTOS CORRIENTES	25.851.350,00	92,75
1 Personal y Obligaciones Sociales	7.103.366,00	25,49
2 Pensiones y Prestaciones Sociales	0,00	0,00
3 Bienes y Servicios	18.364.654,00	65,89
5 Otros Gastos	383.330,00	1,38
6 GASTOS DE CAPITAL	2.019.660,00	7,25
6 Adquisición de Activos No Financieros	2.019.660,00	7,25
TOTAL	27.871.010,00	100,00

Fuente: Reportes Proyecto de Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2014.



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, AÑO FISCAL 2014
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL CON RECURSOS DETERMINADOS, SEGÚN CATEGORÍA Y GRUPO
GENÉRICO DEL GASTO

CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DE GASTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (S./.)	PORCENTAJE %
5 GASTOS CORRIENTES	838.440,00	50,00
1 Personal y Obligaciones Sociales		0,00
2 Pensiones y Prestaciones Sociales		0,00
3 Bienes y Servicios	838.440,00	50,00
5 Otros Gastos		0,00
6 GASTOS DE CAPITAL	838.440,00	50,00
6 Adquisición de Activos No Financieros	838.440,00	50,00
TOTAL	1.676.880,00	100,00

Fuente: Reportes Proyecto de Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2014.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL APERTURA, AÑO FISCAL 2014
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO, SEGÚN CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO
DEL GASTO

CATEGORÍA Y GRUPO GENÉRICO DE GASTO	1 RECURSOS ORDINARIOS	2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5 RECURSOS DETERMINADOS	TOTAL
2 GASTOS PRESUPUESTARIOS				
GASTOS CORRIENTES	56.732.000,00	25.851.350,00	838.440,00	83.421.790,00
1 Personal y Obligaciones Sociales	41.872.000,00	7.103.366,00		48.975.366,00
2 Pensiones y Prestaciones Sociales	8.333.000,00	0,00		8.333.000,00
3 Bienes y Servicios	5.422.000,00	18.364.654,00	838.440,00	24.625.094,00
5 Otros Gastos	1.105.000,00	383.330,00		1.488.330,00
GASTOS DE CAPITAL	13.782.502,00	2.019.660,00	838.440,00	16.640.602,00
6 Adquisición de Activos No Financieros	13.782.502,00	2.019.660,00	838.440,00	16.640.602,00
TOTAL	70.514.502,00	27.871.010,00	1.676.880,00	100.062.392,00

Fuente: Reportes Proyecto de Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2014.



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, AÑO FISCAL 2014
ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO, SEGÚN PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

PROYECTOS	1 RECURSOS ORDINARIOS	2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5 RECURSOS DETERMINADOS	TOTAL
1 Construcción, Implementación y Equipamiento del Pabellón de Laboratorios de Investigación Científica y Tecnológica en Ciencias Agrarias de la UNCP - Satipo.	3.304.325,00			3.304.325,00
2 Mejoramiento y Rehabilitación Integral de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de la Ciudad Universitaria - Universidad Nacional del Centro del Perú-Huancayo.	1.980.646,00			1.980.646,00
3 Construcción e Implementación de Planta Piloto en Investigación e Innovación de la FAIA de la UNCP - El Mantaro.	381.032,00			381.032,00
4 Construcción y Equipamiento de Laboratorios de Química Analítica en la Planta Piloto Metalúrgica de Yauris de la Facultad de Ingeniería Metalúrgica y de Materiales.	381.032,00			381.032,00
5 Instalación del Auditorio de la Universidad Nacional del Centro del Perú -El Tambo-Huancayo-Junín.	3.300.000,00			3.300.000,00
6 Construcción Implementación y Equipamiento del Pabellón de las facultades de Ing. Civil , Ing. Eléctrica, Ing. Mecánica e Ing. de Sistemas de la UNCP- Huancayo -Junín.	4.435.467,00			4.435.467,00
TOTAL	13.782.502,00	0,00	0,00	13.782.502,00

Fuente: Reportes Proyecto de Ley de Presupuesto del Año Fiscal 2014.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL UNCP - 2014

DIRECCIÓN GENERAL

*DR. JESÚS EDUARDO POMACHAGUA PÁUCAR
RECTOR*

*DR. JORGE ISAAC CASTRO BEDRIÑANA
VICERRECTOR ACADÉMICO*

*DR. CARLOS PRIETO CAMPOS
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO*

OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION

EQUIPO DE TRABAJO

*DR. ISAC ESPINOZA MONTES
ABOG. CARMEN MORALES CARRIÓN
MG. AGILBERTO QUISPE LIMAYLLA
ECON. ARTURO ALVARADO EGOAVIL
LIC. ADM. JORGE SOLANO DÍAZ
ING. HUMBERTO CORDERO STUCCHI*