

ACTA DE CONSEJO DE FACULTAD

2/01/19

Reunidos en el Decanato de la FATS de la UNCP, a horas 11:00 am del 2 de Enero del 2019, se da inicio a la Sesión ordinaria de Consejo de Fac. con la participación de: Mg. Dora Marique C., Dr. Diáscalo Olacón L., Mg. Patricia Rojas P., Mg. Muelin Uribe H., Mg. Yoram Villalta B., Estel Gómez C., Jhulisa Olapoma C. Preside el Mg. Ricardo Soto G. y actúa como Secretaria docente la Lic. Myriam Rojas G.

Tras de verificar el quorum reglamentario, se pasa a tratar lo siguiente.

Grafirosa

Despachos

- Aprobación Jornada de Inv. de Estudiantes (OD)
- Res 4693-LV : Ratifica Art. 29 - Convenio Docente
- Comunes elección de Jefe de Depto
- Inf 001 : Participación en la Daza Universitaria
- Inf 001 : Yorum D. - Plan de Capacitación 2018
- Of. 009 : Recomendación Evaluación de Carpetas Docentes
- Of. 071 : Jefe de Of. de Personal. Reembolso
- Res 4657 : Ratifica a Jorge Rosas G. en Dux DC
- " 4658 : Confirma a Luz Vilca B. Jefe de Depto.
- " 4660 : Aprobación ampliación de contratos al 18/01
- Solicitud de Ind. Salud : Fide se imbuo por decaer el Decano de proceso de reelección
- Of. 060 : Obtención de Credo de Babilon
- Inf. de Cumplimiento de Comisiones : Marlin Uribe
- Res. 4652 : Dedar unido
- " 4666 : Ratifica Res 4516
- 2353 : Aprobación Dirección de Fundación Possep.
- Proyecto de Fotocopias (OD)
- Resol. de Evaluación por IX Jornada de Inv. (OD)
- Alma Bullán : Solicitud Fide Sabática (OD)
- Solicitud reproducción de Letatuo Universitario de la No redmín (OD)

Pendientes:

- Marlin Uribe : Reacreditación, debe iniciar el monitoreo correspondiente para el 10 de Enero (OD)

Declaro

1. Proceso de Ratificación de la Dra. Guayana Fabian y Mg. Alma Bullán.
- El Decano informa sobre los hechos.

Reunión :

Viernes 4 de Enero, 8:30 en Goldofón
ambos evaluaciones

2. Situación de Jefatura de Depto. - Médicos

El Decano informa sobre los resultados emitidos por el Comité Electoral. Se dieron voto por votos blancos y viciados. Indica q' la Encargatura debe ser en un Docente Principal.

El Decano propone q' previa reunión de docentes Principales acordar en quien sea dicha encargatura.

- La Dra. D. Blación recuerda q' efectivamente no se puede dar la encargatura a una Docente Auxiliar, sin embargo ya se ha dado casos anteriores.
- El Decano aclara los antecedentes sobre las elecciones de Jefatura. Esto respecto a la propuesta q' formuló.
- Mg. Martín Uribe reflexiona sobre porq' la votación de Principales ha sido tan baja? La Jefatura anterior no ha respondido según lo esperado. La Mg. Yacare debido se ha retirado, y considerando la razón x salud es puesto por los 2 Principales, preocupa q' la línea de hereditación no tenga la continuidad q' necesita. Se espera q' quien se elige debe cumplir sus

Funciones

- Mg. Patricia Rojas : Sugiere q' la Mg. Evangelia Fabian asuma considerando q' Investigaciones se encuentra consolidada.
- Dra. D. Blación : También manifiesta su preocupación. Podría no ser aceptado por Consejo de Facultad, la propuesta de los docentes Principales. Se pretende q' quien asuma No sea una persona q' cause dificultades

sin embargo el continuo. Reflexionara sobre hechos anteriores indicando q se debe elegir de inmediato.

- Srta. Blanca Alvarado: sugiere q se explique a los señ. También los razones de porqué no puede asumir ninguna principal.
- Mg. Dra. Marique: De acuerdo con lo anterior, indica q se sustenta ante las autoridades el porqué de la encargatura a la Mg. Yvonne Olheito. Explica q 2 decimos esta mal de salud. Pide q todos los documentos principales deben tener carga completa, asumir un cargo, y comisiones especiales. Carga de la Dra. Dioniela Blación. Sugiere carga para documentos principales.
- Dra. Dioniela Blación, indica q nunca se ha negado a trabajos, su situación de salud es delicada, pero puede asumir el cargo.

Acuerdo: Se lleva a votación la propuesta de la Dra. Olheito

Acuerdo: C de F acuerdo por unanimidad q la Dra. Dioniela Blación asuma la encargatura por 1 año

Orden del día:

→ Jornada de Investigación de Estudiantes:

Presentado por la Dra. E. Fabian

Acuerdo: Se aprueba el IX Jornada de Inv. por estudiantes.

→ Pedido de Resolución de Felicitación a Participantes de IX Jornada de Investigación Docente 2018, a jurados:

• Freddy Yvonne

• Roxana Huamán

• y Yangelis

y expositores, y 1º y 2º puesto.

- Dra. Marique sugiere q no debe haber una Dato premio

Uso de parte de L. Mg. Eugenia Fabian.

Desempeño en sueldo q' hace varios años la Mg. E. Fabian ha estado en 1er puesto, y no es prudente la anti-posicionamiento. Se sugiere q' los evaluadores deben ser expertos en Ciencias Sociales, externas. Tambien q' elabore un instrumento para la evaluacion.

Despues: C. de F. acuerda aprobar el pedido

- Pedido de turno Sabatico de la Mg. Glara Bullón.

El Decano da lectura al pedido y la presentacion de documentos de parte de la Mg. Bullón.

Da lectura al Reglamento sobre Turno Sabatico. Y la Mg. Bullón no cumple todos los requisitos.

• Patricia Rojas: indica q' ha habido mucha flexibilidad sobre los documentos enviados

• Mg. Dra. Marique: indica q' la Mg. Bullón no tiene los resultados, hay observaciones sobre el poder cumplir con las comisiones. Respecto a su maestría de Sistematización, no hay resultados ni evidencias en los estudiantes. Considera q' no seria justo q' se le otorgue el beneficio de turno Sabatico.

Despues: C. de F. acuerda se devuelva el expediente a la interesada por falta de requisitos

→ Aprobación del Contrato Uniuscultural por la Mo Violeta en FATS. Asistimiento a participats en Jornada de PSEU

El Decano da lectura al pedido de la Directora de PSEU

Despues: Se aprueba por unanimidad ambos pedidos

→ Movilidad a Colombia, de 7 estudiantes.

La Mg. Dra. Marique, al respecto sueldo q' deseri-

después de que las prácticas no se realizaban en Colombia por tanto se ha decidido que para no perjudicar a los estudiantis, éstos realizarán sus prácticas en el periodo vacacional, esto se ha coordinado

Estudiantes		Supervisor
• 2 estudiantes	VII sem	Mg. Dr. Henrique
• 2 " "	VIII " "	Mg. Wilmar Rojas

- Manuél Uribe: sugiere salir de una Resolución sobre esta coordinación, y designar un Monitor para hacer el seguimiento de los estudiantis, reportes, etc.

Acuerdo: C de F. acuerda por unanimidad

- Estudiantes del VII y VIII harán prácticas de Enero a Marzo del 2019. Supervisor Mg. Dr. Henrique, Dr. Wilmar Rojas.
- Estudiantes del X deben hacer prácticas en Colombia y Sustantivo
- Monitorea de la Monidad es la Abc Myra Rojas

→ Pedido de la Mg. Manuél Uribe sobre Reacreditación
La Mg. Manuél Uribe explica lo que se debe hacer:

1. Retomar Monitoreo. Considerando las situaciones que se han presentado en otras comisiones, sugiere que se monitoree del 15 al 18 los productos de Reacreditación. El Monitoreo sea conjunto.
2. Para ir a la Reacreditación ^{en Marzo} se debe formar una Comisión que trabaje en Enero y Febrero.
3. Se debe hacer la gestión para pedir la evaluación con anticipación.

Acuerdo: C de F. acuerda los pedidos de la Mg. Manuél Uribe. Se sugiere hacer llegar la propuesta de Comisión.



Siendo las 12:45 se da por concluida la sesion y Fir-
man un manual de conformidad.

Mg. Ricardo Soto Solca

Mg. Dono Henrique Conchari

Mg. Patricia Reyes Puelas

Doc. Domicilia Alicia León

Mg. Marchi Uribe Hernandez

Mg. Yovani Wilmar Bruno

Agilid Lomas Calvario

Paulina Stangone Loyola

Lic. Norma Rosas Cuevas

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

bi
de