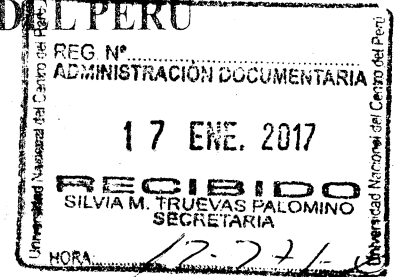


UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCIÓN N° 1463-CU-2017



Huancayo, 12 ENE 2017

EL CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ;

Visto la documentación sobre renovación de contrato del Personal Contratado bajo el Régimen del D.L. N° 276.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, establece Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que, conforme a la Ley N° 30220, Ley Universitaria, Artículo 8° Autonomía Universitaria, el Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: 8.1 Normativo, 8.2 De gobierno, 8.3 Académico, 8.4 Administrativo y 8.5 Económico;

Que, el Art. 28° del D.S. N° 005-90-PCM, Reglamento de la Carrera Administrativa, dice: "El ingreso a la Administración Pública en la condición de servidor de carrera o de servidor contratado para labores de naturaleza permanente se efectúa obligatoriamente mediante concurso. La incorporación a la Carrera Administrativa será por el nivel inicial del grupo ocupacional al cual postuló. Es nulo todo acto administrativo que contravenga la presente disposición";

Que, con Oficio N° 0005-2017-JOGGTH/UNCP de fecha 03 de enero de 2017, el Jefe de la Oficina General de Gestión del Talento Humano, informa que el contrato de personal del Decreto Legislativo N° 276 se efectuó hasta el 31 de diciembre de 2016 mediante Concurso Público de Méritos N° 001, 002 y 003-2016-UNCP, por motivos de cese de personal por límite de edad y otros; asimismo hace de conocimiento que los jefes de las distintas dependencias de la institución solicitaron la renovación o prórroga de contrato del personal contratado bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 276, comunicando que la no renovación dificultará el normal desempeño, desarrollo de las actividades y la operatividad de la universidad; por lo que solicita la renovación de Contrato de personal contratado bajo el Régimen del D.L. N° 276;

Que, mediante Oficio N° 1151-2016-JOGGTH/UNCP de fecha 21 de diciembre de 2016 el Jefe de la Oficina de Gestión del Talento Humano comunica haberse acordado mediante Acta de fecha 13 de diciembre de 2016, lo concerniente a la renovación de contrato del personal contratado del D.L. N° 276, considerando las necesidades de personal de las distintas dependencias de la UNCP, las cuales solicitaron de manera documentada y personalmente a dicha dependencia la continuidad de contrato, indicando que para el normal funcionamiento, cumplimiento de objetivos, normas y procedimientos ya establecidos de cada dependencia, así como también para el cumplimiento de objetivos de la entidad se requiere la continuidad del personal contratado, responsabilizando a la Oficina General de Gestión del Talento Humano, el desabastecimiento de personal; asimismo debe tenerse en cuenta que de acuerdo a lo arribado y formalizado en el Acta del 13.12.2016, se verifica que ninguno de los trabajadores contratados por el D.L. N° 276, pasaría los 11 meses de labores, de manera que no se afectaría en ningún extremo el proceso de ascenso, ni mucho menos imposibilitaría la ascensión del personal ganador del ascenso al puesto laboral postulado;

Que, a través del Informe Legal N° 1813-2016-OGAL/UNCP de fecha 30 de diciembre de 2016 el Asesor Legal manifiesta que posteriormente al acta de fecha 13.12.2016 se ha suscrito el acta fiscal s/h de fecha 15.12.2016 en el que se acordó sobre la renovación del contrato de los concursos del D.L. N° 276, sin embargo es menesteroso considerar que ningún acuerdo puede conllevar el riesgo de afectación de las funciones de la entidad, en el presente caso de las funciones de la universidad previstas en el Art. 7° de la Ley N° 30220, toda vez que de no proceder a la renovación del personal contratado del D. Leg. N° 276, se corre el riesgo de paralización de las funciones y por ende de los servicios brindados por la universidad, es inminente, más aún considerando que en el mes de enero y febrero del año entrante, muchos de los trabajadores de la entidad salen de vacaciones; en ese orden de ideas, es de la opinión de proceder a la renovación de los trabajadores contratados del D. Leg. N° 276, en los términos acordados en el acta de fecha 13 de diciembre de 2016 en salvaguarda del normal funcionamiento y avance de la entidad; y



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCIÓN N° 1463-CU-2017

- 2 -

De conformidad con las atribuciones conferidas por los dispositivos legales vigentes a la opinión favorable de la Oficina General de Planificación y Oficina de Presupuesto y al acuerdo de Consejo Universitario del 04 de enero de 2017;

RESUELVE:

1° **DISPONER** en vía de regularización, la **ampliación de contrato** del siguiente personal, con cargo al presupuesto de funcionamiento de la Universidad Nacional del Centro del Perú, de acuerdo al siguiente detalle:

Personal del Decreto Legislativo N° 276 para ampliación de contrato hasta el 31 de enero de 2017 de manera indefectible

| N° | NOMBRES | NIV. REM. | CARGO | DEPEDENCIA |
|----|-----------------------------------|-----------|--|---|
| 1 | BENDEZU GODOY HARDY EDUARDO | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA |
| 2 | CARO CARHUANCHO GUIDO ALBERTO | STA | CHOFER III | UNIDAD DE TRNSPORTES |
| 3 | ESPINOZA CHAVEZ ROBERTO AGAPITO | SAD | OBRERO | EE. AA. SATIPO |
| 4 | LAUREANO VALENZUELA MIRIAM OLGA | SPE | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE PRESUPUESTO |
| 5 | MEDINA VIDALON CELINA BLANCA | SAB | OFICINISTA I | OFICINA DE PRESUPUESTO |
| 6 | NINAHUANCA TOCAS CECILIA BLANCA | SPD | ASISTENTE SERVICIO DE RECURSOS NATURALES | EE.AA. EL MANTARO |
| 7 | PALOMINO ROMERO LILIANA BENITA | SPB | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE CONTROL Y DESARROLLO DE PERSONAL |
| 8 | QUISPE CASTILLON FELICIANO SIMEON | SAD | OBRERO | EE.AA. EL MANTARO |
| 9 | QUISPE CERRON HELEN ELVI | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE SERVICIOS GENERALES |
| 10 | QUISPELAYA MEJIA ALEX KENET | SAE | OFICINISTA I | OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA |
| 11 | VERA BERROCAL FLOR DE MARIA | S-5 | CIRUJANO DENTISTA IV | CENTRO MEDICO |

Personal del Decreto Legislativo N° 276 para ampliación de contrato hasta la incorporación de los ganadores en el proceso de promoción o ascenso que se viene realizando o hasta el 31 de marzo de 2017

| N° | NOMBRES | NIV. REM. | CARGO | DEPEDENCIA |
|----|---------------------------------|-----------|-----------------------------------|---|
| 1 | ARONI BALTAZAR LUIS VICTOR | SAA | AUXILIAR DE NUTRICION I | OFICINA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA |
| 2 | ARROYO APONTE CESAR | SAD | SANITARIO I | OFICINA DE MANTENIMIENTO Y TALLERES |
| 3 | CASTRO CAJACHAGUA CESAR | STC | ARTESANO II | OFICINA DE MANTENIMIENTO Y TALLERES |
| 4 | CUCHO QUINTO ELIDA VIVIANA | SAA | OFICINISTA I | FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS TARMA |
| 5 | GUADALUPE ASTUCURI ANA CECILIA | SAE | TRABAJADOR DE SERVICIOS I | BIBLIOTECA CENTRAL |
| 6 | HUAYNALAYA URETA WILDER | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE ESTADISTICA |
| 7 | LANGA CARRION ZULMA | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | FACULTAD DE ARQUITECTURA |
| 8 | LLANCARI MORALES MARIA CRISTINA | SPE | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE CONTROL Y DESARROLLO DE PERSONAL |
| 9 | ORE TARAZONA ERICK | SPD | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE ALMACEN CENTRAL |
| 10 | ORELLANA LAZO FLOR DE LIZ | SAA | AUXILIAR DE NUTRICION II | COMEDOR UNIVERSITARIO |
| 11 | OSCANOA CONDOR HAYDEE | SPD | ASISTENTE EN RECURSOS NATURALES I | FACULTAD DE INGENIERIA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS |
| 12 | OSATEGUI SUAREZ JOSE | STC | MECANICO I | UNIDAD DE TRANSPORTES |
| 13 | PEÑA NUÑEZ IRMA GLADIS | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS |
| 14 | PEÑA PAUCAR DANIEL | STD | TECNICO ADMINISTRATIVO I | FACULTAD DE ZOOTECNIA |
| 15 | POMA ALIAGA KELVIN EDINSON | STB | TECNICO EN LABORATORIO I | CENTRO MEDICO |
| 16 | POMA HUAROC VICTOR | SPD | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE REMUNERACIONES |
| 17 | QUISPE TOSCANO ERICK | SAD | TRABAJADOR DE SERVICIOS I | COMEDOR UNIVERSITARIO |
| 18 | SANABRIA VASQUEZ CARLOS ROLANDO | SAA | AUXILIAR DE NUTRICION II | COMEDOR UNIVERSITARIO |
| 19 | TICLLACURI VILCA CESAR | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE INFORMATICA |



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCIÓN N° 1463-CU-2017

- 3 -

Personal del Decreto Legislativo N° 276 para ampliación de contrato hasta la incorporación de los ganadores en el proceso de promoción o ascenso que se viene realizando o hasta el 31 de marzo de 2017.

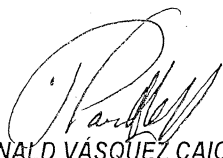
| Personal contratado por baja temporal | | | | |
|---|------------------------------------|-----|----------------------------|--|
| 1 | AVILA CAMARGO MAGALY | SPA | NUTRICIONISTA | COMEDOR UNIVERSITARIO |
| 2 | BALDEON ORELLANA ERIKA MAGALY | SPF | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE BIENES PATRIMONIALES |
| 3 | BALDEON VICENTE JENNER EUCLIDES | SPC | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA GENERAL DE GESTIN DEL TALENTO HUMANO |
| 4 | CORDOVA LLACZA IRMA GLICET | SPD | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE TESORERIA |
| 5 | DAGA SALAZAR RUSEL | STF | TECNICO ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE INFORMATICA |
| 6 | GALLEGOS QUISPE ROSARIO CANDELARIA | SPC | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA GENERAL DE CAPACITACION Y DESARROLLO |
| 7 | MINAYA DIAZ KATTY VIVIANA | SPC | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE RACIONALIZACION |
| 8 | PARCO VIDALON TEOFILO CESAR | SPC | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA |
| 9 | RAMIREZ CASTRO CARLOS | SPA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE CONTROL |
| 10 | TRIGOS LARA ENID EVENCIA | SPD | ASISTENTE ADMINISTRATIVO I | OFICINA DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN |
| Personal contratado con última ampliación | | | | |
| 1 | CORILLOCLA COZ PEDRO JUAN | SPD | ABOGADO II | OFICINA DE ASESORIA LEGAL |
| 2 | RICAPA NAVARRO CORINA CARMITA | SAB | OFICINISTA | OFICINA DE REMUNERACIONES |
| 3 | ROMERO ORDOÑEZ JHON ANGEL | STA | TECNICO ADMINISTRATIVO I | OFICINA DE TESORERIA |

2º **DISPONER** la obligatoriedad del Servidor Contratado de firmar el contrato bilateral para efecto del pago de sus haberes.

3º **ENCARGAR** el cumplimiento de la presente resolución a la Dirección General de Administración, a través de las Oficinas Generales, oficinas y unidades correspondientes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase


Mg. HUGO RÓSULO LOZANO NÚÑEZ
SECRETARIO GENERAL


Dr. MOISÉS RONALD VÁSQUEZ CAICEDO AYRAS
RECTOR