



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ  
 OFICINA GENERAL DE INFORMÁTICA  
 RECEPCIÓN DE SECRETARÍA  
**RECIBIDO**  
 21 ABR. 2017  
 HORA:.....  
 FIRMA:.....

REG. N°.....  
 ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA  
**17 ABR. 2017**  
 HORA: 5.....  
 SECRETARÍA  
 Universidad Nacional del Centro del Perú

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ**

**SECRETARÍA GENERAL**  
**RESOLUCIÓN N° 1852-CU-2017**

Huancayo, 11 ABR 2017

**EL CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ;**

Visto el Oficio N° 008-2017-CEEP-CAS/UNCP de fecha 28 de febrero de 2017 a través del cual el Presidente de la Comisión Especial para Contrato de Personal dentro del Régimen Laboral D.L. 1057 - CAS - UNCP, remite la relación de ganadores del Concurso CAS N° 001-2017-UNCP.

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, establece Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

**Que**, conforme a la Ley N° 30220, Ley Universitaria, Artículo 8° Autonomía Universitaria, el Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: 8.1 Normativo, 8.2 De gobierno, 8.3 Académico, 8.4 Administrativo y 8.5 Económico;

**Que**, el Decreto Legislativo N° 1057 modificado por Ley 29849, establece que el Régimen CAS: i) constituye una modalidad especial de contratación laboral, privativa del Estado, ii) tiene carácter transitorio y iii) se celebra a plazo determinado y es renovable;

**Que**, a través del Oficio N° 0213-2017-JOGGTH/UNCP de fecha 09 de marzo de 2017, el Jefe de la Oficina General de Gestión del Talento Humano en mérito al oficio de la referencia eleva la relación de ganadores del Concurso Público CAS N° 001-2017-UNCP con la finalidad de emitir la resolución correspondiente y poder realizar los contratos y demás acciones respectivas, indicando que el contrato deberá ser del 01 de marzo 2017 hasta el 31 de diciembre de 2017; y

**De conformidad** a las atribuciones conferidas por los dispositivos legales vigentes y al acuerdo de Consejo Universitario del 28 de marzo de 2017;

**RESUELVE:**

1° **DISPONER** el Contrato Administrativo de Servicios - CAS de las siguientes personas, a partir del 01 de marzo 2017 hasta el 31 de diciembre 2017:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DEPENDENCIA	CARGO ESTRUCTURAL	NIVEL REMUNERATIVO
1	VELASQUEZ OLIVERA, GEMELLY SOLANCH	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AUDITOR	SPA
2	QUISPE SOTO, CINTHIA PAMELA	UPG FACULTAD DE ENFERMERIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SPC
3	RODRIGUEZ RECUAY, TATIANA LIHU	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS	RELACIONISTA PUBLICO	SPF
4	VERASTEGUI PORRAS, IVAN ROLANDO	OFICINA DE ADQUISICIONES Y ALMACENAMIENTO	COTIZADOR	STA

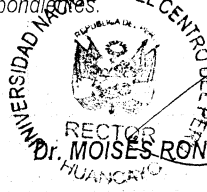
2° **DISPONER** la obligatoriedad de los Servidores Contratados de firmar el contrato bilateral para efecto del pago de sus haberes.

3° **ENCARGAR** a la Dirección General de Administración el cumplimiento de la presente resolución, a través de las Oficinas Generales, oficinas y unidades correspondientes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase



*[Signature]*  
**DR. HUGO ROSULO LOZANO NUÑEZ**  
 SECRETARIO GENERAL



*[Signature]*  
**DR. MOISES RONALD VÁSQUEZ CAICEDO AYRAS**  
 RECTOR