



COMUNICADO FE DE ERRATAS

Mediante el presente se comunica que por error se ha considerado en forma equivocada los requisitos específicos de la siguiente plaza:

Facultad de Cc. Aplicadas Tarma **OFICINISTA I – NIVEL SAA**

DICE:

- Título de Técnico en Secretariado otorgado por una institución autorizada por el Ministerio de Educación.
- Acreditar experiencia en labores de secretariado y digitación.

DEBE DECIR:

- Título de Técnico en Secretariado otorgado por una institución autorizada por el Ministerio de Educación.
- Capacitación certificada en computación.
- Acreditar experiencia en labores de secretariado y digitación.

NOTA: Error considerado en la página 07 del **REGLAMENTO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 001-2016 (SEGUNDA CONVOCATORIA) PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES DE PERSONAL ADMINISTRATIVO CONTRATADO Y PROFESIONAL DE LA SALUD**

Huancayo, 15 de abril 2016

LA COMISIÓN